ජාතික විගණන කාර්යාලය

ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලයෙහි කාර්යය සාධනය ඇගයීම සඳහා වූ විශේෂ විගණන වාර්තාව

පටුන

පිටුව

විධායක සාරාංශය 1

1. වාර්තාව නිකුත් කිරීමේ පසුබිම හා අරමුණ 2

2. වාර්තාව පිළියෙල කිරීමේ ක්‍රමවේදය 2

2.1 ලේඛන පරීක්ෂා කිරීම 2

2.2 වෙනත් පරීක්ෂාවන් 3

3. විෂයපථය 3

4. ක්‍රියාවලිය හැඳින්වීම 3

5. ක්‍රියාවලිය 4

5.1 ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය පිළිබඳ හැඳින්වීම 4

5.2 මානව සම්පත් කළමනාකරණය 6

5.3 මණ්ඩලයේ මෙහෙයුම් කාර්යයසාධනය 7

5.4 පාරිභෝගික ප්‍රභවයන් අනුව ආදායම 12

5.5 ජල නිෂ්පාදනය හා පිරිවැය සමාලෝචනය 13

5.6 2014 සිට 2017 දක්වා එක් එක් වර්ෂය අවසානයට මණ්ඩලය විසින් ලබාදී ඇති ජල නළ සම්බන්ධතා සංඛ්‍යාව සහ පරිභෝජනය 15

5.7 ජල ගාස්තු සංශෝධනය කිරිම 17

5.8 මණ්ඩලය මගින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන විවිධ ව්‍යාපෘති 17

5.9 විදේශ ණය හා දේශීය ණය මත ක්‍රියාත්මක වන ජලසම්පාදන ව්‍යාපෘති 18

5.10 ආදායම් නොලබන ජලය (Non Revenue Water) 20

5.11 ආදායම් නොලබන ජල ප්‍රතිශතය අඩු කිරීම හා ජලසම්පාදනය කාර්යක්ෂම කිරීම සඳහා කොළඹ නගරයේ ආරම්භකර ඇති ව්‍යාපෘති 24

5.12 ආදායම් නොලබන ජල ප්‍රතිශතය අඩු කිරීම සඳහා ආරම්භ කළ ව්‍යාපෘතීන් ක්‍රියාත්මක නොවී පැවතීම 26

5.13 බල ශක්ති පිරිවැය අඩුකර ගැනීම සඳහා වූ ව්‍යාපෘති 26

6. විගණන නිරීක්ෂණ 27

6.1 මණ්ඩලයේ මෙහෙයුම් ප්‍රතිඵල 27

6.2 සේවක කළමනාකරණය 28

6.3 ජල නිෂ්පාදනය හා පිරිවැය සමාලෝචනය... 28

6.4 විදේශ ණය හා දේශීය ණය මත ක්‍රියාත්මක වන ජලසම්පාදන ව්‍යාපෘති 29

6.5 ආදායම් නොලබන ජලය 30

6.6 ආදායම් නොලබන ජල ප්‍රතිශතය අඩු කිරීම හා ජල සම්පාදනය කාර්යක්ෂම කිරීම සඳහා කොළඹ නගරයේ ආරම්භකර ඇති ව්‍යාපෘති 31

6.7 ආදායම් නොලබන ජල ප්‍රතිශතය අඩු කිරීම සඳහා ආරම්භ කළ ව්‍යාපෘතීන් ක්‍රියාත්මක නොවී පැවතීම.. 32

6.8 බල ශක්ති පිරිවැය අඩුකර ගැනීම සඳහා වූ ව්‍යාපෘති 32

7. නිර්දේශ 32

8. නිගමන 34

9. දෙමළ පරිවර්තනය 35-79
10. ඉංග්‍රීසි පරිවර්තනය 81-119
11. ඇමුණුම 01 121-171
12. ඇමුණුම 02 172-185
13. ඇමුණුම 03 186-189
14. ඇමුණුම 04 190-193
15. ඇමුණුම 05 194-195
16. ඇමුණුම 06 196
17. ඇමුණුම 07 197-202
18. ඇමුණුම 08 203
19. ඇමුණුම 09 204-207
20. ඇමුණුම 10 208-222
21. ඇමුණුම 11 223-230
22. ඇමුණුම 12 231-233
23. ඇමුණුම 13 234-240
24. ඇමුණුම 14 241-243
25. ඇමුණුම 15 244

විධායක සාරාංශය

1974 අංක 02 දරන ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩල පනත ප්‍රකාරව ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය 1975 වර්ෂයේ දී ස්ථාපිත කර තිබුණි. 2018 ජුනි 30 දින වන විට ජනගහනයෙන් සියයට 49.9 කට පමණ නළ ජලය සැපයීමට මණ්ඩලය කටයුතු කර තිබුණු අතර පිරිපහදු කළ ජල ඒකකයක් නිෂ්පාදනය කිරීම තුළින් සියයට 42 ක පමණ දායකත්ව ප්‍රතිලාභ අනුපාතයක් ද උපයාගනු ලබයි. එසේ වුවද මණ්ඩලය ඉහළ සේවක පිරිවැයක් දැරීම හේතුවෙන් පිරිපහදු කළ ජල ඒකකයකින් රු.4.57 ක අලාභයක් ලබන තත්වයට පත් වී ඇත. තවද නිෂ්පාදනය කරනු ලබන පිරිපහදු කළ ජල ධාරිතාවෙන් වාර්ෂිකව කියුබික් මීටර් මිලියන 166 ක් පමණ ආදායම් නොලබන ජලය බවට පත්වන බවද නිරීක්ෂණය විය. පිරිපහදු කළ ජල ඒකකයක පිරිවැය ඉහළ යාම පාරිභෝගික ජනතාවට දරා ගැනීමට සිදු වීම වැළැක්විය නොහැකි තත්ත්වයක් වන අතර ඒ හේතුවෙන් මණ්ඩලය වරින් වර ජල ගාස්තු සංශෝධනය කිරීමට පියවර ගෙන තිබුණි. පසුගිය වසර 03 ක කාලපරිච්ඡේදය තුළ සිදු කිරීමට අපේක්ෂා කළ ජල ගාස්තු සංශෝධන යෝජනා මේ දක්වා ක්‍රියාත්මක නොවූව ද එම යෝජනා ක්‍රියාත්මක වුයේ නම් එහි පීඩනය ජනතාවට දරා ගැනීමට සිදු විය හැකිව තිබුණි. ඒ අනුව පිරිවැය පාලනය කිරීමට, ආදායම් නොලබන ජල ප්‍රමාණය අවම කර ගැනීමට හා ව්‍යාපෘති කාර්ය සාධනය ඉහළ නංවා ගැනීමට අවශ්‍ය පියවර නොගෙන ජල ගාස්තු සංශෝධනය සඳහා පියවර ගැනීමට හේතු පරීක්ෂා කිරීම මෙම වාර්තාව නිකුත් කිරීමේ අරමුණ විය. ඒ අනුව 2008 වර්ෂයේ සිට 2018 වර්ෂය දක්වා වර්ෂ 10 ක කාල පරිච්ඡේදය තුළදී මණ්ඩලයේ කාර්යසාධනය පරීක්ෂා කරන ලද අතර ඒ සඳහා පොත්පත් ලේඛන පරීක්ෂා කිරීම, අදාළ පාර්ශව සමග සාකච්ඡා කිරීම සහ ලද තොරතුරු විශ්ලේෂණාත්මකව විග්‍රහ කිරීම යනාදිය සිදු කරන ලදී. වාර්ෂිකව ක්‍රමිකව වැඩි වන ආදායම් නොලබන ජල මට්ටම අවම කර ගැනීමට විශේෂයෙන්ම කොළඹ නගරයේ වාර්ෂිකව වාර්තා වන සියයට 43 ක් වැනි ඉහළ මට්ටමක පවතින ආදයම් නොලබන ජල ප්‍රමාණය අවම කිරීමට වර්තමානය වන විට ප්‍රමාණවත් පියවර ගෙන නොමැති බවත් ඒ සඳහා දැනට ක්‍රියාත්මක වන ජල ව්‍යාපෘතීන්හි කාර්යසාධනය ද ඉතා පහළ මට්ටමක පවතින බවත් නිරීක්ෂණය විය. තවද දැනට ආරම්භ කර ඇති ව්‍යාපෘති නියමිත කාල පරිච්ඡේදය තුළ අවසන් කිරීමට නොහැකිවීම හා ඒ හේතුවෙන් ඇස්තමේන්තු කළ වටිනාකම් ඉක්මවා අමතර පිරිවැයක් දැරීමට සිදු වීමද ජල ව්‍යාපෘති වෙනුවෙන් කොන්ත්‍රාත්කරුවන් ඉදිරිපත් කර තිබූ අධි ඇස්තමේන්තු මත පදනම්ව ගෙවීම් සිදු කර තිබීම හේතුවෙන් ද, මණ්ඩලයට ඉහළ පිරිවැයක් දැරීමට සිදු වී තිබුණි.

සේවක පිරිවැය පාලනය කිරීම තුළින් මණ්ඩලයේ පිරිපහදු කළ ජල නිෂ්පාදනය සහ බෙදාහැරීම සඳහා දරන ලබන පිරිවැය පාලනය කිරීම, කොළඹ නගරයෙහි සියයට 43.14 ක් වූ ආදායම් නොලබන ජල අනුපාතය අනෙකුත් ප්‍රාදේශිකයන්ගේ සාමාන්‍ය ආදායම් නොලබන ජල අනුපාතය වූ සියයට 23 දක්වා හෝ අඩුකර ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය පියවර ගැනීම, ඉංජිනේරු ඇස්තමේන්තු ඉක්මවා ගෙවීම් වළක්වා ගැනීම, ආදී පියවර ගැනීම තුළින් මණ්ඩලය දරනු ලබන පිරිවැය පාලනය කිරීම සිදුකළ යුතු බව හදුනාගන්නා ලදී. එලෙස කටයුතු කිරීම තුළින් මණ්ඩලයට වාසිදායක ආදායමක්

උපයා ගත හැකි බවත් ජල ගාස්තු සංශෝධනය කිරීම තුළින් ජනතාව මත අමතර පීඩනයක් ඇතිකිරීම අවශ්‍ය නොවන බවත් නිගමනය කරමි.

1. වාර්තාව නිකුත් කිරීමේ පසුබිම හා අරමුණ

ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය 2017 වර්ෂය අවසානය වන විට මුළු ජනගහනයෙන් සියයට 49.9 කට නල ජලය සපයා තිබුණි. තවද, මණ්ඩලය පිරිපහදු කළ ජල ඒකකයක් නිෂ්පාදනය කිරීම තුලින් 2017 දෙසැම්බර් අවසානයට සියයට 42 ක පමණ දායකත්ව ප්‍රතිලාභ අනුපාතයක් ඉපයීමට සමත් වී තිබුණ ද පිරිපහදු කළ ජල ඒකකයකින් රු.4.57 ක අලාභ ලබන බව නිරීක්ෂණය විය. මණ්ඩලය ඉහළ සේවක පිරිවැයක් දරා තිබීම මෙම අලාභ ලැබීමට ප්‍රධාන හේතුව බව අනාවරණය විය. සාමාන්‍ය ආදායම් නොලබන ජල ප්‍රමාණය වාර්ෂිකව කියුබික් මීටර මිලියන 166 ක් පමණ වන බැවින් මණ්ඩලයට ඒ සඳහා ඉහළ පිරිවැයක් දැරීමට සිදු වීම මෙන්ම ඉපයීමට තිබූ ආදායමක් ද අහිමි වී තිබුණි. මේ ආකාරයෙන් මණ්ඩලයට සිදුවන අවාසිදායක තත්ත්වයන් පාරිභෝගික ජනතාවට දරාගැනීමට සිදුවීම වැලැක්විය නොහැකි තත්ත්වයක් බව නිරීක්ෂණය විය.

එවැනි තත්ත්වයක් තුල 2018 වර්ෂය තුලදී නැවතත් සේවක වැටුප් සියයට 25 කින් ඉහළ දැමීමට මණ්ඩලය කටයුතු කර තිබුණු අතර 2016 වර්ෂයේ දී මණ්ඩලය විසින් ජල ගාස්තු සංශෝධනය කිරීමට අවශ්‍ය පියවර ගෙන තිබුණි. මෙම ජල ගාස්තු සංශෝධනය අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණයක් මත අත්හිටුවා තිබුණද සංශෝධිත ජල ගාස්තුව ක්‍රියාත්මක වූවානම් එය ජනතාව මත හා විවිධ කර්මාන්ත මත දැඩි බලපෑමක් ගෙන දෙන කරුණක් විය හැකිව තිබුණි. ඒ අනුව උක්ත සංශෝධනය ක්‍රියාත්මක නොවූව ද එලෙස ඉහළ ප්‍රතිශතයකින් ජලගාස්තු ඉහළ දැමීමට තීරණය කිරීමට අදාළ හේතු පරීක්ෂා කිරීම හා මණ්ඩලයේ කාර්යසාධනය පරීක්ෂා කිරීම සඳහා මෙම වාර්තාව සකස් කරන ලදී.

2. වාර්තාව පිළියෙල කිරීමේ ක්‍රමවේදය

මෙම වාර්තාව පිළියෙල කිරීමේදී පහත දැක්වෙන ක්‍රමවේදයන් අනුගමනය කරන ලදි.

2.1 <u>ලේඛන පරීක්ෂා කිරීම</u>

පහත සඳහන් ලේඛන පරීක්ෂා කරන ලදී.

2.1.1 1974 අංක 02 දරන ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩල පනත

2.1.2 1992 අංක 13 දරන ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩල සංශෝධන පනත

2.1.3 2012 වර්ෂයේ සිදුකරන ලද ගාස්තු සංශෝධනය හා ඒ සම්බන්ධ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකාව, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතිය

2.1.4 2012 සැප්තැම්බර් 18 දිනැති අංක 1776 / 13 දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රය

2.1.5 2016 වර්ෂයේ යෝජිත ගාස්තු සංශෝධනය හා ඒ සම්බන්ධ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකාව, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතිය

2.1.6 යෝජිත ගාස්තු සංශෝධනයන් සම්බන්ධ 2016 නොවැම්බර් 02 දිනැති අංක 1991 /37 දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රය

2.1.7 2018 වර්ෂයේ යෝජිත ගාස්තු සංශෝධනය හා ඒ සම්බන්ධ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකාව හා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතිය

2.1.8 2008 වර්ෂයේ සිට 2017 වර්ෂය දක්වා මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන

2.1.9 2016-2020 මණ්ඩලයේ සංයුක්ත සැලැස්ම

2.1.10 2017 වර්ෂයේ මණ්ඩලයේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම

2.2 <u>වෙනත් පරීක්ෂාවන්</u>

2.2.1 උක්ත ක්‍රියාවලියට අදාළව විවිධාකාරයෙන් ලද තොරතුරු විශ්ලේෂණාත්මක විග්‍රහයකට ලක්කිරීම

2.2.2 අදාළ පාර්ශවයන් සමග සාකච්ඡා කිරීම

3. විෂයපථය

2008 වර්ෂයේ සිට 2017 වර්ෂය දක්වා වර්ෂ 10 කට අදාළ මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන හා කළමනාකරණ තොරතුරු වාර්තා, සංයුක්ත සැලැස්ම, ක්‍රියාකාරී සැලසුම, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණ, ආදායම් නොලබන ජලය පිළිබඳ වාර්තා, 2012 වර්ෂයේ ජල ගාස්තු සංශෝධනයට අදාළ තොරතුරු සහ 2016 සහ 2018 වර්ෂයන්වල යෝජිත ජල ගාස්තු සංශෝධනයට අදාළ තොරතුරු පරීක්ෂා කරන ලදි.

4. ක්‍රියාවලිය හැඳින්වීම

4.1 ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය පිළිබඳ හැඳින්වීම

4.2 මානව සම්පත් කළමනාකරණය හැඳින්වීම

4.3 මණ්ඩලයේ මෙහෙයුම් කාර්යයසාධනය විශ්ලේෂණය

4.4 පාරිභෝගික ප්‍රභවයන් අනුව ආදායම් වර්ගීකරණය

4.5 ජල නිෂ්පාදනය හා පිරිවැය සමාලෝචනය

4.6 2014 වර්ෂයේ සිට 2017 වර්ෂය දක්වා එක් එක් වර්ෂය අවසානයට මණ්ඩලය විසින් ලබාදී ඇති ජල නල සම්බන්ධතා සංඛ්‍යාව සහ පරිභෝජනය

4.7 ජල ගාස්තු සංශෝධනය කිරීම

4.8 මණ්ඩලය මගින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන විවිධ ව්‍යාපෘති හැඳින්වීම

4.9 විදේශ ණය හා දේශීය ණය මත ක්‍රියාත්මක වන ජලසම්පාදන ව්‍යාපෘති

4.10 ආදායම් නොලබන ජල ආදායම් පිළිබඳ හැඳින්වීම හා දත්ත විශ්ලේෂණය

4.11 ආදායම් නොලබන ජල ප්‍රතිශතය අඩු කිරීම හා ජලසම්පාදනය කාර්යක්ෂම කිරීම සඳහා කොළඹ නගරයේ ආරම්භකර ඇති ව්‍යාපෘති

4.12 ආදායම් නොලබන ජල ප්‍රතිශතය අඩුකිරීම සඳහා ඇති කළ ව්‍යාපෘතින් ක්‍රියාත්මක නොවී පැවතීම

4.13 බල ශක්ති පිරිවැය අඩුකර ගැනීම සඳහා වූ ව්‍යාපෘති හැඳින්වීම

5. ක්‍රියාවලිය

5.1 ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය පිළිබඳ හැඳින්වීම

5.1.1 පිහිටුවීම

1992 අංක 13 දරන ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩල පනතින් සංශෝධිත 1974 අංක 02 දරන ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩල පනත ප්‍රකාරව ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය, ලාංකික ජනතාවට ආරක්ෂිත පානීය ජලය ලබාදෙන ජාතික නියෝජ්‍යායතනය ලෙස 1975 ජනවාරි මාසයේදී ස්ථාපිත කර තිබුණි. (ඇමුණුම 01 හා 02)

5.1.2 ආයතනයේ දැක්ම, මෙහෙවර හා කාර්යයන්

5.1.2.1 ආයතනයේ දැක්ම

තාක්‍ෂණ හා සේවා විශිෂ්ඨත්වය තුළින් ශ්‍රී ලංකාවේ අභිමානවත්ම උපයෝගිතා සැපයීමේ ආයතනය බවට පත්වීම.

5.1.2.2 ආයතනයේ මෙහෙවර

පාරිභෝගික තෘප්තිමත් භාවය සහතික කෙරෙන තිරසාර විසඳුම් තුළින් ජල සම්පාදන හා සනීපාරක්‍ෂක පහසුකම් සැලසීමෙන් ජාතියට සේවය කිරීම. (ඇමුණුම 03)

5.1.2.3 ආයතනයේ කාර්යයන්

උක්ත සඳහන් දැක්ම හා මෙහෙවර ලඟා කරගැනීම සඳහා පහත සඳහන් කාර්යයන් ස්ථාපිත කර තිබුණි.

(අ) කාර්යක්ෂම වූ ද සංගත වූ ද ජලසම්පාදනයක් සංවර්ධනය කිරීම, සැපයීම, ක්‍රියා කරවීම සහ පාලනය කිරීම සහ පොදු කටයුතු, ගෘහ කටයුතු හෝ කාර්මික කටයුතු සඳහා ජලය බෙදා හැරීම;

(ආ) කාර්යක්ෂම වූ ද සංගත වූ ද කසළාපවහන ක්‍රමයක් පිහිටු වීම, සංවර්ධනය කිරීම, ක්‍රියා කරවීම සහ පාලනය කිරීම ;

(ඇ) 57 වන වගන්තිය යටතේ මණ්ඩලයට පවරනු ලබන යම් ජල සම්පාදන හෝ කසළාපවහන කාර්යයක් භාර ගැනීම සහ කරගෙන යෑම;

(ඈ) 64 වන වගන්තිය යටතේ ස්වේච්ඡාවෙන් පවරා දීමේ නියෝගයකින් හෝ අනිවාර්ය පැවරීමේ නියෝගයකින් මණ්ඩලය වෙත පවරනු ලබන්නා වූ ද යම් පළාත් පාලන ආයතනයකට අයත් වූ ද ජල සම්පාදන හෝ කසළාපවහන කාර්යයක් භාරගැනීම සහ කරගෙන යාම ;

(ඉ) ජලය සැපයීම සහ යම් පළාත් පාලන ආයතනයකට, ආණ්ඩුවේ යම් දෙපාර්තමේන්තුවකට, වෙනත් ආයතනයකට හෝ සංවිධානයකට හෝ යම් තැනැත්තකුට එම ජලය තොග වශයෙන් හෝ අන්‍යාකාරයකින් බෙදා හැරීම හෝ විකිණීම ;

(ඊ) ඉහත කී කාර්යයන් සඳහා අවශ්‍ය විය හැකි වෙනත් සියලු ක්‍රියා හා දේවල් කිරීම. (ඇමුණුම 01)

5.1.2.4 <u>ජල සැපයුම් ආවරණය</u>

2018 වර්ෂයේ ජූනි 30 වන විට ජනගහණයෙන් සියයට 49.9 කට නළ ජලය සපයා තිබුණු අතර, 2020 වර්ෂය වන විට සමස්ත ජනගහණයෙන් සියයට 60 කට ජලය සැපයීමට මණ්ඩලය අපේක්ෂා කර ඇත. (ඇමුණුම් 04)

වගුව අංක 01 – 2015 වර්ෂයේ සිට 2018 ජූනි 30 දින දක්වා නළ ජල සම්බන්ධතාවයන් ලබාදීමේ ප්‍රතිශතයන්

විස්තරය	2018 ජූනි 30	2017	2016	2015
----------	---------------	-------	-------	------
මණ්ඩලය විසින් සපයන ලද නළ ජල සම්බන්ධතාවයන්ගේ ප්‍රතිශතය	39.4	38.7	37.1	35.1
ප්‍රජාපාදක සංවිධාන මගින් සපයන නළ ජල සම්බන්ධතාවයන්ගේ ප්‍රතිශතය	9.2	9.2	9.3	9.4
පළාත් පාලන ආයතන මගින් සපයන නළ ජල සම්බන්ධතාවයන්ගේ ප්‍රතිශතය	1.1	1.1	1.1	1.1
වෙනත්	0.2	0.2	0.2	0.2
එකතුව	**49.9**	**49.2**	**47.7**	**45.9**
පෙර වර්ෂයට වඩා නළ ජලය සැපයීමේ ප්‍රවණතාවය	**0.7** (පළමු මාස 06 සඳහා පමණි)	**1.5**	**1.8**	**-**

ඒ අනුව මණ්ඩලය 2015 වර්ෂයට සාපේක්ෂව 2016 වර්ෂයේ දී 1.8 කින් ද , 2016 වර්ෂයට සාපේක්ෂව 2017 වර්ෂයේ දී සියයට 1.5 කින්ද හා 2018 මුල් අර්ධ වර්ෂය තුලදී 2017 වර්ෂයට සාපේක්ෂව සියයට 0.7 ක වර්ධනයක්ද පෙන්නුම් කර තිබුණි.

5.1.2.5 <u>මණ්ඩලයේ පාලන කටයුතු</u>

(i) ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය සභාපතිවරයෙක් ඇතුළු සාමාජිකයින් 06 දෙනෙකුගෙන් සමන්විත අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයක් මගින් පාලනය වේ. (ඇමුණුම 05)

(ii) මණ්ඩලයේ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියා සාමාන්‍යාධිකාරී වන අතර ඔහු, නගර සැලසුම් හා ජල සම්පාදන අමාත්‍යවරයාගේ අනුමැතියට යටත්ව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් පත්කරනු ලබයි.

(iii) සාමාන්‍යාධිකාරීවරයාගේ කාර්යයන්ට සහාය දැක්වීම සඳහා අතිරේක සාමාන්‍යාධිකාරීවරු නවදෙනෙකු පත්කර ඇත.

5.2 <u>මානව සම්පත් කළමනාකරණය</u>

5.2.1 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට මණ්ඩලයේ අනුමත හා තත්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය ඇමුණුම 06 හි දැක්වේ.

5.2.2 2006 සැප්තැම්බර් 22 දිනැති අංක 30 දරන කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තු චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය හා උසස් කිරීමේ පරිපාටිය මණ්ඩලය විසින් කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවෙන් අනුමත කරවා ගත යුතු වේ. (ඇමුණුම 07)

5.2.3 මණ්ඩලයේ සේවාවන් වඩාත් කාර්යක්ෂමව හා ඵලදායීව ලබා දීම සඳහා මෙහෙයුම් හා නඩත්තු ක්‍රියාවලියට මෙන්ම සංවර්ධන කටයුතු සඳහා පුහුණු ශ්‍රමිකයින් ලබා ගැනීමේ අරමුණින් 2015 වර්ෂයේදී බහුවිධ නිපුණතා කාර්යස්ථ පුහුණුව සඳහා සේවකයින් 508 ක් බඳවා ගෙන තිබුණි. මෙම පිරිස බඳවා ගැනීම සඳහා එවකට පැවති නාගරික සංවර්ධන, ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්ගේ අංක 01/07/105 හා 2015 ජුනි 01 දිනැති ලිපියෙන් අනුමැතිය ලබා දී තිබුණි. (ඇමුණුම 08)

5.2.4 2018 ජුනි 30 දින වන විට මණ්ඩලය විසින් සේවකයින් 86 ක් රේඛීය අමාත්‍යාංශය වෙත මුදාහැර තිබුණු අතර (ඇමුණුම 09) 2015 දෙසැම්බර් සිට 2018 ජුනි 30 දක්වා මණ්ඩලය වැටුප් හා දීමනා වශයෙන් ඔවුන් වෙනුවෙන් රු. මිලියන 117.6 ක් ගෙවා තිබුණි. (ඇමුණුම 10)

5.3 මණ්ඩලයේ මෙහෙයුම් කාර්යයසාධනය

5.3.1 මණ්ඩලයේ මෙහෙයුම් ප්‍රතිඵලය

2008 වර්ෂයේ සිට 2017 වර්ෂය දක්වා වූ කාලපරිච්ඡේදයට අදාළව මණ්ඩලයේ මෙහෙයුම් ප්‍රතිඵලයෙහි සාරාංශයක් පහත දැක්වේ.

වගුව අංක 02 – **2008 වර්ෂයේ සිට 2017 වර්ෂය දක්වා මෙහෙයුම් ප්‍රතිඵල**

විස්තරය	2018* රු.මි	2017 රු.මි	2016 රු.මි	2015 රු.මි	2014 රු.මි	2013 රු.මි	2012 රු.මි	2011 රු.මි	2010 රු.මි	2009 රු.මි	2008 රු.මි
ආදායම	24,531	23,860	23,585	20,252	18,710	17,075	14,344	12,609	10,744	9,670	6,743
විකුණුම් පිරිවැය	14,816	14,196	13,486	12,315	11,326	10,015	8,822	7,470	7,062	6,322	6,088
දළ ලාභය	9,715	9,664	10,099	7,937	7,384	7,060	5,522	5,139	3,682	3,348	654
පරිපාලන වියදම්	10,373	9,935	9,137	8,505	5,985	5,831	5,848	4,681	2,565	2,062	1,895
අනෙකුත් මෙහෙයුම් වියදම්	564	714	681	540	334	559	54	227	269	1,089	468
මෙහෙයුම් ලාභය / (අලාභය)	555	738	1,759	(34)	2,454	1,864	1,206	1,550	844	184	(1,715)
මූල්‍ය ආදායම	895	1,157	1,236	1,186	213	226	214	131	-	-	-
මූල්‍ය වියදම	1	13	3	3	1,243	1,040	1,013	943	1,419	1,569	1,193
බදු පෙර ශුද්ධ ලාභය	339	1,882	2,992	1,149	1,424	1,003	407	738	(5,850)	(1,336)	(2,848)
බදු පසු ශුද්ධ ලාභය	205	1,817	2,929	1,096	1,372	1,003	367	684	(5,955)	(1,425)	(2,915)
මුළු විස්තීර්ණ ආදායම	-	-	2,388	(884)	1,426	1,003	367	684	-	-	-

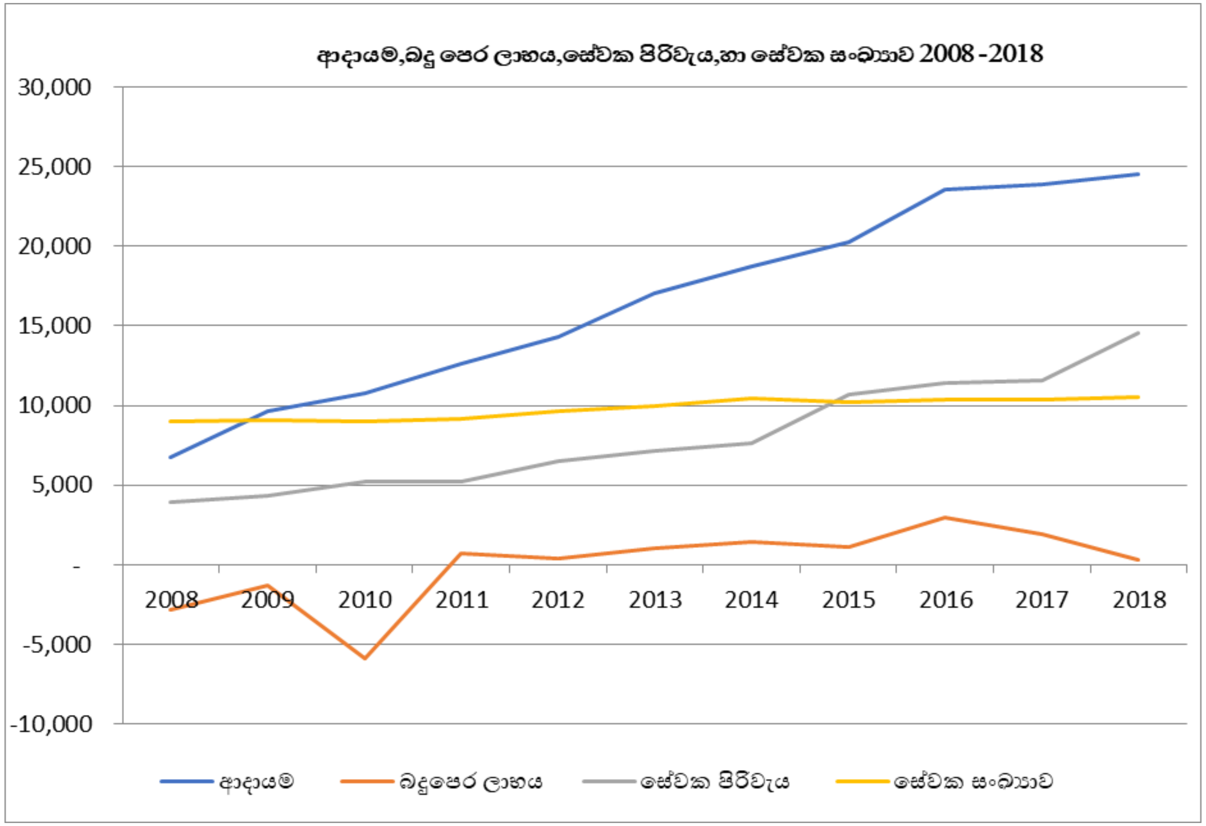
*2018 වර්ෂයේ මුල් මාස 9 හි දත්තයන්ගේ සාමාන්‍ය මත පදනම්ව ඔක්තෝබර්,නොවැම්බර් සහ දෙසැම්බර් මාසවල දත්ත සකස් කරන ලදී.

වගුව අංක 03 – **සේවක සංඛ්‍යාව හා සේවක පිරිවැය පිළිබඳ තොරතුරු**

විස්තරය	**2018**	**2017**	**2016**	**2015**	**2014**	**2013**	**2012**	**2011**	**2010**	**2009**	**2008**
සේවක සංඛ්‍යාව	10,536	10,338	10,352	10,245	10,483	9,953	9,670	9,199	9,018	9,063	9,006
සේවක පිරිවැය (රු.මි)	14,577*	11,575.10	11,412.87	10,684.59	7,666.74	7,160.01	6,492.58	5,195.98	5,242.50	4,331.70	3,960.51
ඒක සේවක පිරිවැය (රු.මි)	1.38	1.12	1.10	1.04	0.73	0.72	0.67	0.56	0.58	0.48	0.44

*2018 වර්ෂයේ සේවක පිරිවැය ගණනය කිරීමේ දී මුල් මාස 9 හි සේවක පිරිවැයෙහි සාමාන්‍ය මත පදනම්ව ඔක්තෝබර්,නොවැම්බර් සහ දෙසැම්බර් මාසවල දත්ත සකස් කරන ලදී.

රූප සටහන 01 - **ආදායම,බදු පෙර ලාභය,සේවක පිරිවැය හා සේවක සංඛ්‍යාව 2008 – 2018**



5.3.1.1 සලකා බලන ලද වසර 10 ක දත්ත නිරීක්ෂණය කිරීමේදී ජල විකුණුම් ආදායමෙහි ක්‍රමික වර්ධනයක් නිරූපණය වන අතර ඊට සාපේක්ෂව වැඩි ප්‍රමාණයකින් විකුණුම් පිරිවැය වැඩිවීමක් (2016 වර්ෂය හැර) නිරීක්ෂණය විය. 2015 වර්ෂයේ ආදායම 2014 වර්ෂයට සාපේක්ෂව සියයට 5 ක වර්ධනයක් ලබා තිබුණද, විකුණුම් පිරිවැයෙහි සියයට 9 ක වර්ධනය හේතුවෙන් 2015 වර්ෂයේ දී පිරිවැය ආන්තිකය සියයට 2 කින් අඩුවී තිබුණි. තවද, අනෙකුත් වර්ෂයන්හි ආදායම හා සසඳන විට 2016 වර්ෂයට සාපේක්ෂව 2017 වර්ෂයේ ආදායම වැඩිවීමේ ප්‍රතිශතය සියයට 1.17 ක් වැනි පහළ අගයක් ගෙන තිබුණි.

5.3.1.2 තවද 2016 වර්ෂයට සාපේක්ෂව 2017 වර්ෂයේදී මූල්‍ය ආදායම සියයට 6 කින් අඩුවී තිබුණු අතර මූල්‍ය වියදම සියයට 303 කින් වර්ධනය වී තිබුණි.

5.3.1.3 2013 හා 2014 වර්ෂවල මෙහෙයුම් ලාභයක් පෙන්නුම් කළද 2015 වර්ෂයේ දී එය මෙහෙයුම් අලාභයක් බවට පත්වී තිබුණි. 2016 වර්ෂයේදී නැවත එය මෙහෙයුම් ලාභයක් දක්වා වර්ධනය වී තිබුණු අතර, 2016 වර්ෂය හා සසඳන විට 2017 වර්ෂයේ මෙහෙයුම් ලාභය සියයට 58 කින් අඩුවීමක් පෙන්නුම් කෙරුණි. දල ලාභය සියයට 4 කින් අඩුවීමත් , පරිපාලන වියදම් සියයට 8 කින් වැඩිවීමත් අනෙකුත් මෙහෙයුම් වියදම් සියයට 5 කින් වැඩිවීමත් මෙම පිරිහීමට ප්‍රධාන වශයෙන් හේතු වී තිබුණි.

5.3.1.4 2017 වර්ෂයේදී රු. මිලියන 1,816.7 ක බදු පසු ලාභයක් උපයා ගැනීමට මණ්ඩලය සමත් ව තිබූ අතර එය 2016 වර්ෂය සමග සැසඳීමේදී සියයට 38 ක අඩුවීමකි.

5.3.1.5 මණ්ඩලයේ විස්තීර්ණ ආදායම 2015 වර්ෂයේ අවාසි දායක වී තිබුණද, 2016 සහ 2017 වර්ෂයන්හි වාසිදායක වී තිබුණි. නමුත් 2016 වර්ෂය සමග සලකා බැලීමේදී 2017 වර්ෂයේ විස්තීර්ණ ආදායම සියයට 27.15 කින් අඩුවී තිබුණි.

5.3.1.6 2008 වර්ෂයෙහි සිට 2018 වර්ෂය වන විට මණ්ඩලයෙහි සේවක පිරිවැය සියයට 268 කින් ඉහළ ගොස් ඇති අතර ඒකක සේවක පිරිවැය 2008 වර්ෂයට සාපේක්ෂව 2018 වර්ෂයේ දී සියයට 214 කින් වර්ධනය වී තිබුණි.

5.3.1.7 2012 වර්ෂයේ සිට 2017 වර්ෂය දක්වා මුළු ජල වියදම කෙරෙහි බලපාන ලද ප්‍රධාන වියදම් කිහිපයක වෙනස්වීම පහත පරිදි දැක්විය හැක. (මුළු ජල වියදමෙන් ප්‍රතිශතයක් ලෙස)

වගුව අංක 04 - **වියදම් වර්ගීකරණය 2012-2017 (මුළු ජල වියදමෙන් ප්‍රතිශතයක් ලෙස)**

විස්තරය	2017	2016	2015	2014	2013	2012
සේවක පිරිවැය	46.25	48.56	53.06	41.49	40.22	40.50
බල ශක්තිය	16.74	16.82	16.74	20.57	19.43	18.64
රසායන ද්‍රව්‍ය	3.39	3.05	2.84	3.37	3.35	3.19
නඩත්තු හා අළුත්වැඩියා වියදම්	6.16	5.65	5.73	5.83	5.61	5.10
මූල්‍ය වියදම්	0.05	0.02	0.01	6.80	6.10	6.58

2016 වර්ෂයේ සියයට 48.56 ක් වූ සේවක පිරිවැය 2017 වර්ෂයේ දී සියයට 46.25 දක්වා ද 2016 වර්ෂයේ සියයට 16.82 ක් වූ බලශක්ති පිරිවැය 2017 වර්ෂයේ දී සියයට 16.74 දක්වා ද අඩු වී තිබුණි. නමුත් රසායන ද්‍රව්‍ය පිරිවැය 2016 වර්ෂයේ සියයට 3.05 සිට 2017 වර්ෂය වන විට සියයට 3.39 දක්වා ද මූල්‍ය වියදම් 2016 වර්ෂයේ සියයට 0.02 සිට 2017 වර්ෂය වන විට සියයට 0.05 දක්වා ද, නඩත්තු හා අලුත්වැඩියා වියදම 2016 වර්ෂයේ සියයට 5.65 සිට 2017 වර්ෂයේ සියයට 6.16 දක්වා ද වැඩි වී ඇති බව නිරීක්ෂණය විය.

5.3.1.8 2012 වර්ෂයේ සිට 2017 වර්ෂය දක්වා පිරිපහදු කළ ජල ඒකකයක් සඳහා දරනු ලබන පිරිවැය පහත පරිදි වේ.

වගුව අංක 05 – **ජල ඒකකයක් සඳහා දරනු ලබන පිරිවැය 2012 - 2017**

විස්තරය	2017 රු.	2016 රු.	2015 රු.	2014 රු.	2013 රු.	2012 රු.
සේවක පිරිවැය	16.30	16.82	18.26	13.19	12.53	11.86
බල ශක්තිය	5.90	5.83	5.76	6.54	6.05	5.46
රසායන ද්‍රව්‍ය	1.20	1.06	0.98	1.07	1.04	0.93
නඩත්තු හා අළුත්වැඩියා වියදම්	4.21	4.09	3.76	3.69	3.35	2.83
මූල්‍ය වියදම්	0.02	0.01	0.01	2.16	1.90	1.93

5.4 පාරිභෝගික ප්‍රභවයන් අනුව ආදායම

වගුව අංක 06 - **පාරිභෝගික ප්‍රභවයන් අනුව ආදායම - 2016 -2017**

	පාරිභෝගික ප්‍රභේදයන්	පවත්නා ක්‍රමයට **2017 මුළු** ආදායම	පවත්නා ක්‍රමයට **2016 මුළු** ආදායම	පවත්නා ක්‍රමයට **2015 මුළු** ආදායම
		රු.	රු.	රු.
1	ගෘහස්ථ - සමෘද්ධිලාභින්	72,643,336	75,773,698	133,933,028
2	ගෘහස්ථ - සමෘද්ධිලාභීන් හැර	12,962,252,652	12,907,637,528	10,664,637,333
3	පොදු ස්ථානීය ජල කරාම සහ උද්‍යාන ජල කරාම	12,993,804	22,157,378	15,812,802
4	පාසැල් සහ ආගමික ස්ථාන	241,332,465	234,232,948	213,301,263
5	රජයේ ආයතන	2,003,666,912	2,029,692,372	1,904,752,858
6	රෝහල්	485,454,091	490,382,054	501,284,409
7	වාණිජ ආයතන,සංචාරක හෝටල්/ආගන්තුක නිවාස, වෙනත් වාණිජ සහ පුද්ගලික ආයතන	5,365,429,738	5,073,597,920	4,513,642,896
8	කර්මාන්ත (කුඩා සහ මධ්‍ය පරිමාණ ආයතන යටතේවන කර්මාන්ත හැර)	154,952,202	168,403,498	142,165,547
9	නැව් තොට/වරායවලට පැමිණෙන නැව් සඳහා ජලය සැපයීම	60,355,140	64,018,800	62,394,540
10	තොග වශයෙන් ජල සැපයුම	194,432,556	189,373,686	176,929,354
11	ප්‍රජා මූල සංවිධාන මගින් පවත්වාගෙන යනු ලබන ග්‍රාමීය ජල සම්පාදන යෝජනා ක්‍රම සඳහා	68,947,099	54,532,533	43,501,996
12	බව්සර මගින් ජල සැපයුම	85,469,891	88,515,542	66,967,315
	මුළු ආදායම	**21,707,930,886**	**21,398,317,958**	**18,439,323,341**

ඉහත දැක්වෙන පරිදි ගෘහස්ත - පාරිකයින්ගෙන් (සමෘද්ධිලාභීන් සහ සමෘද්ධිලාභීන් නොවන) ඉහළම ආදායම වාර්තා වන අතර 2016 වර්ෂයේ තත්‍ය ආදායම රු මිලියන.12,983.41 ක් විය. 2017 වර්ෂයේදී එය රු.මිලියන.13,034.9 ක් දක්වා සියයට 0.4 කින් වර්ධනය වී තිබුණි.

5.5 <u>ජල නිෂ්පාදනය හා පිරිවැය සමාලෝචනය</u>

5.5.1 2012 වර්ෂයේ සිට 2017 වර්ෂය දක්වා ජල නිෂ්පාදනය හා පිරිවැය සමාලෝචනය පහත පරිදි වේ.

වගුව අංක - 07 **ජල නිෂ්පාදනය හා පිරිවැය සමාලෝචනය 2012-2017**

විස්තරය	2017	2016	2015	2014	2013	2012
ජල නිෂ්පාදනය (Cum මිලියන)	678	649	600	575	547	526
ජල පරිභෝජනය (Cum මිලියන)	507	483	436	411	382	369
ආදායම් නොලබන ජලය (Cum මිලියන)	171	166	164	164	165	157
ජල ඒකකයක සාමාන්‍ය ආදායම (රු.)	42.54	43.93	41.49	41.87	41.66	35.36
විචල්‍ය පිරිවැය - නිෂ්පාදන ඒකක (රු.)	24.69	23.99	23.15	22.13	21.09	19.26
විචල්‍ය පිරිවැය - පාරිභෝජන ඒකක (රු.)	33.02	32.22	31.85	30.97	30.24	27.47
ඒකකයක සාමාන්‍ය පිරිවැය (රු.)	47.11	46.51	47.33	44.48	44.67	41.76
ඒකකයක සාමාන්‍ය අලාභය (රු.)	(4.57)	(2.58)	(5.84)	(2.61)	(3.01)	(6.4)

2016 වර්ෂය හා සසඳන විට 2017 වර්ෂයේදී ජල නිෂ්පාදනය කියුබික් මීටර් මිලියන 29 කින් ද, ජල පරිභෝජනය කියුබික් මීටර් මිලියන 24 කින් ද ආදායම් නොලබන ජල ප්‍රමාණය කියුබික් මීටර් මිලියන 5 කින්ද ඉහළ ගොස් තිබුණි. එමෙන්ම ජල ඒකකයක සාමාන්‍ය ආදායම රු.1.39 කින් පහළ ගොස් තිබුණි. විචල්‍ය පිරිවැය 2016 වර්ෂයට වඩා 2017 වර්ෂයේ දී රු.0.7 කින් ඉහළ ගොස් තිබුණු අතර, ඒකකයක සාමාන්‍ය පිරිවැය රු.0.6 කින් ද සාමාන්‍ය අලාභය රු.1.99 කින් ද තවදුරටත් ඉහළ ගොස් තිබුණි.

5.5.2 මණ්ඩලය පසුගිය වර්ෂ 05 ක කාලය තුලදී ජල ඒකකයක් සඳහා පහත පරිදි දායකයන් උපයා තිබුණි.

වගුව අංක - 08 **පිරිපහදු කළ ජල ඒකකයකින් උපයන දායකය 2012 -2017**

විස්තරය	2017 (රු)	2016 (රු)	2015 (රු)	2014 (රු)	2013 (රු)	2012 (රු)
ඒකකයක විකුණුම් මිල	42.54	43.93	41.49	41.87	41.66	35.36
ඒකකයක විචල්‍ය පිරිවැය (නිෂ්පාදන)	(24.69)	(23.99)	(23.15)	(22.13)	(21.09)	(19.26)
දායකය	17.85	19.94	18.34	19.74	20.57	16.10
දායකත්ව ප්‍රතිලාභ අනුපාතය ප්‍රතිශතයක් වශයෙන්	41.96	45.39	45.26	47.14	49.37	45.53

5.5.3 ඒකක පිරිවැය තුල අඩංගු විචල්‍ය පිරිවැය හා ස්ථාවර පිරිවැය පහත පරිදි වේ.

වගුව අංක - 09 **පිරිපහදු කළ ජල ඒකකයක ලාභය/ අලාභය 2012 -2017**

විස්තරය	2017 (රු)	2016 (රු)	2015 (රු)	2014 (රු)	2013 (රු)	2012 (රු)
ඒකකයක පිරිවැය	47.11	46.51	47.33	44.48	44.67	41.76
අඩංගු විචල්‍ය පිරිවැය	24.69	23.99	23.15	22.13	21.09	(19.26)
ස්ථාවර පිරිවැය	22.42	22.52	24.18	22.53	23.58	22.50

5.5.4 විකුණුම් ආදායමෙන් ආවරණය කර ගත නොහැකි පිරිවැය

වගුව අංක - 10 **ඒකක පිරිවැය තුල අඩංගු විචල්‍ය පිරිවැය හා ස්ථාවර පිරිවැය 2012-2017**

විස්තරය	2017 (රු)	2016 (රු)	2015 (රු)	2014 (රු)	2013 (රු)	2012 (රු)
දායකය	17.85	19.94	18.34	19.74	20.57	16.10
ස්ථාවර පිරිවැය	(22.42)	(22.52)	(24.18)	(22.53)	(23.58)	(22.50)
අලාභය	(4.57)	(2.58)	(5.84)	(2.61)	(3.01)	(6.4)

5.5.5 විචල්‍ය පිරිවැය තුල අඩංගු පිරිවැය ව්‍යුහය

වගුව අංක 11 - **විචල්‍ය පිරිවැය තුල අඩංගු පිරිවැය ව්‍යුහය 2012-2017**

විස්තර	2017 (රු)	2016 (රු)	2015 (රු)	2014 (රු)	2013 (රු)	2012 (රු)
සේවක පිරිවැය	9.36	9.58	9.71	8.06	7.76	7.45
බල ශක්තිය	5.90	5.83	5.76	6.54	6.05	5.46
රසායන ද්‍රව්‍ය	1.20	1.06	0.98	1.07	1.04	0.93
නඩත්තු හා අළුත්වැඩියා වියදම්	8.23	7.52	6.70	6.46	6.24	5.42

5.6 2014 සිට 2017 දක්වා එක් එක් වර්ෂය අවසානයට මණ්ඩලය විසින් ලබාදී ඇති ජල නල සම්බන්ධතා සංඛ්‍යාව සහ පරිභෝජනය

5.6.1 2014 සිට 2017 දක්වා එක් එක් වර්ෂය අවසානයට පාරිභෝගික ප්‍රභේදයන් 9 ක් යටතේ ලබාදී ඇති ජල නල සම්බන්ධතා සංඛ්‍යාව හා එය ප්‍රතිශතයක් වශයෙන් පහත දැක්වේ.

වගුව අංක 12 – **2014 -2017 වර්ෂයන්හි ලබා දී ඇති ජල නල සම්බන්ධතා**

	සම්බන්ධතා සංඛ්‍යාව							
පාරිභෝගික ප්‍රභේදය	2017		2016		2015		2014	
	සංඛ්‍යාව	ප්‍රතිශතය	සංඛ්‍යාව	ප්‍රතිශතය	සංඛ්‍යාව	ප්‍රතිශතය	සංඛ්‍යාව	ප්‍රතිශතය
ගෘහස්ත - සමෘද්ධිලාභීන්	34,349	1.55	***32,505	1.55	*56,319	2.88	69,002	3.77
ගෘහස්ථ - සමෘද්ධිලාභීන් හැර	2,011,561	90.65	***1,898,748	90.74	*1,747,750	89.46	1,624,298	88.66
පොදු ස්ථානීය ජල කරාම සහ උද්‍යාන ජල කරාම	1,008	0.05	1,017	0.05	1,037	0.05	1,065	0.06
පාසල් සහ ආගමික ස්ථාන	14,022	0.63	13,252	0.63	12,491	0.64	11,786	0.64
රජයේ ආයතන, වාණිජ ආයතන, රෝහල්, සංචාරක හෝටල් හා ආගන්තුක නිවාස කර්මාන්ත, වෙනත් වාණිජ සහ පුද්ගලික ආයතන	150,816	6.80	139,842	6.68	129,134	6.61	119,026	6.50
නැව් තොට/වරායවලට පැමිණෙන නැව් සඳහා ජලය සැපයීම	18	0.001	20	0.001	20	0.001	18	0.001
තොග වශයෙන් ජලය සැපයීම	40	0.002	41	0.002	37	0.002	40	0.002
ප්‍රජා මූල සංවිධාන මගින් පවත්වාගෙන යනු ලබන ග්‍රාමීය ජල සම්පාදන යෝජනාක්‍රම සඳහා	687	0.03	667	0.03	685	0.04	602	0.03
වෙනත්	6671	0.30	6,379	0.30	6,248	0.32	6,148	0.34
එකතුව	2,219,172		2,092,471		1,947,473		1,825,837	

* 2015 වර්ෂයට සාපේක්ෂව 2016 වර්ෂයේ දී ගෘහස්ථ සමෘද්ධිලාභින්ට ලබා දුන් නල ජල සම්බන්ධතා ප්‍රමාණය අඩු වීමට හේතුව එම ප්‍රමාණය ගෘහස්ථ සමෘද්ධිලාභි නොවන කොටසට මාරු කර තිබීමයි.

සමස්තයක් ලෙස සැලකූ විට 2014 වර්ෂයට සාපේක්ෂව 2017 වර්ෂයේ අවසානයට ලබාදී ඇති ජල නල සම්බන්ධතා සංඛ්‍යාව ක්‍රමයෙන් වැඩිවී ඇත.

5.6.2 2015 සිට 2017 දක්වා එක් එක් වර්ෂය අවසානයට පරිභෝජනය කරන ලද ජල ප්‍රමාණය (ඝන මීටර) සහ එය ප්‍රතිශතයක් වශයෙන් පාරිභෝගික ප්‍රභේදයන් 10 ක් යටතේ පහත දැක්වේ.

වගුව අංක 13 - **පාරිභෝගික ප්‍රභේද අනුව පාරිභෝජනය කරන ලද ජල ප්‍රමාණය**

පාරිභෝගික ප්‍රභේදය	2017		2016		2015	
	පරිභෝජනය (ඝන.මීටර)	ප්‍රතිශතය	පරිභෝජනය (ඝන මීටර)	ප්‍රතිශතය	පරිභෝජනය (ඝන මීටර)	ප්‍රතිශතය
ගෘහස්ථ - සමෘද්ධිලාභින්	3,506,272	0.69	3,660,201	0.74	6,853,889	1.55
ගෘහස්ථ - සමෘද්ධිලාභීන් හැර	369,770,387	72.44	358,425,654	72.31	314,482,989	70.92
පොදු ස්ථානීය ජල කරාම සහ උද්‍යාන ජල කරාම	438,008	0.09	452,140	0.09	468,167	0.11
පාසැල් සහ ආගමික ස්ථාන	12,022,223	2.36	11,748,359	2.37	10,926,136	2.46
රජයේ ආයතන, වාණිජ ආයතන, රෝහල්, සංචාරක හෝටල් හා ආගන්තුක නිවාස, කර්මාන්ත, වෙනත් වාණිජ සහ පුද්ගලික ආයතන	79,175,135	15.51	77,232,071	15.58	71,189,158	16.05
නැව් තොට/වරායවලට පැමිණෙන නැව් සඳහා ජලය සැපයීම	124,213	0.02	131,649	0.03	128,396	0.03
තොග වශයෙන් ජල සැපයුම	8,963,081	1.76	10,233,388	2.06	9,700,567	2.19
ප්‍රජා මූල සංවිධාන මගින් පවත්වාගෙන යනු ලබන ග්‍රාමීය ජල සම්පාදන යෝජනා ක්‍රම සඳහා	5,303,623	1.04	4,196,775	0.85	3,328,964	0.75
බව්සර මගින් ජල සැපයුම	1,187,082	0.23	1,229,382	0.25	930,102	0.21
වෙනත්	29,990,768	5.88	28,336,026	5.72	25,425,248	5.73
එකතුව	510,480,792		495,645,645		443,433,616	

ඉහත වගුව අනුව 2015 සිට 2017 දක්වා කාලය තුල සමස්ත ජල පරිභෝජනය වැඩිවී තිබුණද, ගෘහස්ථ - සමෘද්ධිලාභී, තොග ජල සැපයුම හා බව්සර් ජල සැපයුම අඩුවී තිබුණි.

5.7 ජල ගාස්තු සංශෝධනය කිරිම

5.7.1 1974 අංක 02 දරන ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩල පනතේ 84 වගන්තිය ප්‍රකාරව මණ්ඩලය විසින් ජල ගාස්තු සංශෝධනයන් 1991, 2005, 2009 සිදුකර තිබුණු අතර අවසන්වරට ජල ගාස්තු සංශෝධනයක් 2012 වර්ෂයේදී සිදුකර තිබුණි. එම සංශෝධනයන් 2012 සැප්තැම්බර් 18 දිනැති අංක 1776/13 දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයෙන් පලකළ නිවේදනයක් මගින් ක්‍රියාත්මකකර තිබුණි. (ඇමුණුම 11) පවතින ජල ගාස්තු ව්‍යුහය/චක්‍රය සම්බන්ධයෙන් සමාලෝචනයක් සිදුකර ගාස්තු සංශෝධනය කිරීම සඳහා යෝජනාවක් ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා මණ්ඩලයේ සාමාන්‍යාධිකාරීවරයා විසින් 2015 මැයි 21 දින අතිරේක සාමාන්‍යාධිකාරී (මලපවහන) ගේ ප්‍රධානත්වයෙන් කමිටුවක් පත්කර තිබුණු අතර එම කමිටුවේ යෝජනාව 2015 ඔක්තෝබර් 22 දින අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකාවක් මගින් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත්කර තිබුණි. 2015 වර්ෂයේ සේවකයින්ගේ වැටුප් හා වේතන පරිවර්තන නිසා සේවක පිරිවැය ඉහළයාම, බලශක්ති සම්බන්ධ පිරිවැය ඉහළ යාම, රසායනික ද්‍රව්‍ය හා අනෙකුත් පාරිභෝගික ද්‍රව්‍ය වියදම වැඩිවීම සහ දේශීය බැංකු මගින් ලබාගෙන ඇති ණය ආපසු ගෙවීමට සිදුවීම යන හේතු නිසා ජල ගාස්තු සංශෝධනය සිදු කළයුතු බව එම යොජනාවේ දැක්වුණු අතර අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් 2016 ඔක්තෝබර් 26 දින එය අනුමත කර තිබුණි. (ඇමුණුම 12) ඒ මත පදනම්ව විෂයභාර අමාත්‍යවරයාගේ අනුමැතිය මත මණ්ඩලයේ සභාපතිවරයා විසින් 2016 නොවැම්බර් 02 දින නිකුත් කරන ලද සංශෝධිත ජල ගාස්තු සම්බන්ධ 1991/37 දරන අතිවිශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළකළ නිවේදනයෙන් එය ප්‍රකාශයට පත්කර තිබුණි. (ඇමුණුම 13) එයින් අනතුරුව මේ සම්බන්ධයෙන් අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් සාකච්ඡා කිරීමෙන් පසුව ජල ගාස්තු සංශෝධනය තාවකාලිකව අත්හිටුවීමටත් මේ සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යනයකර වාර්තාවක් අමාත්‍ය මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා අනු කමිටුවක් පත් කිරීමටත් තීරණය කර තිබුණි.

5.7.2 2018 මාර්තු 19 වන දින ගාස්තු සංශෝධනය කිරීම සඳහා නැවතත් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකාවක් ඉදිරිපත්කර තිබූ අතර, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් 2018 මැයි 09 වන දින එය අනුමත කර තිබුණි. (ඇමුණුම 14) සේවක පිරිවැය ඉහළයාම, බලශක්ති සම්බන්ධ පිරිවැය ඉහළ යාම, රසායනික ද්‍රව්‍ය හා අනෙකුත් පාරිභෝගික ද්‍රව්‍ය වියදම වැඩිවීම හේතුවෙන් ජල ගාස්තු සංශෝධනය සිදු කළයුතු බව එම යොජනාවේද දක්වා තිබුණි.

5.8 මණ්ඩලය මගින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන විවිධ ව්‍යාපෘති

ජල සැපයුම හා සනීපාරක්ෂාව වෙනුවෙන් මණ්ඩලය විසින් අමාත්‍යාංශයේ අධීක්ෂණය යටතේ මහා පරිමාණ ජල සම්පාදන විදේශාධාර ව්‍යාපෘති 42 ක්ද , කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යාපෘති 2 ක්ද, ජල ආංශික ප්‍රජා පහසුකම් සඳහා යෝජනාක්‍රම 15 ක්ද, දේශීය ණය ආධාර යටතේ ව්‍යාපෘතීන් 15 ක්ද, 2017 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට ක්‍රියාත්මක කර තිබුණි.

5.9 විදේශ ණය හා දේශීය ණය මත ක්‍රියාත්මක වන ජලසම්පාදන ව්‍යාපෘති

මණ්ඩලය 2017 දෙසැම්බර් අවසානය වන විට රු.මිලියන 123,203 ක් වටිනා විදේශ ණය ව්‍යාපෘතීන් 06 ක් සඳහා ගිවිසුම් වලට එළඹ තිබුණි. එම විදේශ ණය ව්‍යාපෘතීන් වෙනුවෙන් 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට ගෙවීමට තිබුණු මුදල රු.මිලියන 40,512 ක් විය. මීට අමතරව දේශීය බැංකු ණය යටතේ ක්‍රියාත්මක වන ප්‍රධාන ව්‍යාපෘතීන් 15 ක් සඳහා 2017 දෙසැම්බර් අවසානය වන විට රු.මිලියන 54,434 ක් වටිනා ගිවිසුම් වලට එළඹ තිබූ අතර එදිනට එම ව්‍යාපෘතීන් සඳහා වූ ණය ශේෂය රු.මිලියන 23,815 ක් විය.

තවද මණ්ඩලය විසින් ගෙවිය යුතුව තිබූ ණය හා පොලී මුදලින් රු.මිලියන 49,836.4 ක් 2015 වර්ෂයේදී ද, රු.මිලියන 5,073.7 2016 වර්ෂයේදී ද, රු.මිලියන 8,702.4 ක් 2017 වර්ෂයේදී ද පියවීමට නොහැකි වීම මත රජයේ හිමිකමට (Equity) මාරු කර තිබුණි.

5.9.1 ජලසම්පාදන ව්‍යාපෘති සඳහා කොන්ත්‍රාත්තු ප්‍රදානය කිරීම

5.9.1.1 මණ්ඩලය විසින් ව්‍යාපෘති කිහිපයක් සඳහා පිළියෙල කර තිබූ මූලික ඉංජිනේරු ඇස්තමේන්තු හා කොන්ත්‍රාත් ප්‍රදානය කළ වටිනාකම් අතර සැසඳීමක් පහත දැක්වේ.

වගුව අංක **14 - ඉංජිනේරු ඇස්තමේන්තුව හා කොන්ත්‍රාත් ප්‍රදානය කළ වටිනාකම සැසඳීම**

ව්‍යාපෘතිය ----------	මූලික ඉංජිනේරු ඇස්තමේන්තුව ---------------- රු. මිලියන	කොන්ත්‍රාත්තුව ප්‍රදානය කළ වටිනාකම --------------- රු. මිලියන	වැඩිවීම -------- රු. මිලියන	වැඩිවීමේ ප්‍රතිශතය --------
ගලගෙදර - මාවතගම ජලසම්පාදන ව්‍යාපෘතිය	700	3,064	2,364	337
කන්දකැටිය ජලසම්පාදන ව්‍යාපෘතිය	750	1,662	912	121
අම්පාර බෙදාහැරීමේ ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතිය	3,000	6,848	3,848	128
විල්ගමුව ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතිය	1,000	3,113	2,113	211
කොළඹ නැගෙනහිර නගර ව්‍යාපෘතිය (පැකේජ් iii)	4,000	10,049	6,049	151
කොළඹ නැගෙනහිර නගර ව්‍යාපෘතිය (පැකේජ් i)	3,000	5,170	2,170	72
මහනුවර උතුර පාතදුම්බර ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතිය	16,169	24,790	8,621	53
පොල්ගහවෙල , පොතුහැර අලව්ව ඒකාබද්ධ ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතිය	11,735	14,079	2,344	20
අලුත්ගම, මතුගම, අගලවත්ත ඒකාබද්ධ ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතිය	22,293	25,662	3,369	15
පන්නල මාකඳුර ඒකාබද්ධ ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතිය	10,351	11,910	1,559	15
ගම්පහ, අත්තනගල්ල හා මිනුවන්ගොඩ ඒකාබද්ධ ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතිය	21,844	29,150	7,306	33

5.9.1.2 මීට අමතරව පහත සඳහන් ව්‍යාපෘති වලද පිරිවැය ඇස්තමේන්තු යථාරූපී නොවන ලෙස සකස් කර ඉදිරිපත් කර තිබුණි.

(අ) මහනුවර පාතදුම්බර ඒකාබද්ධ ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතියේ ගස් කැපීම හා ගස් මුල් ඉවත් කිරීම සඳහා පිළිවෙලින් ඒකක පිරිවැය රු.1,170,282 ක් හා රු.74,494 ක් වෙන්කර තිබීමත් නැවත පදිංචි කිරීම සඳහා වර්ග මීටර 500 කට ආසන්න ප්‍රමාණයෙන් යුතු නිවාස 02 ක් ඉදිකිරීමේදී එක් නිවාසයක් සඳහා රු. මිලියන 15.96 ක ඇස්තමේන්තු ඉදිරිපත් කර තිබීම.

(ආ) විසල් දඹුල්ල ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතිය සඳහා ආනයනය කර තිබූ කැබ් රථ 04 හි වටිනාකම රු. මිලියන 13.32 ක් වුවත් ඇස්තමේන්තුව තුල ඒ සඳහා රු. මිලියන 56.05 ක් වෙන්කර තිබිම.

(ඇ) මොණරාගල, බුත්තල ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතිය , විසල් දඹුල්ල ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතිය, ලබුගම හා කලටුවාව ජල පවිත්‍රාගාර පුනරුත්ථාපනය කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය හා විසල් රත්නපුර ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතියේ ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම සඳහා සාමාන්‍ය වෙළඳපොල වටිනාකමට වඩා රු. මිලියන 346.24 ක අධි ඇස්තමේන්තු ඉදිරිපත් කිරිම.

5.9.2 __උපදේශන සේවා වෙනුවෙන් ගෙවීම් කිරීම__

හඳුනාගන්නා ලද විදේශාධාර ව්‍යාපෘති 05 ක් සඳහා පහත පරිදි උපදේශක සේවා ගාස්තු ගෙවා තිබුණි.

වගුව අංක 15 - **ව්‍යාපෘතීන් වෙනුවෙන් දරන ලද උපදේශන සේවා ගාස්තු**

ව්‍යාපෘතිය	ප්‍රතිශතය	උපදේශන සේවා (මිලියන)	මුළු පිරිවැය (මිලියන)
විසල් දඹුල්ල ජලසම්පාදන ව්‍යාපෘතිය	16.00	රු.1,442	රු.8,558
අනුරාධපුර ජලසම්පාදන ව්‍යාපෘතිය	10.00	රු.944	රු.8,726
නැගෙනහිර කලාපීය ජලසම්පාදන ව්‍යාපෘතිය	6.40	යෙන් 314	යෙන්4,904
මහනුවර නාගරික අපජල කළමණාකරන ව්‍යාපෘතිය	6.39	රු.1,146	රු.17,922
මොරටුව, රත්මලාන, ජා -ඇල,ඒකල අපජල ව්‍යාපෘතිය	8.37	රු.1,034	රු.12,349

5.10 ආදායම් නොලබන ජලය (Non Revenue Water)

5.10.1 ආදායම් නොලබන ජලය (Non Revenue Water)

ජල සම්පාදන පද්ධතිය මගින් නිෂ්පාදනය කරනු ලබන ජල පරිමාවත් නීත්‍යානුකූල පරිභෝජනය ලෙස බිල් ගත වන ජල පරිමාවත් අතර වෙනස ආදායම් නොලබන ජලය ලෙස හැඳින්විය හැකිය.

5.10.2 ආදායම් නොලබන ජලය ඇතිවීමට හේතු

ආදායම් නොලබන ජලය ඇතිවීමට මූලික වන හේතූන් පහත පරිදි හඳුනාගත හැකිය.

(අ) බෙදාහැරීම පද්ධතිය තුළ දී ජල නල, වෑල් හා උපාංග තුළින් ජල කාන්දුවීම් සිදුවීම.

(ආ) පොදු ජල කණු, පොදු වැසිකිළි හා විශේෂිත වූ පූජනීය ස්ථාන සඳහා ජලය නොමිලේ ලබා දීම.

(ඇ) පාරිභෝගිකයින් විසින් නීති විරෝධී ලෙස ජල සම්බන්ධනවලින් හා ජල මනුවන් මගහරිමින් ජලය ලබා ගැනීම.

(ඈ) ඇස්තමේන්තු ගත බිල්පත් හා ජල සම්බන්ධතා මනුගත නොකිරීම වැනි පරිපාලනමය දූර්වලතා

5.10.3 වර්ෂ 06 ක කාලසීමාව තුල ආදායම් නොලබන ජලය පිළිබඳ විශ්ලේෂණය

වගුව අංක 16 - **ආදායම් නොලබන ජලය පිළිබඳ විශ්ලේෂණය**

	2017	**2016**	**2015**	**2014**	**2013**	**2012**
	-------	-------	------	-------	-------	-------
මුළු නිෂ්පාදනය Cum³ (මිලියන)	678	649	600	575	547	526
ජල පරිහරණය Cum³ (මිලියන)	507	483	436	411	382	369
ආදායම් නොලබන ජලය CUM (මිලියන)	171	166	164	164	165	157
ආදායම් නොලබන ජල ඒකකයක පිරිවැය රුපියල්	35.25	34.64	34.41	31.79	31.16	29.28
ආදායම් නොලබන ජලය සමස්ත ප්‍රතිශතය	25.24	25.55	27.44	28.54	30.38	29.89

ආදායම් නොලබන ජලයෙහි විකුණුම් වටිනාකම රු.මිලියන	5,449.03	5,429.36	4,939.25	4,910.42	4,811.72	3,900.00
මුළු ජල පිරිවැය රු.මිලියන	23,932.89	22,463.18	20,648.86	18,277.43	17,045.45	15,388.78
අදායම් නොලබන ජලය සියයට 1 කින් අඩුවන විට මුළු පිරිවැය වන ඉතිරිය රු.මිලියන	239.33	224.63	206.50	182.78	170.45	153.89

උක්ත තොරතුරු අනුව ආදායම් නොලබන ජල ප්‍රමාණය 2012 වර්ෂයෙහි සිට 2017 වර්ෂය වන විට ක්‍රමයෙන් වර්ධනය වී ඇති බව නිරීක්ෂණය වේ. ඒ අනුව 2012 වර්ෂයෙහි කියුබික් මීටර් මිලියන 157 ක් වූ ආදායම් නොලබන ජල ප්‍රමාණය 2017 වර්ෂය වන විට කියුබික් මීටර් මිලියන මිලියන 171 දක්වා එනම් සියයට 9 කින් වර්ධනය වී ඇත.

5.10.4 ආදායම් නොලබන සමස්ත ජල ප්‍රතිශතයන් පහත පරිදි අඩු කිරීමට මණ්ඩලය විසින් ඉලක්ක කර තිබුණි.

වගුව අංක - 17 **ඉලක්කගත හා තථ්‍ය ආදායම් නොලබන සමස්ත ජල ප්‍රතිශතය**

වර්ෂය	**ඉලක්කගත ප්‍රතිශතය**	**තත්‍ය ප්‍රතිශතය**	**වෙනස**
2014	28.54	29.49	(0.95)
2015	27.30	26.50	0.8
2016	25.55	26.70	(1.15)
2017	25.24	24.97	0.27

5.10.5 උක්ත 5.10.3 හි සඳහන් නිෂ්පාදනයෙන් ඉපයීමට හැකිව තිබූ විකුණුම් ආදායම 2017 වර්ෂය වන විට රු.මිලියන 5,449.03 ක් විය. තවද මේ සඳහා 2017 වර්ෂය වර්ෂයේ දී දරන ලද සෘජු පිරිවැය රු.මිලියන 4,230 ක් විය.

5.10.6 __ආදායම නොලබන ජලය අඩුකිරීම සඳහා ගෙන ඇති පියවර__

ආදායම නොලබන ජලය අඩුකිරීම සඳහා වූ කෙටි කාලීන පිලියම් වශයෙන් පසු ගිය වර්ෂ 06 තුල පහත සඳහන් ක්‍රියා මාර්ග ගෙන තිබුණි.

වගුව අංක 18 - **ආදායම් නොලබන ජල පරිමාව අඩුකිරීම සඳහා මණ්ඩලය ගෙන ඇති කෙටි කාලීන පිළියම්**

ආදායම නොලබන ජල පරිමාව අඩුකිරීම සඳහා ගෙන ඇති පියවර	වර්ෂය					
	2017	2016	2015	2014	2013	2012
දෝෂ සහිත මනු ප්‍රතිස්ථාපනය	123,277	107,436	77,798	75,557	95,354	86,539
නීත්‍යානුකූල නොවන සම්බන්ධතාවයන් හඳුනාගැනීම	2,666	432	1,479	1,422	577	1,555
තොග මනු ප්‍රතිස්ථාපනය	149	100	81	106	163	28
නව තොග මනු සවිකිරීම	176	105	139	62	80	42
කාන්දු පිළිසකර කිරීම	197,488	179,729	125,846	119,246	124,876	106,194
කපාට ප්‍රතිස්ථාපනය	542	600	388	180	3,401	142
නව කපාට සවිකිරීම	495	1,192	571	362	485	292
ජල නල ප්‍රතිස්ථාපනය	94	204	82	660	112	3,744
රාත්‍රී ජල කාන්දු සමීක්ෂණය	2,231	1,409	1,756	2,673	2,105	-
ජලෝද්ගම ප්‍රතිස්ථාපනය	29	26	12	3	-	-
මනු කියවීම් විගණනය	15,831	25,599	12,505	6,222	5,606	-

5.10.7 ආදායම් නොලබන ජලය - ප්‍රාදේශීය වශයෙන්

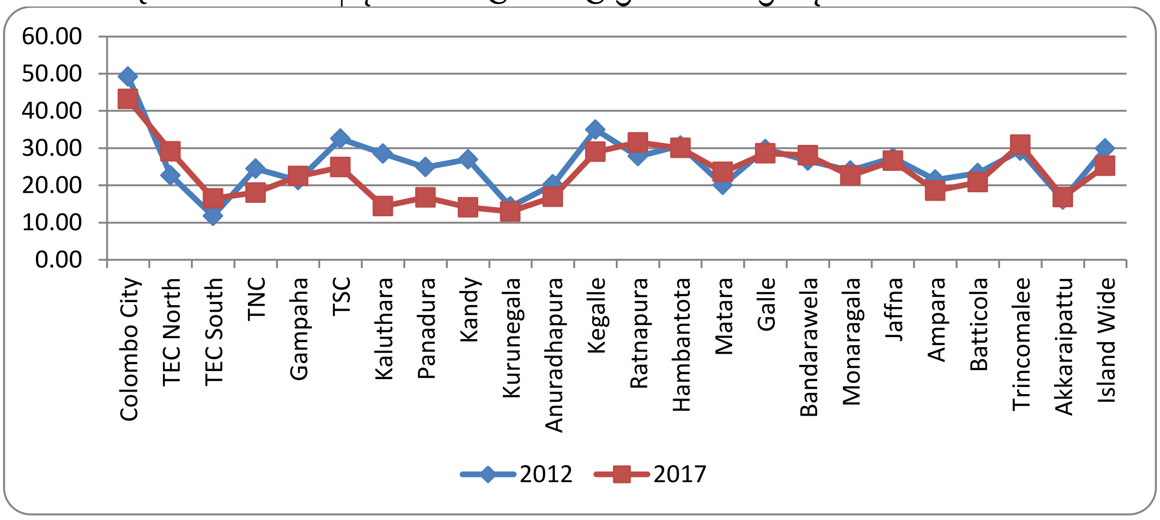
5.10.7.1 මණ්ඩලයේ ආදායම් නොලබන ජලය සම්බන්ධව පසුගිය වර්ෂ පහක තොරතුරු ප්‍රාදේශික වශයෙන් පහත දැක්වේ.

වගුව අංක 19 - **ආදායම් නොලබන ජල ප්‍රතිශතයන් ප්‍රාදේශික වශයෙන්**

වර්ෂය / ප්‍රාදේශිකය	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2017 සහ 2012 අතර වෙනස ප්‍රතිශතයන්
කොළඹ නගරය	43.14	45.72	46.16	46.62	47.71	49.19	(6.05)
කොළඹින් උතුරු නගරය	29.11	24.44	27.79	30.48	28.22	22.66	6.45
කොළඹින් දකුණු නගරය	16.47	16.05	13.69	14.96	13.20	11.74	4.73
කොළඹ නගරය උතුර	18.01	19.73	21.48	24.04	27.73	24.46	(6.45)
ගම්පහ	22.43	20.06	22.53	23.64	22.64	21.33	1.10
කොළඹ නගරය දකුණ	24.84	25.35	29.51	31.61	32.47	32.49	(7.65)

කළුතර	14.38	15.18	17.83	18.94	25.37	28.50	(14.15)
පානදුර	16.72	16.81	22.70	25.97	28.79	24.84	(8.12)
මහනුවර	14.06	15.27	19.32	23.61	26.36	26.95	(12.86)
කුරුණෑගල	12.96	13.10	12.12	10.77	13.36	14.28	(1.32)
අනුරාධපුරය	16.86	16.71	17.25	16.15	19.91	20.22	(3.36)
කෑගල්ල	28.96	31.12	33.68	30.08	33.32	34.96	(6.00)
රත්නපුර	31.51	29.76	22.77	25.56	25.49	27.78	3.73
හම්බන්තොට	30.00	27.89	29.39	28.10	30.59	30.63	(0.63)
මාතර	23.55	23.74	25.97	26.78	29.09	20.08	3.47
ගාල්ල	28.57	29.17	28.20	27.93	29.73	29.69	(1.12)
බණ්ඩාරවෙල	28.06	26.28	28.36	27.13	26.45	26.60	1.46
මොණරාගල	22.59	18.81	19.86	19.07	20.35	23.95	(1.36)
යාපනය	26.55	25.74	25.82	23.05	31.73	27.40	(0.85)
අම්පාර	18.55	20.92	21.08	17.98	20.87	21.50	(2.95)
මඩකලපුව	20.79	21.34	22.43	20.22	21.46	23.25	(2.46)
ත්‍රිකුණාමලය	30.92	31.79	28.84	29.5	28.59	29.25	1.67
අක්කරෙයිපත්තුව	16.82	13.83	21.81	15.06	15.86	16.14	0.66
මුළු දිවයින	25.24	25.55	27.30	28.54	30.24	29.89	(4.65)

රූපසටහන 02 - ආදායම් නොලබන ජල ප්‍රතිශතයන් ප්‍රාදේශීක වශයෙන්



5.10.7.2 ඉහත දත්ත අනුව 2017 වර්ෂයේ ප්‍රාදේශිකයන්ගේ ආදායම් නොලබන ජල ප්‍රතිශතය 2012 වර්ෂය සමග සංසන්දනය කිරීමේදී කොළඹින් උතුරු නගරයේ සියයට 6.45 කින්ද, කොළඹින් දකුණු නගරයේ සියයට 4.43 කින්ද, ගම්පහ ප්‍රාදේශිකය සියයට 1.1 කින්ද, රත්නපුර ප්‍රාදේශිකය සියයට 3.73 කින්ද, මාතර ප්‍රාදේශිකය සියයට 3.47 කින්ද, බණ්ඩාරවෙල ප්‍රාදේශිකය සියයට 1.46 කින්ද හා ත්‍රිකුණාමලය ප්‍රාදේශිකය සියයට 1.67 කින්ද වශයෙන් 2012 වර්ෂයට වඩා 2017 වර්ෂයේ ඉහළ ගොස් ඇත.

5.10.7.3 තවද ඉහත තොරතුරු අනුව 2017 වර්ෂයේ ආදායම් නොලබන ජල ප්‍රතිශතය සමස්තයක් ලෙස ගත්විට සියයට 25.24 ක් වන අතර අවම ආදායම් නොලබන ජල ප්‍රතිශතයන් වාර්තාවන කුරුණෑගල ප්‍රාදේශිකයේ එය සියයට 12.96 ක් වේ. එසේම වැඩිම ආදායම් නොලබන ජල ප්‍රතිශතයන් වාර්තාවන්නේ කොළඹ නගරයෙන් වන අතර එය සියයට 43.14 කි.

5.11 <u>ආදායම් නොලබන ජල ප්‍රතිශතය අඩු කිරීම හා ජලසම්පාදනය කාර්යක්ෂම කිරීම සඳහා කොළඹ නගරයේ ආරම්භකර ඇති ව්‍යාපෘති</u>

5.11.1 ආසියානු සංවර්ධන බැංකුව විසින් විශේෂයෙන්ම කොළඹ නගරයේ ආදායම් නොලබන ජලය අඩු කිරීම හා ජලසම්පාදනය කාර්යක්ෂම කිරීම සඳහා ආරම්භකර ඇති ව්‍යාපෘති ගණන 02 කි. මෙම ව්‍යාපෘති මගින් කොළඹ නගරයේ ජලය බෙදාහැරීමේ ජලනල කි.මීටර් 564 ක් ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීමටත් දිස්ත්‍රික් මීටර් කියවීම් ස්ථාන 69 ක් (District Metering Areas) ඇති කිරීමටත් අපේක්ෂා කර තිබුණි. මෙම කටයුතු නිමකිරීමෙන් කුඩා ප්‍රදේශවලට බෙදා හැරෙන ජලය ඉතා සියුම් ලෙස පරීක්ෂා කිරීමට හැකිවන බවත් ඒ මගින් ආදායම් නොලබන ජලය සම්බන්ධයෙන් නිසි ප්‍රතිකර්ම යෙදීමට හැකිවන බවත් එම විශේෂ ව්‍යාපෘති මගින් පහත සඳහන් පරිදි ආදායම් නොලබන ජල ප්‍රතිශතය අඩු කිරීමටත් මණ්ඩලය අපේක්ෂා කර තිබුණි.

වගුව අංක 20 - **කොළඹ නගරය තුල ආදායම් නොලබන ජල ප්‍රතිශතය පහළ දැමීම සඳහා අපේක්ෂිත ඉලක්කකයන්**

ව්‍යාපෘති ඉලක්ක	2017	2018	2019	2020	2021 (පළමු කාර්තුව)
දිස්ත්‍රික් මීටර් කියවීම් ස්ථාන නිම කිරීම	13	18	20	14	04
ආදායම් නොලබන ජල ප්‍රතිශතය	43.19	37.37	28.09	18.59	18.00

5.11.1.1 **<u>මහ කොළඹ ජල හා අප ජල කළමනාකරණය වැඩි දියුණු කිරීමේ ආයෝජන වැඩ සටහන අංක - 01-රු. මිලියන 14,784</u>**

කොළඹ නගරයේ ආදායම් උත්පාදනය නොවන ජල සම්පාදනය සියයට 49 සිට සියයට 20 දක්වා අවම කිරීමටත්, දැනට ජලසම්පාදනයට නතු නොවන ප්‍රදේශ ආවරණය කිරීම, අඹතලේ ජල පවිත්‍රාගාරය හා පොම්පාගාරය වැඩි දියුණු කිරීමේ අරමුණින් මෙම ව්‍යාපෘතිය 2013 සැප්තැම්බර් 25 දින ආරම්භ කර තිබුණි. 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට නිමකළ යුතු මෙම ව්‍යාපෘතිය 2018 සැප්තැම්බර් 30 දින වන විටත් නිම කර නොතිබුණි. 2018 ජූලි 31 දිනට භෞතික හා මූල්‍ය කාර්ය සාධනය පිළිවෙලින් සියයට 46.18 ක් හා සියයට 58.66 ක් විය. තවද මෙම ව්‍යාපෘතියට ඇතුළත් ආදායම් නොලබන ජලය අඩු කිරීම සඳහා වූ ප්‍රධාන කොන්ත්‍රාත් කාර්යයන් 02 ක් ද, ඒ සම්බන්ධ අනෙකුත් කොන්ත්‍රාත් කාර්යයන්ද කොන්ත්‍රාත් ප්‍රදානය කිරීමේ ප්‍රමාදය,කොන්ත්‍රාත්කරුගේ කම්කරු හිඟය, පළාත් පාලන ආයතනවලින් අප්‍රමාදව අනුමැතියන් ලබා ගැනීමට අපොහොසත්වීම හා කළමනාකරණ උපදේශක සහ අධීක්ෂණ සමාගමක් තෝරාගැනීමේ ප්‍රමාදය ආදී හේතූන් මත ව්‍යාපෘති කාර්යයන් ප්‍රමාදවී තිබුණි. ඒ අනුව මණ්ඩලය ව්‍යාපෘතියේ කාර්යයන් 2019 ජූනි 30 දක්වා දීර්ඝකිරීමට කටයුතු කර තිබුණි.

5.11.1.2 **<u>මහ කොළඹ ජල හා අපජල කළමනාකරණය වැඩි දියුණු කිරීමේ ආයෝජන වැඩසටහන - ව්‍යාපෘති අංක 02 (ADB) රු. මිලියන 15,340</u>**

2014 සැප්තැම්බර් 03 දිනෙන් ආරම්භකර 2019 ජුනි 30 දිනෙන් නිම කිරීමට යෝජිත වුවද, එහි ප්‍රධාන කොන්ත්‍රාත් කාර්යයන් 2016 දෙසැම්බර් 31 දින දක්වාම ආරම්භ කිරීම ප්‍රමාදවී තිබුණි. 2018 ජූලි 31 දින වන විට ව්‍යාපෘතියේ භෞතික ප්‍රගතිය සියයට 14.15 පමණක් වේ.

5.11.2 2016 මාර්තු 24 දිනැති අංක 01/2016 දරන කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛයෙහි හි 2.3.2 ඡේදය අනුව (ඇමුණුම 15) ව්‍යාපෘති අධ්‍යක්ෂ විසින් සම්පූර්ණ සේවා කාලය ඵලදායී ව්‍යාපෘති කළමනාකරණය සඳහා යෙදවීම කළයුතු බව සඳහන්වේ. ඉහත 5.11.1.1 ඡේදයෙ හි දැක්වෙන ව්‍යාපෘති අංක 01 හි හා 5.11.1.1.2 ඡේදයෙහි දැක්වෙන ව්‍යාපෘති අංක 02 හි ව්‍යාපෘති අධ්‍යක්ෂක ලෙස මණ්ඩලයේ සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරීවරයකු කටයුතු කළ අතර ඔහු 2016 ජූලි 02 සිට නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී ලෙස මණ්ඩලයේ නැගෙනහිර පළාතට අනුයුක්ත කර තිබුණි. එබැවින් 2018 සැප්තැම්බර් 30 දින දක්වා ව්‍යාපෘතියට පූර්ණ කාලීන ව්‍යාපෘති අධ්‍යක්ෂවරයකු නොවූ අතර එදින දක්වා එම නිලධාරියාම ව්‍යාපෘති දෙකෙහිම වැඩ බැලීමේ කටයුතුවල නිරත වී තිබුණි.

5.11.3 තවද 2017 මාර්තු පැවති ආසියානු සංවර්ධන බැංකු දූත මණ්ඩල ඇගයීම් වාර්තාවේ ඉහත ව්‍යාපෘතීන්හි අධ්‍යක්ෂකවරයා ව්‍යාපෘති කටයුතුවල පූර්ණ කාලීනව සේවයේ නොයෙදෙන

බැවින් එම තනතුරුවල පූර්ණ කාලීනව සේවය ලබා ගැනීම සඳහා ප්‍රමාදයකින් තොරව අවශ්‍ය ක්‍රියා මාර්ග ගන්නා ලෙසට මණ්ඩලයෙන් ඉල්ලා තිබුණි.

5.12 ආදායම් නොලබන ජලය අඩු කිරීම සඳහා ඇති කළ ව්‍යාපෘතීන් ක්‍රියාත්මක නොවී පැවතීම

5.12.1 විසල් මහනුවර ජලසම්පාදන ව්‍යාපෘතිය මගින් සිදුකරනු ලැබූ ඉදිකිරීම්

ආදායම් නොලබන ජලය අඩුකර ගැනීම සඳහා විසල් මහනුවර ජලසම්පාදන ව්‍යාපෘතිය විසින් 2013 ජුනි 20 දිනට රු. 166,993,899 ක වියදමක් දරා ජල උපාංග පරීක්ෂා කිරීමේ (water fittings testing laboratory) හා ගෘහ ජල මීටර් පරීක්ෂා කිරීමේ පරීක්ෂණාගාරයක් (water meter testing laboratory) හා තොග මීටර් පරීක්ෂා කිරීමේ මධ්‍යස්ථානයක් (wet-well testing unit) ඉදිකර ජාතික ජල සම්පාදන මණ්ඩලය වෙත 2016 පෙබරවාරි 29 දින වෙත භාරදී තිබුණි.

5.12.2 රටතුල වෘත්තීය ජල නල කාර්මිකයන් පුහුණු කිරීම තුලින් ජල අපතයන් අවම කිරීම උදෙසා ඉහත ව්‍යාපෘතිය විසින් රු. 18,591,219 ක වියදමක් දරා ගුණාත්මක ජලනල ඇතුලු උපාංග හඳුනාගැනීම, ජලනල ඇතිරීමේ තාක්ෂණය හඳුන්වාදීම, කාන්දුවීම් නිවැරිදිව හඳුනාගෙන ඒවාට පිළියම් යෙදීම, ප්‍රායෝගිකව පුහුණු කිරීම ඇතුළු පුහුණු ක්‍රියාකාරකම් සඳහා පහසුකම් සපයන මධ්‍යස්ථානයක් ලෙසින් ජල තාක්ෂණ දැනුම බෙදාහැරීමේ මධ්‍යස්ථානයක් ඉදිකර තිබූ අතර (museum and water fitting showroom, leak detection yard and model bathroom, residual pressure demonstration apparatus යන අංග වලින් සමන්විත) මෙය 2017 පෙබරවාරි 17 දින විවෘත කර තිබුණි.

5.13 බල ශක්ති පිරිවැය අඩුකර ගැනීම සඳහා වූ ව්‍යාපෘති

5.13.1 අඹතලේ බල ශක්ති ඉතිරිකර ගැනීමේ ව්‍යාපෘතිය

මහ කොළඹ ජල හා අපජල කළමණාකරන වැඩි දියුණු කිරීමේ ආයෝජන වැඩ සටහන යටතේ උක්ත ව්‍යාපෘතිය ආරම්භ කර ඇති අතර මෙම ව්‍යාපෘතිය රු.මිලියන 13,000 ක ප්‍රංශ ආධාර යටතේ ක්‍රියාත්මක වී ඇත. තවද මෙම ව්‍යාපෘතිය අඹතලේ සිට එලි හවුස් ජල ගබඩාව (Reservoir) දක්වා කි.මී 9 ක් දිගැති පැරණි කුඩා නල මාර්ග මගින් ජලය රැගෙනයාම වෙනුවට වැඩි ධාරිතාවයකින්යුත් 1200 mm dia Di pipes සැපයීමේ සහ ඇතිරීමේ ව්‍යාපෘතියක් ලෙස ආරම්භ කර තිබුණ අතර කොන්ත්‍රාත්තුව 2018 මැයි 04 දින නිම කළ යුතු විය. එහෙත් කොන්ත්‍රාත්කරුගේ දුර්වල කාර්යසාධනය මත 2018 ජුලි 31 වන විටත් කොන්ත්‍රාත්තුවේ වැඩ නිම නොවී පැවතුණි. තවද, කි.මී 9 ක ප්‍රමාණයක් නල එළීම් සිදු කළ යුතු වුවද, 2018 ජුලි 31 දක්වාම කි.මී 1.2 ක් පමණක් නල එළීම් සිදු කර තිබුණි.

6. විගණන නිරීක්ෂණ

6.1 මණ්ඩලයේ මෙහෙයුම් ප්‍රතිඵල

6.1.1 ඉහත 5.5.2 ඡේදයේ දැක්වෙන පරිදි ආයතනය පසුගිය වර්ෂ පහ තුලදී සියයට 45 ක පමණ සාමාන්‍ය දායකත්ව අනුපාතයක් පෙන්නුම් කර තිබුණි. ඒ අනුව ආයතනයට විචල්‍ය පිරිවැය ආවරණය කර ගැනීමට හැකියාව පැවතියද ඒකකයක් සඳහා දරනු ලබන මුළු පිරිවැය සලකා බැලීමේ දී ඒකකයකින් අලාභයක් ලැබෙන බව නිරීක්ෂණය විය. ඒ අනුව ආයතනය පිරිපහදු කළ ජල ඒකකයක් නිෂ්පාදනය කිරීමේ දී ලාභදායි තත්ත්වයක් වාර්තා කරනු ලබන අතර ස්ථාවර පිරිවැය ඉහළ යාම හේතුවෙන් ඒකකයකින් අලාභ ලබන බව නිරීක්ෂණය විය.

තවද මෙම විචල්‍ය පිරිවැය තුල පසු ගිය වසර 05 ක සාමාන්‍ය සලකා බැලීමේදී රු. 8.9 ක සේවක පිරිවැයක් අඩංගු වන අතර එලෙස ඉහළ සේවක පිරිවැයක් දැරීමට සිදුවීම තුලින් තවදුරටත් දායකය ඉහළ දැමීමට තිබූ අවස්ථාව මග හැරී ගොස් ඇති බව පැහැදිලි වේ. තවද ස්ථාවර පිරිවැයෙහිද පසු ගිය වසර 05 තුල රු.6.5 ක සාමාන්‍ය ඒකක සේවක පිරිවැයක් අන්තර්ගතව ඇති බැවින් ඒකකයකින් අලාභයක් ඉපයීමට ආයතනයට සිදු වී තිබුණි.

තවද 2008 වර්ෂයෙහි සිට 2018 දක්වා කාල පරිච්ඡේදය සලකා බැලීමේ දී සේවක පිරිවැය සියයට 268 කින් පමණ වර්ධනය වී තිබුණු අතර ඊට සාපේක්ෂව විකුණුම් ආදායම වර්ධනය කිරීමට අවශ්‍ය පියවර නොගැනීම හේතුවෙන් ආයතනයෙහි ශුද්ධ ලාභය සැලකිය යුතු වර්ධනයක් සිදු වී නොමැති බව නිරීක්ෂණය විය.

6.1.2 ඉහත 5.3.1 හි වගුව අංක - 02 අනුව ශුද්ධ මූල්‍ය ආදායම 2014 වසරට සාපේක්ෂව 2015 වර්ෂයේදී සියයට 215 කින් වර්ධනය වී තිබුණි. එයට හේතුව 2014 වර්ෂයේදී රු.මිලියන 1,242 ක් වූ මූල්‍ය වියදම 2015 වර්ෂය වන විට රු.මිලියන 2 දක්වා පහළ ගොස් තිබීමයි. මේ සඳහා ප්‍රධාන වශයෙන් මණ්ඩලය මහා භාණ්ඩාගාරයට ගෙවිය යුතු විදේශ ණය හා ඊට අදාල පොළිය 2015 වර්ෂයේ දී රජයේ හිමිකම (Equity) පරිවර්තනය කිරීම හේතුවී තිබුණි. තවද 2014 වර්ෂයේ දී රු.මිලියන 213 ක් වූ මූල්‍ය ආදායම 2015 වර්ෂයේදී රු.මිලියන 1,186 දක්වා ඉහළ ගොස් තිබුණු අතර එයට හේතුව ලෙස භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර ආයෝජනය කිරීමෙන් ලද ආදායම බවද නිරීක්ෂණය විය. මෙම ශුද්ධ මූල්‍ය ආදායම මගින් එම වර්ෂයේ රු.මිලියන 34 ක් වූ මෙහෙයුම් අලාභය ආවරණය කර ගැනීමට මණ්ඩලයට හැකිවී තිබුණි.

තවද ශුද්ධ මූල්‍ය ආදායම 2016 වර්ෂයේදී රු.මි.1,233 ක් ද, 2017 වර්ෂයේදී රු.මි.1,145 ක් වීම තුල එම ප්‍රමාණයෙන් මෙහෙයුම් ලාභය ඉක්මවා බදු පෙර ලාභය ඉහළ ගොස් තිබුණි. ඒ තුලින් මණ්ඩලය දරනු ලබන ඉහළ පරිපාලන වියදම ආවරණය කර බදු පෙර ලාභයක් පෙන්වීමට ආයතනය කටයුතු කර තිබුණි.

6.1.3 මණ්ඩලයේ පිරිවැටුම 2016 වර්ෂයේදී සියයට 20 කින් ඉහළයාම හේතුවෙන් මෙහෙයුම් ලාභයද ඊට සමගාමීව සියයට 1,829 පමණ වූ අසාමාන්‍ය අගයකින් වර්ධනය වී තිබුණද 2017 වර්ෂයේ දී එය නැවතත් රු. මිලියන 738 දක්වා සියයට 58 කින් අඩු වී තිබෙන බව බව නිරීක්ෂණය විය.

6.1.4 5.1.2.4 ඡේදය ප්‍රකාරව මණ්ඩලය විසින් 2020 වන විට මුළු ජනගහණයෙන් සියයට 60 ක ප්‍රමාණයකට නළ ජල සැපයුම් ලබා දීමට අපේක්ෂා කළද, 2015, 2016, 2017 වර්ෂයන් හිදී ලබා දෙන ලද නව ජල සම්බන්ධතා ප්‍රමාණය සලකා බැලීමේදී අපේක්ෂිත ඉලක්කයට ලගාවිය නොහැකි බව නිරීක්ෂණය විය.

6.2 <u>සේවක මණ්ඩල කළමනාකරණය</u>

6.2.1 2017 වර්ෂයේදී විචල්‍ය පිරිවැය හා අනෙකුත් ස්ථාවර පොදුකාර්යය පිරිවැය තුල සියයට 46 ක් වැනි ඉතා ඉහළ සේවක වැටුප් පිරිවැයක් අඩංගු වීම නිසා ජල ඒකකයකින් මණ්ඩලයට ලාභ ලැබීමට තිබූ අවස්ථා මගහැරී තිබුණි. 2015 වර්ෂයේ දි කාර්යය මණ්ඩල වැටුප් වැඩිවීම, වැටුප් විෂමතා ඉවත් කිරීම හා භාණ්ඩාගාර අනුමැතියකින් හෝ තොරව බහුවිධ නිපුණතා කාර්යස්ථ පුහුණු සේවකයින් 508 දෙනෙකු බඳවා ගැනීම තුල තව දුරටත් එම තත්ත්වය වර්ධනය වී තිබුණි.

6.2.2 මණ්ඩලය ආරම්භ කර වර්ෂ පනහකට ආසන්න කාලයක් ගතවී තිබුණද බඳවා ගැනීමේ හා උසස් කිරීමේ පරිපාටිය මේ දක්වාම කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවෙන් අනුමත කර ගැනීමට අපොහොසත් වී තිබුණි.

6.2.3 2003 ජූනි 02 දිනැති අංක PED 12 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තු චක්‍රලේඛයට පටහැනි ලෙස සේවකයින් 86 දෙනෙකු රේඛීය අමාත්‍යාංශයේ කාර්යයන් සඳහා මුදා හැර වැටුප් හා දීමනා වශයෙන් රු. මිලියන 117.6ක් මණ්ඩලය විසින් ගෙවා තිබුණි.

6.3 <u>ජල නිෂ්පාදනය හා පිරිවැය සමාලෝචනය</u>

6.3.1 පසුගිය වසර 6 තුල මණ්ඩලය ලාභ සමච්ඡේද ලක්ෂයට ලඟා වී නොමැති බව නිරීක්ෂණය වූ අතර 2017 වර්ෂයේදී ලාභ සමච්ඡේද මට්ටමට ලගාවීමට පිරිපහදු කළ ජල ඒකක 1008 ක් (Cum^3 මිලියන) නිපද විය යුතු වුවද (දායකය නිෂ්පාදන ඒකක මත පදනම්ව ගණනය කළ විට) ඒකක 678 ක් (Cum^3 මිලියන) පමණක් නිපදවා තිබුණි.

වගුව අංක 21 - **මුළු ආදායම් වියදම් විශ්ලේෂණය**

විස්තරය	2017 -------	2016 -------	2015 ------	2014 -------	2013 -------	2012 -------
මුළු ජල ආදායම(රු.මිලියන)	21,591.31	21,226.85	18,089.00	15,913.00	13,048.00	11,616.00
මුළු ජල පිරිවැය (රු.මිලියන)	23,932.89	22,463.18	20,649.59	18,277.97	17,045.13	15,388.78
ලාභ සමච්ඡේදක මට්ටම (ඒකක) (දායකය නිෂ්පාදන ඒකක මත පදනම්ව)	1,008	793	967	712	689	946

6.4 <u>**විදේශ ණය හා දේශීය ණය මත ක්‍රියාත්මක වන ජලසම්පාදන ව්‍යාපෘති**</u>

6.4.1 ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘති අපේක්ෂිත කාලපරිච්ඡේදය තුළදී නිමකිරීමට කටයුතු නොකිරීම මණ්ඩලයේ සාමාන්‍ය තත්ත්වය බව නිරීක්ෂණය වේ. මෙම ව්‍යාපෘතීන් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන කොන්ත්‍රාත්කරුවන් ගේ දුර්වල කාර්යසාධනය මත සිදුවන ප්‍රමාදයන් සඳහා ද ගිවිසුම් ප්‍රකාරව ප්‍රමාද ගාස්තු අය කිරීමකින් තොරව කාල දිගුවන් ලබා දී තිබුණි. තවද මෙම ප්‍රමාදයන් හේතුවෙන් අපේක්ෂිත ජල සම්බන්ධතා ප්‍රමාණය ද පද්ධතියට එකතු නොවීම තුල ආදායම අහිමි වීම, ව්‍යාපෘති ඇස්තමේන්තු පිරිවැය ඉහළ යාම, විදේශ විනිමය විචලතා ඇතිවීම, උපදේශන ගාස්තු අඛණ්ඩව දැරීමට සිදුවීම හා බැඳීම් ගාස්තු (Commitment Charges) වැඩිවීම වැනි අවාසි දායක තත්වයන් ඇතිවී තිබුණු බව නිරීක්ෂණය වේ.

6.4.2 ඉහත 5.9 ඡේදයෙහි දැක්වෙන පරිදි මණ්ඩලය විසින් භාණ්ඩාගාරයට ගෙවිය යුතු ණය හා පොළිය රජයේ හිමිකමට ගිණුමට මාරු කිරීම හේතුවෙන් මණ්ඩලයට රු.මිලියන 63,612 ක අමතර ප්‍රතිලාභයක් හිමි වී තිබුණි. එලෙස අමතර ප්‍රතිලාභයක් ලබා ගැනීමෙන් අනතුරුවද මණ්ඩලය විසින් ජලගාස්තු ඉහළ නැංවීමට පියවර ගැනීමට යෝජනා කර තිබුණි.

6.4.3 මණ්ඩලය විසින් ඉදිරියේදී ක්‍රියාත්මක කිරීමට අපේක්ෂිත ව්‍යාපෘතිවලින් අපේක්ෂිත ජල සම්බන්ධතා ප්‍රමාණය ආයෝජනයට සාපේක්ෂව අඩුවීම තුල පිළිගෙවුම් කාලය ඉතා දීර්ඝ කාලපරිච්ඡේදයක් දක්වා විහිදී යන බව නිරීක්ෂණය විය.

6.4.4 ඉහත 5.9.1.1 ඡේදයෙහි හි සඳහන් පරිදි හඳුනාගන්නා ලද ව්‍යාපෘති 11 ක් වෙනුවෙන් සකස් කරන ලද ඉංජිනේරු ඇස්තමේන්තු ඉක්මවා මණ්ඩලය රු.මිලියන 40,655 ක් වැඩිපුර ගෙවා තිබුණි. තවද ඉහත 5.9.1.2 ඡේදයෙහි සඳහන් පරිදි අධිඇස්තමේන්තු සකස් කිරීම නිසා ව්‍යාපෘතියේ වටිනාකම ඉක්මවා ගෙවීම් කිරීමට සිදු වී තිබුණි. මෙලෙස ව්‍යාපෘති සඳහා වැඩිපුර ගෙවීමට සිදුවීමෙන් පොදුකාර්යය පිරිවැය ඉහළ යාම හේතුවෙන් ජල ඒකකයක් සඳහා වැයවන පිරිවැය ඉහළ ගොස් ඇති බව නිරීක්ෂණය වේ. තවද මෙලෙස ඉහළ

ප්‍රමාණයකින් ව්‍යාපෘති පිරිවැය ඉහළ යාමට හේතුව විවෘත මිල කැඳවීමක් සිදු නොකර කැඳවුමක් නොලත් ව්‍යාපෘති යෝජනා (unsolicited proposal) ක්‍රමයට ප්‍රසම්පාදනය සිදු කර තිබීමයි.

6.4.5 ඉහත 5.9.2 ඡේදයෙහි සඳහන් පරිදි ව්‍යාපෘති උපදේශන සේවා සැපයීම සඳහා මණ්ඩලයෙහි කාර්යය මණ්ඩලය තුල සිටින විශේෂඥ දැනුමැති නිලධාරීන්ගේ සේවය ලබා ගැනීමට කටයුතු නොකර මණ්ඩලය උපදේශන සේවා ලබා ගැනීම සඳහා ඉහළ පිරිවැයක් දරා බාහිර ආයතනයන්ගෙන් එම සේවය ලබා ගෙන තිබුණි.

6.5 <u>**ආදායම් නොලබන ජලය**</u>

6.5.1 මුළු පිරිපහදු කළ ජල නිෂ්පාදනය තුළ ඇතුළත් ආදායම් නොලබන ජලය සඳහා වැයවන පිරිවැයද සියලුම පාරිභෝගිකයින් විසින් දරාගත යුතු අතර 2017 වර්ෂය වන විට එලෙස භාවිතා කරනු ලබන සෑම ජල ඒකකයක් සඳහාම රු. 8.33 ක පිරිවැයක් දරා ගත යුතුව තිබුණි.

6.5.2 2016 – 2020 සංයුක්ත සැලැස්ම අනුව කොළඹ නගරයේ ආදායම් නොලබන ජල ප්‍රතිශතය 2020 වර්ෂය වන විට සියයට 41 දක්වා අඩු කිරීමට සැලසුම් කර තිබුණි. එසේ වුවද 2018 සැප්තැම්බර් 06 දින ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලයේ සභාපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කරන ලද "ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලයේ කාර්ය සාධනය ඇගයීම සඳහා වූ විශේෂ විගණන වාර්තාවේ කෙටුම්පත" සඳහා ලබා දුන් පිළිතුරෙහි කොළඹ නගරයේ ආදායම් නොලබන ජලය 2021 වර්ෂය වන විට සියයට 18 දක්වා අඩු කිරීමට අපේක්ෂා කරන බව සඳහන් කර තිබුණි. එසේ වුවද 2012 වර්ෂයේ සිට 2017 වර්ෂය සඳහා කොළඹ නගරයේ ආදායම් නොලබන ජල ප්‍රතිශතය පහත සඳහන් ප්‍රතිශතයන්ගෙන් අඩු වී තිබුණි.

වගුව අංක 22- **2012 වර්ෂයේ සිට 2017 වර්ෂය දක්වා කොළඹ නගරයේ ආදායම් නොලබන ජලය අඩුවීමේ ප්‍රතිශතයන්**

කාල පරිච්ඡේදය	**කොළඹ නගරයේ ආදායම් නොලබන ජලය අඩු වීමේ ප්‍රතිශතය**
2012 – 2013	1.48
2013 – 2014	1.09
2014 – 2015	0.46
2015 – 2016	0.44
2016 – 2017	2.58

6.5.3 වගුව 19 හි දැක්වෙන පරිදි 2012 වර්ෂයේ සිට 2017 වර්ෂය දක්වා කොළඹ නගරයේ ආදායම් නොලබන ජලය සියයට 6 කින් පමණක් අඩු කර ගැනීමට මණ්ඩලය සමත් වී

තිබුණි. ඒ අනුව 2017 වර්ෂයේ අවසානයට පවතින සියයට 43.14 ක් වූ කොළඹ නගරයේ ආදායම් නොලබන ජල ප්‍රතිශතය 2021 වන විට සියයට 18 දක්වා සියයට 25 කින් අඩු කිරීමට අපේක්ෂා කර තිබුණද එය ප්‍රායෝගිකව ලඟා කර ගත නොහැකි ඉලක්කයක් බව නිරීක්ෂණය වේ.

6.5.4 වගුව අංක - 17 හි දැක්වෙන පරිදි දැනට පවතින ආදායම් නොලබන ජල ප්‍රතිශතය සියයට 1 ක ප්‍රමාණයකින් අඩුකර ගතහොත් මණ්ඩලයේ සමස්ත පිරිවැය වාර්ෂිකව දළ වශයෙන් රු.මිලියන 240 කි න් අඩුකර ගැනීමට හැකිවන බව නිරීක්ෂණය විය.

6.5.5 ආදායම් නොලබන ජල ප්‍රතිශතය අඩු කිරීම සඳහා පියවර ගෙන තිබුණද පහත පරිදි ප්‍රමාණවත් ක්‍රියාමාර්ග නොගැනීම හේතුවෙන් අදාළ ඉලක්කයන් සපුරා ගත නොහැකි වී ඇති බව නිරීක්ෂණය විය.

(i) පැරණි ජල නල ඉවත්කර නව ජලනල ස්ථාපිත කිරීම.
(ii) දෝෂ සහිත ජලනල අළුත්වැඩියාවන් කිරීම.
(iii) තොග මනු නොමැති ස්ථානවල තොග මනු සවිකිරීම.
(iv) ජල කාන්දු හඳුනාගැනීම සඳහා සීමා මනු සවිකිරීම.
(v) දෝෂ සහිත මනු ඉවත්කිරීමට කටයුතු කිරීම.
(vi) වැඩි කාර්යක්ෂමතාවයෙන් යුත් ජල පොම්ප සවිකිරීම.
(vii) වංචා වැලැක්වීම සඳහා මනු කියවන්නන් කාලීනව ස්ථාන මාරු කිරීම.
(viii) නීති විරෝධී ලෙස ජලය ලබාගැනීම් හඳුනා ගැනීම සඳහා විධිමත් ක්‍රමවේදයක් හඳුන්වාදීම.

6.6 <u>ආදායම් නොලබන ජල ප්‍රතිශතය අඩු කිරීම හා ජල සම්පාදනය කාර්යක්ෂම කිරීම සඳහා කොළඹ නගරයේ ආරම්භකර ඇති ව්‍යාපෘති</u>

6.6.1 ඉහත 5.11 ඡේදයේ සඳහන් ව්‍යාපෘති නියමිත කාල සීමාවන් තුලදී අවසන් කිරීමට නොහැකි වීම නිසා ව්‍යාපෘති වලින් අපේක්ෂිත අරමුණු, සැලසුම් කළ කාලපරිච්ඡේදයන් තුලදී ලඟා කර ගැනීමට නොහැකි වී ඇත.

6.6.2 ආදායම් නොලබන ජල ප්‍රතිශතය අඩුකර ගැනීම සඳහා මණ්ඩලය විසින් ක්‍රියාත්මක කර තිබුණු මහා පරිමාණ ව්‍යාපෘති ප්‍රමාදවීමත්, ඒවා කඩිනමින් නිමකිරීමට අවශ්‍ය ක්‍රියා මාර්ග නොගැනීමත් නිසා අපේක්ෂිත ඉලක්කයන් සපුරා ගැනීමට මණ්ඩලයට නොහැකි වී ඇති අතර ඒ තුළින් මණ්ඩලයට අහිමිවන ආදායම අඩුකර ගැනීමට තිබුණු අවස්ථාවද මගහැරී ද ගොස් තිබුණි. තවද මෙම ව්‍යාපෘති වලින් ඇතැම් ව්‍යාපෘතීන් විදේශ ණය මත ක්‍රියාත්මක වන බැවින් ප්‍රමාද කාලය සඳහා ද පොළී ගෙවීමට සිදුවීමෙන් මණ්ඩලයට අතිරේක පිරිවැයක් දැරීමට සිදු වී තිබුණි.

6.6.3 ඉහත 5.11.1.1 හා 5.11.1.2 ඡේදවල සඳහන් ව්‍යාපෘතින් 2016 මැයි 04 දින සිට 2018 සැප්තැම්බර් 30 දින දක්වා පූර්ණ අධීක්ෂණයට ලක් නොවීමත් මෙලෙස කොන්ත්‍රාත් කාර්යයන් ප්‍රමාදවීමට එක් හේතුවක් වී තිබුණි.

6.7 <u>අදායම් නොලබන ජලය අඩු කිරීම සඳහා ඇති කළ ව්‍යාපෘතීන් ක්‍රියාත්මක නොවී පැවතීම</u>

6.7.1 ඉහත 5.12.1 ඡේදයෙහි සඳහන් පරීක්ෂණාගාරය සහ මධ්‍යස්ථානය සඳහා 2018 ජූලි 31 දින දක්වාත් පුහුණු කාර්ය මණ්ඩලයක් බඳවාගෙන පවත්වා ගෙන ගොස් නොමැති බැවින් අපේක්ෂිත අරමුණු ඉටුවී නොතිබුණි.

6.7.2 තවද 5.12.2 ඡේදයෙහි සඳහන් පුහුණු මධ්‍යස්ථානයෙහි 2018 ජූලි 31 දින වන විටද කිසිදු පුහුණු වැඩසටහනක් පැවත්වීමට කටයුතු යොදා නොතිබුණු අතර, එය වර්තමානය වන විට නඩත්තු කිරීමකින් තොරව නිෂ්කාර්යව පවතී.

6.8 <u>බල ශක්ති පිරිවැය අඩුකර ගැනීම සඳහා වූ ව්‍යාපෘති</u>

6.8.1 <u>අඹතලේ බල ශක්ති ඉතිරිකර ගැනීමේ ව්‍යාපෘතිය</u>

6.8.1.1 තවද 5.13 ඡේදයෙහි සඳහන් පරිදි 2018 ජූලි 31 දිනට මෙම ව්‍යාපෘතියෙහි ප්‍රගතිය සියයට 10.32 ක් පමණක් වූ අතර ව්‍යාපෘතිය කඩිනම් කිරීමට ප්‍රමාණවත් ක්‍රියාමාර්ග ගෙන නොමැති බව නිරීක්ෂණය විය.

6.8.1.2 මෙම ව්‍යාපෘතිය ආරම්භ කර වර්ෂ 3 ක් පමණ ගතවී තිබුණද ජල පවිත්‍රාගාරයේ විදුලිය වැඩියෙන් ජනනය වන පැරණි පොම්ප ඉවත්කර නව පොම්ප සවිකිරීම ඇතුළු ඉදිකිරීම් කාර්යයන් සඳහා වූ අඹතලේ නිශ්පාදන පහසුකම්වල විශ්වාසනීය බව වැඩිදියුණු කිරීම හා බලශක්තිය ඉතිරි කර ගැනීම - විදුලි, යාන්ත්‍රික, උපකරණ සවි කිරීම හා සිවිල් වැඩ කොන්ත්‍රාත්තුව 2018 අගෝස්තු 31 දක්වාම ප්‍රදානය කිරීමට කටයුතු යොදා නොතිබුණි.

7. නිර්දේශ

7.1 මණ්ඩලයේ පිරිපහදු ජල නිෂ්පාදන පිරිවැය තුල සියයට 46 ක ප්‍රතිශතයක් සේවක පිරිවැය නියෝජනය වන බැවින් එය පාලනය කිරීම සඳහා සුදුසු පාලන ක්‍රමවේදයක් යොදා ගැනීම. (යොමුව 6.1.1, 6.2.1)

7.2 කොළඹ නගරයෙහි ආදායම් නොලබන ජල අනුපාතය අනෙකුත් ප්‍රාදේශිකයන් ගේ සාමාන්‍ය මට්ටම වූ සියයට 23 දක්වා හෝ අඩුකර ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය පියවර ගැනීම තුලින් මණ්ඩලයේ විකුණුම් ආදායම ඉහළ දැමීම සඳහා කටයුතු කිරීම.
(යොමුව 6.5, 6.6)

7.3 මණ්ඩලයට අයත් පැරණි පොම්පාගාරවල ඇති ජල පොම්ප වල කාර්යක්ෂමතාවය පිළිබඳ තාක්ෂණික විගණනයක් සිදුකර එම පොම්ප සහ අනෙකුත් යාන්ත්‍රික හා විදුලි උපකරණ ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීමට කටයුතු කිරිම.
(යොමුව 6.5.5)

7.4 ව්‍යාපෘතීන් සඳහා කොන්ත්‍රාත් ප්‍රදානය කිරීමේ දී මණ්ඩලය විසින් පිළියෙල කරන ඉංජිනේරු ඇස්තමේන්තු සලකා බලා මණ්ඩලයට වාසි දායක වන ලෙස එකඟතාවයන්ට පැමිණීමත්, යථාරූපී නොවන ලෙස ඇස්තමේන්තු සකස් කර ගෙවීම් කිරීම වැලැක්වීමටත් අවශ්‍ය අභ්‍යන්තර ක්‍රියාපරිපාටි අනුගමනය කිරීම.
(යොමුව 6.4.4)

7.5 බඳවාගැනීමේ හා උසස් කිරීමේ කාර්යය පරිපාටි අනුමත කර ගැනීමට අවශ්‍ය කටයුතු කඩිනම් කිරීම.
(යොමුව 6.2.2)

7.6 මණ්ඩලයට සේවකයන් බඳවා ගැනීමේදී අවශ්‍යතාවය හඳුනාගෙන බඳවා ගැනීම් කිරීම හා බඳවාගත් සේවකයින් අදාළ ස්ථානයන්ට අනුයුක්ත කිරීම.
(යොමුව 6.2.3)

7.7 ව්‍යාපෘති සඳහා ණය ලබා ගැනීමේදී ණය පිළිගෙවුම් කාලය සහ සහන ණය පොළී අනුපාත සලකා බලා ණයගිවිසුම් වලට එළඹීමට කටයුතු කිරීම.
(යොමුව 6.4.3)

7.8 ආරම්භ කරන ලද ජලසම්පාදන ව්‍යාපෘති කඩිනමින් නිමකිරීමට අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම තුළින් පිරිපහදු ජල නිෂ්පාදනය ඉහළ නැංවීමට අවශ්‍ය පියවර ගැනීම.
(යොමුව 6.4.1)

7.9 ව්‍යාපෘති උපදේශන සේවා සැපයීම සඳහා මණ්ඩලයෙහි කාර්යය මණ්ඩලය තුළ සිටින විශේෂඥ දැනුමැති නිලධාරීන්ගේ සේවය ලබා ගැනීම තුලින් උපදේශන සේවා සඳහා බාහිර ආයතනයන්ට ගලා යන මුදල් මණ්ඩලය තුල රඳවා ගැනීමට කටයුතු කිරීම.
(යොමුව 6.4.5)

7.10 ඉදිකර අවසන් වුවද වර්තමානය වන විට ද නිශ්කාර්යව පවතින පුහුණු මධ්‍යස්ථාන උපයෝජනය කිරීම සඳහා අවශ්‍ය පියවර ගැනීම.
(යොමුව 6.7)

8. නිගමන

8.1 ආදායම් නොලබන සියයට 25 ක සමස්ත ජල ප්‍රතිශතය සියයට එකකින් අඩුකිරීම තුලින් වාර්ෂිකව දළ වශයෙන් රු.මිලියන 240 කින් පිරිවැය අඩුකර ගැනීමේ හැකියාව තිබෙන අතර එම ප්‍රතිශතය සියයට පහකින් අඩුකිරීම තුලින් රු.මිලියන 1,200 ක් දළ වශයෙන් වාර්ෂිකව ඉතිරි කර ගැනීමේ හැකියාව පවතින බැවින් ඒ තුලින් මණ්ඩලයට වාසිදායක මුදල් ප්‍රවාහයක් ළඟාකර ගැනීමට හැකියාව ලැබෙන බව නිගමනය කරමි.

8.2 2018 ජූනි 30 වන විට ද ආවරණය කර ඇති මුළු නළ ජල සැපයුම ජනගහණයෙන් සියයට 49.9 ක් වන බැවින් ඒ අනුව 2020 වර්ෂය වන විට අපේක්ෂා කරනු ලබන මුළු නළ ජල ආවරණ ඉලක්කය වන සියයට 60 දක්වා ලඟා වීම ප්‍රායෝගිකව කළ නොහැකි බවත්, එම ඉලක්කය යථානුරූපී නොවන ඉලක්කයක් බවත්, නිගමනය කරමි.

8.3 2008- 2018 කාලපරිච්ඡේදය තුලදී සේවක පිරිවැය සියයට 268 කින් පමණ වර්ධනය වී තිබුණ ද ඊට සාපේක්ෂව විකුණුම් ආදායම වර්ධනය කිරීමට අවශ්‍ය පියවර නොගැනීම හේතුවෙන් ආයතනයේ මුදල් ප්‍රවාහය ශක්තිමත් කිරීම සඳහා වරින්වර ජල ගාස්තු ඉහළ දැමීමේ තීරණයන්ට එළඹීමට ආයතනයට සිදු වී තිබුණු නමුත් ඉහළ ප්‍රතිශතයකින් වර්ධනය වී ඇති සේවක පිරිවැය පාලනය කිරීමෙන් හා විකුණුම් ආදායම වර්ධනය කිරීමට පියවර ගැනීම තුලින් ජල ගාස්තු ඉහළ දැමීමකින් තොරව මණ්ඩලයේ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය වර්ධනය කර ගත හැකි බව නිගමනය කරමි.

8.4 ආරම්භ කරන ලද ව්‍යාපෘති අසාමාන්‍ය ලෙස ප්‍රමාද වීම, අධි ඇස්තමේන්තු මත පදනම්ව ගෙවීම් කිරීම හා යථාරූපී නොවන ලෙස ඇස්තමේන්තු සකස් කිරීම හේතුවෙන් සමස්ත පිරිවැය ඉහළගොස් ඇති අතර රජයට අනවශ්‍ය ලෙස ණය හා ණයපොළී ගෙවීමටද සිදු වී ඇති බව නිගමනය කරමි.

එච්. එම්.ගාමිණී විජේසිංහ
විගණකාධිපති

2018 නොවැම්බර් 30 දින

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

தேசிய நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்பு சபையின் செயலாற்றலை மதிப்பிடுவதற்காக விஷேட கணக்காய்வு அறிக்கை

நிறைவேற்று பொழிப்பு

1974 இன் 02 ஆம் இலக்க நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்பு சபை சட்டத்தின் பிரகாரம் தேசிய நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்பு சபை 1975 ஆம் ஆண்டின் போது தாபிக்கப்பட்டது. 2018 யூன் 30 ஆந் திகதியளவில் சனத்தொகையில் 49.9 சதவீதம் அளவானோருக்கு நீரை வழங்குவதற்கு சபை நடவடிக்கை எடுத்திருந்ததுடன் சுத்திகரிக்கப்பட்ட ஒரு அலகு நீரை உற்பத்தி செய்வதினூடாக 42 சதவீதம் அளவிலான பங்களிப்பு நலன் விகிதமொன்றையும் உழைக்கின்றது. எவ்வாறாயினும் சபை கூடிய ஊழியர் கிரயமொன்றை ஏற்றுக்கொள்வதன் காரணமாக சுத்திகரிக்கப்பட்ட ஒரு அலகு நீரிலிருந்து ரூபா 4.57 ஆன நட்டமொன்று அடையும் நிலைமையொன்றுக்கு உள்ளாகியிருந்தது. மேலும் உற்பத்தி செய்யப்படுகின்ற சுத்திகரிக்கப்பட்ட நீர் இயலளவில் வருடாந்தம் 166 மில்லியன் கியுபிக் மீற்றர் நீர் அளவில் வருமானம் கிடைக்காத நீராக மாறியிருப்பது அவதானிக்கப்பட்டது. சுத்திகரிக்கப்பட்ட ஒரு அலகு நீரின் கிரயம் அதிகரிப்பது பாவனையாளர்களுக்கு ஏற்க கொள்ள நேர்கின்றமை தவிர்க்க முடியாத நிலைமையொன்றாக இருப்பதுடன் அதன் காரணமாக சபையினால் அவ்வப்போது நீர்க் கட்டணங்களை திருத்தஞ் செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுத்திருந்தது. கடந்த 03 வருட காலப்பகுதியில் மேற்கொள்வதற்கு எதிர்ப்பார்க்கப்பட்ட நீர்க்கட்டண திருத்த முன்மொழிவு இது வரை செயற்படுத்தப்படாத போதிலும் அது செயற்படுத்தப்பட்டால் அதன் தாக்கத்தை மக்கள் ஏற்றுக்கொள்வதற்கு நேர்கின்றது. உள்ளது. அதன் பிரகாரம் கிரயத்தை கட்டுப்படுத்துவதற்கு வருமானம் கிடைக்காத நீரின் அளவினை குறைப்பதற்கும் செயற்திட்ட செயலாற்றலை மேம்படுத்துவதற்கு தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுக்காமல் நீர்க் கட்டணங்களைத் திருத்தம் செய்வதற்காக நடவடிக்கை எடுப்பதற்கான காரணங்களைப் பரீட்சித்தல் இவ்வறிக்கை வழங்குவதன் நோக்கமாகும். அதன் பிரகாரம் 2008 ஆம் ஆண்டு முதல் 2018 ஆம் ஆண்டு வரையான 10 ஆண்டு காலப்பகுதியில் சபையின் செயலாற்றல் பரீட்சிக்கப்பட்டதுடன் அதற்காக புத்தகங்கள், ஆவணங்களைப் பரீட்சித்தல் உரிய தரப்பினருடன் கலந்துரையாடுதல் மற்றும் கிடைத்த தகவல்களை பகுப்பாய்வு ரீதியாக ஆராய்தல் போன்றவை மேற்கொள்ளப்பட்டன. வருடாந்தம் படிப்படியாக அதிகரிக்கும் வருமானம் கிடைக்கப்பெறாத நீர் மட்டத்தைக் குறைத்துக் கொள்வதற்கு விசேடமாக கொழும்பு நகரில் வருடாந்தம் அறிக்கையிடப்படும் 43 சதவீதம் போன்ற கூடிய மட்டத்தில் காணப்படும் வருமானம் உழைக்காத நீர் அளவிலான குறைப்பதற்கு இது வரை போதியளவு நடவடிக்கை எடுக்கப்படாததால் அதற்காக தற்போது செயற்படுத்தப்படும் நீர் செயற்திட்டங்களின் செயலாற்றலும் மிகவும் குறைந்த மட்டத்தில் காணப்படுவதாகவும் அவதானிக்கப்பட்டது. மேலும் தற்போது ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ள செயற்திட்டங்கள் உரிய காலப்பகுதியில் பூர்த்தி செய்ய முடியாதிருந்தமை மற்றும் அதன் காரணமாக மதிப்பிடப்பட்ட பெறுமதியை மிகைத்த மேலதிக கிரயமொன்று செலவிடுவதற்கு நேர்ந்தமை நீர் செயற்திட்டங்களுக்காக ஒப்பந்தகாரர்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்த மிகை மதிப்பீட்டு அடிப்படையில் கொடுப்பனவு செய்யப்பட்டிருந்தமை காரணமாகவும் சபைக்கு கூடிய கிரயமொன்றை ஏற்பதற்கு நேர்ந்திருந்தது.

ஊழியர் கிரயத்தை கட்டுப்படுத்துவதன் மூலம் சபையின் சுத்திகரிக்கப்பட்ட நீர் உற்பத்திக்காக செலவிடப்படும் கிரயத்தை கட்டுப்படுத்தல், கொழும்பு நகரில் 43.14 சதவீதமான வருமானம் கிடைக்கப்பெறாத நீர் விகிதம் ஏனைய பிரதேசங்களில் வருமானம் கிடைக்காத நீர் விகிதமான 23 சதவீதம் வரையில் குறைத்துக் கொள்வதற்கு தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுத்தல், பொறியியலாளர் மதிப்பீட்டை மிகைத்து கொடுப்பனவை தவிர்த்தல் போன்ற நடவடிக்கைகளை எடுப்பதினூடாக சபை செலவிடப்படும் கிரயத்தை கட்டுப்படுத்த முடியுமென இனங்காணப்பட்டது. அவ்வாறு நடவடிக்கை எடுப்பதின் மூலம் சபைக்கு சாதகமான வருமானமொன்றை உழைக்க கூடியதாக இருப்பதாகவும் நீர்க் கட்டணங்கள் திருத்தம் செய்வதன் மூலம் மக்கள் மீது மேலதிக சுமையொன்றை ஏற்றுவதற்கு தேவையில்லை என தீர்மானிக்கப்படுகின்றேன்.

1. அறிக்கை வழங்களின் பின்னணியும் நோக்கமும்

தேசிய நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்பு சபை 2017 ஆம் ஆண்டின் இறுதிவரை மொத்த சனத்தொகையில் 49.9 சதவீதத்திற்கு குழாய் நீர் வழங்கப்பட்டிருந்தது. மேலும் சபை சுத்திகரிக்கப்பட்ட ஒரு அலகு நீர் உற்பத்தி செய்வதன் மூலம் 2017 திசெம்பர் இறுதியில் 42 சதவீத அளவிலான பங்களிப்பு நலனொன்றை உழைப்பதற்கு முடியுமாக இருந்த போதிலும் சுத்திகரிக்கப்பட்ட ஒரு அலகு நீரிலிருந்து ரூபா 4.57 ஆன நட்டமொன்று கிடைப்பது அவதானிக்கப்பட்டது. சபை கூடிய ஊழியர் கிரயமொன்றை மேற்கொண்டிருந்தமை இந்த நட்டம் ஏற்படுவதற்கு பிரதான காரணமாக கண்டறியப்பட்டது. சராசரி வருமானம் கிடைக்காத நீரின் அளவு வருடாந்தம் 166 மில்லியன் கியுபிக் மீற்றாக இருப்பதால் சபை அதற்காக கூடியய கிரயமொன்றை செலவிடுவதறகு நேரவது உட்பட உழைப்பதற்குள்ள வருமானமும் இழக்கப்பட்டிருந்தது. இவ்வகையில் சபைக்கு ஏற்படும் பாதகமான நிலைமைகளை பாவனையாளர் ஏற்றுக்கொள்ள நேர்வதை தவிர்க்க முடியாத நிலைமையொன்றாக அவதானிக்கப்பட்டது.

இவ்வாறான நிலைமையொன்றின் 2018 ஆம் ஆண்டில் மீண்டும் ஊழியர்களின் சம்பளத்தை 25 சதவீதத்தினால் அதிகரிப்பதற்கு சபை நடவடிக்கை எடுத்திருந்ததுடன் 2016 ஆம் ஆண்டின் போது சபையினால் நீர்க் கட்டணத்தை திருத்தம் செய்வதற்கு தேவையான நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. இந் நீர் கட்டண திருத்தம் அமைச்சரவை தீர்மானத்தின் பேரில் இடைநிறுத்தப்பட்டிருந்த போதிலும் திருத்தப்பட்ட நீர்க் கட்டணம் செயற்படுத்தப்பட்டிருந்தால் அது பொது மக்கள் மீதும் பல்வேறு கைத்தொழில் மீதும் அதிகளவு பாதிப்பினை ஏற்படுத்தும் விடயமொன்றாக இருந்திருக்கும். அதன் பிரகாரம் மேற்குறித்த திருத்தம் செயற்படுத்தப்படாத போதிலும் அவ்வாறு உயர்ந்த சதவீதமொன்றினால் நீர்க் கட்டணத்தை அதிகரிப்பதற்கு தீர்மானிப்பதற்கு காரணங்கள் பரீட்சித்தல் மற்றும் சபையின் செயலாற்றலை பரிப்பதப்பதற்காக இவ்வறிக்கை தயாரிக்கப்பட்டது.

2. அறிக்கை தயாரிக்கப்படும் நடைமுறை

இந்த அறிக்கை தயாரிக்கும் போது கீழே காட்டப்பட்டுள்ள நடைமுறைகள் பின்பற்றப்பட்டிருந்தமை.

2.1 <u>ஆவணங்களைப் பரீட்சித்தல்</u>

பின்வரும் பதிவேடுகள் பரீட்சிக்கப்பட்டன.

2.1.1 1974 இன் 02 ஆம் இலக்க நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்பு சபை சட்டம்

2.1.2 1992 இன் 13 ஆம் இலக்க நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்பு சபை திருத்தச் சட்டம்

2.1.3 2012 ஆம் ஆண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்ட கட்டண திருத்தங்கள் மற்றும் அது தொடர்பான பணிப்பாளர் சபை பத்திரம், பணிப்பாளர் சபை அங்கீகாரம்

2.1.4 2012 செப்தெம்பர் 18 ஆந் திகதிய 1776/13 ஆம் இலக்க அதிவிஷேட வர்த்தமானி

2.1.5 2016 ஆம் ஆண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்ட கட்டண திருத்தங்கள் மற்றும் அது தொடர்பான பணிப்பாளர் சபை பத்திரம், பணிப்பாளர் சபை அங்கீகாரம்

2.1.6 உத்தேச கட்டண திருத்தங்கள் தொடர்பான 2016 நவம்பர் 02 ஆந் திகதிய 1991/37 ஆம் இலக்க அதிவிஷேட வர்த்தமானி

2.1.7 2018 ஆம் ஆண்டின் உத்தேச கட்டண திருத்தங்கள் மற்றும் அது தொடர்பான பணிப்பாளர் சபை பத்திரம் மற்றும் பணிப்பாளர் சபை அங்கீகாரம்

2.1.8 2008 ஆம் ஆண்டு முதல் 2017 ஆம் ஆண்டு வரை சபையின் நிதிக்கூற்றுக்கள்

2.1.9 2016 - 2020 சபையின் கூட்டிணைந்த திட்டம்.

2.1.10 2017 ஆம் ஆண்டின் சபையின் செயல்நடவடிக்கைத் திட்டம்

2.2 <u>ஏனைய பரிசோதனைகள்</u>

2.2.1 மேற்குறித்த செயற்பாடுகளுக்குரிய பல்வேறு வகையில் கிடைத்த தகவல்களை பகுப்பாய்வு செய்யப்பட்டு ஆய்விற்கு உட்படுத்தல்.

2.2.2 உரிய தரப்பினர்களுடன் கலந்துரையாடுதல்.

3. விடயப்பரப்பு

2008 ஆம் ஆண்டு முதல் 2017 ஆம் ஆண்டு வரை 10 ஆண்டுகளுக்குரிய சபையின் நிதிக்கூற்றுக்கள் மற்றும் முகாமைத்துவ தகவல் அறிக்கை கூட்டிணைந்த திட்டம், செயல்நடவடிக்கைத் திட்டம் பணிப்பாளர் சபைத் தீர்மானங்கள், வருமானம் கிடைக்காத நீர் தொடர்பான அறிக்கை, 2012 ஆம் ஆண்டில் நீர்க் கட்டண திருத்தங்களுக்குரிய தகவல்களையும் 2016 மற்றும் 2018 ஆம் ஆண்டுகளின் உத்தேச நீர்க்கட்டணங்கள் திருத்தத்திற்குரிய தகவல்களையும் பரீட்சித்தல்.

4. செயற்பாட்டின் அறிமுகம்

4.1 தேசிய நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்பு சபை தொடர்பான அறிமுகம்

4.2 மனிதவள முகாமைத்துவத்தின் அறிமுகம்

4.3 சபையின் செயற்பாட்டு செயலாற்றல் பகுப்பாய்வு

4.4 பாவனையாளர்களின் வகையின் பிரகாரம் வருமான வகைப்படுத்தல்

4.5 நீர் உற்பத்தி மற்றும் கிரய மீளாய்வு

4.6 2014 ஆம் ஆண்டு முதல் 2017 ஆம் ஆண்டு வரை ஒவ்வொரு ஆண்டின் இறுதி வரையிலும் சபையினால் வழங்கப்பட்டுள்ள குழாய் நீர் இணைப்புக்களின் எண்ணிக்கையும் பயன்பாடும்

4.7 நீர்க் கட்டணங்களைத் திருத்தம் செய்தல்

4.8 சபையினால் செயற்படுத்தப்படும் வெவ்வேறு செயற்திட்டங்களை அறிமுகப்படுத்தல்

4.9 வெளிநாட்டுக் கடன் மற்றும் உள்நாட்டு கடன் அடிப்படையில் செயற்படுத்தப்படும் நீர் வழங்கல் செயற்திட்டங்கள்

4.10 வருமானம் கிடைக்காத நீர் வருமானம் தொடர்பாக அறிமுகமும் தரவுப் பகுப்பாய்வும்

4.11 வருமானம் கிடைக்காத நீர் சதவீதம் குறைவடைதல், மற்றும் நீர் வழங்கலை செயற்திறனாக்குவதற்காக கொழும்பு நகரில் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ள செயற்திட்டங்கள்

4.12 வருமானம் கிடைக்காத நீர் சதவீதத்தை குறைப்பதற்காக உள்ள செயற்திட்டங்களை செயற்படுத்தாமல் காணப்படல்.

4.13 மின்சக்தி கிரயத்தை குறைப்பதற்கான செயற்திட்டங்களை அறிமுகப்படுத்தல்

5. செயற்பாடுகள்

5.1 <u>தேசிய நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்பு சபை தொடர்பான அறிமுகம்</u>

5.1.1 <u>தாபித்தல்</u>

1992 இன் 13 ஆம் இலக்க நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்பு சபை திருத்தச் சட்டத்தினால் திருத்தம் செய்யப்பட்ட 1974 இன் 02 ஆம் இலக்க நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்பு சபை சட்டத்தின் பிரகாரம் தேசிய நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்பு சபை, இலங்கை மக்களுக்கு பாதுகாப்பான குடிநீர் வழங்கும் தேசிய முகவராக 1975 சனவரி மாதத்தின் போது தாபிக்கப்பட்டது. (பின்னிணைப்பு 01 மற்றும் 02)

5.1.2 <u>நிறுவனத்தின் தொலைநோக்கு, செயற்பணி, கடமைகள்</u>

5.1.2.1 <u>நிறுவனத்தின் தொலைநோக்கு</u>

தொழில்நுட்ப மற்றும் சேவை சிறப்பினூடாக இலங்கையின் அபிமானத்துடன் பயன்பாடுகளை வழங்கும் நிறுவனங்களாக மாற்றுதல்.

5.1.2.2 **<u>நிறுவனத்தின் செயற்பணி</u>**

நுகர்வோர் திருப்தியை உறுதிப்படுத்தும் நிரந்தர தீர்வுகள் மூலம் நீர் வழங்கல் மற்றும் ஆரோக்கிய ஒன்றிய வசதிகளை வழங்கி தேசத்திற்கு சேவை புரிதல் (பின்னிணைப்பு 03)

5.1.2.3 **<u>நிறுவனத்தின் செயற்பாடுகள்</u>**

மேலே குறிப்பிடப்பட்ட தொலைநோக்கு மற்றும் செயற்பணி என்பவற்றை அடைவதற்காக பின்வரும் செயற்பாடுகள் ஸ்தாபிக்கப்பட்டுள்ளன.

(அ) பொதுமக்களுக்கு கைத்தொழில் அல்லது வீட்டுப்பாவனை நோக்கங்களில் செயற்திறனான நீர் இணைப்பு வழங்கலும், நீர் விநியோகத்தை மேம்படுத்தல், வழங்கல், வழிநடாத்துதல் மற்றும் கட்டுப்படுத்தல்.

(ஆ) செயற்திறனான தொடர்புடைய மல கழிவகற்றல் முறைமையொன்றை தாபிப்பதற்கும் மேம்படுத்துதல் வழிநடாத்துதல் மற்றும் கட்டுப்படுத்தல்.

(இ) 57 ஆம் அத்தியாயத்தின் கீழ் சபைக்கு கையளிக்கப்படும் எந்தவொரு நீர் வழங்கலொன்றை அல்லது கழிவகற்றல் நடவடிக்கைகள் பொறுபேற்றலும் நிறைவேற்றலும்.

(ஈ) 64 ஆம் அத்தியாயத்தின் கீழ் எந்தவொரு உள்நாட்டு அதிகாரசபையினால் சபைக்கு தானாக கையளிக்கப்படும் ஏதேனும் அல்லது கண்டிப்பாக வழங்கப்படும் நியதிகள் மூலம் நீர் வழங்கலோ அல்லது மல கழிவகற்றல் வேலையொன்றை பொறுப்பேற்பதற்கும் மேற்கொள்தற்கும்

(உ) நீர் வழங்கலை மேற்கொள்வதற்கும் அதனை விநியோகிப்பதற்கும் மொத்தமாக விற்பனை செயவதற்கும் அதிகார சபையொன்றுக்கு ஏதேனும் அரச திணைக்களத்திற்கு வேறு ஏதேனும் நிறுவனங்களுக்கு அமைப்பிற்கு அல்லது எவரேனும் நபரொருக்கு அந் நீரை மொத்தமாகவோ ஏதேனும் வகையில் விற்பனை செய்தல்.

(ஊ) மேலே குறிப்பிடப்பட்ட நோக்கங்களுக்காக அத்தியாவசியமான சகல அனைத்து நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்வதனால் (பின்னிணைப்பு 01)

5.1.2.4 <u>நீர் வழங்கல் மேவுகை</u>

2018 ஆம் ஆண்டு யூன் 30 வரையிலும் சனத்தொகையில் 49.9 சதவீதமானோருக்கு குழாய் நீர் வழங்கப்பட்டிருந்ததுடன் 2020 ஆம் ஆண்டளவில் மொத்த சனத்தொகையில் 60 சதவீதமானோருக்கு நீரை வழங்குவதற்கு சபை எதிர்பார்த்துள்ளது. (பின்னிணைப்பு 04)

அட்டவணை 01 - 2015 ஆம் ஆண்டிலிருந்து 2018 யூன் 30 ஆந் திகதி வரை நீர் இணைப்புக்கள் வழங்கலின் சதவீதம்

விபரம்	2018 யூன் 30	2017	2016	2015
----------	------------------	--------	-------	------
சபையினால் வழங்கப்படும் குழாய் நீர் இணைப்புக்களின் சதவீதம்	39.4	38.7	37.1	35.1
சமூக அடிப்படையிலான அமைப்புக்கள் மூலம் பையினால் வழங்கப்படும் குழாய் நீர் இணைப்புக்களின் சதவீதம்	9.2	9.2	9.3	9.4
உள்ளூராட்சி மன்றங்களினால் வழங்கப்படும் குழாய் நீர் இணைப்புக்களின் சதவீதம்	1.1	1.1	1.1	1.1
ஏனையவை	0.2	0.2	0.2	0.2
மொத்தம்	**49.9**	**49.2**	**47.7**	**45.9**
முன்னைய ஆண்டினை குழாய் நீர் வழங்கும் போக்கு	**0.7** (முதலாவது 06 மாதங்களுக்காக மாத்திரம்)	**1.5**	**1.8**	**-**

அதன் பிரகாரம் 2015 ஆம் ஆண்டிற்கு ஒப்பாக 2016 ஆம் ஆண்டின் போது 1.8 சதவீதத்தினாலும் 2016 ஆம் ஆண்டிற்கு ஒப்பாக 2017 ஆம் ஆண்டின் போது 1.5 சதவீதத்தினாலும் 2018 கடந்த முதல் அரையாண்டிலும் 2017 ஆம் ஆண்டிற்கு ஒப்பாக 0.7 ஆன அதிகரிப்பொன்று தென்பட்டது.

5.1.2.5 **சபையின் நிர்வாக நடடிக்கைகள்**

(i) தேசிய நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்பு சபை தலைவரொருவர் உட்பட 06 உறுப்பினர்களுடன் கூடிய பணிப்பாளர் சபையொன்று மூலம் நிர்வகிக்கப்படுகின்றது. (பின்னிணைப்பு - 05)

(ii) சபையின் பிரதான நிறைவேற்று உத்தியோகத்தர் பொது முகாமையாளராக இருப்பதுடன் அவர் நகரத் திட்டமிடல் மற்றும் நீர் வழங்கல் அமைச்சரின் அங்கீகாரத்திற்கு உட்பட்டு பணிப்பாளர் சபையினால் நியமிக்கப்படுவார்.

(iii) பொது முகாமையாளரின் செயற்பாடுகளுக்கு ஒத்துழைப்பு வழங்குவதற்காக ஒன்பது மேலதிக பொது முகாமையாளர்கள் நியமிக்கப்பட்டுள்ளனர்.

5.2 மனித வள முகாமைத்துவம்

5.2.1 2017 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு சபையின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட மற்றும் உள்ளவாறான பதவியணியினர் பின்னிணைப்பு 06 இல் காண்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

5.2.2 2016 செப்தெம்பர் 22 ஆந் திகதி 30 ஆம் இலக்க முகாமைத்துவ சேவையின் திணைக்களத்துடன் சுற்றறிக்கையின் முகாமைத்துவ நடைமுறை மற்றும் பதவி உயர்வு நடைமுறை சபையினால் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தினால் அங்கீகரித்துக் கொள்ளப்படல் வேண்டும். (பின்னிணைப்பு 07)

5.2.3 சபையின் சேவைகள் மிகவும் செயற்திறனாகவும் ஆக்கபூர்வமாகவும் வழங்குவதற்காக செயற்பாட்டு மற்றும் பராமரிப்பு செயற்பாடு உட்பட அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளுக்காக பயிற்சி பெற்ற ஊழியத்தை வழங்கும் நோக்கில் 2015 ஆம் ஆண்டின் போது பல்வேறு நிபுணத்துவ செயற்பாட்டு பயிற்சிக்காக 508 ஊழியர்கள் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டிருந்தனர். இந்த ஆளணி ஆட்சேர்ப்பிற்காக அப்போதைய நகர அபிவிருத்தி நீர் வழங்கல் மற்றும் நீர் வடிகாலமைப்பு அமைச்சு செயலாளரின் 2015 யூன் 01 ஆந் திகதிய 01/07/105 ஆம் இலக்க கடிதத்தினால் அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டிருந்தது. (பின்னிணைப்பு 08)

5.2.4 2018 யூன் 30 ஆந் திகதி வரையில் சபையினால் 86 ஊழியர் வரிசை அமைச்சிற்கு விடுவிக்கப்பட்டிருந்ததுடன் (பின்னிணைப்பு 09) 2015 திசெம்பர் முதல் 2018 யூன் 30 ஆந் திகதி வரை சபை சம்பளம் மற்றும் படிகளாக அவர்களுக்காக ரூபா 117.6 மில்லியன் கொடுப்பனவு செய்யப்பட்டிருந்தது. (பின்னிணைப்பு 10)

5.3 **<u>சபையின் செயற்பாட்டு செயலாற்றல்</u>**

5.3.1 **<u>சபையின் செயற்பாட்டு விளைவுகள்</u>**

2008 ஆம் ஆண்டு முதல் 2017 ஆம் ஆண்டு வரையான காலப்பகுதிக்குரிய சபையின் செயற்பாட்டு விளைவுகளின் பொழிப்பொன்று கீழே காட்டப்பட்டுள்ளது.

அட்டவணை இல. 2 - 2008 ஆம் ஆண்டு முதல் 2017 ஆம் ஆண்டு வரை சபையின் செயற்பாட்டு விளைவுகள்

விபரம்	**2018*** ரூபா.மில்	**2017** ரூபா.மில்	**2016** ரூபா.மில்	**2015** ரூபா.மில்	**2014** ரூபா.மில்	**2013** ரூபா.மில்	**2012** ரூபா.மில்	**2011** ரூபா.மில்	**2010** ரூபா.மில்	**2009** ரூபா.மில்	**2008** ரூபா.மில்
வருமானம்	24,531	23,860	23,585	20,252	18,710	17,075	14,344	12,609	10,744	9,670	6,743
விற்பனைக் கிரயம்	14,816	14,196	13,486	12,315	11,326	10,015	8,822	7,470	7,062	6,322	6,088
மொத்த இலாபம்	9,715	9,664	10,099	7,937	7,384	7,060	5,522	5,139	3,682	3,348	654
நிர்வாகச் செலவினம்	10,373	9,935	9,137	8,505	5,985	5,831	5,848	4,681	2,565	2,062	1,895
ஏனைய செயற்பாட்டுச் செலவினம்	564	714	681	540	334	559	54	227	269	1,089	468
செயற்பாட்டுச் இலாபம் / (நட்டம்)	555	738	1,759	(34)	2,454	1,864	1,206	1,550	844	184	(1,715)
நிதி வருமானம்	895	1,157	1,236	1,186	213	226	214	131	-	-	-
நிதி செலவினம்	1	13	3	3	1,243	1,040	1,013	943	1,419	1,569	1,193
வரிக்கு முன்னரான இலாபம்	339	1,882	2,992	1,149	1,424	1,003	407	738	(5,850)	(1,336)	(2,848)
வரிக்கு பின்னரான இலாபம்	205	1,817	2,929	1,096	1,372	1,003	367	684	(5,955)	(1,425)	(2,915)
மொத்த விரிவான வருமானம்	-	-	2,388	(884)	1,426	1,003	367	684	-	-	-

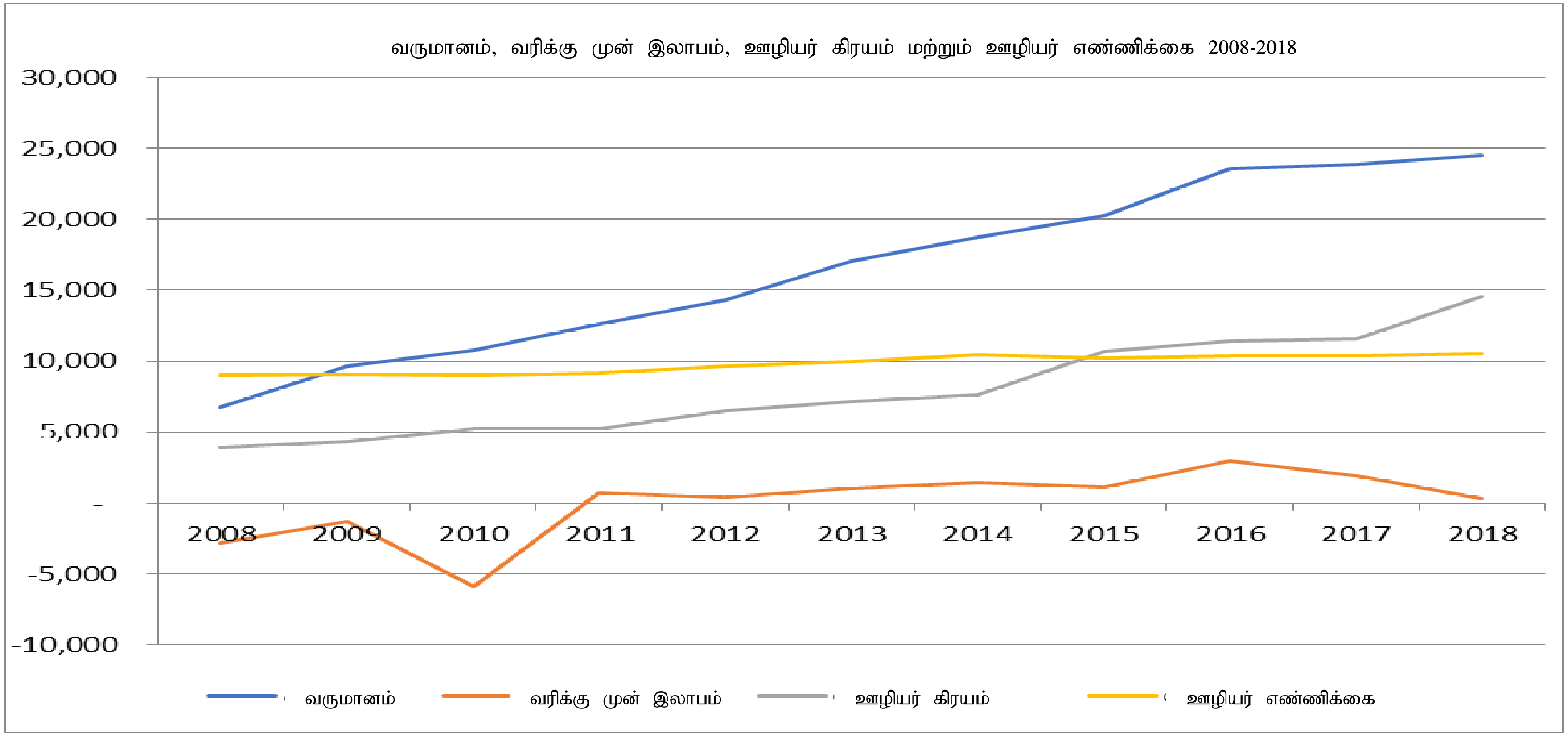
2018 ஆம் ஆண்டின தரவுகள் ஒக்தோபர், நவம்பர் மற்றும் திசெம்பர் மாதங்களின் தரவுகளின் அடிப்படையில் முதல் 9 மாதங்களின் தரவுகளின் சராசரி பெறப்பட்டு தயாரிக்கப்பட்டது.

அட்டவணை இல. 3 ஊழியர் எண்ணிக்கையும் ஊழியர் கிரயம் தொடர்பான தகவல்கள்

விபரம்	**2018**	**2017**	**2016**	**2015**	**2014**	**2013**	**2012**	**2011**	**2010**	**2009**	**2008**
ஊழியர் எண்ணிக்கை	10,536	10,338	10,352	10,245	10,483	9,953	9,670	9,199	9,018	9,063	9,006
ஊழியர் கிரயம் (ரூபா. மில்)	14,577*	11,575.10	11,412.87	10,684.59	7,666.74	7,160.01	6,492.58	5,195.98	5,242.50	4,331.70	3,960.51
ஒரு ஊழியருக்கான கிரயம் ஊழியர் கிரயம்	1.38	1.12	1.10	1.04	0.73	0.72	0.67	0.56	0.58	0.48	0.44

2018 ஆம் ஆண்டில் ஊழியர் கிரயத்தை கணக்கீடு செய்யும் போது முதல் 9 ஊழியர் கிரயத்தின் சராசரி பெறப்பட்டு ஒக்தோபர், நவம்பர், திசெம்பர் ஊழியர் கிரயமானது தயாரிக்கப்பட்டது.

அட்டவணை இல. 01 வருமானம், வரிக்கு முன் இலாபம், ஊழியர் கிரயம் மற்றும் ஊழியர் எண்ணிக்கை 2008-2018



5.3.1.1 கருத்திற் கொள்ளப்பட்ட 10 ஆண்டுகளின் தரவுகளை பகுப்பாய்வு செய்த போது நீர் விற்பனை வருமானத்தில் படிப்படியான அதிகரிப்பொன்று தென்பட்டதுடன், அதற்கு ஒப்பாக கூடிய அளவில் விற்பனைக் கிரயம் அதிகரிப்பொன்று (2016 ஆம் ஆண்டு தவிர) அவதானிக்கப்பட்டது. 2015 ஆம் ஆண்டின் வருமானம் 2014 ஆம் ஆண்டிற்கு ஒப்பாக 5 சதவீத அதிகரிப்பொன்று பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டிருந்த போதிலும், விற்பனைக் கிரயத்தில் 9 சதவீதமான அதிகரிப்பு காரணத்தினால் 2015 ஆம் ஆண்டின் போது கிரய எல்லை 2 சதவீதத்தினால் குறைவடைந்திருந்தது. மேலும், ஏனைய ஆண்டுகளில் வருமானத்துடன் ஒப்பிடும் போது 2016 ஆம் ஆண்டிற்கு ஒப்பாக 2017 ஆம் ஆண்டின் வருமான அதிகரிப்பு சதவீதம் 1.17 சதவீதம் போன்ற குறைந்த பெறுமதியொன்றை எடுத்திருந்தது.

5.3.1.2 மேலும், முன்னைய ஆண்டிற்கு ஒப்பாக 2017 ஆம் ஆண்டின் போது நிதி வருமானம் 6 சதவீதத்தினால் குறைவடைந்திருந்ததுடன் நிதிச் செலவினம் 303 சதவீதத்தினால் அதிகரித்திருந்தது.

5.3.1.3 2013 மற்றும் 2014 ஆம் ஆண்டுகளில் செயற்பாட்டு இலாபமொன்று காண்பிக்கப்பட்ட போதிலும், 2015 ஆம் ஆண்டின் போது அது செயற்பாட்டு நட்டமொன்றாக மாறியிருந்தது. 2016 ஆம் ஆண்டின் போது மீண்டும் அது செயற்பாட்டு இலாபமொன்றாக அதிகரித்திருந்ததுடன் 2016 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடும் போது 2017 ஆம் ஆண்டில் செயற்பாட்டு இலாபம் 58 சதவீத குறைவொன்றைக் காண்பித்தது. மொத்த இலாபம் 4 சதவீதம் குறைவடைந்தமை, நிர்வாகச் செலவினம் 8 சதவீதத்தினால் அதிகரித்தமை ஏனைய செயற்பாட்டு செலவினம் 5 சதவீதத்தினால் அதிகரித்தமை இவ்வீழ்ச்சிக்கு பிரதான காரணங்களாக இருந்தன.

5.3.1.4 2017 ஆம் ஆண்டின் போது ரூபா 1,816.7 மில்லியனான வரிக்கு பின்னரான இலாபமொன்றை உழைத்துக் கொள்வதற்கு சபைக்கு முடியுமாக இருந்ததுடன் 2016 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடும் போது 38 சதவீதம் குறைவொன்றாக இருந்தது.

5.3.1.5 சபையின் விரிவான வருமானம் 2015 ஆம் ஆண்டில் பாதகமாக இருந்த போதிலும், 2016 மற்றும் 2017 ஆம் ஆண்டிலும் சாதகமாக இருந்தது. 2016 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடும் போது 2017 ஆம் ஆண்டின் விரிவான வருமானம் 27.15 சதவீதத்தினால் குறைவடைந்திருந்தது.

5.3.1.6 2008 ஆம் ஆண்டு முதல் 2018 ஆம் ஆண்டு வரை சபையின் ஊழியர் கிரயம் 268 சதவீதத்தினால் அதிகரித்திருந்ததுடன் ஒரு ஊழியர் கிரயம் 2008 ஆம் ஆண்டிற்கு ஒப்பாக 2018 ஆம் ஆண்டின் போது 214 சதவீதத்தினால் அதிகரித்திருந்தது.

5.3.1.7 2012 ஆம் ஆண்டு முதல் 2017 ஆம் ஆண்டு வரை மொத்த செலவினம் தொடர்பில் தாக்கமளித்த பிரதான செலவினங்களின் வேறுபாடு பின்வருமாறு குறிப்பிடலாம். (மொத்த நீர் செலவினத்தின் சதவீதமாக)

அட்டவணை இலக்கம் - 04 செலவின வகைப்படுத்தல் - 2012 - 2017 (மொத்த நீர் செலவினத்தின் சதவீதமாக)

விபரம்	2017	2016	2015	2014	2013	2012
	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா
ஊழியர் கிரயம்	46.25	48.56	53.06	41.49	40.22	40.50
மின் சக்தி	16.74	16.82	16.74	20.57	19.43	18.64
இரசாயன பொருள்	3.39	3.05	2.84	3.37	3.35	3.19
பராமரிப்பு மற்றும் திருத்த செலவினம்	6.16	5.65	5.73	5.83	5.61	5.10
நிதிச் செலவினம்	0.05	0.02	0.01	6.80	6.10	6.58

2016 ஆம் ஆண்டில் 48.56 சதவீதமான ஊழியர் கிரயம் 2017 ஆம் ஆண்டில் 46.25 சதவீதம் வரையும் 2016 ஆம் ஆண்டில் 16.82 சதவீதமான எரிசக்தி கிரயம் 2017 ஆம் ஆண்டின் போது 16.74 வரையும் குறைவடைந்திருந்தது. எனினும், இரசாயன பொருட் கிரயம் 2016 ஆம் ஆண்டில் 3.05 சதவீதம் முதல் 2017 ஆம் ஆண்டு வரை 3.39 சதவீதம் வரையும் நிதிச் செலவினம் 2016 ஆம் ஆண்டில் 0.02 சதவீதம் முதல் 2017 ஆம் ஆண்டில் 0.05 சதவீதம் வரையும் பராமரிப்பு மற்றும் திருத்த செலவினம் 2016 ஆம் ஆண்டில் 5.65 சதவீதத்திலிருந்து 2017 ஆம் ஆண்டில் 6.16 சதவீதம் வரையிலும் அதிகரித்தமை அவதானிக்கப்பட்டது.

5.3.1.8 2012 ஆம் ஆண்டு முதல் 2017 ஆம் ஆண்டு வரை சுத்தகரிக்கப்பட்ட ஒரு அலகு நீருக்காக செலவிடப்பட்ட கிரயம் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளவாறு இருந்தது.

அட்டவணை 05 - ஒரு அலகு நீருக்காக செலவிடப்பட்ட கிரயம் 2012 - 2017

விபரம்	2017	2016	2015	2014	2013	2012
ஊழியர் கிரயம்	16.30	16.82	18.26	13.19	12.53	11.86
எரி சக்தி	5.90	5.83	5.76	6.54	6.05	5.46
இரசாயனப் பொருட்கள்	1.20	1.06	0.98	1.07	1.04	0.93
பராமரிப்பு மற்றும் திருத்த செலவினம்	4.21	4.09	3.76	3.69	3.35	2.83
நிதிச் செலவினம்	0.02	0.01	0.01	2.16	1.90	1.93

5.4 வாடிக்கையாளர் வகையின் பிரகாரம் வருமானம்

அட்டவணை இல 06 - வாடிக்கையாளர் வகையின் பிரகாரம் வருமானம் 2016-2017

	வாடிக்கையாளர் வகை	காணப்படும் முறைமையில் 2017 இல் மொத்த வருமானம்	2016 இல் மொத்த வருமானம்	2015 இல் மொத்த வருமானம்
		ரூபா	ரூபா	ரூபா
1	வீடுகள் - சமுர்த்தி நலனாளிகள்	72,643,336	75,773,698	133,933,028
2	வீடு சமுர்த்தி நலனாளிகள் தவிர	12,962,252,652	12,907,637,528	10,664,637,333
3	பொது இட நீர் குழாய் மற்றும் பூங்கா நீர் திருகுபிடி	12,993,804	22,157,378	15,812,802
4	பாடசாலை மற்றும் மய நிலையங்கள்	241,332,465	234,232,948	213,301,263
5	அரச நிறுவனங்கள்	2,003,666,912	2,029,692,372	1,904,752,858
6	வைத்தியசாலைகள்	485,454,091	490,382,054	501,284,409
7	வர்த்தக நிறுவனங்கள் சுற்றுலா ஹொாட்டெல் மற்றும் விருந்தினர் விடுதிகள், ஏனைய தனியார் நிறுவனங்கள்	5,365,429,738	5,073,920	4,513,642,896
8	கைத்தொழில்ககள்(சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான நிறுவனங்களின் கீழ் வரும் கைத்தொழில் தவிர)	154,952,202	168,403,498	142,165,547
9	கப்பல் தளங்கள் துறைமுகங்களுக்கு வரும் கப்பல்களுக்காக நீர் வழங்கல்	60,355,140	64,018,800	62,394,540
10	மொத்த அளவிலான நீர் வழங்கல்	194,432,556	189,373,686	176,929,354

11	சமூக அடிப்படையிலான அமைப்புக்கள் மூலம் பராமரிக்கப்படும் கிராமிய நீர் வழங்கல் முன்மொழிவு திட்டங்களுக்காக	68,947,099	54,532,533	66,967,315
12	பௌசர் மூலம் வழங்கல்	85,469,891	88,515,542	66,967,315
	மொத்த வருமானம்	**21,707,929,886**	**21,398,317,958**	**18,439,323,341**

மேலே குறிப்பிடப்பட்டதன் பிரகாரம் வீட்டு பாவனையாளர்களிடமிருந்து (சமுர்த்தி நலனாளிகள் மற்றும் சமுர்த்தி நலனாளிகள் அல்லாத) உயர்ந்த வருமானம் அறிக்கையிடப்பட்டிருந்ததுடன் 2016 ஆம் ஆண்டில் உள்ளவாறான வருமானம் ரூபா 12,983.41 மில்லியனாக இருந்தது. 2017 ஆம் ஆண்டின் போது அது ரூபா 13,034.9 மில்லியன் வரை 0.4 சதவீதத்தினால் அதிகரித்திருந்தது.

5.5 நீர் உற்பத்தி மற்றும் கிரய மீளாய்வு

5.5.1 2012 ஆம் ஆண்டு முதல் 2017 ஆம் ஆண்டு வரை நீர் உற்பத்தி மற்றும் கிரய மீளாய்வு பின்வருமாறு இருந்தது.

அட்டவணை இலக்கம் - 07 நீர் உற்பத்தி மற்றும் கிரய மீளாய்வு 2012-2017

விபரம்	2017	2016	2015	2014	2013	2012
நீர் உற்பத்தி (CUMமில்லியன்)	678	649	600	575	547	526
நீர் பயன்பாடு (CUMமில்லியன்)	507	483	436	411	382	369
வருமானம் கிடைக்காத நீர் (CUMமில்லியன்)	171	166	164	164	165	157
ஒரு அலகின் சராசரி வருமானம் (ரூபா)	42.54	43.93	41.49	41.87	41.66	35.36
மாாறும் கிரயம் - உற்பத்தி அலகு (ரூபா)	24.69	23.99	23.15	22.13	21.09	19.26
மாறும் கிரயம் - பாவனை அலகு ரூபா)	33.02	32.22	31.85	30.97	30.24	27.47
ஒரு அலகின் சராசரி கிரயம் (ரூபா)	47.11	46.51	47.33	44.48	44.67	41.76
ஒரு அலகின் சராசரி நட்டம் (ரூபா)	(4.57)	(2.58)	(5.84)	(2.61)	(3.01)	(6.4)

2016 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடும் போது 2017 ஆம் ஆண்டின் போது நீர் உற்பத்தி 29 மில்லியன் கியுபிக் மீற்றராலும் நீர் பாவனை 24 மில்லியன் கியுபிக் மீற்றராலும் வருமானம் கிடைக்காத நீரின் அளவு 5 மில்லியன் கியுபிக் மீற்றராலும் அதிகரித்திருந்தது. அவ்வாறே ஒரு அலகின் சராசரி வருமானம் ரூபா 1.39 சதவீதத்தினால் வீழ்ச்சியடைந்திருந்தது. விலகல் கிரயம் 2016 ஆம் ஆண்டினை விட 2017 ஆம் ஆண்டின் போது ரூபா 7 இனாலும் அதிகரித்திருந்ததுடன் ஒரு அலகு சராசரிக் கிரயம் 0.6 சதவீத்தினாலும் சராசரி நட்டம் ரூபா 1.99 ஆலும் மேலும் அதிகரித்திருந்தது.

5.5.2 சபை கடந்த 05 ஆண்டு காலப்பகுதியில் ஒரு அலகு நீருக்காக பகீழே காட்டப்பட்டுள்ளவாறு பங்களிப்பு உழைக்கப்பட்டிருந்தது.

அட்டவணை – 08 சுத்திகரிக்கப்பட்ட ஒரு அலகு நீரிலிருந்து உழைக்கப்படும் பங்களிப்பு **2012-2017**

விபரம்	**2017** (ரூபா)	**2016** (ரூபா)	**2015** (ரூபா)	**2014** (ரூபா)	**2013** (ரூபா)	**2012** (ரூபா)
ஒரு அலகின் விற்பனை விலை	42.54	43.93	41.49	41.87	41.66	35.36
ஒரு அலகின் விலகல் கிரயம் (உற்பத்தி)	(24.69)	(23.99)	(23.15)	(22.13)	(21.09)	(19.26)
பங்களிப்பு	17.85	19.94	18.34	19.74	20.57	16.10
பங்களிப்பு நலன் விகிதம் சதவீதமாக	41.96	45.39	45.26	47.14	49.37	45.53

5.5.3 ஒரு அலகு கிரயத்தில் அடங்கியுள்ள மாறும் கிரயம் மற்றும் நிலையான கிரயம் பின்வருமாறு காணப்பட்டது.

அட்டவணை 09 சுத்திகரிக்கப்பட்ட ஒரு அலகின் இலாபம் / நட்டம் 2012-2017

விபரம்	**2017** (ரூபா)	**2016** (ரூபா)	**2015** (ரூபா)	**2014** (ரூபா)	**2013** (ரூபா)	**2012** (ரூபா)
அலகொன்றின் கிரயம்	47.11	46.51	47.33	44.48	44.67	41.76
மாறும் கிரயம்	24.69	23.99	23.15	22.13	21.09	(19.26)
நிலையான கிரயம்	22.42	22.52	24.18	22.53	23.58	22.50

5.5.4 விற்பனை வருமானத்தால் மேவுகை செய்ய முடியாத கிரயம்

அட்டவணை 10 ஒரு அலகு கிரயத்தில் அடங்கியுள்ள மாறும் கிரயம் மற்றும் நிலையான கிரயம் 2012-2017

விபரம்	**2017** (ரூபா)	**2016** (ரூபா)	**2015** (ரூபா)	**2014** (ரூபா)	**2013** (ரூபா)	**2012** (ரூபா)
பங்களிப்பு	17.85	19.94	18.34	19.74	20.57	16.10
நிலையான கிரயம்	(22.42)	(22.52)	(24.18)	(22.53)	(23.58)	(22.50)
இலாபம்	(4.57)	(2.58)	(5.84)	(2.61)	(3.01)	(6.4)

5.5.5 மாறும் கிரயத்தில் அடங்கியுள்ள கிரய கட்டமைப்பு

அட்டவணை 11 - மாறும் கிரயத்தில் அடங்கியுள்ள கிரய கட்டமைப்பு

விபரம்	**2017** (ரூபா)	**2016** (ரூபா)	**2015** (ரூபா)	**2014** (ரூபா)	**2013** (ரூபா)	**2012** (ரூபா)
ஊழியர் கிரயம்	9.36	9.58	9.71	8.06	7.76	7.45
எரிசக்தி	5.90	5.83	5.76	6.54	6.05	5.46
இரசாயனப் பொருட்கள்	1.20	1.06	0.98	1.07	1.04	0.93
பராமரிப்பு மற்றும் திருத்த செலவினம்	8.23	7.52	6.70	6.46	6.24	5.42

5.6 2014 - 2017 ஆம் ஆண்டு வரை ஒவ்வொரு ஆண்டின் இறுதியில் சபையினால் நீர்க்குழாய் இணைப்புக்களின் எண்ணக்கை மற்றும் பாவனை

5.6.1 2014 முதல் 2017 வரை ஒவ்வொரு ஆண்டின் இறுதியில் பாவனையாளர் வகை 9 இன் கீழ் வழங்கப்பட்டுள்ள நீர்க்குழாய் இணைப்புக்களின் எண்ணிக்கை மற்றும் சதவீதமாக கீழே காட்டப்பட்டுள்ளன.

அட்டவணை 12- 2014-2017 ஆம் ஆண்டுகளில் வழங்கப்பட்டுள்ள குழாய் இணைப்புக்கள்

	இணைப்புக்களின் எண்ணிக்கை							
	2017		2016		2015		2014	
	எண்ணிக்கை	சதவீதம்	எண்ணிக்கை	சதவீதம்	எண்ணிக்கை	சதவீதம்	எண்ணிக்கை	சதவீதம்
வீடுகள் - சமுர்த்திபெறுவோர்	34,349	1.55	***32,505	1.55	*56,319	2.88	69,002	3.77
வீடு சமுர்த்தி பெறுவோர் தவிர	2,011,561	90.65	***1,898,748	90.74	*1,747,750	89.46	1,624,298	88.66
பொது இட நீர் குழாய் மற்றும் பூங்கா நீர் திருகுபிடி	1,008	0.05	1,017	0.05	1,037	0.05	1,065	0.06
பாடசாலை மற்றும் சமய நிலையங்கள்	14,022	0.63	13,252	0.63	12,491	0.64	11,786	0.64
அரச நிறுவனங்கள், வர்த்தக நிறுவனங்கள் வைத்தியசாலைகள் , சுற்றுலா ஹொட்டெல் மற்றும் விருந்தினர் விடுதிகள், ஏனைய தனியார் நிறுவனங்கள்	150,816	6.80	139,842	6.68	129,134	6.61	119,026	6.50
கப்பல் தளங்கள் துறைமுகங்களுக்கு வரும் கப்பல்களுக்காக நீர் வழங்கல்	18	0.001	20	0.001	20	0.001	18	0.001
மொத்த அளவிலான நீர் வழங்கல்	40	0.002	41	0.002	37	0.002	40	0.002
சமூக அடிப்படையிலான அமைப்புக்கள் மூலம் பராமரிக்கப்படும்	687	0.03	667	0.03	685	0.04	602	0.03

கிராமிய நீர் வழங்கல் முன்மொழிவு திட்டங்களுக்காக								
ஏனைய	6671	0.30	6,379	0.30	6,248	0.32	6,148	0.34
மொத்த வருமானம்	2,219,172		2,092,471		1,947,473		1,825,837	

2015 ஆம் ஆண்டிற்கு ஒப்பாக 2016 ஆம் ஆண்டின் போது வீட்டுத்துறை சமுர்த்தி நலனாலிகளுக்கு வழங்கப்பட்ட குழாய் நீர் இணைப்புக்கள் குறைவடைவதற்கு காரணம் அந்தளவு வீட்டு சமுர்த்தி பெறுவோர் அல்லாத பகுதியினர் மாற்றப்பட்டதாகும்.

மொத்தமாக கருதும் போது 2014 ஆம் ஆண்டிற்கு ஒப்பாக 2017 ஆம் ஆண்டின் இறுதியில் கிடைக்கப்பெற்ற குழாய் நீர் இணைப்புக்கள் படிப்படியாக அதிகரித்திருந்தன.

5.6.2 2015 முதல் 2017 ஆம் ஆண்டு வரை ஒவ்வொரு ஆண்டின் இறுதியிலும் பயன்படுத்தப்படும் நீரின் அளவு (கனமீற்றர்) மற்றும் அது சதவீதமாக 10 பாவனையாளர் வகைகளின் கீழ் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளன.

அட்டவணை 13 – பாவனையாளர் வகையின் பிரகாரம் பயன்படுத்தப்பட்ட நீரின் அளவு

பாவனையாளர் வகை	2017		2016		2015	
	பயன்பாடு (கனமீற்றர்)	சதவீதம்	பயன்பாடு (கனமீற்றர்)	சதவீதம்	பயன்பாடு (கனமீற்றர்)	சதவீதம்
வீடுகள் - சமுர்த்திபெறுவோர்	3,506,272	0.69	3,660,201	0.74	6,853,889	1.55
வீடு சமுர்த்தி பெறுவோர் தவிர	369,770,387	72.44	358,425,654	72.31	314,482,989	70.92
பொது இட நீர் குழாய் மற்றும் பூங்கா நீர் திருகுபிடி	438,008	0.09	452,140	0.09	468,167	0.11
பாடசாலை மற்றும் சமய நிலையங்கள்	12,022,223	2.36	11,748,359	2.37	10,926,136	2.46
அரச நிறுவனங்கள், வர்த்தக நிறுவனங்கள் வைத்தியசாலைகள், சுற்றுலா ஹொட்டெல் மற்றும் விருந்தினர் விடுதிகள், ஏனைய தனியார் நிறுவனங்கள்	79,175,135	15.51	77,232,071	15.58	71,189,158	16.05

கப்பல் தளங்கள் /துறைமுகங்களுக்கு வரும் கப்பல்களுக்காக நீர் வழங்கல்	124,213	0.02	131,649	0.03	128,396	0.03
மொத்த அளவிலான நீர் வழங்கல்	8,963,081	1.76	10,233,388	2.06	9,700,567	2.19
சமூக அடிப்படையிலான அமைப்புக்கள் மூலம் பராமரிக்கப்படும் கிராமிய நீர் வழங்கல் முன்மொழிவு திட்டங்களுக்காக	5,303,623	1.04	4,196,775	0.85	3,328,964	0.75
பௌசர் மூலம் வழங்கல்	1,187,082	0.23	1,229,382	0.25	930,102	0.21
ஏனைய	29,990,768	5.88	28,336,026	5.72	25,425,248	5.73
மொத்தம்	510,480,792		495,645,645		443,433,616	

மேற்பட்ட அட்டவணையின் பிரகாரம் 2015 முதல் 2017 வரையான காலப்பகுதியில் மொத்த நீர் பாவனை அதிகரித்திருந்த போதிலும் வீடு – சமூர்த்தி பெறுவோர், மொத்த நீர் வழங்கல் மற்றும் பௌசர் மூலம் நீர் வழங்கல் குறைவடைந்திருந்தன.

5.7 நீர்க் கட்டணங்களின் திருத்தம்

5.7.1 1974 இன் 02 ஆம் இலக்க நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்பு சபை சட்டத்தின் 84 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் சபையினால் நீர்க் கட்டண திருத்தங்கள் 1991, 2005, 2009 இல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்ததுடன் இறுதியாக நீர்க் கட்டண திருத்தம் 2012 ஆம் ஆண்டின் போது மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்தது. அத்திருத்தங்கள் 2012 செப்தெம்பர் 18 ஆந் திகதிய 1776/13 ஆம் இலக்க அதிவிசேட வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்ட அறிவித்தலொன்று மூலம் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டிருந்தது. (பின்னிணைப்பு 11) காணப்படும் கட்டமைப்பு / வாய்ப்பாடு தொடர்பாக மீளாய்வு செய்து கட்டணங்களை திருத்துவதற்காக முன்மொழிவொன்றை சமர்ப்பிப்பதற்காக சபையின் பொது முகாமையாளரால் 2015 மே 21 ஆந் திகதி மேலதிக பொது முகாமையாளரின் (மல வடிகாலமைப்பு) தலைமையில் குழுவொன்று நியமிக்கப்பட்டிருந்ததுடன், அக்குழுவின் முன்மொழிவு 2015 ஒக்தோபர் 22 ஆந் திகதி பணிப்பாளர் சபை பத்திரமொன்று மூலம் பணிப்பாளர் சபைக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்தது. 2015 ஆம் ஆண்டில் ஊழியர்களின் சம்பளம் மற்றும் வேதனங்கள் மாற்றப்பட்டதால் ஊழியர் கிரயம் அதிகரித்தல், எரிபொருளுடன் தொடர்பான கிரயங்கள் அதிகரித்தல், இரசாயனப் பொருட்கள் மற்றும் ஏனைய பாவனையாளர் பொருட் கிரயம் அதிகரித்தல் மற்றும் உள்நாட்டு வங்கி மூலம் பெற்றுக்கொண்ட கடன் மீளச் செலுத்துவதற்கு நேர்ந்தமை போன்ற காரணங்களால் நீர்க் கட்டணங்கள் திருத்தம் செய்யப்பட வேண்டுமென அம்முன்மொழிவில் குறிப்பிடப்பட்டிருந்ததுடன் பணிப்பாளர் சபையினால் 2016 ஒக்தோபர் 26 ஆந் திகதி அது அங்கீகரிக்கப்பட்டிருந்தது. (பின்னிணைப்பு 12) அதன் அடிப்படையில் விடயத்திற்குப் பொறுப்பான அமைச்சரின் அங்கீகாரத்தின் பேரில் சபையினால்

தலைவரினால் 2016 நவம்பர் 02 ஆந் திகதி வழங்கப்பட்ட திருத்திய நீர்க் கட்டணங்கள் தொடர்பாக 1991/37 ஆந் திகதிய அதிவிசேட வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்ட அறிவித்தலில் அது வெளியிடப்பட்டிருந்தது. (பின்னிணைப்பு 13) அதன் பின்னர் இது தொடர்பாக அமைச்சரவையால் கலந்துரையாடப்பட்டதன் பின்னர் நீர்க்கட்டணங்கள் திருத்தத்தைத் தற்காலிகமாக இடைநிறுத்துவதற்கும் இது தொடர்பாக ஆராய்ந்து அறிக்கையொன்று அமைச்சரவைக்கு சமர்ப்பிப்பதற்காக உப குழுவொன்று நியமிப்பதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டிருந்தது.

5.7.2 2018 மார்ச் 19 ஆந் திகதிய கட்டண திருத்தங்களுக்காக மீண்டும் பணிப்பாளர் சபை பத்திரமொன்று சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்ததுடன் பணிப்பாளர் சபையினால் 2018 மே 09 ஆந் திகதி அது அங்கீகரிக்கப்பட்டிருந்தது. (பின்னிணைப்பு 14) ஊழியர் கிரயம் அதிகரித்தல் எரிசக்தி தொடர்பான கிரயம் அதிகரித்தல், இரசாயன பொருட்கள் மற்றும் ஏனைய பாவனைப் பொருட்கள் செலவினம் அதிகரித்த காரணத்தினால் நீர்க் கட்டணங்கள் திருத்தம் செய்யப்பட வேண்டுமென அம் முன்மொழிவிலும் குறிப்பிடப்பட்டிருந்தது.

5.8 <u>சபை மூலம் செயற்படுத்தப்படும் நானாவித செயற்திட்டங்கள்</u>

நீர் வழங்கல் மற்றும் ஆரோக்கிய பாதுகாப்பிற்காக சபையினால் அமைச்சின் மேற்பார்வையின் கீழ் 42 பாரியளவிலான வெளிநாட்டு நீர் வழங்கல் செயற்திட்டங்களும், 2 சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான செயற்திட்டங்களும் நீர்த்துறையுடன் அண்மித்த 15 சமூக வசதிகளுக்கான முன்மொழிவுகளும், உள்நாட்டுக் கடன் மானியத்தின் கீழ் 15 செயற்திட்டங்களும் 2017 திசெம்பர் 31 ஆந் திகதி வரையிலும் செயற்படுத்தப்பட்டிருந்தது.

5.9 <u>வெளிநாட்டுக் கடன் மற்றும் உள்நாட்டு கடன் அடிப்படையில் செயற்படுத்தப்படும் நீர் வழங்கல் செயற்திட்டங்கள்</u>

சபை 2017 திசெம்பர் இறுதி வரையில் ரூபா 123,203 மில்லியன் பெறுமதியான 06 வெளிநாட்டுக் கடன் செயற்திட்டங்களுக்காக உடன்படிக்கை செய்யப்பட்டிருந்தன. இக்கடன் செயற்திட்டங்களுக்காக 2017 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு கொடுப்பனவு செய்வதற்கிருந்த தொகை ரூபா 40,152 மில்லியனாக இருந்தது. இதற்கு மேலதிகமாக உள்நாட்டு வங்கிக் கடனின் கீழ் செயற்படுத்தப்படும் 15 பிரதான செயற்திட்டங்களுக்காக 2017 திசெம்பர் இறுதி வரை ரூபா 54,434 மில்லியன் பெறுமதியான உடன்படிக்கைகள் கைச்சாத்திடப்பட்டிருந்ததுடன் அத்திகதியில் அச்செயற்திட்டங்களுக்கான கடன் மீதி ரூபா 23,815 மில்லியனாக இருந்தது.

மேலும், சபையினால் செலுத்தப்பட வேண்டியிருந்த கடன் மற்றும் வட்டித் தொகையில் ரூபா 49,836.4 மில்லியன் 2015 ஆம் ஆண்டின் போதும் ரூபா 5,073.7 மில்லியன் 2016 ஆம் ஆண்டின் போதும் ரூபா 8,702.4 மில்லியன் 2017 ஆம் ஆண்டின் போதும் தீர்வு செய்ய முடியாமை காரணமாக அரசின் உரித்துக்கு (Equity) மாற்றப்பட்டிருந்தது.

5.9.1 நீர் வழங்கல் செயற்திட்டத்திற்காக ஒப்பந்தங்களை வழங்குதல்

5.9.1.1 சபையினால் பல செயற்திட்டங்களுக்காக தயாரிக்கப்பட்டிருந்த ஆரம்ப பொறியியலாளர் மதிப்பீடுகள் மற்றும் ஒப்பந்த மானியங்களின் பெறுமதிக்கு இடையே ஒப்பீடொன்று கீழே காட்டப்பட்டுள்ளது.

அட்டவணை 14 **பொறியியலாளர் மதிப்பீடு மற்றும் ஒப்பந்த வழங்கப்பட்ட பெறுமதி ஒப்பீடு**

செயற்திட்டம் ----------	**ஆரம்ப பொறியியலாளர் மதிப்பீடு** ---------------- **ரூபா மில்லியன்**	**ஒப்பந்த வழங்கப்பட்ட பெறுமதி** --------------- **ரூபா மில்லியன்**	**அதிகரிப்பு** -------- **ரூபா மில்லியன்**	**அதிகரிப்பு சதவீதம்** --------
கலகெதர – மாவத்தகம நீர் வழங்கல் செயற்திட்டம்	700	3,064	2,364	337
கந்தேகெட்டிய நீர் வழங்கல் செயற்திட்டம்	750	1,662	912	121
அம்பாறை நீர் விநியோக வழங்கல் செயற்திட்டம்	3,000	6,848	3,848	128
வில்கமுவ நீர் வழங்கல் செயற்திட்டம்	1,000	3,113	2,113	211
கொழும்பு கிழக்கு நகர செயற்திட்டம் (பொதி iii)	4,000	10,049	6,049	151
கொழும்பு கிழக்கு நகர செயற்திட்டம் (பொதி i)	3,000	5,170	2,170	72
கண்டி வடக்கு பாத்ததும்பர நீர் வழங்கல் செயற்திட்டம்	16,169	24,790	8,621	53

பொல்கஹவெல, பொத்துஹர அளவ்வ ஒன்றிணைந்த நீர் வழங்கல் செயற்திட்டம்	11,735	14,079	2,344	20
அளுத்கம, மத்துகம, அகலவத்த ஒன்றிணைந்த நீர் வழங்கல் செயற்திட்டம்	22,293	25,662	3,369	15
பன்னல,மாகந்தர ஒன்றிணைந்த நீர் வழங்கல் செயற்திட்டம்	10,351	11,910	1,559	15
கம்பஹா, அத்தனகல்ல மற்றும் மினுவங்கொட ஒன்றிணைந்த நீர் வழங்கல் செயற்திட்டம்	21,844	29,150	7,306	33

5.9.1.2 இதற்கு மேலதிகமாக கீழே காட்டப்பட்டுள்ள செயற்திட்டங்களின் கிரய மதிப்பீடு சாத்தியமில்லாது தயாரிக்கப்பட்டு சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்தது.

(அ) கண்டி பாததும்பற ஒன்றிணைந்த நீர் வழங்கல் செயற்திட்டத்தின் மரம் வெட்டுதல் மற்றும் மரத்தின் வேர்களை அகற்றுதல் என்பவற்றிற்காக முறையே அலகின் கிரயம் ரூபா 1,170,282 மற்றும் ரூபா 74,494 ஆன ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டிருந்தமையும் மீள் குடியேற்றத்திற்காக 500 சதுர மீற்றருக்கு அண்மித்த அளவிலான 02 வீடுகள் நிர்மாணத்தின் போது ஒரு வீட்டிற்காக ரூபா 15.96 மில்லியன் மதிப்பீடு சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்தது.

(ஆ) விசல் தம்புள்ள நீர் வழங்கல் செயற்திட்டத்திற்காக இறக்குமதி செய்யப்பட்டிருந்த 04 கெப் வண்டிகளின் பெறுமதி ரூபா 13.32 மில்லியனாக இருந்த போதிலும் மதிப்பீட்டில் அதற்காக ரூபா 56.05 மில்லியன் ஒதுக்கப்பட்டிருந்தது.

(இ) மொனறாகல, புத்தள நீர் வழங்கல் செயற்திட்டம் விஷல் தம்புள்ள நீர் வழங்கல் செயற்திட்டம், லபுகம மற்றும் கலட்டுவாவ நீர் சுத்திகரிப்பு செயற்திட்டத்தை புனரமைப்பதற்கான செயற்திட்டம் மற்றும் விசல் இரத்தினபுரி நீர் வழங்கல் செயற்திட்டத்தின் கட்டிடங்களை நிர்மாணிப்பதற்காக சராசரி சந்தை பெறுமதியை விட ரூபா 346.24 மில்லியன் மிகை மதிப்பீடு சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்தது.

5.9.2 மதியுரை சேவைகளுக்காக கொடுப்பனவு செய்தல்

இனங்காணப்பட்ட 05 வெளிநாட்டு உதவி செயற்திட்டங்களுக்காக கீழே காட்டப்பட்டுள்ளவாறு மதியுரை சேவைக் கட்டணங்கள் கொடுப்பனவு செய்யப்பட்டிருந்தன.

அட்டவணை **15 செயற்திட்டங்களுக்காக செலவிடப்பட்ட மதியுரை சேவைக் கட்டணங்கள்**

செயற்திட்டம்	சதவீதம்	மதியுரை சேவைக் கட்டணங்கள் மில்லியன்	மொத்தக் கிரயம் (மில்லியன்)
விசல் தம்புள்ள நீர் வழங்கல் செயற்திட்டம்	16.00	ரு.1,442	ரு.8,558
அநுராதபுரம் நீர் வழங்கல் செயற்திட்டம்	10.00	ரு.944	ரு.8,726
கிழக்கு வலய நீர் வழங்கல் செயற்திட்டம்	6.40	යෙන් 314	යෙන්4,904
கண்டி நகர மலக்கழிவு முகாமைத்துவ செயற்திட்டம்	6.39	ரு.1,146	ரு.17,922
மொறட்டுவ, இரத்மலான, ஜாஎல ஏகல மலக்கழிவு முகாமைத்துவ செயற்திட்டம்	8.37	ரு.1,034	ரு.12,349

5.10 வருமானம் கிடைக்காத நீர் வருமானம்(Non Revenue Water)

5.10.1 வருமானம் கிடைக்காத நீர் (Non Revenue Water)

நீர் வழங்கல் முறைமை மூலம் உற்பத்தி செய்யப்படுகின்ற நீரின் அளவிற்கும் சட்ட ரீதியாக பயன்படுத்துவதாக பட்டியலிடப்படும் நீரின் அளவிற்கும் இடையேயான வேறுபாடு வருமானம் கிடைக்கப் பெறாத நீராக அறிமுகப்படுத்தலாம்

5.10.2 வருமானம் கிடைக்கப் பெறாத நீர் ஏற்படுத்துவதற்கான காரணங்கள்

வருமானம் கிடைக்கப் பெறாத நீர் உருவாகுவதற்கு அடிப்படையான காரணங்களை பின்வருமாறு இனங்காணலாம்.

(அ) விநியோக முறைமையில் வழங்கப்பட்டுள்ள நீர் குழாய், வால்வு மற்றும் உப பாகங்களினால் நீர் கசிவு ஏற்படல்

(ஆ) பொது நீர் தூண், பொது மலசல கூடங்கள் மற்றும் விசேட வணக்கஸ்தலங்களுக்காக நீரை இலவசமாக வழங்குதல்.

(இ) பாவனையாளர்களால் சட்ட விரோதமான முறையில் நீர் இணைப்புக்களிலிருந்தும் மானியை தவிர்த்தும் நீரைப் பெற்றுக்கொள்ளல்

(ஈ) மதிப்பிடப்பட்ட நீர்ப் பட்டியல் மற்றும் நீர் இணைப்பு மானியிடப்படாமை போன்ற நிர்வாக ரீதியான பலவீனங்கள்

5.10.3 06 வருட காலப்பகுதியில் வருமானம் கிடைக்கப் பெறாத நீர் தொடர்பாக பகுப்பாய்வு

அட்டவணை 16 வருமானம் கிடைக்கப் பெறாத நீர் தொடர்பான பகுப்பாய்வு

	2017 -------	2016 -------	2015 ------	2014 -------	2013 -------	2012 -------
மொத்த உற்பத்தி (CUM^3 மில்லியன்)	678	649	600	575	547	526
நீர் பயன்பாடு (CUM^3 மில்லியன்)	507	483	436	411	382	369
வருமானம் கிடைக்காத நீர் CUM (மில்லியன்)	171	166	164	164	165	157
வருமானம் கிடைக்காத நீரின் அலகுகளின் கிரயம் ரூபா	35.25	34.64	34.41	31.79	31.16	29.28
வருமானம் கிடைக்காத நீரின் மொத்த அளவு	25.24	25.55	27.44	28.54	30.38	29.89
வருமானம் கிடைக்காத நீர் விற்பனைப் பெறுமதி ரூபா மில்லியன்	5,449.03	5,429.36	4,939.25	4,910.42	4,811.72	3,900.00
மொத்த உற்பத்தி (மில்லியன்)	23,932.89	22,463.18	20,648.86	18,277.43	17,045.45	15,388.78
வருமானம் கிடைக்காத நீர் 1 சதவீதத்தினால் குறைவடையும் போது மொத்த கிரயத்தின் சேமிப்பு ரூபா மில்லியன்	239.33	224.63	206.50	182.78	170.45	153.89

மேற்குறித்த தகவல்களின் பிரகாரம் வருமானம் கிடைக்கப்பெறாத நீரின் அளவு 2012 ஆம் ஆண்டிலிருந்து 2017 ஆம் ஆண்டு வரை படிப்படியாக அதிகரித்தமை அவதானிக்கப்பட்டது. அதன் பிரகாரம் 2012 ஆம் ஆண்டில் 157 மில்லியன் கியுபிக் மீற்றர் வருமானம் கிடைக்காத நீரின் அளவு 2017 ஆம் ஆண்டளவில் 171 மில்லியன் கியுபிக் மீற்றர் வரை அதாவது 9 சதவீதத்தினால் அதிகரித்திருந்தது.

5.10.4 வருமானம் கிடைக்காத நீர் சதவீதத்தைக் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளவாறு குறைப்பதற்கு சபை இலக்கிடப்பட்டிருந்தது

அட்டவணை 15 இலக்கிடப்பட்ட மற்றும் உள்ளவாறான வருமானம் கிடைக்காத திரட்டிய நீர் சதவீதம்

ஆண்டு	இலக்கிடப்பட்ட சதவீதம்	உள்ளவாறான சதவீதம்	வேறுபாடு
2014	28.54	29.49	(0.95)
2015	27.30	26.50	0.8
2016	25.55	26.70	(1.15)
2017	25.24	24.97	0.27

5.10.5 மேற்படி 5.10.3 இல் குறிப்பிடப்பட்ட உற்பத்தியிலிருந்து உழைக்கக் கூடியதாக இருந்த விற்பனை வருமானம் 2017 ஆம் ஆண்டு வரை ரூபா 5,449.03 மில்லியனாக இருந்தது. மேலும் இதற்காக 2017 ஆம் ஆண்டின் போது செலவிடப்பட்ட நேர் கிரயம் ரூபா 4,230 மில்லியனாக இருந்தது.

5.10.6 <u>வருமானம் கிடைக்காத நீரைக் குறைப்பதற்காக எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள்</u>

வருமானம் கிடைக்காத நீரைக் குறைப்பதற்காக குறுங்கால தீர்வுகளாக கடந்த 06 ஆண்டுகளில் பின்வரும் நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டன.

அட்டவணை 18 வருமானம் கிடைக்காத நீரின் அளவினைக் குறைப்பதற்கு குறுங்கால தீர்வுகள்

வருமானம் கிடைக்காத நீரின் அளவைக் குறைப்பதற்கு எடுக்கப்பட்ட குறுங்கால தீர்வுகள் --------------------------------	ஆண்டு					
	2017 --------	2016 ------	2015 ------	2014 ------	2013 ------	2012 ------
குறைபாடுகளுடனான மானிகளை மீளமைத்தல்	123,277	107,436	77,798	75,557	95,354	86,539
சட்டரீதியற்ற இணைப்புக் களை இனங்காணல்	2,666	432	1,479	1,422	577	1,555
மொத்த மானி மீளமைப்பு	149	100	81	106	163	28
புதிய மொத்த மானிகளை பொருத்துதல்	176	105	139	62	80	42
கசிவுகளை திருத்தியமைத்தல்	197,488	179,729	125,846	119,246	124,876	106,194
வால்பு மீளமைப்பு	542	600	388	180	3,401	142
வால்பினை பொருத்துதல்	495	1,192	571	362	485	292
குழாய்களை திருத்துதல்	94	204	82	660	112	3,744
இரவு நேர நீர்க்கசிவு கணிப்பீடு	2,231	1,409	1,756	2,673	2,105	-
ජලෝද්ගම ප්‍රතිස්ථාපනය	29	26	12	3	-	-
நீர்மானி வாசிப்பு கணக்காய்வு	15,831	25,599	12,505	6,222	5,606	-

5.10.7 <u>வருமானம் கிடைக்காத நீர் - பிரதேச ரீதியாக</u>

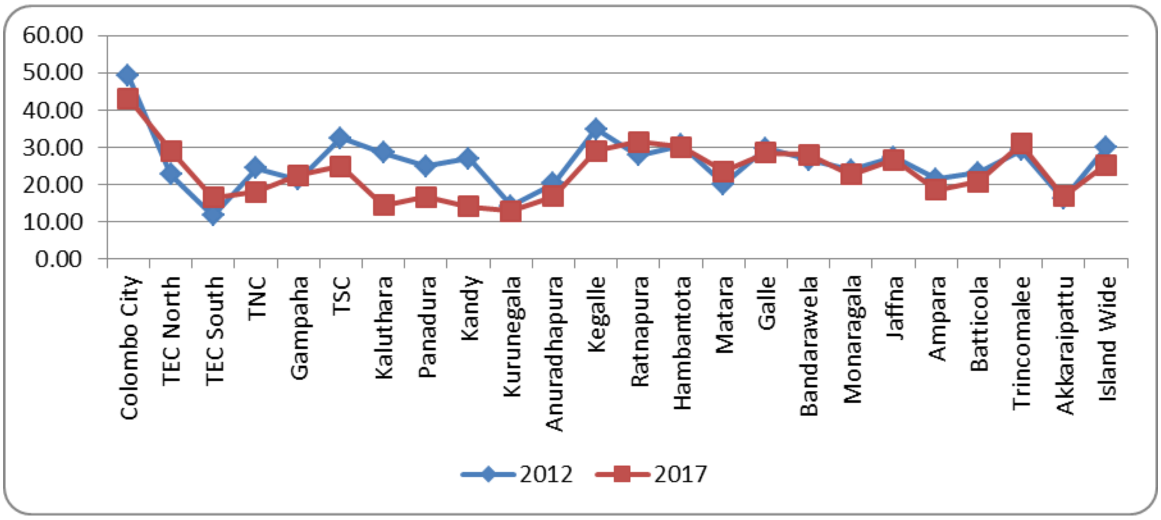
5.10.7.1 சபையின் வருமானம் கிடைக்காத நீர் தொடர்பான கடந்த ஐந்தாண்டுகளின் தகவல்கள் பிரதேச ரீதியாக கீழே காட்டப்பட்டுள்ளன.

அட்டவணை 19 **வருமானம் கிடைக்காத நீர் - பிரதேச ரீதியாக**

ஆண்டு ------- பிரதேசம் ------------	**2017** -------	**2016** -------	**2015** ---------	**2014** --------	**2013** -------	**2012** ------	**2012** மற்றும் **2017** இடையே வேறுபாடு சதவீதம் ----------
கொழும்பு நகரம்	43.14	45.72	46.16	46.62	47.71	49.19	(6.05)
கொழும்பு வடக்கு நகரம்	29.11	24.44	27.79	30.48	28.22	22.66	6.45
கொழும்பு தெற்கு நகரம்	16.47	16.05	13.69	14.96	13.20	11.74	4.73
கொழும்பு நகரம் வடக்கு	18.01	19.73	21.48	24.04	27.73	24.46	(6.45)
கம்பஹா	22.43	20.06	22.53	23.64	22.64	21.33	1.10
கொழும்பு நகரம் தெற்கு	24.84	25.35	29.51	31.61	32.47	32.49	(7.65)
களுத்துறை	14.38	15.18	17.83	18.94	25.37	28.50	(14.15)
பாணந்துறை	16.72	16.81	22.70	25.97	28.79	24.84	(8.12)
கண்டி	14.06	15.27	19.32	23.61	26.36	26.95	(12.86)
குருணாகல்	12.96	13.10	12.12	10.77	13.36	14.28	(1.32)

அநுராதபுரம்	16.86	16.71	17.25	16.15	19.91	20.22	(3.36)
கேகாலை	28.96	31.12	33.68	30.08	33.32	34.96	(6.00)
இரத்தினபுரி	31.51	29.76	22.77	25.56	25.49	27.78	3.73
அம்பாந்தோட்டை	30.00	27.89	29.39	28.10	30.59	30.63	(0.63)
மாத்தறை	23.55	23.74	25.97	26.78	29.09	20.08	3.47
காலி	28.57	29.17	28.20	27.93	29.73	29.69	(1.12)
பண்டாரவெல	28.06	26.28	28.36	27.13	26.45	26.60	1.46
மொனறாகல	22.59	18.81	19.86	19.07	20.35	23.95	(1.36)
யாழ்ப்பாணம்	26.55	25.74	25.82	23.05	31.73	27.40	(0.85)
அம்பாறை	18.55	20.92	21.08	17.98	20.87	21.50	(2.95)
மட்டக்களப்பு	20.79	21.34	22.43	20.22	21.46	23.25	(2.46)
திருகோணமலை	30.92	31.79	28.84	29.5	28.59	29.25	1.67
அக்கரைப்பற்று	16.82	13.83	21.81	15.06	15.86	16.14	0.66
தீவு முழுவதும்	25.24	25.55	27.30	28.54	30.24	29.89	(4.65)

வரைபு 2 வருமானம் கிடைக்காத நீர் - பிரதேச ரீதியாக



5.10.7.2 மேற்குறிப்பிடப்பட்ட தரவுகளின் பிரகாரம் 2017 ஆம் ஆண்டில் பிராந்தியத்தில் வருமானம் கிடைக்காத நீர் சதவீதம் 2012 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடும் போது கொழும்பு வடக்கு நகரில் 6.45 சதவீதத்தினாலும், கொழும்பு தெற்கு நகரில் 4.43 சதவீதத்தினாலும் கம்பஹா பிரதேசத்தில் 1.1 சதவீதத்தினாலும் இரத்தினபுரி பிரதேசத்தில் 3.73 சதவீதமும், மாத்தறை பிரதேசத்தில் 3.47 சதவீதத்தினாலும் பண்டாரவளை பிரதேசத்தில் 1.46 சதவீதத்தினாலும் திருகோணமலை பிரதேசத்தில் 1.67 சதவீதத்தினாலும் 2012 ஆம் ஆண்டை விட 2017 ஆம் ஆண்டில் அதிகரித்திருந்தது.

5.10.7.3 மேற்குறித்த தகவல்களின் பிரகாரம் 2017 ஆம் ஆண்டு வருமானம் கிடைக்காத நீர் சதவீதம் மொத்தமாக எடுக்கும் போது 25.24 சதவீதமாக இருந்ததுடன் குறைந்த வருமானம் கிடைக்காத நீர் சதவீதம் அறிக்கையிடப்பட்ட குருணாகலை பிரதேசத்தில் அது 12.96 சதவீதமாக இருந்தது. அவ்வாறே கூடுதலாக வருமானம் கிடைக்காத நீர் சதவீதம் கொழுப்பு நகரில் அறிக்கையிடப்பட்டதுடன் அது 43.14 சதவீதமாக இருந்தது.

5.11 <u>வருமானம் கிடைக்காத நீர் சதவீதத்தை குறைத்தல் மற்றும் நீர் வழங்கலை செயற்திறனாக்குவதற்கு கொழுப்பு நகரில் ஆரம்பிக்கப்பட்ட செயற்திட்டங்கள்</u>

5.11.1 ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கியால் விசேடமாக கொழுப்பு நகரில் வருமானம் கிடைக்காத நீரைக் குறைப்பதற்கும் நீர் வழங்கல் செயற்திறனாக்குவதற்குமாக ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ள செயற்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை 02 ஆகும். இச்செயற்திட்டங்கள் மூலம் கொழுப்பு நகரில் நீர் விநியோக குழாய்களை 564 கிலோமீற்றரை மீளமைப்பதற்கும் 69 மாவட்ட மானி வாசிப்பு இடங்களை (District Metering Area) ஏற்படுத்துவதற்கும் எதிர்பார்க்கப்பட்டுள்ளது. இந்த

நடவடிக்கைகளை பூர்த்தி செய்ததன் பின்னர் சிறிய பிரதேசங்களுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள நீரை மிகவும் நுண்ணிய ரீதியில் பரீட்சிப்பதற்கும் முடியுமாக இருப்பதாலும் அதன் மூலம் வருமானம் கிடைக்காத நீர் தொடர்பாக முறையான தீர்வொன்றை வழங்கும் வகையில் அவ்விசேட செயற்திட்டங்கள் மூலம் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளதன் பிரகாரம் வருமானம் கிடைக்காத நீர் சதவீதத்தை குறைப்பதற்கும் எதிர்பார்த்துள்ளது.

அட்டவணை இல. 20 கொழுப்பு நகரில் வருமானம் கிடைக்காத நீர் சதவீதத்தை குறைப்பதற்கான இலக்குகள்

செயற்திட்ட இலக்கு	2017	2018	2019	2020	2021 (முதலாம் காலாண்டு)
மாவட்ட மானி வாசிப்பு இடங்களை பூர்த்தி செய்தல்	13	18	20	14	04
வருமானம் கிடைக்காத சதவீதம்	43.19	37.37	28.09	18.59	18.00

5.11.1.1 <u>பாரிய கொழும்பு நீர் மற்றும் மலக் கழிவு முகாமைத்துவத்தை மேம்படுத்துதல் முதலீட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 01 - ரூபா 14,784 மில்லியன்</u>

கொழும்பு நகரில் வருமானம் உழைக்காத நீர் வழங்கலை 49 சதவீதம் முதல் 20 சதவீதம் குறைப்பதற்கும் தற்போது நீர் வழங்கல் மேற்கொள்ளப்படாத பிரதேசங்களை மேவுகை செய்தல், அம்பத்தலே நீர் சுத்திகரிப்பு நிலையம் மற்றும் பம்பியறை என்பவற்றை மேம்படுத்தும் நோக்கில் இச்செயற்திட்டம் 2013 செப்தெம்பர் 25 ஆந் திகதி ஆம்பிக்கப்பட்டிருந்தது. 2016 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு பூர்த்தி செய்யப்பட வேண்டிய இச்செயற்திட்டம் 2018 செப்தெம்பர் 30 ஆந் திகதி வரையிலும் பூர்த்தி செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை. 2018 யூலை 31 இல் உள்ளவாறு பௌதீக மற்றும் நிதிச் செயலாற்றல் முறையே 46.18 சதவீதம் மற்றும் 58.66 சதவீதமாக இருந்தன. மேலும் இச்செயற்திட்டத்திற்காக உள்ளடக்கப்பட்ட வருமானம் கிடைக்காத நீரை குறைப்பதற்கான 02 பிரதான ஒப்பந்த செயற்பாடுகளும் அது தொடர்பான ஏனைய ஒப்பந்த செயற்பாடொன்றும் ஒப்பந்த வழங்கலில் தாமதம், ஒப்பந்தகாரரின் தொழிலாளர் பற்றாக்குறை உள்ளுராட்சி மன்றங்களில் தாமதமின்றி அங்கீகாரத்தை பெற்றுக்கொள்வதற்கு தவறுதல் மற்றும் முகாமைத்தவ மதியுரை மற்றும் மேற்பார்வை கம்பனியொன்றை தெரிவு செய்வதில் தாமதம் போன்ற காரணங்களின் அடிப்படையில் செயற்திட்ட செயற்பாடுகள் தாமதமாகியிருந்தன. அதன் பிரகாரம் சபை செயற்திட்டத்தின் செயற்பாடுகளை 2019 யூன் 30 வரை நீடிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுத்திருந்தது.

5.11.1.2 பாரிய கொழும்பு நீர் மற்றும் மலக் கழிவு முகாமைத்துவத்தை மேம்படுத்துதல் முதலீட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டம் இல 2 – (ADB) - ரூபா 15,340 மில்லியன்

2014 செப்தெம்பர் 03 ஆந் திகதி ஆரம்பிக்கப்பட்டு 2019 யூன் 30 ஆந் திகதி பூர்த்தி செய்வதற்கு உத்தேசிக்கப்பட்டிருந்த போதும், அதன் பிரதான ஒப்பந்த செயற்பாடுகள் 2016 திசெம்பர் 31 ஆந் திகதி வரை ஆரம்பித்தல் தாமதமாகியிருந்தது. 2018 யூலை 31 ஆந் திகதி வரை செயற்திட்டத்தின் பௌதீக செயன்முன்னேற்றம் 14.15 சதவீதமாக இருந்தது.

5.11.2 2016 மார்ச் 24 ஆந் திகதிய 01/2016 ஆம் இலக்க முகாமைத்துவ சேவைகள் சுற்றறிக்கையின் 2.3.2 ஆம் பந்தியின் பிரகாரம் (பின்னிணைப்பு 15) செயற்திட்ட பணிப்பாளரால் முழு சேவைக் காலத்தை ஆக்கபூர்வமான செயற்திட்ட முகாமைத்துவத்திற்காக ஈடுபடுத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுப்பதாக குறிப்பிடப்பட்டிருந்தது. மற்படி 5.11.1.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்படும் செயற்திட்ட இலக்கம் 01 இலும் 5.11.1.2 பந்தியிலும் குறிப்பிடப்படும் செயற்திட்ட இலக்கம் 02 இலும் செயற்திட்ட பணிப்பாளராக சபையின் உதவி பொது முகாமையாளராக செயற்பட்டதுடன், அவர் 2016 யூலை 02 ஆந் திகதி பிரதி பொது முகாமையாளரைாக சபையின் கிழக்கு பிராந்தியத்திற்கு இணைக்கப்பட்டிருந்தார். ஆதலால் 2018 செப்தெம்பர் 30 ஆந் திகதி வரை செயற்திட்டத்திற்கு முழு நேர செயற்திட்ட பணிப்பாளரொருவர் இல்லாமல் இருந்ததுடன் அத்திகதி வரை அந்த உத்தியோகத்தரே இரண்டு செயற்திட்டங்களிலும் பதில் கடமைகளில் ஈடுபட்டிருந்தார்.

5.11.3 மேலும் 2017 மார்ச் இல் நடைபெற்ற ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி தூதுவர்களின் மதிப்பீட்டு அறிக்கையில் மேற்குறித்த செயற்திட்டங்களின் பணிப்பாளர் செயற்திட்ட நடவடிக்கைகள் முழு நேர சேவையில் ஈடுபடுத்தாமையால் அப்பதவிகளில் முழுநேர சேவைகளைப் பெற்றுக் கொள்ளவதற்காக தாமதமின்றி தேவையான நடவடிக்கை எடுக்குமாறு சபையிடம் கோரப்பட்டிருந்தது.

5.12 வருமானம் கிடைக்காத நீரைக் குறைப்பதற்காக ஏற்படுத்தப்பட்டுள்ள செயற்திட்டங்களை செயற்படுத்தாமல் காணப்படல்

5.12.1 விஷல் கண்டி நீர் வழங்கல் செயற்திட்டத்தின் மூலம் மேற்கொள்ளப்பட்ட நிர்மாணங்கள்

வருமானம் கிடைக்காத நீரைக் குறைப்பதற்காக விஷல் கண்டி நீர் வழங்கல் செயற்திட்டத்தினால் 2013 யூன் 20 இல் உள்ளவாறு ரூபா 166,993,899 ஆன

செலவினமொன்று மேற்கொள்ளப்பட்டு நீர் உதிரிப்பாகங்கள் பரீட்சிக்கும் (Water fitting testing laboratory) மற்றும் வீட்டு நீர்மானி பரீட்சிக்கும் பரிசோதனை கூடமொன்று (Water meter testing laboratory) மற்றும் மொத்த மானி பரீட்சித்தல் நிலையமொன்று (wet well testing unit) நிர்மாணிக்கப்பட்டு தேசிய நீர் வடிகாலமைப்பு சபைக்கு 2016 பெப்ரவரி 29 ஆந் திகதி கையளிக்கப்பட்டிருந்தது.

5.12.2 நாட்டில் தொழில்துறை நீர்க்குழாய் தொழில்நுட்பவியாளர்களை பயிற்சியளிப்பதன் ஊடாக நீர் விரயத்தை குறைப்பதற்காக மேற்குறித்த செயற்திட்டத்தினால் ரூபா 18,591,219 செலவினமொன்று மேற்கொள்ளப்பட்டு தரமான நீர்க்குழாய்களை இனங்காணுதல் உட்பட நீர்க் குழாய்களை பொதுத்தும் தொழில்நுட்பத்தை அறிமுகப்படுத்துதல் கசிவுகளை சரியாக இனங்கண்டு அவற்றிற்கு தீர்வுகளை காணல், செய்முறை பயிற்சி உட்பட பயிற்சி செயற்பாடுகளுக்காக வசதிகளை வழங்கும் நிலையமொன்றாகவும் நீர் தொழில்நுட்ப அறிவு வழங்கும் நிலையமொன்றாக நிர்மாணிக்கப்பட்டிருந்ததுடன் (museum and water fitting showroom, leak detection yard and model bathroom, residual pressure demonstration apparatus ஆகிய பிரிவுகளுடன்) இது 2017 பெப்ரவரி 17 ஆந் திகதி திறந்து வைக்கப்பட்டிருந்தது.

5.13 <u>எரிபொருள் கிரயத்தை குறைப்பதற்கான செயற்திட்டங்கள்</u>

5.13.1 <u>அம்பதலே எரிபொருளை சேமிக்கும் செயற்திட்டம்</u>

பாரிய கொழும்பு நீர் மற்றும் கழிவுநீர் முகாமைத்துவத்தை மேம்படுத்தும் முதலீட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் மேற்குறித்த செயற்திட்டம் ஆரம்பிக்கப்பட்டிருந்ததுடன் இச்செயற்திட்டம் மூலம் 13,000 மில்லியனான பிரான்ஸ் உதவியின் கீழ் செயற்படுத்தப்பட்டுள்ளது. மேலும் இச்செயற்திட்டம் அம்பத்தலையிலிருந்து எலி ஹவுஸ் நீர்க் களஞ்சியம் (Reservoir) வரை 9 கி.மீ நீண்ட பழைய சிறிய குழாய் மூலம் நீர் எடுத்துச் செல்வதற்குப் பதிலாக கூடுதலான இயலளவு உடைய 1200 mm dia Di pipes வழங்குதல் மற்றும் புதைக்கும் செயற்திட்டமாக ஆரம்பிக்கப்பட்டிருந்ததுடன் ஒப்பந்தம் 2018 மே 04 ஆந் திகதி பூர்த்தி செய்யப்படல் வேண்டும். எனினும், ஒப்பந்தக்காரரின் பலவீனமான செயலாற்றல் அடிப்படையில் 2018 யூலை 31 ஆந் திகதி வரை ஒப்பந்த வேலை நிறைவேற்றப்படாமல் காணப்பட்டது. மேலும், 9 கி.மீ அளவிலான குழாய் புதைக்கப்பட வேண்டிய போதிலும், 2018 யூலை 31 ஆந் திகதி வரை 1.2 கி.மீ அளவிலான குழாய் புதைக்கப்பட்டிருந்தது.

6. கணக்காய்வு அவதானிப்புக்கள்

6.1 சபையின் செயற்பாட்டு விளைவுகள்

6.1.1 மேற்படி 5.5.2 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டதன் பிரகாரம் நிறுவனம் கடந்த ஐந்து ஆண்டுகளில் 45 சதவீத அளவு சாதாரண பங்களிப்பு விகிதமொன்றை காண்பித்திருந்தது. அதன் பிரகாரம் நிறுவனத்திற்கு விலகல் கிரயத்தை மேவுகை செய்வதற்கு இயலுமை காணப்பட்ட போதிலும் அலகொன்றிற்காக செலவிடப்படும் மொத்த கிரயம் கருத்திற் கொள்ளும் போது அலகிலிருந்து நட்டமொன்று அடைவதாக அவதானிக்கப்பட்டது. அதன் பிரகாரம் நிறுவனம் சுத்திகரிக்கப்பட்ட ஒரு அலகு நீர் உற்பத்தி செய்யும் போது இலாபகரமானதன்மையொன்று அறிக்கையிடப்பட்டிருந்ததுடன் நிலையான கிரயமும் அதிகரித்ததன் காரணமாக அலகிலிருந்து நட்டம் அடைவதாக அவதானிக்கப்பட்டது.

மேலும், இந்த விலகல் கிரயத்தினுள் கடந்த 05 ஆண்டு கால சராசரியை கருத்திற் கொள்ளும் போது ரூபா 8.9 ஆன ஊழியர் கிரயமொன்று உள்ளடக்கப்படுவதுடன் அவ்வாறு ஊழியர் கிரயமொன்றை ஏற்படுத்துவதற்கு நேர்வதன் மூலம் மேலும் பங்களிப்பு அதிகரிப்பதற்கு இருந்த சந்தர்ப்பம் இல்லாமல் நழுவிப் போயிருந்தது தெளிவாகின்றது. மேலும், நிலையான கிரயத்திலும் கடந்த 05 ஆண்டுகளில் ரூபா 6.5 ஆன சராசரி ஒரு அலகு ஊழியர் கிரயமொன்று உள்ளீர்க்கப்பட்டுள்ளதால் அலகொன்றிலிருந்து நட்டமொன்றை உழைப்பதற்கு நிறுவனத்திற்கு நேர்ந்திருந்தது.

மேலும் 2008 ஆண்டிலிருந்து 2018 வரையான காலப்பகுதி கருத்திற் கொள்ளும் போது ஊழியர் கிரயம் 268 சதவீதத்தினால் அதிகரித்திருந்ததுடன், அதற்கு ஒப்பாக விற்பனை வருமானத்தை அதிகரிப்பதற்கு தேவையான நடவடிக்கை எடுக்கப்படாமை காரணமாக நிறுவனத்தின் தேறிய இலாபம் கருத்திற் கொள்ளக்கூடியளவு அதிகரிப்பொன்று இடம்பெற்றுள்ளதாக அவதானிக்கப்பட்டது.

6.1.2 மேற்படி 5.3.1 இல் அட்டவணை இலக்கம் - 02 இன் பிரகாரம் தேறிய நிதி வருமானம் 2014 ஆம் ஆண்டிற்கு ஒப்பாக 2015 ஆம் ஆண்டின் போது 215 சதவீதத்தினால் அதிகரித்திருந்தது. அதற்கு காரணம் 2014 ஆம் ஆண்டின் போது ரூபா 1,242 மில்லியனான நிதி செலவினம் 2015 ஆம் ஆண்டின் போது ரூபா 2 மில்லியன் வரை வீழ்ச்சியடைந்திருந்தது. இதற்காக பிரதானமாக சபை பொதுத் திறைசேரிக்கு செலுத்த வேண்டிய வெளிநாட்டுக் கடன் மற்றும் உரிய வட்டி 2015 ஆம் ஆண்டின் போது அரசின் உரித்து (Equity) மாற்றுவதற்கு நேர்ந்திருந்தது. மேலும், 2014 ஆம் ஆண்டின் போது ரூபா 213 மில்லியனான நிதி வருமானம் 2015 ஆம் ஆண்டின் போது ரூபா 1,186 மில்லியன் வரை அதிகரித்திருந்ததுடன்

அதற்கு காரணம் திறைசேரி பிணை முறியில் முதலீடு செய்ததால் கிடைத்த வருமானமாகவும் அவதானிக்கப்பட்டது. இந்த தேறிய நிதி வருமானத்தின் மூலம் அவ்வாண்டின் ரூபா 34 மில்லியனான செயற்பாட்டு நட்டத்தை ஈடு செய்வதற்கு சபைக்கு முடியுமாக இருந்தது.

மேலும், தேறிய நிதி வருமானம் 2016 ஆம் ஆண்டின் போது ரூபா 1,233 மில்லியனும் 2017 ஆம் ஆண்டின் போது ரூபா 1,145 மில்லியனான இருந்தமை அப்பெறுமானத்தினால் செயற்பாட்டு இலாபத்தை மிகைத்து வரிக்கு முன்னரான இலாபம் அதிகரித்திருந்தது. அதன் ஊடாக சபை செலவிடப்படும் கூடிய நிர்வாகச் செலவினம் மேவுகை செய்யப்பட்டு வரிக்கு முன் இலாபத்தினை காண்பிப்பதற்கு நிறுவனம் நடவடிக்கை எடுத்திருந்தது.

6.1.3 சபையின் விற்பனைக் கிரயம் 2016 ஆம் ஆண்டின் போது 20 சதவீதத்தினால் அதிகரித்ததன் காரணமாக செயற்பாட்டு இலாபமும் அதற்கு அண்மித்ததாக 1,829 சதவீதம் அளவிலான அசாதாரண பெறுமதியால் அதிகரித்திருந்த போதிலும், 2017 ஆம் ஆண்டின் போது அது மீண்டும் ரூபா 738 மில்லியன் வரை 58 சதவீதத்தினால் குறைவடைந்திருந்ததாக அவதானிக்கப்பட்டது.

6.1.4 5.1.2.4 பந்தியின் பிரகாரம் சபையினால் 2020 அளவில் மொத்த சனத்தொகையில் 60 சதவீதமானோருக்கு புதிய குழாய் நீர் வழங்கல் வழங்குவதற்கு எதிர்பார்க்கப்பட்ட போதிலும், 2015, 2016, 2017 ஆம் ஆண்டுகளில் வழங்கப்பட்டுள்ள புதிய நீர் இணைப்பு அளவினை கருத்திற்கொள்ளும் போது எதிர்பார்க்கப்பட்ட இலக்கை அடைய முடியாதென அவதானிக்கப்பட்டது.

6.2 பதவியணியினர் முகாமைத்துவம்

6.2.1 2017 ஆம் ஆண்டின் போது மாறும் கிரயம் மற்றும் ஏனைய பொது மேந்தலைக் கிரயத்தில் 46 சதவீதம் போன்ற மிகவும் உயர்ந்த ஊழியர் கிரயமொன்று உள்ளடக்கியிருப்பதால் ஒரு அலகு நீரிலிருந்து சபைக்கு இலாபம் கிடைப்பதற்கு இருந்த சந்தர்ப்பம் இல்லாமல் போயிருந்தது. 2015 ஆம் ஆண்டின் போது பதவியணியினர் சம்பளம் அதிகரிப்பு, சம்பள முரண்பாடுகளை நீக்குதல் மற்றும் திறைசேரி அங்கீகாரமொன்றோ இல்லாமல் பல்வேறு நிபுணத்துவ பயிற்சியுடைய 508 ஊழியர்கள் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டதன் மூலம் இந்நிலைமை அதிகரித்திருந்தது.

6.2.2 சபை ஆரம்பிக்கப்பட்டு ஐம்பது ஆண்டுகளுக்கு அண்மித்த காலம் கடந்திருந்த போதிலும், ஆட்சேர்ப்பு மற்றும் பதவி உயர்வு நடைமுறை இதுவரை முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தினால் அங்கீகரித்துக கொள்வதற்கு தவறியிருந்தது.

6.2.3 2003 யூன் 02 ஆந் திகதிய PED 12 ஆம் இலக்க பொது முயற்சிகள் சுற்றறிக்கைக்கு முரணாக 86 ஊழியர்கள் வரிசை அமைச்சின் செயற்பாடுகளுக்காக விடுவிக்கப்பட:டு சம்பளம் மற்றும் படிகளாக ரூபா 117.6 மில்லியன் சபையினால் கொடுப்பனவு செய்யப்பட்டிருந்தது.

6.3 <u>நீர் உற்பத்தி மற்றும் கிரய மீளாய்வு</u>

6.3.1 கடந்த 06 ஆண்டுகளில் இலாபநட்ட புள்ளி அடையாதிருந்தமை அவதானிக்கப்பட்டதுடன் 2017 ஆம் ஆண்டின் இலாபநட்டமற்ற புள்ளியை அடைந்து கொள்வதற்கு சுத்திகரிக்கப்பட்ட 1008 நீர் அலகுகள் (Cum^3 மில்லியன்) உற்பத்தி செய்யப்பட வேண்டிய போதிலும், பங்களிப்பு உற்பத்தி அலகின் அடிப்படையில் கணக்கிடும் போது 678 அலகுகள் (Cum^3 மில்லியன்) மாத்திரம் உற்பத்தி செய்யப்பட்டிருந்தது.

அட்டவணை இல. 21 - **மொத்த வருமான செலவின பகுப்பாய்வு**

விபரம்	**2017** **-------**	**2016** **-------**	**2015** **------**	**2014** **-------**	**2013** **-------**	**2012** **-------**
மொத்த நீர் வருமானம் (ரூபா மில்லியன்)	21,591.31	21,226.85	18,089.00	15,913.00	13,048.00	11,616.00
மொத்த நீர் கிரயம் (ரூபா மில்லியன்)	23,932.89	22,463.18	20,649.59	18,277.97	17,045.13	15,388.78
இலாபநட்ட புள்ளி (அலகு) (பங்களிப்பு உற்பத்தி அலகு அடிப்படையில்)	1,008	793	967	712	689	946

6.4 <u>வெளிநாட்டுக் கடன் மற்றும் உள்நாட்டுக் கடன் அடிப்படையில் செயற்படுத்தப்படும் நீர் வழங்கல் செயற்திட்டம்</u>

6.4.1 நீர் வழங்கல் செயற்திட்டங்கள் எதிர்பார்க்கப்பட்ட காலப்பகுதியில் பூர்த்தி செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்காமை சபையின் சாதாரண நிலைமை என்பது அவதானிக்கப்பட்டது. இச்செயற்திட்டத்தினை செயற்படுத்தும் ஒப்பந்தகாரர்களின் பலவீனமான செயலாற்றல் அடிப்படையில் இடம்பெறும் தாமதத்திற்காக ஒப்பந்த நடவடிக்கைகளின் பிரகாரம் தாமதக் கட்டணங்கள் அறவிடப்படாமல் காலநீடிப்பு

வழங்கப்பட்டிருந்தது. மேலும் இத்தாமதங்கள் காரணமாக எதிர்பார்க்கப்பட்ட நீர் இணைப்பு அளவுகளும் முறைமைக்கு சேர்க்கப்படாமையால் வருமானம் இழக்கப்படல் செயற்திட்ட மதிப்பீட்டுக் கிரயம் அதிகரித்தல், அன்னிய செலவாணி விலகல் ஏற்படல், மதியுரைக் கட்டணங்களை தொடர்ந்து மேற்கொள்ள நேர்தல் மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் கட்டணங்கள் (Commitment Charges) அதிகரித்தல் போன்ற பாதகமான நிலைமையொன்று ஏற்பட்டிருந்ததாக அவதானிக்கப்பட்டது.

6.4.2 மேற்படி 5.9 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டதன் பிரகாரம் சபையினால் திறைசேரிக்கு செலுத்த வேண்டிய கடன் மற்றும் வட்டி அரசின் உரித்துக் கணக்கிற்கு மாற்றுவதன் காரணமாக சபைக்கு ரூபா 63,612 மில்லியனான மேலதிக நலனொன்று உரித்தாகியிருந்தது. அவ்வாறு மேலதிக நலனொன்றை பெற்றுக்கொண்டதன் பின்னரும் சபையினால் நீர்க்கட்டணத்தை அதிகரிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுப்பதற்கு உத்தேசிக்கப்பட்டிருந்தது.

6.4.3 சபையினால் எதிர்காலத்தின் போது செயற்படுத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கப்பட்ட செயற்திட்டங்களிலிருந்து எதிர்பார்க்கப்பட்ட நீர் இணைப்புக்கள் அளவு முதலீட்டிற்கு ஒப்பாக குறைவடைவதால் "மீளச் செலுத்தும் காலம் மிகவும் நீண்ட காலப்பகுதியொன்று வரை பரந்து செல்வது அவதானிக்கப்பட்டது.

6.4.4 மேற்படி 5.9.1.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டதன் பிரகாரம் இனங்காணப்பட்ட 11 செயற்திட்டங்களுக்காக தயாரிக்கப்பட்ட பொறியியலாளர் மதிப்பீட்டினை விஞ்சி ரூபா 40,655 மில்லியன் கூடுதலாக கொடுப்பனவு செய்யப்பட்டிருந்தது. மேலும், மேற்படி 5.9.1.2 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டதன் பிரகாரம் மிகை மதிப்பீடு தயாரிக்கப்பட்டமையால் செயற்திட்டத்தின் பெறுமதியை விஞ்சி கொடுப்பனவு செய்வதற்கு நேர்ந்திருந்தது. இவ்வாறு செயற்திட்டங்களுக்காக கூடுதலாக கொடுப்பனவு செய்தமை காரணமாக பொது மேந்தலைக் கிரயம் அதிகரித்து செல்வதனால் ஒரு அலகிற்காக செலவிடப்படும் கிரயம் அதிகரித்திருப்பதாக அவதானிக்கப்பட்டது. மேலும், இவ்வாறான கூடிய அளவில் செயற்திட்டக் கிரயம் அதிகரிப்பதற்கு காரணம் திறந்த கேள்வி கோரல் கோரப்படாமல் அழைக்கப்படாத செயற்திட்ட முன்மொழிவாக (unsolicited proposal) முறைமைக்கு பெறுகை மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்தமையாகும்.

6.4.5 மேற்படி 5.9.2 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்ட செயற்திட்ட மதியுரை சேவைகளுக்காக சபையின் பதவியணியினரில் இருக்கும் விசேட அறிவினைக் கொண்ட உத்தியோகத்தர்களின் சேவையை பெற்றுக்கொள்ள நடவடிக்கை எடுக்காமல் சபை மதியுரை சேவையை பெற்றுக் கொள்வதற்காக கூடிய கிரயமொன்று செலவிட்டு வெளி நிறுவனமொன்றிடமிருந்து அச்சேவை பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டிருந்தது.

6.5 வருமானம் கிடைக்காத நீர்

6.5.1 சுத்திகரிக்கப்பட்ட மொத்த நீர் உற்பத்தியில் வருமானம் கிடைக்காத நீரிற்காக செலவாகும் கிரயம் சகல பாவனையாளர்களாலும் ஏற்றுக்கொள்ள வேண்டியதுடன் 2017 ஆம் ஆண்டு வரை அவ்வாறு பயன்படுத்தப்படும் ஒவ்வொரு நீர் அலகிற்கும் ரூபா 8.33 கிரயம் செலவிட நேர்ந்திருந்தது.

6.5.2 2016 - 2020 கூட்டிணைந்த திட்டத்தின் பிரகாரம் கொழும்பு நகரில் வருமானம் கிடைக்காத நீரின் அளவினை 2020 ஆண்டளவில் 41 சதவீதம் வரை குறைப்பதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளது. எவ்வாறாயினும் 2018 செப்தெம்பர் 06 ஆந் திகதி தேசிய நீர் வழங்கல் வடிகாலமைப்பு சபையின் தலைவருக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்ட தேசிய நீர் வழங்கல் வடிகாலமைப்பு சபையின் செயலாற்றலை மதிப்பிடுவதற்கான விசேட கணக்காய்வு வரைபிற்காக வழங்கப்பட்ட பதிலில் கொழும்பு நகரில் வருமானம் உழைக்காத நீரை 18 சதவீதம் வரை குறைப்பதற்கு எதிர்பார்க்கப்பட்டுள்ளதாக குறிப்பிடப்பட்டிருந்தது. எவ்வாறாயினும், 2012 ஆம் ஆண்டு முதல் 2017 ஆம் ஆண்டிற்காக கொழும்பு நகரில் வருமானம் கிடைக்காத நீர் சதவீதம் கீழே காட்டப்பட்ட சதவீதத்தினால் குறைவடைந்திருந்தது.

அட்டவணை 22 - **2012 ஆம் ஆண்டு முதல் 2017 ஆம் ஆண்டு வரை கொழும்பு நகரில் வருமானம் கிடைக்காத நீர் குறைவடையும் சதவீதம்**

காலப்பகுதி	கொழும்பு நகரில் வருமானம் கிடைக்காத நீர் குறைவடையும் சதவீதம்
2012 – 2013	1.48
2013 – 2014	1.09
2014 – 2015	0.46
2015 – 2016	0.44
2016 – 2017	2.58

6.5.3 அட்டவணை 19 இல் குறிப்பிடப்பட்டதன் பிரகாரம் 2012 ஆம் ஆண்டு முதல் 2017 ஆம் ஆண்டு வரை கொழும்பு நகரில் வருமானம் கிடைக்காத நீரை 6 சதவீதத்தினால் குறைத்துக் கொள்வதற்கு சபைக்கு முடியுமாக இருந்தது. அதன் பிரகாரம் 2017 ஆம் ஆண்டின் இறுதியில் காணப்பட்ட 43.14 சதவீதமான கொழும்பு நகரின் வருமானம் கிடைக்காத நீர் சதவீதம் 2021 வரை 18 சதவீதம் வரை 25

சதவீதத்தினால் குறைப்பதற்கு எதிர்பார்க்கப்பட்ட போதிலும் அது நடைமுறை ரீதியான மேற்கொள்ள முடியாத இலக்கொன்றாக அவதானிக்கப்பட்டது.

6.5.4 அட்டவணை இல 17 இல் குறிப்பிடப்பட்டதன் பிரகாரம் தற்போது காணப்படும் வருமானம் கிடைக்காத நீர் சதவீதம் 1 சதவீதத்தினால் குறைத்துக் கொண்டால் சபையின் மொத்தக் கிரயம் வருடாந்தம் அண்ணளவாக ரூபா 240 மில்லியனால் குறைத்துக் கொள்ளக் கூடியதாக இருக்குமென அவதானிக்கப்பட்டது.

6.5.5 வருமானம் கிடைக்காத நீர் சதவீதத்தை குறைப்பதற்காக நடவடிக்கை எடுக்கப்பட வேண்டிய போதிலும், பின்வருமாறு போதியளவு நடவடிக்கை எடுக்காமை காரணமாக உரிய இலக்குகளை நிறைவேற்ற முடியாதிருந்ததாக அவதானிக்கப்பட்டது.

(i) பழைய நீர் குழாய் அகற்றப்பட்டு புதிய நீர்க் குழாய் ஸ்தாபிக்கப்பட்டமை

(ii) குறைபாடுகளுடன் கூடிய நீர்க் குழாய்களை திருத்த நடவடிக்கை எடுத்தல்

(iii) மொத்த மானி இல்லாத இடங்களில் மொத்த மானிகளை பொருத்துதல்

(iv) நீர்க் கசிவுகளை இனங்காண்பதற்காக மட்டுப்படுத்தல் மானிகளை எடுத்தல்

(v) குறைபாடுகளுடன் கூடிய மானிகளை அகற்றுவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்

(vi) கூடிய செயற்திறனான நீர்ப்பம்பிகளை பொருத்துதல்

(vii) மோசடிகளைத் தவிர்ப்பதற்காக மானி வாசிப்பாளர்களை உரிய காலப்பகுதியில் இடமாற்றம் செய்தல்

(viii) சட்ட விரோதமாகப் நீரைப் பெற்றுக்கொள்வதனை இனங்காண்பதற்காக முறையான நடைமுறையொன்றை கையாளல்

6.6 **வருமானம் கிடைக்காத நீர் சதவீதத்தை குறைத்தலும் நீர் வழங்கல் செயற்திறனாக்குவதற்கான கொழும்பு நகரில் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ள செயற்திட்டங்களும்**

6.6.1 மேற்படி 5.11 குறிப்பிடப்பட்ட செயற்திட்டங்களை உரிய காலப்பகுதியில் பூர்த்தி செய்ய முடியாமையால் செயற்திட்டங்களிலிருந்து எதிர்பார்க்கப்பட்ட நோக்கங்கள் திட்டமிடப்பட்ட காலப்பகுதியில் அடைய முடியாதிருந்தது.

6.6.2 வருமானம் கிடைக்கப் பெறாத நீர் சதவீதத்தைக் குறைப்பதற்காக சபையினால் செயற்படுத்தப்பட்ட பாரியளவு செயற்திட்ட தாமதங்கள், அவற்றை துரிதமாக பூர்த்தி செய்வதற்கு தேவையான நடவடிக்கை எடுக்கப்படாமையால் எதிர்பார்க்கப்பட்ட இலக்குகளை நிறைவேற்றுவதற்கு சபைக்கு முடியாமல் இருந்ததுடன் அதன் ஊடாக சபைக்கு இழக்கப்படும் வருமானத்தைக் குறைத்துக் கொள்வதற்கிருந்த சில செயற்திட்டங்கள் வெளிநாட்டுக் கடன் அடிப்படையில் செயற்படுத்தப்படுவதால் தாமத காலத்திற்காக வட்டி கொடுப்பனவு செய்வதற்கு நேர்ந்தமையால் சபைக்கு மேலதிக கிரயமொன்று செலவிடுவதற்கு நேர்ந்திருந்தது.

6.6.3 மேற்படி 5.11.1.1 மற்றும் 5.11.1.2 ஆம் பந்திகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள செயற்திட்டங்கள் 2016 மே 04 ஆந் திகதி முதல் 2018 செப்தெம்பர் 30 ஆந் திகதி வரை பூரண கண்காணிப்பொன்றுக்கு உட்படாமையால் இவ்வாறு ஒப்பந்த செயற்பாடுகள் தாமதமாவதற்கு காரணமொன்றாக இருந்தது.

6.7 <u>வருமானம் கிடைக்காத நீரைக் குறைப்பதற்காக ஏற்படுத்தப்பட்ட செயற்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்படாமை</u>

6.7.1 மேலும் 5.12.1 ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்ட பரிசோதனைக் கூடம் மற்றும் நிலையத்திற்காக 2018 யூலை 31 ஆந் திகதி வரை பயிற்சி பெற்ற பதவியணியொன்றை பேணாதிருந்தமையால் எதிர்பார்க்கப்பட்ட நோக்கம் நிறைவேற்றப்பட்டிருக்கவில்லை.

6.7.2 மேலும் 5.12.2 ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பயிற்சி நிலையத்தில் 2018 யூலை 31 ஆந் திகதி வரையிலும் எவ்வித பயிற்சி நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல் ஆரம்பிக்காமையால் அது தற்போது பராமரிக்கப்படாமல் விளைவற்றுக் காணப்பட்டது.

6.8 <u>எரிபொருள் கிரயத்தைக் குறைப்பதற்கான செயற்திட்டங்கள்</u>

6.8.1 <u>அம்பதலே எரிபொருள் சேமிக்கும் செயற்திட்டம்</u>

6.8.1.1 மேலும் 5.13 ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டதன் பிரகாரம் 2018 யூலை 31 ஆந் திகதியில் உள்ளவாறு இச்செயற்திட்டத்தின் செயன்முன்னேற்றம் 10.32 சதவீதமாக

இருந்ததுடன் செயற்திட்டத்தை துரிதப்படுத்துவதற்கு போதியளவு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படாதிருந்தமை அவதானிக்கப்பட்டது.

6.8.1.2 இச்செயற்திட்டம் ஆரம்பிக்கப்பட்டு 3 ஆண்டுகள் கடந்திருந்த போதிலும் நீர் சுத்திகரிப்பு கூடத்தின் மின் செலவினம் கூடுதலாக உருவாகும் பழைய நீர் பம்பியை அகற்றப்பட்டு புதிய பம்பிகளை பொருத்துதல் உட்பட நிர்மாண செயற்திட்டங்களுக்காக Reliability Enhancement and Energy Saving of Ambatale Production Facilities – Electrical, Mechanical, Instrumentation and Civil Works 2018 ஆகஸ்ட் 31 ஆந் திகதி வரை வழங்குவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

7. பரிந்துரைகள்

7.1 சபையின் சுத்திகரிக்கப்பட்ட நீர் உற்பத்திக் கிரயத்தினுள் 46 சதவீதம் ஊழியர் கிரயத்தையே பிரதிநித்துவப்படுத்துவதால் அதனைக் கட்டுப்படுத்த துரித நடவடிக்கை எடுக்கப்பட வேண்டும்.
(தொடர்பு 6.1.1, 6.2.1)

7.2 கொழும்பு நகரில் வருமானம் கிடைக்காத நீர் விகிதம் ஏனைய பிரதேசங்களின் சராசரி மட்டமான 23 சதவீதம் வரையிலோ குறைத்துக் கொள்வதற்காக தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுப்பதன் மூலம் சபையின் விற்பனை வருமானத்தை அதிகரிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்
(தொடர்பு 6.5, 6.6)

7.3 சபைக்குரிய பழைய பம்பி கூடங்களில் உள்ள நீர்ப் பம்பிகளை செயற்திறன் தொடர்பாக தொழில்நுட்ப கணக்காய்வொன்று அப்பம்பிகள் மற்றும் ஏனைய இயந்திரம் மற்றும் மின் உபகரணங்கள் என்பவற்றை மீளமைப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்
(தொடர்பு 6.5.5)

7.4 செயற்திட்டங்களுக்காக ஒப்பந்தங்களை அளிப்புச் செய்யும் போது சபையினால் தயாரிக்கப்பட்ட பொறியியலாளர் மதிப்பீடு கருத்திற் கொள்ளப்பட்டு சாதகமான இணக்கப்பாட்டிற்கு வருதலும் நடைமுறை அல்லாத வகையில் மதிப்பீடு தயாரிக்கப்பட்டு கொடுப்பனவு செய்வதை தவிர்ப்பதற்கு தேவையான உள்ளக நடைமுறைகளை பின்பற்றுதல்
(தொடர்பு 6.4.4)

7.5 ஆட்சேர்ப்பு மற்றும் பதவி உயர்ந்த நடைமுறைகளை அங்கீகரித்துக் கொள்வதற்கு தேவையான துரித நடவடிக்கைகளை எடுத்தல்
(தொடர்பு 6.2.2)

7.6 சபைக்கு ஊழியர்களை சேர்க்கும் போது தேவையை இனங்கண்டு ஆட்சேர்ப்பு செய்தல் மற்றும் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டவர்களை உரிய நிலையங்களிற்கு இணைப்புச் செய்தல்.
(தொடர்பு 6.2.3)

7.7 செயற்திட்டத்திற்காக கடன் பெற்றுக்கொள்ளும் போது கடன் செலுத்தும் காலம் மற்றும் கடன் வட்டி விகிதம் கருத்திற் கொள்ளப்பட்டு கடன் உடன்படிக்கைகளை கைச்சாத்திட நடவடிக்கை எடுத்தல்.
(தொடர்பு 6.4.3)

7.8 ஆரம்பிக்கப்பட்ட நீர் வழங்கல் செயற்திட்டங்களை துரிதமாக நிறைவேற்றவதற்கு தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுப்பதன் மூலம் சுத்திகரிக்கப்பட்ட நீர் உற்பத்தியை அதிகரிக்க தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுத்தல்
(தொடர்பு 6.4.1)

7.9 செயற்திட்டத்திற்காக மதியுரை சேவை வழங்குவதற்காக சபையின் பதவியணியினரில் காணப்படும் விசேட அறிவுள்ள உத்தியோகத்தர்களை சேவையில் ஈடுபடுத்துவதனூடாக மதியுரை சேவைக்காக வெளி நிறுவனங்களுக்கு செல்லும் பணத்தை சபையினுள் தடுத்து வைக்க நடவடிக்கை எடுத்தல்
(தொடர்பு 6.4.5)

7.10 நிர்மாணம் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட போதிலும் தற்போது விளைவற்றுக் காணப்படும் பயிற்சி நிலையங்களைப் பயன்படுத்துவதற்காக தேவையான நடவடிக்கை எடுத்தல்.
(தொடர்பு 6.7)

8. தீர்மானம்

8.1 வருமானம் கிடைக்காத 25 சதவீதமான மொத்த நீர் சதவீதம் ஒரு சதவீதத்தினால் குறைப்பதினூடாக வருடாந்தம் ரூபா 240 மில்லியனால் கிரயத்தை குறைக்கும் இயலளவு இருப்பதுடன் அச்சதவீதம் 5 சதவீத்தினால் குறைப்பதினூடாக ரூபா 1,200 மில்லியன் அண்ணளவாக வருடாந்த சேமிக்கும் இயலளவு காணப்படுவதால் அதன் ஊடாக சபைக்கு சாதகமான காசுப் பாய்ச்சல் ஒன்று அடைந்து கொள்வதற்கு இயலுமை கிடைப்பதாக தீர்மானிக்கப்படுகின்றது.

8.2 2018 யூன் 30 ஆந் திகதி வரை மேவுகை செய்யப்பட்டுள்ள நீர் வழங்கல் சனத்தொகையில் 49.9 சதவீதமாக இருப்பதால் அதன் பிரகாரம் 2020 ஆம் ஆண்டு வரை எதிர்பார்க்கப்படுகின்ற மொத்த குழாய் நீர் இலக்கான 60 சதவீதம் வரை அடைந்து கொள்வது நடைமுறை ரீதியாக செய்ய முடியாதெனவும் அந்த இலக்கை நடைமுறை ரீதியான இலக்காக இருப்பதாக தீர்மானிக்கப்பட்டது.

8.3 2008-2018 காலப்பகுதியில் ஊழியர் கிரயம் 268 சதவீதத்தினால் அதிகரித்திருந்த போதிலும் அதற்கு ஒப்பாக விற்பனை வருமானத்தை அதிகரிப்பதற்கு தேவையான நடவடிக்கை எடுக்கப்படாததன் காரணமாக நிறுவகத்தின் காசுப் பாய்ச்சலை பலப்படுத்துவதற்காக அவ்வப்போது நீர் கட்டணத்தை அதிகரக்கும் தீர்மானங்களை மேற்கொள்வதற்கு நேர்ந்திருந்த போதிலும் கூடிய சதவீதத்தினால் அதிகரித்திருந்த ஊழியர் கிரயத்தை கட்டுப்படுத்துவதற்கும் விற்பனை வருமானத்தை அதிகரிப்பதற்கும் நடவடிக்கை எடுத்ததன் மூலம் நீர்க்கட்டணங்களை அதிகரிக்காமல் சபையின் தேறிய காசுப் பாய்ச்சலினை அதிகரித்திக் கொள்ள வேண்டுமென தீர்மானிக்கப்படுகின்றது.

8.4 ஆரம்பிக்கப்பட்ட செயற்திட்டங்கள் அசாதாரணமாக தாமதித்தல், மிகை மதிப்பீட்டு அடிப்படையில் கொடுப்பனவு செய்தல் மற்றும் நடைமுறை ரீதியாக மதிப்பீடு தயாரிக்கப்படாததன் காரணமாக மொத்தக் கிரயம் அதிகரித்திருந்ததுடன் அரசிற்கு தேவையற்ற கடன் மற்றும் கடன் வட்டி கொடுப்பனவு செய்வதற்கு நேர்ந்துள்ளதாக தீர்மானிக்கப்படுகின்றது.

ஒப்பம்./எச்.எம். காமினி விஜேசிங்ஹ
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி

எச்.எம். காமினி விஜேசிங்ஹ
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி
2018 நவம்பர் 30 ஆந் திகதி

National Audit Office

Special Audit Report for Evaluation of the Performance of the National Water Supply and Drainage Board

Executive Summary

The National Water Supply and Drainage Board has been established in the year 1975 in terms of National Water Supply and Drainage Board Act, No.02 of 1974. By 30 June 2018, the Board had taken steps to supply pipe borne water to about 49.9 per cent of the population and a contributory beneficial rate of approximately 42 per cent is earned as well by producing a unit of purified water. However, the Board incurs a high employee cost and thereby giving rise to a situation in which a loss of Rs.4.57 is sustained by a unit of purified water. Moreover, it was observed as well that approximately 166 million cubic metres of the capacity of purified water produced, becomes non-revenue water annually. Burdening the consumers with the increase in the cost of a unit of purified water is inevitable and due to the said reason, the Board had taken steps to revise water tariff from time to time. Proposals on the revision of water tariff expected to carry out during the period of 03 preceding years are not implemented up to now. However, if those proposals were to be implemented, the people would have been pressured to bear it. Accordingly, the objective of issuing this report was to examine the reasons for taking steps to revise water tariff without taking necessary action to control the cost, to minimize the quantity of non-revenue water and to improve the performance of projects. Accordingly, the performance of the Board had been examined during a period of 10 years from the year 2008 to the year 2018 and examination of books and registers, holding discussions with relevant parties and analyzing the information obtained etc. had been carried out for the said examination on performance. It was observed that adequate steps had not been taken at present, in minimizing the level of non-revenue water being gradually increased annually, particularly in Colombo city, in minimizing the quantity of non-revenue water existing in a level as high as 43 per cent reported annually and that even the performance of water projects implemented therefor at present as well is at a very low level. Moreover, the Board had to incur a high cost due to inability of completing the projects which have been already commenced within the due period, having to incur an additional cost exceeding the estimated values thereby and due to making payments for water projects based on the overestimates submitted by contractors.

It was identified that the cost incurred by the Board should be controlled through taking steps such as controlling the cost incurred for production and distribution of purified water of the Board through control of employee cost, reducing the non-revenue rate of water of 43.14 per

cent in the Colombo city at least up to the average non-revenue water level of 23 per cent of other regions and avoiding payments exceeding the engineering estimate etc. It is concluded that the Board can earn a profitable income by taking action as mentioned above, and that burdening the people through revision of water tariff is unnecessary.

1. Background and Objective of issuing the Report

The National Water Supply and Drainage Board had supplied pipe borne water to 49.9 per cent of the total population by the end of the year 2017. Moreover, the Board had succeeded in earning about 42 per cent contributory beneficial rate as at the end of December 2017 by producing a unit of purified water. However, it was observed that a loss of Rs.4.57 per unit of purified water is sustained and it was revealed that the main reason for the said loss had been due to incurring a high employee cost by the Board. As the average of non-revenue water stands approximately at 166 million cubic metres annually, the Board had to incur a high cost therefor and as well be deprived of revenue that could have been earned. As such, it was observed that bearing the unprofitable conditions by the consumers which affected the Board was inevitable.

In such circumstances, the Board had taken action to increase the employees' salaries again by 25 per cent during the year 2018 and the Board had taken necessary steps to revise water tariff in the year 2016. This revision of water tariff had been suspended by a Cabinet Decision. However, if the revised water charge was implemented, it could have strongly affected the people as well as various industries. Accordingly, the aforesaid revision was not implemented. However, this report was prepared for examining relevant reasons for deciding to increase water tariff by a high percentage in such a manner and for examining the performance of the Board.

2. Methodology in preparing the Report

The following methodologies were followed in the preparation of this report.

2.1 Examination of Documents

The following documents were examined.

2.1.1 National Water Supply and Drainage Board Act, No.02 of 1974

2.1.2 National Water Supply and Drainage Board (Amendment) Act, No.13 of 1992

2.1.3 Revision of tariff carried out in the year 2012 and the Board of Directors Paper and approval thereon

2.1.4 The Gazette Extraordinary No.1776/13 of 18 September 2012

2.1.5 Proposed revision of tariff of the year 2016 and the Board of Directors Paper and approval thereon

2.1.6 The Gazette Extraordinary No.1991/37 of 02 November 2016 on proposed tariff revision

2.1.7 Proposed tariff revision of the year 2018 and the Board of Directors Paper and approval thereon

2.1.8 Financial statements of the Board from the year 2008 to the year 2017

2.1.9 The Corporate Plan of the Board for the period 2016-2020

2.1.10 The Action Plan of the Board for the year 2017

2.2 Other Examinations

2.2.1 Subjecting the information obtained in various ways relating to the aforesaid process, to an analytic prognosis.

2.2.2 Holding discussions with relevant parties

3. Scope

The financial statements, management information reports. Corporate Plan, Action Plan, Decisions of the Board of Directors, reports on non-revenue water of the Board, information on the revision of water tariff for the year 2012 and the

information relating to the proposed revision of water tariff in the years 2016 and 2018 were examined.

4. Introduction of the Process

4.1 Introduction on the Water Supply and Drainage Board

4.2 Introduction of Human Resources Management

4.3 Analysis of operating performance of the Board

4.4 Classification of revenue according to consumer sources

4.5 Review on the production and cost of water

4.6 The number of water connections provided by the Board and the consumption of water as at the end of each year from the year 2014 to the year 2017

4.7 Revision of water tariff

4.8 Introduction of various projects implemented by the Board

4.9 Water supply projects implemented on foreign loans and local loans

4.10 Introduction of non-revenue water and analysis of data

4.11 Reduction in the percentage of non-revenue water and the projects commenced in Colombo city for an efficient water supply

4.12 Non-implementation of projects commenced for reducing the percentage of non-revenue water

4.13 Introduction of projects for reducing the cost of energy

5. Process

5.1 Introduction on the Water Supply and Drainage Board

5.1.1 Establishment

In terms of Water Supply and Drainage Board Act, No.02 of 1974 as amended by Water Supply and Drainage Board (Amendment) Act, No.13 of 1992, the National Water Supply and Drainage Board had been established in January 1975 as the national agent of providing the Sri Lankan people with safe drinking water. (Annexures 01 and 02)

5.1.2 Vision, Mission and Functions of the Institution

5.1.2.1 Vision of the Instituion

To be the most prestigious utility organization in Sri Lanka through technological and service excellence.

5.1.2.2 Mission of the Institution

Serve the nation by providing sustainable water and sanitation solutions ensuring total user satisfaction.

5.1.2.3 Functions of the Institution

The following functions had been stipulated for achievement of the aforesaid vision and mission.

(a) To develop, provide, operate and control an efficient, co-ordinated water supply and to distribute water for public, domestic or industrial purposes;

(b) To establish, develop, operate and control an efficient, co-ordinated sewerage system;

(c) To take over and carry on any water supply or sewerage undertaking transferred to the Board under Section 57;

(d) To take over and carry on any water supply or sewerage undertaking of any local authority transferred to the Board under Section 64 by a voluntary transfer Order or a compulsory transfer Order;

(e) To provide a supply of water and distribute it or sell water in bulk or otherwise, to any local authority, any Government department, any other institution or organization, or any individual;

(f) To do all other acts and things as may be necessary for the aforesaid purposes (Annexure 01)

5.1.2.4 Coverage of Water Supply

The Board had supplied pipe borne water to 49.9 per cent of the population by 30 June 2018 and expects to supply water to 60 per cent of the entire population by the year 2020. (Annexure 04)

Table 01 – Percentages of Providing Water Connections from the year 2015 to 30 June 2018

Description	**30 June 2018**	**2017**	**2016**	**2015**
----------	---------------	-------	-------	------
Percentage of water connections supplied by the Board	39.4	38.7	37.1	35.1
Percentage of water connections supplied by community based organizations	9.2	9.2	9.3	9.4
Percentage of water connections supplied by Local Authorities	1.1	1.1	1.1	1.1
Other	0.2	0.2	0.2	0.2
Total	**49.9**	**49.2**	**47.7**	**45.9**
Tendency of supply of pipe borne water than the preceding year	**0.7** **(only for the first 06 months)**	**1.5**	**1.8**	**-**

Accordingly, the Board had shown a growth rate of 1.8 per cent in the year 2016 as compared with the year 2015, by 1.5 per cent in the year 2017 as compared with the year 2016 and by 0.7 per cent in the first half year of 2018 as compared with the year 2017.

5.1.2.5 Control of the Board

(i) The National Water Supply and Drainage Board is controlled by a Board of Directors comprising of 06 members including a Chairman. (Annexure 05)

(ii) The Chief Executive Officer of the Board is the General Manager and he is appointed by the Board of Directors subject to approval of the Minister of City Planning and Water Supply.

(iii) Nine Additional General Managers have been appointed to assist the General Manager in his duties.

5.2 Human Resources Management

5.2.1 The approved and actual cadre of the Board as at 31 December 2017 is shown in Annexure 06.

5.2.2 In terms of Circular No.30 of 22 September 2006 of the Department of Management Services, the Board should obtain approval from the Department of Management Services for the Schemes of Recruitment and Promotion. (Annexure 07)

5.2.3 Five hundred and eight employees had been recruited in the year 2015 for on the job training in multiple skills with the objective of obtaining skilled labourers for development activities as well as for operational and maintenance process in providing services of the Board in a more efficient and effective manner. Approval for the recruitment of this group had been obtained by the Letter No.01/07/105 dated 01 June 2015 of the Secretary to the Ministry of Urban Development, Water Supply and Drainage. (Annexure 08)

5.2.4 Eighty six employees had been released to the line Ministry by the Board by 30 June 2018 (Annexure 09) and the Board had paid a sum of Rs.117.6 million as salaries and allowances from December 2015 to 30 June 2018 for the said employees. (Annexure 10)

5.3 Operating Performance of the Board

5.3.1 Operating Result of the Board

The operating result of the Board for the period from the year 2008 to the year 2017 is summarized and shown below.

Table 02 – **Operating Results from the year 2008 to the year 2017**

Description	2018* Rs, Millions	2017 Rs, Millions	2016 Rs, Millions	2015 Rs, Millions	2014 Rs, Millions	2013 Rs, Millions	2012 Rs, Millions	2011 Rs, Millions	2010 Rs, Millions	2009 Rs, Millions	2008 Rs, Millions
Turnover	24,531	23,860	23,585	20,252	18,710	17,075	14,344	12,609	10,744	9,670	6,743
Cost of Sale	14,816	14,196	13,486	12,315	11,326	10,015	8,822	7,470	7,062	6,322	6,088
Gross profit	9,715	9,664	10,099	7,937	7,384	7,060	5,522	5,139	3,682	3,348	654
Administrative expenses	10,373	9,935	9,137	8,505	5,985	5,831	5,848	4,681	2,565	2,062	1,895
Other operating expenses	564	714	681	540	334	559	54	227	269	1,089	468
Operating profit/(loss)	555	738	1,759	(34)	2,454	1,864	1,206	1,550	844	184	(1,715)
Fianancial income	895	1,157	1,236	1,186	213	226	214	131	-	-	-
Financial expenditure	1	13	3	3	1,243	1,040	1,013	943	1,419	1,569	1,193
Pre-tax net profit	339	1,882	2,992	1,149	1,424	1,003	407	738	(5,850)	(1,336)	(2,848)
Net profit after tax	205	1,817	2,929	1,096	1,372	1,003	367	684	(5,955)	(1,425)	(2,915)
Total comprehensive income	-	-	2,388	(884)	1,426	1,003	367	684	-	-	-

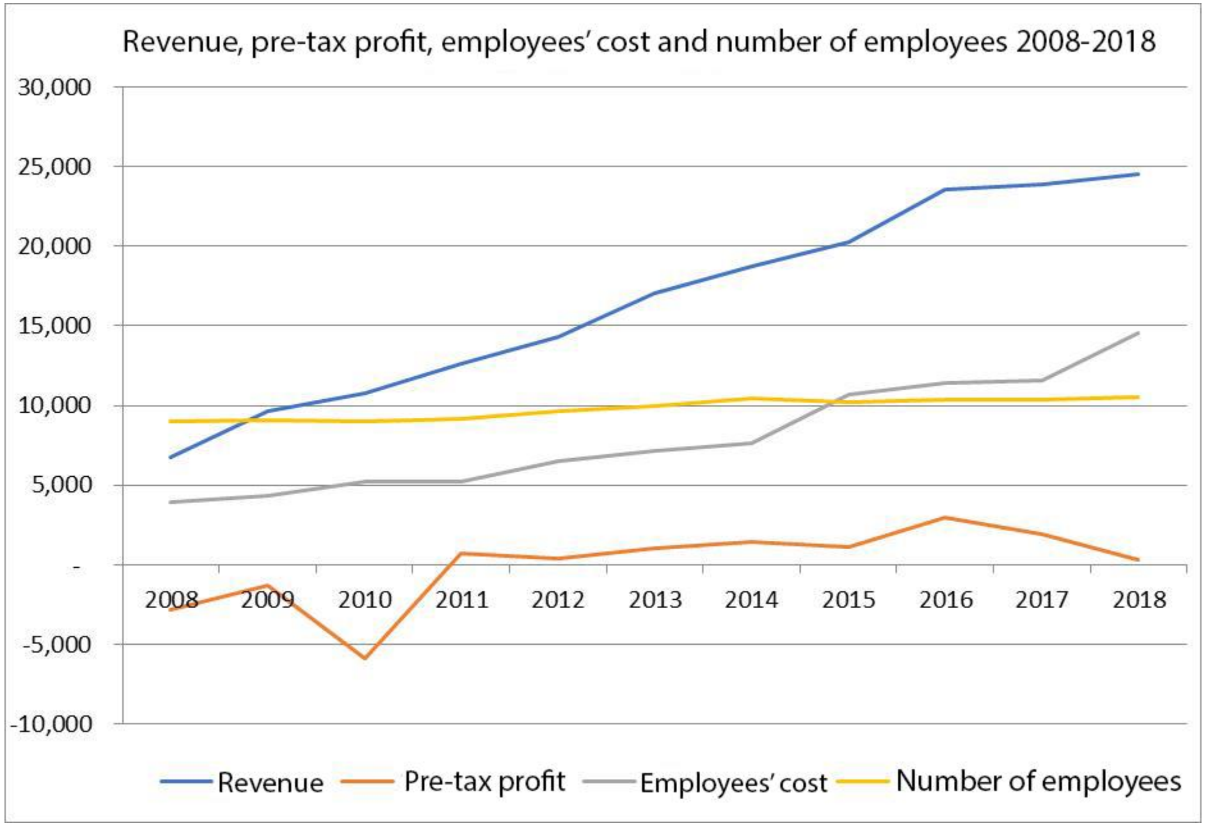
preparing figures in the year 2018, the figures of months of October, November and December had been prepared based on the average of figures of the first nine months.

Table 03- **Description on the Number and Employee Cost**

Description	**2018**	**2017**	**2016**	**2015**	**2014**	**2013**	**2012**	**2011**	**2010**	**2009**	**2008**
Number of employees	10,536	10,338	10,352	10,245	10,483	9,953	9,670	9,199	9,018	9,063	9,006
Employee cost (Rs.Millions)	14,577*	11,575.10	11,412.87	10,684.59	7,666.74	7,160.01	6,492.58	5,195.98	5,242.50	4,331.70	3,960.51
Cost per employee (Rs.Milllions)	1.38	1.12	1.10	1.04	0.73	0.72	0.67	0.56	0.58	0.48	0.44

*In computing employee cost in the year 2018, the employees cost for the months of October, November and December had been prepared based on the average employee cost of the first nine months.

Figure 01 – **Revenue, pre-tax profit, Employee cost and Number of Employees 2008-2018**



5.3.1.1 In the observation of data of 10 years considered, a gradual improvement in the revenue from sale of water is reflected and an increase in the cost of sales by a higher rate (except in the year 2016) was observed as compared therewith. Even though the revenue of the year 2015 had achieved a progress of 5 per cent as compared with the year 2014, the cost of margin had decreased by 2 per cent in the year 2015 due to the improvement of 9 per cent in the cost of sales. Moreover, as compared with the revenue of other years, the percentage of increase of revenue in the year 2017 had taken a percentage as low as 1.17 per cent as compared with the year 2016.

5.3.1.2 Further, the financial income of the year 2017 had decreased by 6 per cent as compared with the year 2016 while the financial expenditure had increased by 303 per cent.

5.3.1.3 Even though a profit from operations was reflected in the years 2013 and 2014, it had converted to an operating loss in the year 2015. It had again converted into an operating profit in the year 2016 and a decrease in the operating profit in the year 2017 by 58 per cent had been indicated as compared with the year 2016. The decrease in the gross profit by 4 per cent and the increase in administrative expenditure by 8 per cent and the increase in other operating expenditure by 5 per cent had mainly attributed to this decline.

5.3.1.4 The Board had succeeded in earning an after tax profit of Rs.1,816.7 million in the year 2017 and it was a decrease of 38 per cent as compared with the year 2016.

5.3.1.5 Even though the comprehensive income of the Board had been unfavourable in the year 2015, it had been favourable in the years 2016 and 2017. However, the comprehensive income of the year 2017 had decreased by 27.15 per cent as compared with the year 2016.

5.3.1.6 The employee cost of the Board had increased by 268 per cent from the year 2008 to the year 2018 and cost per employee of the year 2018 had improved by 214 per cent as compared with the year 2008.

5.3.1.7 The change in several major expenses which influenced the total expenditure on water from the year 2012 to the year 2017 is shown as follows. (As a percentage of the total expenditure on water.)

Table 04 – **Classification of Expenditure 2012 – 2017 (As a percentage of the total expenditure on water.)**

Description	**2017 Rs.**	**2016 Rs.**	**2015 Rs.**	**2014 Rs.**	**2013 Rs.**	**2012 Rs.**
Employee cost	46.25	48.56	53.06	41.49	40.22	40.50
Energy	16.74	16.82	16.74	20.57	19.43	18.64
Chemicals	3.39	3.05	2.84	3.37	3.35	3.19
Expenditure on repairs and maintenance	6.16	5.65	5.73	5.83	5.61	5.10
Financial expenses	0.05	0.02	0.01	6.80	6.10	6.58

The employee cost and the energy cost which was 48.56 per cent and 16.82 per cent respectively in the year 2016 had decreased to 46.25 per cent and 16.74 per cent in the year 2017. However, it was observed that the cost on chemicals from 3.05 per cent in the year 2016 up to 3.39 per cent by the year 2017, financial expenditure from 0.02 per cent in the year 2016 up to 0.05 by the year 2017 and expenditure on repairs and maintenance from 5.65 per cent in the year 2016 up to 6.16 by the year 2017 had increased.

5.3.1.8 The cost incurred from the year 2012 to the year 2017 for a unit of purified water is as follows.

Table 05 – **The Cost incurred for a Unit of Water 2012-2017**

Description	**2017**	**2016**	**2015**	**2014**	**2013**	**2012**
	Rs.	**Rs.**	**Rs.**	**Rs.**	**Rs.**	**Rs.**
Employee cost	16.30	16.82	18.26	13.19	12.53	11.86
Energy	5.90	5.83	5.76	6.54	6.05	5.46
Chemicals	1.20	1.06	0.98	1.07	1.04	0.93
Expenditure on repairs and maintenance	4.21	4.09	3.76	3.69	3.35	2.83

Financial expenses	0.02	0.01	0.01	2.16	1.90	1.93

5.4 Revenue according to Consumer Sources

Table 06 - **Revenue according to Consumer Sources- 2016 -2017**

	Consumer Category	**Total Revenue of 2017 as per the current method**	**Total Revenue of 2016 as per the current method**	**Total Revenue of 2015 as per the current method**
		Rs.	Rs.	Rs.
1	Domestic – Samurdhi Recipients	72,643,336	75,773,698	133,933,028
2	Domestic other than Samurdhi Recipients	12,962,252,652	12,907,637,528	10,664,637,333
3	Public Stand Posts and Garden Taps	12,993,804	22,157,378	15,812,802
4	Schools and Religious Institutions	241,332,465	234,232,948	213,301,263
5	Government institutions	2,003,666,912	2,029,692,372	1,904,752,858
6	Hospitals	485,454,091	490,382,054	501,284,409
7	Commercial institutions, Tourist hotels/Guest houses, other commercial and private institutions	5,365,429,738	5,073,597,920	4,513,642,896
8	Industries (except industries under small and medium enterprises)	154,952,202	168,403,498	142,165,647
9	Supply of water for ships calling at ports/harbours	60,355,140	64,018,800	62,344,540
10	Bulk supply of water	194,432,556	189,373,686	176,929,354
11	For rural water supply projects maintained by community based organizations	68,947,099	54,532,533	43,501,996
12	Supply of water by bowzers	85,469,891	88,515,542	66,967,315

	Total revenue	**21,707,929,886**	**21,398,317,958**	**18,439,323,341**

As indicated above, the highest revenue is reported from domestic consumers (Samurdhi recipients and Non-Samurdhi recipients) and the actual revenue in the year 2016 amounted to Rs.12,983.41 million. It had improved by 0.4 per cent up to 13,034.9 million in the year 2017.

5.5 <u>Review on Production and Cost of Water</u>

5.5.1 The production of water and review on cost from the year 2012 to the year 2017 is as follows.

Table – 07 - **<u>Review on Production and Cost of Water 2012-2017</u>**

Description	**2017**	**2016**	**2015**	**2014**	**2013**	**2012**
Production of water (Cum Millions)	678	649	600	575	547	526
Consumption of Water (Cum Millions)	507	483	436	411	382	369
Non-revenue water (Cum Millions)	171	166	164	164	165	157
Average revenue per unit of water (Rs.)	42.54	43.93	41.49	41.87	41.66	35.36
Variable cost – Production units (Rs.)	24.69	23.99	23.15	22.13	21.09	19.26
Variable cost – Consumption units (Rs.)	33.02	32.22	31.85	30.97	30.24	27.47
Average cost per unit (Rs.)	47.11	46.51	47.33	44.48	44.67	41.76
Average loss per unit (Rs.)	(4.57)	(2.58)	(5.84)	(2.61)	(3.01)	(6.4)

As compared with the year 2016, the production of water, consumption of water and quantity of non-revenue water had increased by 29, 24 and 5 millions of cubic meters respectively in the year 2017. Moreover, the average of revenue per unit of water had decreased by Rs.1.39. The variable cost had increased by Rs.0.7 in the year 2017 than that of the year 2016 while the average cost and average loss had further increased by Rs.0.6 and 1.99 respectively.

5.5.2 The Board had earned contributions during the period of 05 preceding years for a unit of water in the following manner.

Table -08 **Contribution earned by a Unit of Purified Water 2012 - 2017**

Description	**2017 (Rs)**	**2016 (Rs)**	**2015 (Rs)**	**2014 (Rs)**	**2013 (Rs)**	**2012 (Rs)**
Selling price per unit	42.54	43.93	41.49	41.87	41.66	35.36
Variable cost per unit (production)	(24.69)	(23.99)	(23.15)	(22.13)	(21.09)	(19.26)
Contribution	17.85	19.94	18.34	19.74	20.57	16.10
Contributory beneficiary rate as a percentage	41.96	45.39	45.26	47.14	49.37	45.53

5.5.3 The variable cost and the fixed cost included in the unit cost are as follows.

Table – 09 **Profit/Loss of a Unit of Purified Water 2012 -2017**

Description	**2017 (Rs)**	**2016 (Rs)**	**2015 (Rs)**	**2014 (Rs)**	**2013 (Rs)**	**2012 (Rs)**
Unit cost	47.11	46.51	47.33	44.48	44.67	41.76
Variable Cost included	24.69	23.99	23.15	22.13	21.09	(19.26)
Fixed cost	22.42	22.52	24.18	22.53	23.58	22.50

5.5.4 Cost unrecoverable from sales revenue

Table – 10 **Variable Cost and Fixed Cost included in the Unit Cost 2012 – 2017**

Description	**2017 (Rs)**	**2016 (Rs)**	**2015 (Rs)**	**2014 (Rs)**	**2013 (Rs)**	**2012 (Rs)**
Contribution	17.85	19.94	18.34	19.74	20.57	16.10
Fixed cost	(22.42)	(22.52)	(24.18)	(22.53)	(23.58)	(22.50)
Loss	(4.57)	(2.58)	(5.84)	(2.61)	(3.01)	(6.4)

5.5.5 Cost structure included in the Variable Cost

Table – 11 **Cost Structure included in the Variable Cost 2012 - 2017**

Description	**2017 (Rs)**	**2016 (Rs)**	**2015 (Rs)**	**2014 (Rs)**	**2013 (Rs)**	**2012 (Rs)**
Employee cost	9.36	9.58	9.71	8.06	7.76	7.45
Energy	5.90	5.83	5.76	6.54	6.05	5.46
Chemicals	1.20	1.06	0.98	1.07	1.04	0.93
Expenditure on repairs and maintenance	8.23	7.52	6.70	6.46	6.24	5.42

5.6 Number of Water Connections provided by the Board and Consumption as at the end of each year from 2014 to 2017

5.6.1 The number of water connections provided under 9 consumer categories and its percentage as at the end of each year from 2014 to 2017 are given below.

Table 12 - **Water Connections provided in the years 2014 – 2017**

	Number of Connections							
Consumer Category	**2017**		**2016**		**2015**		**2014**	
	Number	Percentage	Number	Percentage	Number	Percentage	Number	Percentage
Domestic- Samurdhi Recipients	34,349	1.55	***32,505	1.55	*56,319	2.88	69,002	3.77
Domestic other than Samurdhi Recipients	2,011,561	90.65	***1,898,748	90.74	*1,747,750	89.46	1,624,298	88.66
Public Stand Posts and Garden Taps	1,008	0.05	1,017	0.05	1,037	0.05	1,065	0.06
Schools and religious institutions	14,022	0.63	13,252	0.63	12,491	0.64	11,786	0.64
Government institutions, commerial institutions, hospitals, tourist hotels and guest houses,	150,816	6.80	139,842	6.68	129,134	6.61	119,026	6.50

industries, other commercial and private institutions								
Supply of water for ships calling at ports/harbours	18	0.001	20	0.001	20	0.001	18	0.001
Bulk supply of water	40	0.002	41	0.002	37	0.002	40	0.002
For rural water supply schemes maintained by community based organizations	687	0.03	667	0.03	685	0.04	602	0.03
Supply of water by bowzers			-	-	-	-	-	-
Other	6671	0.30	6,379	0.30	6,248	0.32	6,148	0.34
Total	2,219,172		2,092,471		1,947,473		1,825,837	

- ❖ The reason for the decrease in the number of water connections provided to Domestic Samurdhi recipients in the year 2016 as compared with the year 2015 was the transfer of that number to the category of Domestic – other than Samurdhi recipients.

Taken as a whole, the number of water connections provided as at the end of the year 2017 as compared with the year 2014, had gradually increased.

5.6.2 The quantity of water (cubic metres) consumed as at the end of each year from 2015 to 2017 and its percentage under 10 consumer categories are given below.

Table 13 – The Quantity of Water consumed according to Consumer Category

Consumer Category	**2017**		**2016**		**2015**	
	Consumption (cubic metres)	**Percentage**	**Consumption (cubic metres)**	**Percentage**	**Consumption (cubic metres)**	**Percentage**
Domestic- Samurdhi Recipients	3,506,272	0.69	3,660,201	0.74	6,853,889	1.55
Domestic- other than Samurdhi Recipients	369,770,387	72.44	358,425,654	72.31	314,482,989	70.92
Public Stand Posts and Garden Taps	438,008	0.09	452,140	0.09	468,167	0.11
Schools and religious institutions	12,022,223	2.36	11,748,359	2.37	10,926,136	2.46
Government institutions, commerial institutions, hospitals, tourist hotels and guest houses, industries, other commercial and private institutions	79,175,135	15.51	77,232,071	15.58	71,189,158	16.05

Supply of water for ships calling at ports/harbours	124,213	0.02	131,649	0.03	128,396	0.03
Bulk supply of water	8,963,081	1.76	10,233,388	2.06	9,700,567	2.19
For rural water supply cshemes maintained by community based organizations	5,303,623	1.04	4,196,775	0.85	3,328,964	0.75
Supply of water by bowzers	1,187,082	0.23	1,229,382	0.25	930,102	0.21
Other	29,990,768	5.88	28,336,026	5.72	25,425,248	5.73
Total	510,480,792		495,645,645		443,433,616	

According to the above Table, the entire water consumption had increased during the period from 2015 to 2017. However, Domestic- Samurdhi Recipients, bulk supply of water and supply of water by bowsers had decreased.

5.7 Revision of Water Tariff

5.7.1 In terms of Section 84 of the National Water Supply and Drainage Board Act, No.02 of 1974, tariff on water had been revised by the Board in the years 1991, 2005 and 2009 and tariff on water had been revised for the last time in the year 2012. Those revisions had been implemented by a special notification published in the Gazette Extraordinary No.1776/13 of 18 September 2012. (Annexure 11) The General Manager of the Board had appointed a committee on 21 May 2015 headed by the Additional General Manager (Sewerage) for presenting a proposal to revise the tariff after a review made on the existing tariff structure/cycle and the proposal of that committee had been submitted to the Board of Directors on 22 October 2015 through a Paper of the Board of Directors. It was indicated in the said proposal that water tariff should be revised due to reasons such as the increase in employee cost due to conversions of salaries and wages in the year 2015, increase in cost relating to energy, increase in expenditure on chemicals and other consumer products and repayment of loans obtained from local banks and the Board of Directors had granted approval therefor on 26 October 2016. (Annexure 12) Based on that, it had been published by a notification in the Gazette Extraordinary No.1991/37 relating to revised water tariff issued on 02 November 2016 by the Chairman of the Board on the approval of the Minister assigned the subject. (Annexure 13) Afterwards, a decision had been taken to temporarily suspend the revision of water tariff after discussing with the Cabinet of

Ministers and to appoint a sub-committee for presenting a report thereon to the Cabinet of Ministers by carrying out a study.

5.7.2 A Paper of the Board of Directors had been presented again on 19 March 2018 for revision of tariff and approval had been granted therefor by the Board of Directors on 09 May 2018. (Annexure 14) It had been indicated in that proposal as well that water tariff should be revised due to increase in employee cost, increase in cost relating to energy, increase in expenditure of chemicals and other consumer products.

5.8 Various Projects implemented by the Board

The Board had implemented 42 large scale foreign funded projects, 2 small and medium scale projects, 15 water sector projects for community facilities and 15 projects under local loans by 31 December 2017 under the purview of the Ministry for water supply and sanitation.

5.9 Water Supply Projects implemented under Foreign and Local Loans

The Board had entered into agreements for 06 foreign funded projects valued at Rs.123,203 million by the end of December 2017. The sum payable as at 31 December 2017 for those foreign funded projects was Rs.40,512 million. Moreover, agreements valued at Rs.54,434 million had been entered into by the end of December 2017 for 15 major projects executed under local bank loans and the loan balance for those projects as at that date amounted to Rs.23,815 million.

Further, out of the loan and interest payable by the Board, sums of Rs.49,836.4 million, Rs.5,073.7 million and Rs.8,702.4 million had been transferred to Government equity in the years 2015, 2016 and 2017 respectively due to inability of settlement.

5.9.1 Awarding of Contracts for Water Supply Projects

5.9.1.1 A comparison of the original engineering estimates prepared by the Board for several projects with the values for which the contracts had been awarded, are given below.

Table 14 – Comparison of the Engineering Estimate with the Values of Contracts awarded

Project ----------	Original Engineering Estimate --------------- Rs.Millions	Value of Conract awarded -------------- Rs.Millions	Increase -------- Rs.Millions	Percentage of Increase --------
Galagedara-Mawathagama Water Supply Project	700	3,064	2,364	337
Kandaketiya Water Supply Project	750	1,662	912	121
Ampara Distribution Water Supply Project	3,000	6,848	3,848	128
Wilgamuwa Water Supply Project	1,000	3,113	2,113	211
Town East Colombo Project (Package iii)	4,000	10,049	6,049	151
Town East Colombo Project (Package i)	3,000	5,170	2,170	72
Kandy North Pathadumbara Water Supply Project	16,169	24,790	8,621	53
Polgahawela, Pothuhera, Alawwa Integrated Water Supply Project	11,735	14,079	2,344	20
Aluthgama, Matugama, Agalawatte Integrated Water Supply Project	22,293	25,662	3,369	15
Pannala Makandara Integrated Water Supply Project	10,351	11,910	1,559	15
Gampaha, Attanagalla and Minuwangoda Integrated Water Supply Project	21,844	29,150	7,306	33

5.9.1.2 In addition to this, cost estimates for following projects as well had been prepared and submitted in an unrealistic manner.

(a) Allocating costs per unit amounting to Rs.1,170,282 and Rs.74,494 for felling of trees and removal of stumps of trees respectively of the Kandy Pathadumbara Integrated Water Supply Project and submission of estimates to the value of Rs.15.96 million per house in the construction of 02 houses with an extent of approximately 500 square meters for the purpose of resettlement.

(b) Even though the value of 04 Cabs imported for the Greater Dambulla Water Supply Project had been Rs.13.32 million, a sum of Rs.56.05 million had been allocated therefor in the estimate.

(c) Submission of overestimates to the value of Rs.346.24 million than the average market value for the construction of buildings of the Monaragala Buttala Water Supply Project, Greater Dambulla Water Supply Project, Project on Rehabilitation of Labugama Kalatuwawa Water Treatment Plants and Greater Ratnapura Water Supply Project.

5.9.2 Payments for Consultancy Services

Consultancy service fees for 05 identified foreign funded projects, had been paid as follows.

Table 15- Consultancy Services fees incurred for Projects

Project	Percentage	Consultancy Services (Millions)	Total Cost (Millions)
Greater Dambulla Water Supply Project	16.00	Rs.1,442	Rs.8,558
Anuradhapura Water Supply Project	10.00	Rs.944	Rs.8,726
East Regional Water Supply Project	6.40	314 Yen	4,904 Yen
Kandy Urban Waste Water Management Project	6.39	Rs.1,146	Rs.17,922
Moratuwa, Ratmalana, Ja-Ela, Ekala Waste Water Project	8.37	Rs.1,034	Rs.12,349

5.10 Non-Revenue Water

5.10.1 Non-Revenue water

Non-revenue water represents the difference between the volume of water produced by the water supply system and the volume of water billed authorized consumption.

5.10.2 Reasons for Non-Revenue Water

Main reasons for non-revenue water can be identified as follows.

(a) Leakage of water through water pipes, valves and accessories in the distribution system.
(b) Supply of water free of charge for public drains, public lavatories and for special religious institutions.
(c) Obtaining water by consumers from unlawful connections and without water meters.
(d) Administrative weaknesses such as estimated bills and failure in metering water connections.

5.10.3 Analysis on Non-revenue Water during the Period of 06 Years

Table 16 - Analysis on Non-Revenue Water

	2017 -------	2016 -------	2015 ------	2014 -------	2013 -------	2012 -------
Total Production Cum^3 (Millions)	678	649	600	575	547	526
Water Consumption Cum^3 (Millions)	507	483	436	411	382	369
Non-Revenue Water CUM (Millions)	171	166	164	164	165	157
Cost of Non-revenue Water per Unit (Rs.)	35.25	34.64	34.41	31.79	31.16	29.28
Island wide Percentage	25.24	25.55	27.44	28.54	30.38	29.89
Sales Value of Non-revenue Water Rs.Millions	5,449.03	5,429.36	4,939.25	4,910.42	4,811.72	3,900.00
Total Cost of Water Rs. Millions	23,932.89	22,463.18	20,648.86	18,277.43	17,045.45	15,388.78
Total cost of savings when the non-revenue water is decreased by 1 per cent Rs.Millions	239.33	224.63	206.50	182.78	170.45	153.89

According to the above information, it is observed that the quantity of non-revenue water had gradually increased from the year 2012 to the year 2017. Accordingly, the quantity of non-revenue water which was 157 cubic meter million in the year 2012, had increased up to 171 cubic meter million representing 9 per cent by the year 2017.

5.10.4 The Board had targeted to reduce the island wide percentage of non-revenue water as follows.

Table -17 The Island wide percentage of targeted and actual non-revenue water

Year	Targeted Percentage	Actual Percenatage	Diferrence
2014	28.54	29.49	(0.95)
2015	27.30	26.50	0.8
2016	25.55	26.70	(1.15)
2017	25.24	24.97	0.27

5.10.5 The sales income which could have been earned from the production mentioned in 5.10.3 above, had been Rs.5,449.03 million by the year 2017. Further, the direct cost incurred therefor in the year 2017 had been Rs.4,230 million.

5.10.6 Measures taken for Reduction of Non-Revenue Water

The following steps had been taken during 06 preceding years as short-term measures for the reduction of non-revenue water.

Table 18 – Short-term measures taken by the Board for the reduction of volume of non-revenue water

Measures taken for reducing non-revenue water	Year					
	2017	2016	2015	2014	2013	2012
Replacement of defective meters	123,277	107,436	77,798	75,557	95,354	86,539
Identification of illegal connections	2,666	432	1,479	1,422	577	1,555
Replacement of bulk meters	149	100	81	106	163	28

Inastallation of new bulk meters	176	105	139	62	80	42
Repair of leakages	197,488	179,729	125,846	119,246	124,876	106,194
Replacement of valves	542	600	388	180	3,401	142
Fixing of new valves	495	1,192	571	362	485	292
Replacement of water pipes	94	204	82	660	112	3,744
Night leakages survey	2,231	1,409	1,756	2,673	2,105	-
Hydrant replacement	29	26	12	3	-	-
Audit on meter reading	15,831	25,599	12,505	6,222	5,606	-

5.10.7 Non-Revenue Water- Regional -wise

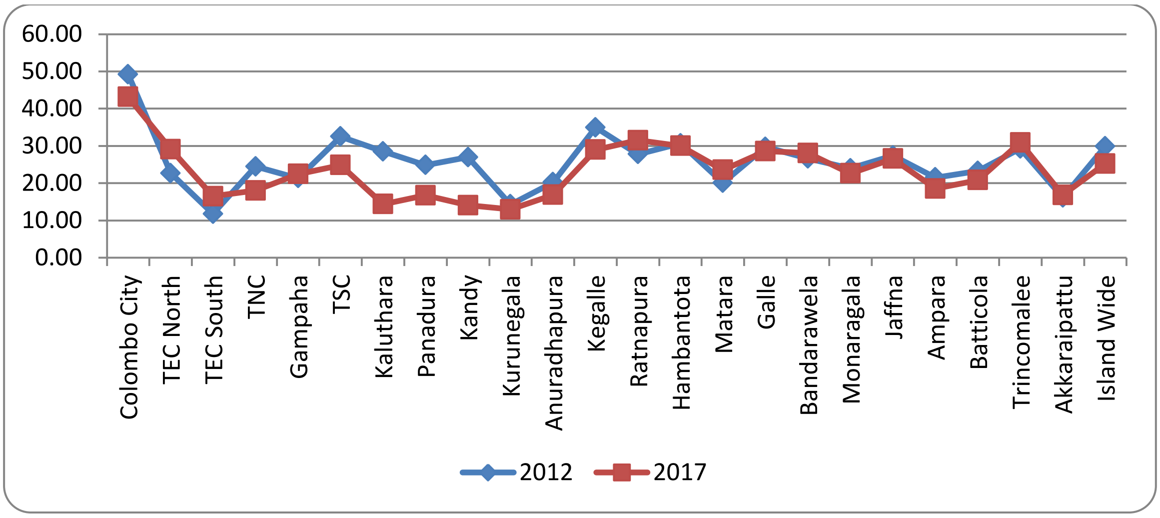
5.10.7.1 Information on non-revenue water in 5 preceding years of the Board as regional wise is given below.

Table 19 Percentages of non-revenue water- Regional - wise

Year ------- Region ------------	2017 -------	2016 -------	2015 ---------	2014 --------	2013 -------	2012 ------	Difference between 2012 and 2017 as a percentage
Colombo city	43.14	45.72	46.16	46.62	47.71	49.19	(6.05)
TEC North	29.11	24.44	27.79	30.48	28.22	22.66	6.45
TEC South	16.47	16.05	13.69	14.96	13.20	11.74	4.73
TNC	18.01	19.73	21.48	24.04	27.73	24.46	(6.45)
Gampaha	22.43	20.06	22.53	23.64	22.64	21.33	1.10
TSC	24.84	25.35	29.51	31.61	32.47	32.49	(7.65)
Kaluthara	14.38	15.18	17.83	18.94	25.37	28.50	(14.15)
Panadura	16.72	16.81	22.70	25.97	28.79	24.84	(8.12)
Kandy	14.06	15.27	19.32	23.61	26.36	26.95	(12.86)
Kurunegala	12.96	13.10	12.12	10.77	13.36	14.28	(1.32)
Anuradhapura	16.86	16.71	17.25	16.15	19.91	20.22	(3.36)
Kegalle	28.96	31.12	33.68	30.08	33.32	34.96	(6.00)
Ratnapura	31.51	29.76	22.77	25.56	25.49	27.78	3.73

Hambanthota	30.00	27.89	29.39	28.10	30.59	30.63	(0.63)
Matara	23.55	23.74	25.97	26.78	29.09	20.08	3.47
Galle	28.57	29.17	28.20	27.93	29.73	29.69	(1.12)
Bandarawela	28.06	26.28	28.36	27.13	26.45	26.60	1.46
Monaragala	22.59	18.81	19.86	19.07	20.35	23.95	(1.36)
Jaffna	26.55	25.74	25.82	23.05	31.73	27.40	(0.85)
Ampara	18.55	20.92	21.08	17.98	20.87	21.50	(2.95)
Batticaloa	20.79	21.34	22.43	20.22	21.46	23.25	(2.46)
Trincomalee	30.92	31.79	28.84	29.5	28.59	29.25	1.67
Akkaraipattu	16.82	13.83	21.81	15.06	15.86	16.14	0.66
Island wide	25.24	25.55	27.30	28.54	30.24	29.89	(4.65)

Figure 02-Percentages of non-revenue water – Regional wise



5.10.7.2 According to the above figures, in the comparison of the percentage of non-revenue water of the above regions of the year 2017 with the year 2012, the percentage has increased in the town to the North of Colombo by 6.45 per cent, town to the South of Colombo by 4.43 per cent, Gampaha region by 1.1 per cent, Ratnapura region by 3.73 per cent, Matara region by 3.47 per cent,

Bandarawela region by 1.46 per and Trincomalee region by 1.67 per cent in the year 2017 than the year 2012.

5.10.7.3 Further, according to the above information, the island wide percentage of non-revenue water in the year 2017 stands at 25.24 per cent and the minimum percentage of 12.96 per cent of non-revenue water is recorded in the Kurunegala region whilst the maximum percentage of non-revenue water is recorded in Colombo District representing 43.14 per cent.

5.11 **Projects commenced in the Colombo City for reducing the Percentage of Non-revenue Water and for increasing the efficiency in Water supply**

5.11.1 The number of projects commenced by the Asian Development Bank specially in the Colombo city for the reduction of the percentage of non-revenue water and for increasing the efficiency in water supply stands at 02. Replacement of 564 km distribution water pipes in the Colombo District and establishment of 69 District Metering Areas were expected from these Projects. Moreover, after completing these activities, the Board had expected to examine the water distributed to small areas very smoothly and thereby provide proper solutions in respect of non-revenue water and to reduce the percentage of non-revenue water through these projects as follows.

Table 20 – Expected Targets for the Reduction of the Percentage of Non-Revenue Water in the Colombo District

Project Targets	**2017**	**2018**	**2019**	**2020**	**2021 (First quarter)**
Completion of District Metering Areas	13	18	20	14	04
Percentage of Non-revenue Water	43.19	37.37	28.09	18.59	18.00

5.11.1.1 **Greater Colombo Water and Wastewater Management Investment Program No.01 – Rs.14,784 million**

This Project had been commenced on 25 September 2013 with a view to minimizing the supply of non-revenue water in the Colombo city from 49 per

cent to 20 per cent, covering the areas in which water supply systems are not established at present and improving the Ambatale Water Treatment Plant and Pump House. This Project scheduled to be completed as at 31 December 2016, had not been completed even by 30 September 2018. The physical and financial progress as at 31 July 2018 had been 46.18 per cent and 58.66 per cent respectively. Further, two main contract activities and other related activities for the reduction of non-revenue water, included in this Project had been delayed due to reasons such as delay in awarding contracts, dearth of labourers of the contractor, failure in obtaining the approval from local authorities without delay and the delay in selecting a company for management consultancy and supervision services. Accordingly, the Board had taken action to extend the period of the project up to 30 June 2019.

5.11.1.2 **Greater Colombo Water and Wastewater Management Investment Program No.02 (ADB) – Rs.15,340 million**

Even though it had been proposed to be commenced on 03 September 2014 and completed on 30 June 2019, the commencement of main contract activities of the said programme had been delayed up to 31 December 2016. The physical progress of the Project by 31 July 2018 is only 14.15 per cent.

5.11.2 In terms of paragraph 2.3.2 of the Management Services Circular No.01/2016 of 24 March 2016 (Annexure 15), it is mentioned that the Project Director should always be on full time basis in order to ensure effective project management. An Assistant General Manager of the Board had acted as the Project Director of the Project No.01 mentioned in paragraph 5.11.1.1 and Project No.02 of the paragraph 5.11.1.1.2 and he had been attached to the Eastern Province of the Board as the Deputy General Manager from 02 July 2016. As such, a full time Project Director was not available in the Project up to 30 September 2018 and the same officer himself had engaged in those two Projects on acting basis.

5.11.3 Further, according to the Evaluation Report on the Missionary Council of the Asian Development Bank, dated March 2017, as the Director of those Projects is not in the service on full time basis, the Board had been requested to take

necessary measures without delay to obtain the service of the said posts on full time basis.

5.12 Non-implementation of Projects planned for the Reduction of Non-Revenue Water

5.12.1 Constructions carried out under the Greater Kandy Water Supply Project

The Greater Kandy Water Supply Project had constructed a water fittings testing laboratory, water meter testing laboratory and wet-well testing unit by spending Rs.166,993,899 as at 20 June 2013 and handed over to the National Water Supply and Drainage Board on 29 February 2016 for the reduction of non-revenue water.

5.12.2 A Centre for Sharing Expertise on Hydro Technology (which consists of museum and water fitting showroom, leak detection yard and model bathroom, residual pressure demonstration apparatus) had been constructed by spending Rs.18,591,219 by the said Project in order to minimize the wastage of water through training of professional plumbers in the country, as a centre equipped with facilities for training activities such as identification of accessories including qualitative water pipes, introducing the technology for laying water pipes, identification of leakages correctly and providing solutions thereto and conducting practical trainings and this Centre had been opened on 17 February 2017.

5.13 Projects for Reducing Cost of Energy

5.13.1 Ambatale Energy Saving Project

The said Project has been commenced under the Greater Colombo Water and Wastewater Management Investment Programme and this Project has been executed under the grants amounting to Rs.13,000 million from the Government of France. This Project had been commenced as a project for supplying and laying of 9 km dia 1200 mm of DI pipes (Ductile Iron Pipes) with high capacity from Ambatale to Elie House reservoir instead of transferring water through old small pipe lines and this contract should be completed on 04 May 2018. However, the contract had not been completed

even by 31 July 2018 due to poor performance of the contractor. Further, though the pipes of 9 km should be laid, only pipes of 1.2 km had been laid up to 31 July 2018.

6. Audit Observations

6.1 Operating Results of the Board

6.1.1 In accordance with the paragraph 5.5.2 above, the Board had shown an average contribution rate of about 45 per cent during five preceding years. Even though the Board was able to cover the variable cost in considering the total cost incurred per unit, it was observed that a loss per unit is sustained. Accordingly, when the production of a unit of purified water is carried out by the Board, a profitable position is recorded and it was observed that a loss per unit is sustained due to increase in the fixed cost.

Further, when considering the average of this variable cost during 05 preceding years, it comprises an employee cost of Rs.8.9 and it is apparent that the opportunity for increasing the contribution further has been deprived of due to incurring a high employee cost. Moreover, even the fixed cost comprised of an average employee cost per unit of Rs.6.5 during 05 preceding years, the Board had to sustain a loss per unit.

Further, in consideration of the period from the year 2008 to the year 2018, the employee cost had improved by about 268 per cent and steps had not been taken to improve the sales income in relation to the employee cost. As such, it was observed that no significant improvement in the net profit had been shown in the Board.

6.1.2 According to the Table 02 of paragraph 5.3.1 above, the net financial income had increased by 215 per cent in the year 2015 as compared with the year 2014. The decrease in the financial expenses which was Rs.1,242 million in the year 2014 up to Rs.2 million by the year 2015 had been the reason for the said improvement. Conversion of foreign loans and interests thereon payable to the General Treasury by the Board into the Government equity in the year 2015 had been the main reason therefor. Further, the financial income which was Rs.213 million in the year 2014 had

increased to Rs.1,186 million in the year 2015 and it was observed that the income received from the investment of Treasury Bonds had been the reason therefor. The Board was able to cover the operating loss of Rs.34 million of that year through this net financial income.

As the net financial income had been Rs.1,233 million in the year 2016 and Rs.1,145 million in the year 2017, the profit before tax had exceeded the operating profit by the similar amount. As such, the Board had taken action to cover the high administrative expenditure thereby incurred by the Board, and to show a profit before tax.

6.1.3 The turnover of the Board had increased by 20 per cent in the year 2016 and as such, the operating profit as well had increased by an unusual value of about 1,829 per cent concurrently with it. However, it was observed that it had again decreased to Rs.738 million or by 58 per cent in the year 2017.

6.1.4 In terms of paragraph 5.1.2.4, the Board had expected to provide pipe born water for about 60 per cent of the total population by 2020. However, when considering the number of new water connections provided in the years 2015, 2016 and 2017, it was observed that the expected target cannot be achieved.

6.2 Staff Management

6.2.1 The variable cost and other fixed overhead costs comprised of a very high employee cost such as 46 per cent in the year 2017 and as such, the Board had been deprived of the opportunity of gaining profit per unit of water. That situation had worsened due to increase in the salary of the staff, removal of salary anomalies and recruitment of 508 On the Job Training employees with multi-purpose skills even without the approval of the Treasury.

6.2.2 Even though a period of approximately 50 years had elapsed after commencement of the Board, the approval for the Scheme of Recruitment and Promotion could not be obtained from the Department of Management Services.

6.2.3 Contrary to the Public Enterprises Circular No. PED 12 of 02 June 2003, eighty six employees had been released for duties of the line Ministry and a sum of Rs.117.6 million had been paid by the Board as salaries and allowances.

6.3 Review on Production and Cost of Water

6.3.1 It was observed that the Board had not reached the profit break-even point during 6 preceding years. Even though 1,008 units of purified water (Cum^3 million) should be produced to reach the profit break-even point in the year 2017, only 678 units (Cum^3 million) had been produced. (When calculating the contribution based on production units)

Table 21 – Analysis of Total Income and Expenditure

Description	2017 -------	2016 -------	2015 ------	2014 -------	2013 -------	2012 -------
Total Water Revenue (Rs. Millions)	21,591.31	21,226.85	18,089.00	15,913.00	13,048.00	11,616.00
Total Cost of Water (Rs. Millions)	23,932.89	22,463.18	20,649.59	18,277.97	17,045.13	15,388.78
Break-Even Point (Units) (Contribution based on Production Units)	1,008	793	967	712	689	946

6.4 Water Supply Projects implemented under Foreign and local Loans

6.4.1 It is observed that failure in taking action to complete the water supply projects within due period is the normal situation of the Board. Time Extension had been given without charging liquidated damages in terms of agreements for delays occurred due to poor performance of contractors who execute these projects. It is further observed that unfavourable situations such as deprivation of revenue due to failure in adding the expected number of water connections to the system, increase in the estimated cost of projects, rise in foreign exchange variances, incurring consultancy fees continuously and increase in the commitment tariff, had arisen due to these delays.

6.4.2 In accordance with paragraph 5.9 above, the Board had transferred the loans and interests thereon payable to the Treasury, to the Government Equity Account and as such, an additional benefit of Rs.63,612 million had been received to the Board. However, even after obtaining such additional benefits, the Board had proposed to take measures to increase the water tariff.

6.4.3 The number of water connections expected from projects due to be implemented in the future by the Board had decreased in relation to the investment and as such, the payback period is extended up to a very long period.

6.4.4 A sum of Rs.40,655 million had been overpaid by the Board exceeding the engineering estimates prepared for 11 identified projects as mentioned in paragraph 5.9.1.1 above. Further, as mentioned in paragraph 5.9.1.2 above, overestimates had been prepared and as such, payments had to be made exceeding the value of the project. As a result of making overpayments for projects, the overhead cost had increased and as such, it is observed that the cost per unit of water had also increased. Further, carrying out procurements based on the method of unsolicited project proposals without calling for open biddings, had been the reason for increase in the project cost by such a high value.

6.4.5 According to the paragraph 5.9.2 above, the Board had obtained consultancy services from external institutions by incurring a high cost without taking action to obtain the consultancy service from experts who are in the staff of the Board.

6.5 <u>Non-revenue Water</u>

6.5.1 All consumers should incur the cost of non-revenue water as well included in the total purified water production and a cost of Rs.8.33 should have been incurred for every unit of water so used by the year 2017.

6.5.2 According to the Corporate Plan of 2016-2020, it had been planned to reduce the percentage of the non-revenue water of the Colombo city up to 41 per cent by the year 2020. However, it had been mentioned in the reply given for the "draft special audit report on the evaluation of the performance of the National Water Supply and Drainage Board" submitted to the Chairman of the National Water Supply and Drainage Board on 06 September 2018 that it is expected to reduce the percentage of non-revenue water in the Colombo city up to 18 per cent by the year 2021. However, the percentage of the non-revenue water in the Colombo city had decreased by following percentages from the year 2012 to the year 2017.

Table 22 - Percentages of Decrease in the Non-revenue Water in the Colombo City from the year 2012 to the year 2017

.

Period	Percentages of Decrease in the Non-revenue Water in the Colombo City
2012 – 2013	1.48
2013 – 2014	1.09
2014 – 2015	0.46
2015 – 2016	0.44
2016 – 2017	2.58

6.5.3 According to the Table – 19 above, the Board was able to reduce the non-revenue water in the Colombo city by about 6 per cent from the year 2012 to the year 2017. Even though it had been expected to reduce the percentage of the non-revenue water in the Colombo city which was 43.14 per cent as at the end of the year 2017 up to 18 per cent by 25 per cent by the year 2021, it is observed that the said target cannot be practically achieved.

6.5.4 According to the Table No.- 17 above, it was observed that in case, the current percentage of non-revenue water is reduced by 1 per cent, the overall cost of the Board can be reduced annually by approximately Rs.240 million.

6.5.5 Even though measures had been taken to reduce the percentage of non-revenue water, it was observed that the relevant targets could not be achieved due to failure in taking adequate measures as follows.

(i) Replacing old water pipes with new water pipes

(ii) Repair of defective water pipes

(iii) Installation of bulk meters where bulk meters are not available

(iv) Installation of delimitation meters for identification of leakages

(v) Taking action to replace defective meters

(vi) Installation of more efficient water pumps

(vii) Transfer of meter readers duly for preventing frauds

(viii) Introduction of a proper methodology for identifying illegal water connections

6.6 **<u>Projects commenced in the Colombo city for efficient supply of Water and for reducing the Percentage of Non-Revenue Water</u>**

6.6.1 As mentioned in paragraph 5.11 above, the Projects could not be completed duly and as such, expected objectives of those projects could not be achieved within a scheduled period.

6.6.2 The Board was unable to achieve the expected targets due to delays in large scale projects implemented by the Board for reducing the percentage of the non-revenue water and failure in taking necessary action to complete them promptly and even the opportunity for reducing the revenue lost to the Board thereby, had been deprived of. Further, out of these projects, certain projects are executed under foreign loans and as such, the Board had to incur an extra cost due to paying interests for the delayed period as well.

6.6.3 Failure in supervising the projects mentioned in paragraphs 5.11.1.1 and 5.11.1.2 above, from 04 May 2016 to 30 September 2018 is one of the reasons for delaying contract activities.

6.7 <u>Non-implementation of Projects planned for reducing the Non-revenue Water</u>

6.7.1 The expected objectives had not been achieved due to failure in recruiting a proficient staff to the Laboratory and the Centre mentioned in paragraph 5.12.2 above and to maintain them up to 31 July 2018.

6.7.2 Further, action had not been taken to conduct any training programme even by 31 July 2018 in the Training Centre mentioned in paragraph 5.12.2 above and it remains inoperative at present without being maintained.

6.8 <u>Projects for Reducing Energy Cost</u>

6.8.1 **<u>Ambatale Energy Saving Project</u>**

6.8.1.1 As mentioned in paragraph 5.13 above, the progress of this project had been only about 10.32 per cent as at 31 July 2018 and it was observed that adequate measures had not been taken to accelerate the project.

6.8.1.2 Even though about 3 years had elapsed after commencement of this project, action had not been taken even up to 31 August 2018 to award the contract of Reliability Enhancement and Energy Saving of Ambatale Production Facilities-Electrical, Mechanical, Instrumentation and Civil Works for the construction activities in the water treatment plant, including the installation of new pumps by replacing old pumps for which electricity is overused.

7. Recommendations

7.1 As the cost of purified water production of the Board comprised of the employee cost of 46 per cent, it is recommended that an appropriate control methodology should be applied for its control.

(Ref. 6.1.1, 6.2.1)

7.2 It is recommended that action should be taken to increase the sales income of the Board by taking necessary steps to reduce the percentage of non-revenue water in the Colombo city at least up to 23 per cent which is the average level of other regions.

(Ref. 6.5, 6.6)

7.3 It is recommended that a technical audit should be carried out regarding the efficiency of water pumps available in old pump houses belonging to the Board and action should be taken to replace those pumps and other mechanical and electrical instruments.

(Ref. 6.5.5)

7.4 It is recommended that necessary internal procedures should be followed for entering into agreements which are beneficial to the Board by considering the engineering estimates prepared by the Board in awarding contracts for projects and for preventing the preparation of estimates in an unrealistic manner and making payments thereon.

(Ref. 6.4.4)

7.5 It is recommended that prompt action should be taken for obtaining the approval for Schemes of Recruitment and Promotion.

(Ref. 6.2.2)

7.6 It is recommended that when making recruitments to the Board, employees should be recruited by identifying their requirement and the employees so recruited should be attached to proper and relevant places.

(Ref. 6.2.3)

7.7 It is recommended that action should be taken to enter into loan agreements by considering loan payback period and concessionary rates of interests in obtaining loans for projects.

(Ref. 6.4.3)

7.8 It is recommended that necessary steps should be taken to upgrade the purified water production by taking measures to complete water supply projects as soon as possible.

(Ref. 6.4.1)

7.9 It is recommended that action should be taken to retain money in the Board, which is flown out to external institutions for consultancy services, through obtaining the consultancy service for projects from experts who are serving in the staff of the Board.

(Ref. 6.4.5)

7.10 It is recommended that necessary measures should be taken to use the fully constructed Training Centre which is inoperative even at present.

(Ref. 6.7)

8. <u>Conclusions</u>

8.1 There is a possibility of reducing the annual cost approximately by Rs.240 million through reducing the island wide percentage of non-revenue water of 25 per cent by 01 per cent whilst there is a possibility of saving of approximately Rs.1,200 annually through reducing the said percentage by 5 per cent and as such, it is concluded that there is a possibility of achieving a cash flow thereby, which is beneficial to the Board.

8.2 As the total supply of pipe born water covered even by 30 June 2018 is 49.9 per cent of the population, it is concluded that the achievement of the expected target of supply

of pipe born water of 60 per cent by the year 2020 is not practicable and that the said target is an unrealistic target as well.

8.3 Even though the employee cost had increased by about 268 per cent during the period between 2008 and 2018, necessary steps had not been taken to increase the sales income in relation to the employee cost. As such, the Board had to take decisions to increase the water tariff from time to time for strengthening the cash flow of the Board. However, it is concluded that the net cash flow of the Board can be improved by control over the employee cost which is increased by high percentage and by taking steps to increase the sales income without increasing the water tariff.

8.4 The overall cost had increased due to unusual delays in projects commenced, making payments based on overestimates and preparation of estimates in an unrealistic manner and as such, it is concluded that the Government had to pay loans and interests thereon unnecessarily.

Sgd./ H.M. GAMINI WIJESINGHE
Auditor General

H.M. Gamini Wijesinghe

Auditor General

30 November 2018

NWSDB 874
...AL WATER SUPPLY
...RAINAGE BOARD
RECEIVED
10 JUL 2003
LIBRARY & INFOR...
SERVICE

ජාතික රාජ්‍ය සභාවේ 1974 අංක 2 දරන ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩල පනත

[සහතිකය සටහන් කළේ 1974 පෙබරවාරි මස 12 වන දින]

ආණ්ඩුවේ නියමය පරිදි මුද්‍රණය කරන ලදී

(1974 මාර්තු මස 1 වැනි දින ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ II වැනි කොටසේ අතිරේකයක් වශයෙන් පළ කරන ලදී)

ශ්‍රී ලංකා රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ මුද්‍රණය කරන ලදී

කොළඹ රජයේ ප්‍රකාශන කාර්යාංශයෙන් මිළ දී ලබාගත හැක

මිළ : රු.2.10

තැපැල් ගාස්තුව : ශත50යි.

NATIONAL WATER SUPPLY
& DRAINAGE BOARD
RECEIVED
25 OCT 2016
LIBRARY & INFORMATION
SERVICE

ජාතික රාජ්‍ය සභාවේ 1974 අංක 2 දරන
ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩල පනත

[සහතිකය සටහන් කළේ 1974 පෙබරවාරි මස 12 වන දින]

එල්. ඩී.—ඕ. 44/68

ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය නමින් හැඳින්වෙන පොදු අධිකාරයක් පිහිටුවීමට විධිවිධාන සැලැස්වීම පිණිස ද ඊට සම්බන්ධ හෝ ආනුෂංගික කාරණ සඳහා විධිවිධාන සැලැස්වීම පිණිස ද වූ පනතකි.

ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ජාතික රාජ්‍ය සභාව විසින් මෙසේ පනවනු ලැබේ :—

1. මේ පනත ජාතික රාජ්‍ය සභාවේ 1974 අංක 2 දරන ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩල පනත නමින් හැඳින්වෙන අතර එය ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලබන නියමයකින් අමාත්‍යවරයා විසින් නියම කරනු ලබන (මේ පනතෙහි "නියමිත දිනය" යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) යම් දිනයක දී ක්‍රියාත්මක වන්නේ ය. — ලුහුඩු නාමය හා ක්‍රියාත්මක වන දිනය.

I වන කොටස

ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය

2. ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය යන නමින් හැඳින්වෙන හා 5 වන වගන්තිය යටතේ තත් කාලයෙහි මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන් ව සිටින තැනැත්තන්ගෙන් සමන්විත වන්නා වූ ද (මේ පනතේ මින් මතු "මණ්ඩලය" යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) පොදු අධිකාරයක්, නියමිත දිනයේ හෝ ඉන් පසුව හැකි පමණ ඉක්මණින් හෝ පිහිටුවනු ලැබිය යුතු ය. — ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය.

3. 2 වන වගන්තියෙන් මණ්ඩලයට පැවරුණු නමින් ඒ මණ්ඩලය සංස්ථාවක් වන්නේ ය. එයට අවිච්ඡින්න පැවැත්මක් හා පොදු මුද්‍රාවක් තිබිය යුතු ය. තවද ඒ නාමයෙන් මණ්ඩලය විසින් නඩු පැවරිය හැකි ය. එම නාමයෙන් එයට විරුද්ධ ව නඩු පවරනු ලැබිය හැකි ය. — මණ්ඩලය සංස්ථාවක් වන බව.

4. (අ) මේ පනත යටතේ පැවරෙන හෝ නියම කැරෙන සියලු බලතල, කාර්ය සහ යුතුකම් ස්වකීය බල ප්‍රදේශයෙහි හෝ ප්‍රදේශයක්හි ක්‍රියාවේ යෙදීම, කිරීම සහ ඉටුකිරීම සහ — මණ්ඩලයේ පරමාර්ථ.

(ආ) මේ වගන්තියේ (අ) ඡේදයේ නිශ්චිත ව දක්වා ඇති අරමුණු සපුරාගැනීම සඳහා අවශ්‍ය විය හැකි හෝ උපකාර විය හැකි වෙනත් සියලු ක්‍රියා හෝ දේ කිරීම

මණ්ඩලයේ පරමාර්ථ වෙයි.

5. (1) මණ්ඩලය— — මණ්ඩලයේ සංයුතිය.

(අ) ඉංජිනේරු විද්‍යාව, මූල්‍යය, මහජන සෞඛ්‍යය, පාලනය හෝ වෙළඳ ව්‍යාපාර (?) න්තිය පිළිබඳ පතල පළපුරුද්දක් ඇතැයි හා දක්ෂතාවයක් දක්වා ඇතැයි අමාත්‍යවරයාට පෙනී යන තැනැත්තන් අතුරෙන් අමාත්‍යවරයා විසින් පත් කරනු ලබන සාමාජිකයන් සිව් දෙනකුගෙන් ද ;

2—ජ 01631—9,629 (73/10)

(ආ) පළාත් පාලන කොමසාරිස්වරයා හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයා ගෙන් ද ;

(ඇ) මුදල් විෂයය භාර අමාත්‍යවරයා විසින් නම් කරනු ලබන, භාණ්ඩාගාරයේ නිලධරයකු වන සාමාජිකයකුගෙන් ද ;

(ඈ) ග්‍රාම සම්පාදන හා ආර්ථික කටයුතු අමාත්‍යාංශය භාර අමාත්‍යවරයා විසින් නම් කරනු ලබන ඒ අමාත්‍යාංශයේ නිලධරයකු වන සාමාජිකයකුගෙන් ද ;

(ඉ) සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය භාර අමාත්‍යවරයා විසින් නම් කරනු ලබන ඒ අමාත්‍යාංශයේ නිලධරයකු වන සාමාජිකයකු ගෙන් ද

සමන්විත විය යුතු ය.

අමාත්‍යවරයා විසින් පත් කරනු ලබන සාමාජිකයකු "පත් කළ සාමාජික" යනුවෙන් මේ පනතෙහි හඳුන්වනු ලැබේ.

(2) පත් කළ සාමාජිකයන් අතුරෙන් අමාත්‍යවරයා විසින් මණ්ඩලයේ සභාපතිවරයා පත් කළ යුතු ය. පත් කළ සාමාජිකයන් අතුරෙන් අමාත්‍යවරයා විසින් උප සභාපතිවරයකු ද පත් කරනු ලැබිය හැකි ය.

(3) යම් තැනැත්තෙක්—

(අ) ජාතික රාජ්‍ය සභාවේ මන්ත්‍රීවරයෙක් හෝ පළාත් පාලන ආයතනයක සාමාජිකයෙක් හෝ වේ නම් නැතහොත් එසේ තෝරා පත් කරගනු ලැබුවහොත් ; හෝ

(ආ) මණ්ඩලයේ සේවකයෙක් වේ නම් හෝ මණ්ඩලයේ සේවයට පත් වුවහොත්

ඒ තැනැත්තා මණ්ඩලයේ සාමාජිකයකු ලෙස පත් කරනු ලැබීමට හෝ එලෙස කටයුතු කරගෙන යාමට සුදුස්සෙක් නො වන්නේ ය.

(4) මණ්ඩලය විසින් ඇති කර ගත් හෝ ඇති කර ගැනීමට අදහස් කරන යම් ගිවිසුමක් පිළිබඳ ව කෙළින්ම හෝ අන් ආකාරයකින් යම් සම්බන්ධතාවයක් ඇති මණ්ඩලයේ සාමාජිකයකු විසින් මණ්ඩලයේ රැස්වීමක දී තම සම්බන්ධතාවයෙහි ස්වභාවය එළිදරව් කළ යුතු ය. තව ද ඒ එළිදරව් කිරීම මණ්ඩලයේ වාර්තාවල සටහන් කළ යුතු ය. එසේ ම ඒ ගිවිසුම සම්බන්ධයෙන් මණ්ඩලයේ සාකච්ඡාවකට හෝ මණ්ඩලයේ තීරණයක් ගැනීමේ දී හෝ ඒ සාමාජිකයා සහභාගි නො විය යුතු ය.

(5) මණ්ඩලයේ කාර්යයන් කාර්යක්ෂම ව කිරීම අරභයා මණ්ඩලයේ යම් පත් කළ සාමාජිකයකු ධුරයෙන් ඉවත් කිරීම අවශ්‍ය යයි අමාත්‍යවරයා සලකන්නේ නම් ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන නියමයක් මගින් අමාත්‍යවරයා විසින් කිසිදු හේතුවක් ප්‍රකාශ නො කොට ඒ සාමාජිකයා ඉවත් කළ හැකි ය.

(6) මණ්ඩලයේ පත් කළ සාමාජිකයකු විසින් අමාත්‍යවරයා අමතා යවන ලිපියක් මගින් කවර දිනක හෝ අවස්ථාවක දී ස්වකීය ධුරයෙන් ඉල්ලා අස්විය හැකි ය.

(7) මණ්ඩලයේ සභාපතිවරයාට, උප සභාපතිවරයාට හෝ වෙනත් යම් සාමාජිකයකුට, අසනීපයක් නිසා හෝ ශ්‍රී ලංකාවෙන් බැහැර ව සිටීම නිසා හෝ අන් කිසි හේතුවක් නිසා හෝ තම ධුරයෙහි යුතුකම් ඉටු කිරීමට තාවකාලික ව නොහැකි වුවහොත්, අදාල වන පරිදි ඔහු වෙනුවෙන් සභාපතිවරයා වශයෙන්, උප සභාපතිවරයා වශයෙන් හෝ සාමාජිකයකු වශයෙන් වැඩ බැලීම සඳහා, (1) වන උපවගන්තියේ විධිවිධාන කෙරෙහි නිසි සැලකිල්ල යොමු කරමින්, අන් කිසි තැනැත්තකු අමාත්‍යවරයා විසින් පත් කළ හැකි ය.

(8) කලින් ධුරය හිස් කළහොත් මිස මණ්ඩලයේ සෑම පත් කළ සාමාජිකයෙක් ම අවුරුදු පහක කාලයක් ධුරය දරන්නේ ය:

එසේ වුව ද මණ්ඩලයේ පත් කළ සාමාජිකයකුගේ පුරප්පාඩුවක් පිරවීම සඳහා අමාත්‍යවරයා විසින් පත් කරනු ලබන යම් සාමාජිකයකු, ඔහු අනුප්‍රාප්ත වන සාමාජිකයාගේ ධුර කාලයෙන් නො ගෙවී ඉතිරි ව ඇති කාලය තුළ ධුරය දැරිය යුතු ය.

(9) සිය ධුරය හිස් කරන කවර වූ හෝ පත් කළ සාමාජිකයකු නැවත පත් කරනු ලැබීමට සුදුසු වන්නේ ය.

(10) මණ්ඩලයේ පත් කළ සාමාජිකයකු—

(අ) අමාත්‍යවරයා වෙත සිය ඉල්ලා අස්වීමේ ලිපිය යැවූ විට; හෝ

(ආ) අමාත්‍යවරයා විසින් ධුරයෙන් ඉවත් කරනු ලැබූ විට; හෝ

(ඇ) සාමාජිකයකු වශයෙන් කටයුතු කරගෙන යාමට නුසුදුස්සකු වූ විට; හෝ

(ඈ) සිය ධුර කාලය ගෙවී ගිය විට

ධුරය හිස් කළාක් සේ සලකනු ලැබේ.

(11) මණ්ඩලයේ සාමාජිකත්වයෙහි යම් පුරප්පාඩුවක් තිබීමේ හෝ එහි සාමාජිකයකු පත් කිරීමේ නැතහොත් නම් කිරීමේ යම් දෝෂයක් තිබීමේ හෝ හේතුවෙන් ම, මණ්ඩලයෙහි යම් ක්‍රියාවක් හෝ කෘත්‍යයක් අවලංගු සේ සලකනු නොලැබේ.

6. (1) මණ්ඩලයේ මුද්‍රාව මණ්ඩලය භාරයේ තිබිය යුතු ය. මණ්ඩලයේ මුද්‍රාව.

(2) මණ්ඩලය විසින් නිශ්චය කරනු ලැබිය හැකි ආකාරයට මණ්ඩලයේ මුද්‍රාව වෙනස් කරනු ලැබිය හැකි ය.

(3) මණ්ඩලයේ මුද්‍රාව තැබීම මණ්ඩලයේ සභාපතිවරයා හෝ මුද්‍රාව තැබීම සහතික කිරීම සඳහා මණ්ඩලය විසින් බලය පවරා ඇති මණ්ඩලයේ වෙනත් සාමාජිකයකු ද මණ්ඩලයේ තවත් සාමාජිකයකු ද ඉදිරියේ කළ යුතු අතර තමන් සිටි බවට ලකුණක් වශයෙන් ඒ දෙදෙනා ඒ සාධන පත්‍රයට අත්සන් තැබිය යුතු ය.

7. අමාත්‍යවරයා විසින්, මුදල් විෂයය භාර අමාත්‍යවරයාගේ එකඟත්වය ඇති ව නිශ්චය කරනු ලැබිය හැකි ආකාරයක සහ ප්‍රමාණයක පාරිශ්‍රමික මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන්ට ගෙවිය යුතු ය. තව ද එසේ ම නිශ්චය කරනු ලැබිය හැකි සේවා කොන්දේසිවලට මණ්ඩලයේ සාමාජිකයෝ යටත් වන්නාහ. මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන්ගේ පාරිශ්‍රමික.

රැස්වීම්වල මූලාසනය

8. මණ්ඩලයේ සභාපතිවරයා මණ්ඩලයේ සියලු රැස්වීම්වල මූලාසනය දැරිය යුතු ය. මණ්ඩලයේ යම් රැස්වීමකට සභාපතිවරයා පැමිණ නොමැති විට මණ්ඩලයේ උපසභාපතිවරයා මූලාසනය දැරිය යුතු ය. මණ්ඩලයේ යම් රැස්වීමකට සභාපතිවරයාත් උපසභාපතිවරයාත් පැමිණ නොමැති විට ඒ රැස්වීමේ මූලාසනය දැරීම සඳහා, පැමිණ සිටින සාමාජිකයන් විසින්, තමන් අතුරෙන් එක් සාමාජිකයකු තෝරා ගත යුතු ය.

ගණපූරණය.

9. මණ්ඩලයේ රැස්වීමක ගණපූරණය තුන් දෙනකු විය යුතු ය.

මණ්ඩලයේ රැස්වීම.

10. (1) මණ්ඩලය විසින් සලකා බැලීම සඳහා ඉදිරිපත් වන සෑම ප්‍රශ්නයක් ම සම්බන්ධයෙන් මණ්ඩලයේ රැස්වීමක දී ක්‍රියා කළයුතු අතර, රැස්වීමට පැමිණ ඡන්දය දෙන්නා වූ සාමාජිකයන්ගේ බහුතර ඡන්දයෙන් එය තීරණය කළ යුතු ය.

(2) මණ්ඩලයේ යම් රැස්වීමක දී සලකා බලන ලද යම් ප්‍රශ්නයක් සම්බන්ධයෙන් පක්ෂ හා විපක්ෂ ඡන්ද සංඛ්‍යාව සමාන වුව හොත් ඒ රැස්වීමේ සභාපතිට තම මූලික ඡන්දයට අතිරේක ව තීරණ ඡන්දයක් ද තිබේ.

(3) මේ පනතේ විධිවිධානවලට යටත් ව මණ්ඩලය විසින් ස්වකීය කාර්ය විධානය විධිමත් කරගත හැකි ය.

මණ්ඩලයේ ප්‍රධාන කාර්යාලය.

11. මණ්ඩලයේ ප්‍රධාන කාර්යාලය, අමාත්‍යවරයාගේ එකඟත්වය ඇති ව මණ්ඩලය විසින් නිශ්චය කරනු ලැබිය හැකි වූ ද ශ්‍රී ලංකාව තුළ වූ ද යම් ස්ථානයක විය යුතු ය.

මණ්ඩලයට අමාත්‍යවරයාගේ විධාන.

12. ජාතියේ යහපත කෙරෙහි බලපාන ලෙස තමාට පෙනී යන කරුණු සම්බන්ධයෙන් මණ්ඩලයේ බලතල පාවිච්චි කිරීම, කාර්ය කිරීම සහ යුතුකම් ඉටුකිරීම පිළිබඳ ව සාමාන්‍ය හෝ විශේෂ විධාන මණ්ඩලය වෙත අමාත්‍යවරයා විසින් ලියවිල්ලකින් නිකුත් කළ හැකි ය. මණ්ඩලය ඒ විධාන ක්‍රියාත්මක කළ යුතු ය.

මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන් රාජ්‍ය නිලධරයන් ලෙස සැලකෙන බව.

13. මණ්ඩලයේ සියලු සාමාජිකයන්, දණ්ඩ නීති සංග්‍රහයේ කාර්යයන් සඳහා රාජ්‍ය නිලධරයන් ලෙස සලකනු ලැබේ.

මණ්ඩලය අල්ලස් පනතේ අර්ථානුකූල ව උපලේඛනගත ආයතනයක් ලෙස සැලකිය යුතු බව.

14. මණ්ඩලය අල්ලස් පනතේ අර්ථානුකූල ව උපලේඛනගත ආයතනයක් ලෙස සැලකිය යුතු ය. තව ද ඒ පනතෙහි විධිවිධාන ඒ අනුව තේරුම් ගත යුතු ය.

II වන කොටස

මණ්ඩලයේ බල ප්‍රදේශ, බලතල, කටයුතු හා යුතුකම්

මණ්ඩලයේ බල ප්‍රදේශ.

15. (1) පළාත් පාලන විෂයය භාර අමාත්‍යවරයාගේ එකඟත්වය ඇති ව අමාත්‍යවරයා විසින්, ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන නියමයක් මගින්, ඒ නියමයේ නිශ්චිත ව දැක්වෙන යම් ප්‍රදේශයක්, මණ්ඩලයේ බල ප්‍රදේශයක් වශයෙන් ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලැබිය හැකි ය.

(2) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ නියමයක් කරනු ලබන යම් ප්‍රදේශයකට පළාත් පාලන ආයතන එකක් හෝ වැඩි ගණනක් සම්පූර්ණයෙන් හෝ පළාත් පාලන ආයතන එකක හෝ වැඩි ගණනක කොටසක් හෝ ඇතුළත් විය හැකි ය.

(3) මේ වගන්තියේ මීට ඉහතින් ඇති විධිවිධාන යටතේ අමාත්‍යවරයා විසින් කරනු ලබන යම් නියමයක්, එය ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලැබූ දිනයේ සිට හෝ එම නියමයේ නිශ්චිත ව දක්වනු ලැබිය හැකි දිනයක සිට හෝ ක්‍රියාත්මක වන්නේ ය.

16. (1) තම එක් එක් බල ප්‍රදේශය තුළ— තම බල ප්‍රදේශය තුළ මණ්ඩලයේ කාර්ය කටයුතු.

(අ) කාර්යක්ෂම වූ ද සංගත වූ ද ජලසම්පාදනයක් සංවර්ධනය කිරීම, සැපයීම, ක්‍රියා කරවීම සහ පාලනය කිරීම සහ පොදු කටයුතු, ගෘහ කටයුතු හෝ කාර්මික කටයුතු සඳහා ජලය බෙදා හැරීම;

(ආ) කාර්යක්ෂම වූ ද සංගත වූ ද කසළාපවහන ක්‍රමයක් පිහිටුවීම, සංවර්ධනය කිරීම, ක්‍රියා කරවීම සහ පාලනය කිරීම;

(ඇ) 57 වන වගන්තිය යටතේ මණ්ඩලයට පවරනු ලබන යම් ජල සම්පාදන හෝ කසළාපවහන කාර්යයක් භාර ගැනීම සහ කරගෙන යෑම;

(ඈ) 64 වන වගන්තිය යටතේ ස්වේච්ඡාවෙන් පවරා දීමේ නියෝගයකින් හෝ අනිවාර්ය පැවරීමේ නියෝගයකින් මණ්ඩලය වෙත පවරනු ලබන්නා වූ ද යම් පළාත් පාලන ආයතනයකට අයත් වූ ද ජල සම්පාදන හෝ කසළාපවහන කාර්යයක් භාරගැනීම සහ කරගෙන යාම;

(ඉ) ජලය සැපයීම සහ යම් පළාත් පාලන ආයතනයකට, ආණ්ඩුවේ යම් දෙපාර්තමේන්තුවකට, වෙනත් ආයතනයකට හෝ සංවිධානයකට හෝ යම් තැනැත්තකුට එම ජලය තොග වශයෙන් හෝ අන්‍යාකාරයකින් බෙදා හැරීම හෝ විකිණීම; සහ

(ඊ) ඉහත කී කාර්යයන් සඳහා අවශ්‍ය විය හැකි වෙනත් සියලු ක්‍රියා සහ දේවල් කිරීම

මණ්ඩලයේ යුතුකම වන්නේ ය.

(2) යම් අධිකරණයක් හෝ විනිශ්චය අධිකාරයක් ඉදිරියේ මණ්ඩලය අන්‍යාකාරයකින් පාත්‍ර නොවන්නට තිබුණු නීති කෘත්‍ය මගින් ක්‍රියාවේ යෙදවිය හැකි යුතුකමක් හෝ බැඳීමක් මේ වගන්තියේ අන්තර්ගත කිසිවකින් මණ්ඩලය වෙත කෙළින්ම හෝ අන් අකාරයකින් ආරෝපණය වෙතියි තේරුම් නො ගත යුතු ය.

(3) මේ වගන්තියේ අන්තර්ගත කිසිවකින්, තම කාර්යයන් ඉටු කිරීම සඳහා ශ්‍රී ලංකාවේ කවර පළාතක වුව ද අවශ්‍ය විය හැකි වැඩ කටයුතු ඉටු කිරීමෙන්, මණ්ඩලය නො වැළැක්වෙන්නේ ය.

මණ්ඩලයේ බලතල

17. මණ්ඩලය විසින් මෙහි මතු දැක්වෙන බලතල සියල්ල ම හෝ ඉන් කවර බලයක් හෝ ක්‍රියාත්මක කළ හැකි ය :—

(අ) ජලය තොග වශයෙන් මිලට ගැනීම ;

(ආ) ජල සම්පාදන හා කසළාපවහන සේවා සැපයීම, සංවර්ධනය සහ පවත්වාගෙන යාම සම්බන්ධයෙන් විමර්ශන කටයුතු කිරීම සහ දත්ත එක්රැස් කිරීම සහ වාර්තාගත කිරීම ;

(ඇ) යම් නිශ්චල හෝ චංචල දේපලක් අත්කර ගැනීම, සතුව තබා ගැනීම, බද්දට හෝ කුලියට ගැනීම හෝ දීම, උගස් කිරීම, ඔඩපනය කිරීම, විකිණීම හෝ අන්‍යාකාරයකින් බැහැර කිරීම ;

(ඈ) මණ්ඩලයේ යුතුකම් ඉටුකිරීම හා බලතල ක්‍රියාවේ යෙදීම සඳහා අවශ්‍ය විය හැකි සියලු ම ගිවිසුම්වලට කෙළින් ම හෝ යථා පරිදි බලය පවරනු ලැබූ නියෝජිතයන් මගින් ඇතුළත් වීම සහ ඒවා ඉටුකිරීම ;

(ඉ) මණ්ඩලය විසින් සේවයෙහි යොදවනු ලබන තැනැත්තන්ගේ දක්ෂතාව දියුණු කිරීමේ හෝ මණ්ඩලයේ උපකරණවල කාර්යක්ෂමභාවය දියුණු කිරීමේ කාර්යය සඳහා හෝ ඒ උපකරණ ක්‍රියා කරවන ආකාරය දියුණු කිරීමේ කාර්යය සඳහා අවශ්‍ය දේ කිරීම ;

(ඊ) ජල සම්පාදන සහ කසළාපවහන සේවා සැපයීම, සංවර්ධනය සහ පවත්වාගෙන යාම පිළිබඳ ව බලපාන කරුණු සම්බන්ධයෙන් පර්යේෂණ පැවැත්වීම ;

(උ) මණ්ඩලය විසින් යම් පුද්ගල මණ්ඩලයක් හෝ නියෝජිත ආයතනයක් සමග පුහුණුවීමේ පහසුකම් පිළියෙල කර ගැනීම ද ඇතුළු ව, මණ්ඩලයේ කටයුතු කරගෙනයාමට අවශ්‍ය තැනැත්තන් පුහුණු කිරීම සඳහා පහසුකම් සැපයීම ;

(ඌ) මණ්ඩලය විසින් සේවයෙහි යොදනු ලබන තැනැත්තන් සඳහා අර්ථසාධක අරමුදල් හා විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදල් පිහිටුවීම සහ සුභසාධක හා ක්‍රීඩා පහසුකම් සැපයීම සහ නිවාස, නේවාසිකාගාර හා එබඳු වෙනත් පහසුකම් සැපයීම ;

(එ) මණ්ඩලයේ නිලධරයන් හා සේවකයන් පත්කිරීම සහ උසස් කිරීම ද ඔවුන්ගේ පාරිශ්‍රමික, විනය පාලනය සහ හැසිරීම ද ඔවුන්ට නිවාඩු දීම ද ඇතුළු ව මේ පනතෙහි IV වන කොටසෙහි විධිවිධානවලට යටත් ව මණ්ඩලයේ නිලධරයන් හා සේවකයන් පිළිබඳ ව රීති සෑදීම ;

(ඒ) ජල සම්පාදන සහ කසළාපවහන සේවා සැපයීම, සංවර්ධනය සහ පවත්වාගෙන යාම සඳහා ආණ්ඩුවේ දෙපාර්තමේන්තුවක් සමග හෝ අමාත්‍යවරයා අනුමත කරන යම් පුද්ගල මණ්ඩලයක් සමග හවුල් යෝජනා ක්‍රමවලට ඇතුළත් වීම ;

(ඔ) මණ්ඩලයේ කටයුතු පාලනය කිරීම සම්බන්ධයෙන් රීති සෑදීම ; සහ

(ඕ) මණ්ඩලයේ කටයුතු නිසියාකාර කරගෙන යාම පහසු කිරීම සඳහා මණ්ඩලයේ මතය අනුව අවශ්‍ය වෙනත් සියලු දේ කිරීම.

උපදේශකයෙ.

18. මණ්ඩලයේ උපදේශකයන් වීම සඳහා හෝ මණ්ඩලයේ උපදේශකයන් වශයෙන් කටයුතු කිරීම සඳහා, මණ්ඩලය විසින් කලින් කල ආණ්ඩුවේ යම් දෙපාර්තමේන්තුවක්, වෙනත් යම් සංවිධානයක් නැතහොත් ආයතනයක් හෝ යම් තැනැත්තකු පත් කරනු ලැබිය හැකි ය. එසේම මණ්ඩලයට සුදුසු යයි හැඟෙන පාරිශ්‍රමිකයක් ඔවුන්ට මණ්ඩලය විසින් ගෙවනු ලැබිය හැකි ය.

ඒකාබද්ධ යෝජනා ක්‍රම සඳහා පිහිටුවන ජල සම්පාදන හා කසළාපවහන වැඩ අධීක්ෂණය කිරීමට සහ පාලනය කිරීමට මණ්ඩලයට ඇති බලය

19. මණ්ඩලය විසින් 17 වන වගන්තියේ (ඒ) ඡේදයේ විධිවිධාන යටතේ ආණ්ඩුවේ දෙපාර්තමේන්තුවක් සමග හෝ අමාත්‍යවරයා අනුමත කරන යම් පුද්ගල මණ්ඩලයක් සමග ඇතුළත් වුණු යම් හවුල් යෝජනා ක්‍රමයක කාර්යය සඳහා පිහිටුවනු ලැබූ සියලු ජල සම්පාදන හා කසළාපවහන වැඩ කරන ආකාරය අධීක්ෂණය කිරීම සහ පාලනය කිරීම මණ්ඩලයේ යුතුකම වන අතර, ඒවා කිරීම සඳහා මණ්ඩලයට බලය තිබිය යුතු ය:

එසේ වුව ද ඒ අධීක්ෂණය හා පාලනය ක්‍රියාවේ යෙදීමේ දී ඒ දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ පුද්ගල මණ්ඩලයේ අවශ්‍යතා කෙරෙහි මණ්ඩලය නිසි සැලකිල්ලක් දැක්විය යුතු ය.

19 වන වගන්තිය යටතේ මණ්ඩලයේ බලතල ක්‍රියාවේ යෙදීමෙන් පැන නැගෙන ආරාවුල්.

20. 19 වන වගන්තිය යටතේ මණ්ඩලයේ බලතල ක්‍රියාවේ යෙදීම සම්බන්ධයෙන් මණ්ඩලය හා ඒ වගන්තියේ සඳහන් යම් දෙපාර්තමේන්තුවක් හෝ පුද්ගල මණ්ඩලයක් අතර යම් ආරාවුලක් පැන නැගුනහොත් ඒ ආරාවුල අමාත්‍යවරයා වෙත යොමු කළ යුතු ය. ඒ පිළිබඳ ව අමාත්‍යවරයාගේ තීරණය අවසාන තීරණය වන්නේ ය. ඒ තීරණය කිසිම අධිකරණයක දී හෝ විනිශ්චය අධිකාරයක දී හෝ ප්‍රශ්න නො කළ යුතු ය.

ජල සම්පාදනයේ තනි අයිතිය මණ්ඩලය භාර ගන්නා බව.

21. අමාත්‍යවරයාගේ අනුමතිය ඇති ව මණ්ඩලය විසින් දෙනු ලැබූ ලිඛිත අවසරයක් නොමැති ව, මණ්ඩලය හැර වෙනත් කිසි ම තැනැත්තකු හෝ කිසි ම මණ්ඩලයක් හෝ විසින් මණ්ඩලයේ යම් බල ප්‍රදේශයක් තුළ ජල සම්පාදන කාර්යයක් භාර නො ගත යුතු ය:

එසේ වුවද යම් පළාත් පාලන ආයතනයක් විසින් ඒ පළාත් පාලන ආයතනයේ පාලන සීමා තුළ කරන ජල සම්පාදන හා කසළාපවහන කාර්යයන්, ස්වේච්ඡා පැවරුම් නියමයක් හෝ අනිවාර්ය පැවරුම් නියමයක් හෝ මගින් මණ්ඩලය වෙත පවරා නොමැති නම් පමණක්, මේ වගන්තියේ පෙරාතුව වූ විධිවිධාන ඒ ජල සම්පාදනය කෙරෙහි අදාළ නොවන්නේ ය.

කුළු මං, පෙරහන්, ජල පිහිලි සහ ටැංකි තැනීම සහ වෙනත් ජල කර්මාන්ත මණ්ඩලය විසින් කළ යුතු බව.

22. මණ්ඩලයේ බල ප්‍රදේශයක හෝ බල ප්‍රදේශවල වැසියන්ගේ ප්‍රයෝජනය සඳහා ඒ ප්‍රදේශයට හෝ ප්‍රදේශවලට ජලය ගෙන ඒම සඳහා කුළු මං, පෙරහන්, ටැංකි, ජල පිහිලි සහ වෙනත් ජල කර්මාන්ත ශ්‍රී ලංකාවේ කවර ප්‍රදේශයක වුවද මණ්ඩලය විසින් කලින් කල ඉදි කළ හැකි ය.

[illegible] ඉඩම්වලට ඇතුළු වීමට මණ්ඩලයට ඇති බලය

23. (1) මණ්ඩලයේ ජල සම්පාදන කටයුතු සඳහා නළ එළීමේ දී අවශ්‍යයයි පෙනේ නම්, යම් වීදියක් හෝ වීදියක් තැනීමට අදහස් කර ඇති නැතහොත් වීදියක් සඳහා වෙන්කර ඇති බිමක් හෝ ඔස්සේ, හරහා හෝ යටින් හෝ, යම් ගොඩනැගිල්ලක්, බිම් ගෙයක් හෝ සුරක්ෂිතාගාරයක් යටින් හෝ, ආවෘත හෝ වෙනත් කවර හෝ ඉඩමක් තුළට, ඔස්සේ හෝ යටින්, එම නළ එළාගෙන යා හැකි ය. එවැනි සෑම අවස්ථාවක දී ම මණ්ඩලය විසින් එසේ කිරීමට මණ්ඩලයේ ඇති අභිප්‍රාය ගැන, එම වැඩ බලපාන දේපලෙහි අයිතිකරු වෙත ලිත්මාස දෙකකට කලින් දැනුම් දිය යුතු අතර, මේ වගන්තියෙන් බලය දී ඇති යම් වැඩක් කිරීම කරණකොටගෙන දේපලෙහි අයිතිකරුට දරන්නට සිදු වූ යම් අලාභයක් හෝ හානියක් වෙනුවෙන් සාධාරණ වන්දියක් ඒ වැඩය නිම කළ පසු ඔහුට ගෙවිය යුතු ය. එවැනි වන්දියක ප්‍රමාණය හෝ එය කොටස් කර ඇති ආකාරය පිළිබඳ ව යම් මතභේදයක් පැන නැගුනහොත් මණ්ඩලය විසින් ඉල්ලීමක් කරනු ලැබූ විට, බලපෑමට ලක් වූ දේපල යම් දිසා අධිකරණයක හෝ මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණයක අධිකරණ බල සීමාව තුළ පිහිටා තිබේ ද ඒ දිසා අධිකරණය හෝ මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය හෝ විසින්, ඒ වන්දි ප්‍රමාණය හෝ වෙන් කළ කොටස රුපියල් එක්දහස් පන්සියයකට වැඩිවීම හෝ වැඩි නොවීම හෝ අනුව, උසු ලෙස විමසා දැනගෙන තීරණය කළ යුතුය. දිසා අධිකරණයේ හෝ මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණයේ තීරණයට විරුද්ධ ව ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයට අභියාචනයක් ඉදිරිපත් කළ හැකි ය.

(2) එවැනි සෑම අභියාචනයක් ම දිසා අධිකරණවල හෝ මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණවල සාමාන්‍ය අධිකරණ බලය යටතේ කරන ලද ආඥාවකට විරුද්ධ ව අභියාචනයක් ඉදිරිපත් කළ යුතු කාල සීමාව තුළ දී, ඒ ආකාරයෙන් ම සහ එවැනි අභියාචනා සඳහා විධිවිධාන සලස්වා ඇත්තා වූ ද පිළිපදිනු ලබන්නා වූ ද රීති හා පරිචයන්ට යටත් ව ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

පෞද්ගලික වීදි ඔස්සේ ප්‍රධාන ජලනළ එළීම හෝ විශාල කිරීම මණ්ඩලය විසින් කළ හැකි බව.

24. (1) ගෙවල් එකකට හෝ වැඩි ගණනකට ප්‍රවේශ මාර්ග ඇති පෞද්ගලික වීදියක් තනා ඇත්නම්, මණ්ඩලය විසින් ප්‍රධාන ජලනළයක් එළීම, අවශ්‍ය ප්‍රමාණයකට විශාල කිරීම හෝ දීර්ඝ කිරීම ද එවැනි ජලනළයක් එළීමේ, විශාල කිරීමේ හෝ දීර්ඝ [illegible] වියදම සම්පූර්ණයෙන් හෝ එම වියදමෙන් කොටසක්, වීදියට මුහුණ ලා හෝ යාව හෝ ප්‍රවේශ මාර්ගයක් ඇති ව හෝ පිහිටියා වූත් ප්‍රධාන ජලනළයෙන් යම් ප්‍රමාණයක වාසියක් ලබන්නා වූත් ස්ථාන හිමියන් අතර, ඒ ප්‍රධාන ජලනළය එළීම, විශාල කිරීම හෝ දීර්ඝ කිරීම නිසා වාසියක් ලබන හෝ ලැබිය හැකි අන්දමින් පිහිටා ඇති භූමි ප්‍රමාණය අනුව බෙදා හැරීම ද මණ්ඩලය විසින් කළ හැකි ය.

(2) එවැනි ප්‍රධාන ජලනළ එළීමේ, විශාල කිරීමේ හෝ දීර්ඝ කිරීමේ මූලික වියදම් මණ්ඩලය විසින් දැරිය යුතු අතර එම ප්‍රධාන ජලනළවල අයිතිය මණ්ඩලය සතු වන්නේ ය.

(3) ඒ ඒ ස්ථාන හිමියන් විසින් ගෙවීම සඳහා කොටස් කර දෙන ලද මුදල් ප්‍රමාණ ඒ ඒ ස්ථානවලට වැයබරක් විය යුතු අතර ඒ ඒ ස්ථාන වෙනුවෙන් කොටස් කර දෙන ලද මුදල් ප්‍රමාණ ගෙවනතුරු හෝ ඒ මුදල් ගෙවීම සඳහා මෙහි පහත විධිවිධාන සලසා ඇති පරිදි මණ්ඩලය සමග බැඳුම්කරයකට ඇතුළත් වන තුරු එකී ස්ථානයකට පෞද්ගලික ජල සේවාවක් නොදිය යුතු ය.

(4) එවැනි යම්කිසි පෞද්ගලික වීදියක යම් ස්ථානයකට මණ්ඩලයේ ප්‍රධාන ජලනළවලින් පෞද්ගලික නළ මගින් ලබා ගන්නා ජල සම්පාදනයක් පවත්නා විට, ඒ පෞද්ගලික නළ ශුද්ධ කිරීම හෝ අළුත් කිරීම සඳහා ගොඩ ගැනීම අවශ්‍ය වූ විටක, තමාගේ ජල සම්පාදනය නව ප්‍රධාන නළය හා සම්බන්ධ කර ගන්නා ලෙස එකී ස්ථානයේ අයිතිකරුට මණ්ඩලය විසින් නියම කළ හැකි ය.

(5) (අ) යම් පෞද්ගලික වීදියක ඇති ප්‍රධාන ජලනළයක් යම් තැනැත්තකුගේ පෞද්ගලික වියදමින් එලා ඇති විට, ඒ වීදියට මුහුණ ලා හෝ යාව හෝ යාබද ව හෝ ප්‍රවේශ මාර්ගයක් ඇතිව හෝ පිහිටියා වූ යම් දේපලක අයිතිකරු හෝ අයිතිකරුවන්ගෙන් යමෙක් පෞද්ගලික ජල සේවයක් සඳහා මණ්ඩලයෙන් ඉල්ලුම් කළහොත්, ප්‍රධාන ජල නළය එලීමේ වියදමෙන් ඒ වීදියට මුහුණ ලා හෝ යාව ඇති බිම් ප්‍රමාණයට ප්‍රමාණානුකූල ව මණ්ඩලයේ සාමාන්‍යාධිකාරීවරයා විසින් නිශ්චය කරනු ලැබිය හැකි කොටසක් ජලනළය එලීමේ වියදම දැරූ තැනැත්තා විසින් එකී අයිතිකරුගෙන් හෝ අයිතිකරුවන්ගෙන් අයකර ගැනීම නීත්‍යානුකූල වන්නේ ය.

(ආ) එසේ නිශ්චය කරනු ලබන මුදල් කොටස ගෙවන තුරු හෝ ඒ මුදල් කොටස ගෙවන බවට එකී පෞද්ගලික තැනැත්තා සෑහීමට පත්වන පරිදි සහතික කරන තුරු කිසිවකුට එවැනි යම් ප්‍රධාන ජලනළයකට සම්බන්ධ කිරීමට අවසර නොදිය යුතුය.

(6) (අ) එවැනි යම් පෞද්ගලික වීදියකට මුහුණ ලා හෝ යාව හෝ ප්‍රවේශ මාර්ගයක් ඇතිව හෝ පිහිටියා වූ යම් ස්ථානයකට, ඉහත කී යම් පෞද්ගලික තැනැත්තකුගේ වියදමින් එලන ලද ප්‍රධාන නළයක් නොවන පෞද්ගලික නළ මගින් මණ්ඩලයේ ප්‍රධාන ජලනළවලින් ලබාගන්නා ජල සම්පාදනයක් ඇති විට, ඒ නළ ශුද්ධ කිරීම හෝ අළුත් කිරීම සඳහා ගොඩ ගැනීමට යම් කලක අවශ්‍ය වන තුරු, ඒ ස්ථානය අයිතිකරුට එම නළ පාවිච්චි කිරීමට අවසර දෙනු ලැබිය හැකි ය.

(ආ) ශුද්ධ කිරීම හෝ අළුත් කිරීම සඳහා එවැනි නළ ගොඩ ගැනීම අවශ්‍ය වූ විට එම ස්ථානය අයිතිකරුට එම නළ කලින් තිබුණු අයුරින් ම නැවත එලීමට ඉඩ නොදිය යුතු අතර, එකී පෞද්ගලික වීදියේ පෞද්ගලික ප්‍රධාන ජලනළයට ඒවා සම්බන්ධ කර දිය යුතු ය. එවැනි සම්බන්ධකයක් දීමට පෙරාතුව එකී ප්‍රධාන

ජලනළය එලිමේ වියදමෙන් එම විදියට මුහුණ ලා හෝ යාව ඇති බිම් ප්‍රමාණයට ප්‍රමාණානුකූල ව මණ්ඩලයේ සාමාන්‍යාධිකාරීවරයා විසින් නිශ්චය කරනු ලැබිය හැකි මුදල් කොටස ගෙවනු ලැබිය යුතු ය.

(7) කවර හෝ පෞද්ගලික විදියක එලා ඇති සියලු ම ප්‍රධාන ජල නළ මණ්ඩලය සතු වන අතර ඒවා පවත්වාගෙන යාමේ, අළුත් කිරීමේ සහ අලුත්වැඩියා කිරීමේ වියදම මණ්ඩලය විසින් දැරිය යුතු ය.

ජල බද්ද ගෙවන්නන්ට පොදු ජල කරාමවලින් ගෘහ කටයුතු සඳහා නොමිලයේ ජලය ලබා ගැනීමට ඇති අයිතිය.

25. මේ පනත යටතේ අය කරගත හැකි ජල බද්ද ගෙවන සෑම තැනැත්තකුට ම, ඒ වෙනුවෙන් වැඩිපුර අය කිරීමකින් තොර ව තමාගේ සහ තම පවුලේ ගෘහ කටයුතු සඳහා පාවිච්චි කිරීමට පොදු ජල කණුවලින් ජල සම්පාදනයක් ලබා ගැනීමට හිමිකම ඇත්තේ ය.

"ගෘහ කටයුතු" යන්නට ඇතුළත් නොවන දේ.

26. "ගෘහ කටයුතු සඳහා ජල සම්පාදනය" යන්නට විකිණීම හෝ කුලියට දීම හෝ සඳහා තබාගෙන ඇති අශ්වයන් හෝ ගවයන් සඳහා හෝ විකිණීම හෝ කුලියට දීම සඳහා තබාගෙන ඇති වාහන සෝදීම සඳහා හෝ පාවිච්චි කරන ජලය ද යම් වෘත්තියක්, නිෂ්පාදන කාර්යයක් හෝ වෙළඳ ව්‍යාපාරයක් සඳහා පාවිච්චි කරන ජලය ද, වතුර මල්, පිහිනුම් තටාක හෝ වෙනත් විසිතුරු හෝ යාන්ත්‍රික කාර්යයන් සඳහා පාවිච්චි කරන ජලය ද වාරිමාර්ග කට යුතු සඳහා පාවිච්චි කරන ජලය ද ඇතුළත් නොවේ.

ස්ථානවලට ඇතුළුවීමට සහ පරීක්ෂා කිරීමට සාමාන්‍යාධිකාරීවරයාට බලය ඇති බව.

27. මේ පනත යටතේ ජලය සපයා ඇති යම් ගොඩනැගිල්ලක හෝ ස්ථානයක පදිංචිකරුට එක් පැයකට නො අඩු කල් දීමකින් පසු පෙරවරු අට සහ පස්වරු පහ අතර කවර හෝ වේලාවක එම ගොඩනැගිල්ලට හෝ ස්ථානයට ඇතුළු වී නළවල, කර්මාන්තවල සහ සවිකිරීම්වල තත්ත්වය පරීක්ෂාකර, ජලය නාස්තිවීමක් හෝ අනිසි අන්දමින් පාවිච්චි කිරීමක් සිදු වන්නේ දැයි දැන ගැනීමට සාමාන්‍යාධිකාරීවරයාට හෝ ඒ සඳහා සාමාන්‍යාධිකාරීවරයා විසින් බලය පවරනු ලැබූ වෙනත් තැනැත්තකුට බලය ඇත. එවැනි යම් වේලාවක මණ්ඩලයේ සාමාන්‍යාධිකාරීවරයාට හෝ ඔහු විසින් බලය පවරනු ලැබූ යම් තැනැත්තකුට එවැනි ගොඩනැගිල්ලකට හෝ ස්ථානයකට ඇතුල්වීමට සාධාරණ හේතුවක් නොමැති ව ඉඩ නොදුනහොත් හෝ එවැනි පරීක්ෂණයක් කිරීම සාධාරණ හේතුවක් නොමැති ව වලකනු ලැබුවහොත්, එම ගොඩනැගිල්ලට හෝ ස්ථානයට ජලය සැපයීම සාමාන්‍යාධිකාරීවරයා විසින් නවත්වනු ලැබිය හැකි ය.

නළ ආදිය අලුත්වැඩියා නොකර තිබීමට ඉඩ හැරීමට දණ්ඩනය.

28. මණ්ඩලය විසින් ජලය සපයනු ලබන යම් තැනැත්තෙක් හිතාමතාම හෝ නො සැලකිල්ලෙන් යම් නළයක්, මැල්මයක්, කරාමයක්, වැංකියක්, අපවාහ පෝච්චියක්, ජල මැහිකිලියක් හෝ වෙනත් උපකරණයක් හෝ භාජනයක් අලුත්වැඩියාවෙන් තොර ව තබා ගැනීමට සැලැස්වුවහොත් හෝ ඉඩ හැරියහොත් හෝ මණ්ඩලය විසින් ඔහුට සපයන ජලය නාස්ති වීමට, අනිසි ලෙස පාවිච්චි වීමට, අනවශ්‍ය ලෙස පරිභෝජනය කිරීමට හෝ අපිරිසිදු වීමට නැතහොත් අපිරිසිදු වාතය හෝ සෞඛ්‍යයට අහිතකර දේ හෝ අපවිත්‍ර දේ, මණ්ඩලයට අයිති ජල නළයකට හෝ මණ්ඩලයේ ජල

හෝ යාව ඇති
ාාධිකාරීවරයා
ගොවනු ලැබිය

ම ප්‍රධාන ජල
යාගේ, අළුත්
ැරිය යුතු ය.

ගෙවන සෑම
ත් තොර ව
කිරීමට සොදු
ම ඇත්තේ ය.

නට විකිණීම
හෝ ගවයන්
ා ඇති වාහන
ත්තියක්, නිෂ්
ාවිච්චි කරන
විසිතුරු හෝ
වාරිමාර්ග කට

ාාඩනාගිල්ලක
කල් දීමකින්
වේලාවක එම
කර්මාන්තවල
තිවීමක් හෝ
දැන ගැනීමට
රීවරයා විසින්
ත. එවැනි යම්
හු විසින් බලය
ගිල්ලකට හෝ
ති ව ඉඩ නො
රණ හේතුවක්
ගිල්ලට හෝ
ත් නවත්වනු

තැනැත්තෙක්
, වැල්වයක්,
සිකිළියක් හෝ
වෙන් තොර ව
න් හෝ මණ්
සි ලෙස පාවිච්චි
අපිරිසිදු වීමට
ර දේ හෝ අප
මණ්ඩලයේ ජල

...ල හා සම්බන්ධිත ජලනළයකට ඇතුළුවන හෝ ඇතුළු විය හැකි ...හෝ ආකාරයට ඒවා පාවිච්චි කිරීමට හෝ යොදා ගැනීමට සැලැස්වුව ...හොත් හෝ ඉඩ හැරියහොත් ඔහු වරදක් කරන්නේ ය. තවද මහේස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරිපිට පැවැත්වෙන නඩු විභාගයකින් පසු වරදකරු කරනු ලැබූ විට ඒ එක් එක් වරද සම්බන්ධයෙන් රුපියල් සියයක් නොඉක්මවන දඩයකට ඔහු යටත් වන්නේ ය.

29. ජලය නාස්තිවීම වැළැක්වීම සඳහා යම් ස්ථානයක යම් ජල නළයක්, වැල්වයක්, කරාමයක්, ටැංකියක්, අපවාහ නළෝච්චියක්, වැසිකිළියක් හෝ වෙනත් උපකරණයක් හෝ භාජනයක් අලුත්වැඩියා කිරීම, අලුත් කිරීම, හෝ වෙනත් එකක් ආදේශ කිරීම සාමාන්‍යාධිකාරීවරයා විසින් කළ හැකි ය. ඒ අලුත්වැඩියා කිරීමේ, අලුත් කිරීමේ හෝ ආදේශ කිරීමේ වියදම ස්ථානයේ අයිතිකරු හෝ පදිංචිකරු විසින් දැරිය යුතු අතර, ඒ වියදම මේ පනත යටතේ ගෙවිය යුතු, ජලසම්පාදනය සඳහා වන ගාස්තුවක් සේ මණ්ඩලය විසින් අයකරගත යුතු ය. ජලනළ අලුත්වැඩියා කිරීම ආදිය කර, වියදම අයකර ගැනීමට සාමාන්‍යාධිකාරිවරයාට බලය ඇති බව.

30. (අ) ගෘහ කටයුතු නොවන වෙනත් කටයුතු සඳහා මණ්ඩලයෙන් ජලසම්පාදනයක් ලබා නොතිබිය දී, මණ්ඩලය විසින් ඔහුට සපයන ජලය ගෘහ කටයුතු නොවන වෙනත් කටයුතු සඳහා පාවිච්චි කරන; හෝ ජලය අනිසි ලෙස පාවිච්චි කිරීම.

(ආ) ගෘහ කටයුතු නොවන වෙනත් කටයුතු සඳහා මණ්ඩලයෙන් ජලසම්පාදනයක් ලබා තිබිය දී, ඔහුට මණ්ඩලය විසින් සපයන ජලය ඒ ජලය ලබාගන්නේ යම් කාර්යයක් සඳහා ද ඉන් බාහිර ව වෙනත් යම් කාර්යයක් සඳහා පාවිච්චි කරන

සෑම තැනැත්තෙක් ම වරදක් කරන්නේ ය. මහේස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරිපිට පැවැත්වෙන නඩු විභාගයකින් පසු වරදකරු කරනු ලැබූ විට අනිසි ලෙස පාවිච්චි කරන ලද ජලයෙහි වටිනාකම අයකර ගැනීමට මණ්ඩලයට ඇති අයිතියට හානියක් නොමැති ව, රුපියල් සියයක් නොඉක්මවන දඩයකට ඔහු යටත් වන්නේ ය.

31. මණ්ඩලය විසින් සපයන ජලය ගෙනයාම, ලබාගැනීම හෝ පාලනය කිරීම සඳහා සවිකර තිබෙන යම් නළයකට හෝ උපකරණයකට, මණ්ඩලයේ දේපලක් හෝ පෞද්ගලික දේපලක් වන හෝ නොවන යම් නළයක් හෝ උපකරණයක්, එක් එක් අවස්ථාවේ දී මණ්ඩලයේ සාමාන්‍යාධිකාරීවරයාගේ කැමැත්ත නොලබා සවිකිරීම, සවිකරවීම හෝ සවි කරන්නට අවසර දීම නීත්‍යානුකූල නොවේ. තවද යම් තැනැත්තෙක් යම් කිසි ආකාරයකින්, මේ වගන්තියේ විධිවිධාන උල්ලංඝනය වන පරිදි ක්‍රියා කළහොත්, මහේස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරිපිට පැවැත්වෙන නඩු විභාගයකින් පසු වරදකරු කරනු ලැබූ විට ඒ තැනැත්තා විසින් මණ්ඩලයේ දේපලට කරන ලද යම් හානියක් වෙනුවෙන් ඔහුගෙන් අලාභය අයකර ගැනීමට මණ්ඩලයට ඇති අයිතියට සහ, නාස්ති කරන ලද, අනිසි ලෙස පාවිච්චි කරන ලද හෝ අයථා පරිදි පරිභෝජනය කරන ලද ජලයෙහි වටිනාකම අයකර ගැනීමට මණ්ඩලයට ඇති අයිතියට හානියක් නොමැති ව, ඒ එක් එක් වරද සඳහා රුපියල් පණහක් නොඉක්මවන දඩයකට ඔහු යටත් වන්නේ ය. යා කරන නළයකට හෝ වෙනත් නළයකට සාමාන්‍යාධිකාරිවරයාගේ කැමැත්ත ලබා නොගත නළයක් හෝ වෙනත් උපකරණයක් සවිකිරීමට දණ්ඩනය.

ජලය සපයන ලද ස්ථානයකින් වෙනත් තැනැත්තකුට ජලය සැපයීම හෝ ජලය ලබා ගැනීමට අවසර දීම සඳහා දණ්ඩනය.

32. මේ පනත යටතේ ජලය සපයනු ලබන යම් ස්ථානයක අයිතිකරු හෝ පදිංචිකරු විසින්, යම් ගින්නක් නිවීමේ කාර්යය සඳහා හෝ මණ්ඩලය විසින් ජලය සපයනු ලබන යම් තැනැත්තකුගේ ජල නළ ඔහුගේ ප්‍රමාදයක් නොවන යම් හේතුවක් නිසා ක්‍රියා විරහිත තත්ත්වයක පවතී නම් එවැනි තැනැත්තකු සඳහා මිස වෙන යම් තැනැත්තකුට තම ස්ථානයේ ඇති යම් භාජනයකින් හෝ නළයකින් ජලය සැපයුවහොත් හෝ එවැනි තැනැත්තකුට ජලය ලබා ගැනීමට ඕනෑකමින්ම ඉඩ දුනහොත්, ඒ අයිතිකරු හෝ පදිංචිකරු වරදක් කරන අතර රුපියල් පණහක් නොඉක්මවන දඩයකට ඔහු යටත් වන්නේ ය.

ජලාශයෙන් ජලය ගැනීම හෝ, පාවිච්චි කිරීම යනාදියට දණ්ඩනය.

33. මණ්ඩලයට අයත් යම් ජලාශයකින්, දියපාරකින් සරණියකින් හෝ නළයකින් හෝ, එවැනි යම් ජලාශයකට, දිය පාරකට, සරණියකට හෝ නළයකට යන නැතහොත් එවැනි යම් ජලාශයක, දිය පාරක, සරණියක හෝ නළයක සිට එන නළයකින් හෝ මහජනයාගේ පාවිච්චිය සඳහා මණ්ඩලය විසින් සපයා තිබෙන ජලය හැර, මණ්ඩලයට අයත් හෝ මණ්ඩලය විසින් සපයන ලද නැතහොත් මණ්ඩලයේ ජලය පාවිච්චි කරන පාරිභෝගිකයකු සඳහා සපයන ලද ජලය රැස් කර තිබෙන යම් භාජනයකින් හෝ වෙනත් එවැනි තැනකින් අයුක්තිසහගත ලෙස ජලය ලබාගන්නා හෝ පාවිච්චි කරන සෑම තැනැත්තෙක් ම වරදක් කරන අතර, මහේස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරිපිට පැවැත්වෙන නඩු විභාගයකින් පසු වරදකරු කරනු ලැබූ විට රුපියල් සියයක් නොඉක්මවන දඩයකට ඔහු යටත් වන්නේ ය.

කර්මාන්ත යනාදිය විනාශ කිරීමට හෝ ඒවාට හානි කිරීමට සහ ජලය නාස්ති කිරීමට දණ්ඩනය.

34. මණ්ඩලයේ සාමාන්‍යාධිකාරිවරයාගේ බලය නොමැතිව, මණ්ඩලයට අයත් යම් ඇළදොරක්, ජලෝද්ගම නළයක්, කරාමයක්, වැල්වයක්, නළයක්, කර්මාන්තයක් හෝ යන්ත්‍රයක් උවමනාවෙන් ම හෝ නොසැලකිල්ලෙන් කඩන, හානි කරන, විවෘත කරන, වසන හෝ වැරදි අන්දමින් ඒවාට බාධාවක් කරන හෝ ඒවා අයුතු අන්දමින් වෙනස් කරන නැතහොත් මණ්ඩලයට අයත් ජලාශවලින් හෝ වෙනත් ජල කර්මාන්තවලින් ජලය ඇදගන්නා හෝ ඒ ජලය නාස්තිවන අන්දමින් නැතහොත් ජල සම්පාදනයට අවහිර වන අන්දමින් උවමනාවෙන් ම යම් ක්‍රියාවක් කරන සෑම තැනැත්තෙක් ම වරදක් කරන අතර, මහේස්ත්‍රාත් වරයකු ඉදිරිපිට පැවැත්වෙන නඩු විභාගයකින් පසු වරදකරු කරනු ලැබූ විට, රුපියල් සියයක් නොඉක්මවන දඩයකට ඔහු යටත් වන්නේ ය.

සමහර අවස්ථාවන්හි ජල සම්පාදනය කපාහැරීමට සාමාන්‍යාධිකාරිවරයාට ඇති බලය.

35. මණ්ඩලය විසින් ජලය සපයනු ලබන යම් තැනැත්තෙක් මේ පනතේ යම් විධිවිධානයකට හෝ මේ පනත යටතේ සාදනු ලැබූ යම් නියෝගයකට හෝ පටහැනි යමක් කළහොත් හෝ කරවූවහොත් හෝ කරන්නට අවසර දුනහොත් හෝ මණ්ඩලයට අයත් ජලය නාස්තිය, අනිසි පාවිච්චිය, අයථා පරිභෝජනය හෝ අපවිත්‍රවීම වැළැක්වීම සඳහා එකී යම් විධිවිධානයක් යටතේ කළ යුතු යමක් කිරීම අයුක්තිසහගත ලෙස පැහැර හැරියහොත්, හෝ (ඒ සම්බන්ධයෙන් සහනයක් වශයෙන් ඒ තැනැත්තාට විරුද්ධව යමක් කිරීමට හානියක් නොවන පරිදි) ඒ තැනැත්තාගේ ප්‍රයෝජනය සඳහා ජලය සපයනු ලබන්නේ යම් නළ මගින් හෝ ඒවායේ ද, ඒ නළ කපා හැර ඔහුට ජලය සැපයීම මණ්ඩලයේ සාමාන්‍යාධිකාරිවරයා විසින් නැවැත්විය හැකි ය.

36. යම් ගොඩනැගිල්ලකට හෝ ස්ථානයකට ඇති ජලසම්පාදනය කපා දැමීමට හෝ නැවැත්වීමට මණ්ඩලයේ සාමාන්‍යාධිකාරීවරයාට මේ පනත යටතේ බලය පැවරී ඇති සෑම අවස්ථාවක ම සහ මණ්ඩලය විසින් ජලය සපයා ඇති ගොඩනැගිල්ලක හෝ ස්ථානයක පදිංචිය හිස් වූ සෑම අවස්ථාවක ම, අයිතිකරුට හෝ පදිංචිකරුට යුක්තිසහගත කල් දීමකින් පසු, සාමාන්‍යාධිකාරීවරයාට, ඔහුගේ අනුයෝජිතයන්ට සහ කම්කරුවන්ට උදේ අටේ සිට සවස පහ දක්වා කාලය තුළ එම ගොඩනැගිල්ලට හෝ ස්ථානයට ඇතුළුවී, එම ස්ථානයට ජලය ගෙන එන නළ කපාහැරීමට ද මණ්ඩලයේ දේපළක් වන යම් නළ, මීටර, සවිකිරීම් සහ උපකරණ ඉවත් කර ගැනීමට ද හැකි ය.

ජල සම්පාදනය කපා හැරීම සඳහා ඕනෑම ගොඩනැගිල්ලකට හෝ ස්ථානයකට ඇතුළුවීමට සාමාන්‍යාධිකාරීවරයාට හෝ ඔහුගේ අනුයෝජිතයන්ට හැකි බව.

37. මීළඟට මෙහි මින් මතු එකින් එක විස්තර කර ඇති වැරදි අතුරෙන් යම් වරදක් කරන සෑම තැනැත්තකුට ම මහේස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරිපිට පැවැත්වෙන නඩු විභාගයකින් පසු ඔහු වරදකරු කරනු ලැබූ විට එවැනි එක් එක් වරදට රුපියල් පණහක් නො ඉක්මවන දඩයකින් දඬුවම් කළ යුතු ය. ඒ වැරදි නම්:—

ජලය අපවිත්‍ර කිරීම යනාදියට දණ්ඩනය.

(අ) මණ්ඩලයට අයත් යම් කිසි දියපාරක, ජලාශයක, ජල පිහිල්ලක හෝ වෙනත් ජල කර්මාන්ත ස්ථානයක නෑම හෝ සුනඛයකු නැතහොත් වෙනත් සත්වයකු එහි සේදීම, එයට විසිකිරීම හෝ ඇතුළුවීමට හැලැස්වීම;

(ආ) කුණු රොඩු, අපවිත්‍ර දේ හෝ සෞඛ්‍යයට අහිතකර වෙනත් දේ එවැනි යම් දියපාරකට, ජලාශයකට, ජලපිහිල්ලකට, ජලෝද්ගම නළයකට, භූතළ පෙට්ටියකට හෝ ඉහත කී වෙන යම් ජල කර්මාන්ත ස්ථානයකට, දැමීම හෝ ඒවායේ රෙදි, ලොම්, පදම් කළ සම් හෝ යම් සතෙකුගේ සම් හෝ ඇඳුම් හෝ වෙනත් දේ සේදීම හෝ පිරිසිදු කිරීම;

(ඇ) ජල කර්මාන්තයකට අයත් ඉඩමකට හෝ ජලසම්පාදනය හා සම්බන්ධ ගොඩනැගිලිවලට හෝ භූමියට අයුතු ලෙස ඇතුළුවීම;

(ඈ) ජලසම්පාදනය හා සම්බන්ධ යම් ඇලක්, ටැංකියක්, ජලාශයක්, ජලභාජනයක්, ළිඳක්, උල්පතක්, ජලකාණුවක් හෝ වෙනත් ජල කර්මාන්තයක් නීති විරෝධී ව කෑඩීම, ඒවාට හානිකිරීම හෝ වෙනත් අන්දමකින් ඒවාට අලාභ කිරීම; සහ

(ඉ) තමාට අයත් හෝ තම පාලනය යටතේ ඇති යම් සොරොව්, බේසමක, කසළ කාණුවක හෝ කාණුවක නැතහොත් වාෂ්ප එන්ජිමක හෝ බොයිලේරුවක ජලය හෝ වෙනත් ජලය මණ්ඩලයට අයත් දියපාරකට, ජලාශයකට, ජලපිහිල්ලකට හෝ වෙනත් ජල කර්මාන්තයකට ගලා යාමට හෝ ගෙනයාමට සිදු කිරීම හෝ ජල කර්මාන්තයට අයත් ජලය අපවිත්‍ර කරන වෙනත් යම් ක්‍රියාවක් කිරීම.

තවද එවැනි සෑම තැනැත්තෙක් ම ඉහත අන්තිමට සඳහන් කරන ලද වරදක් කරන එක් එක් දිනය (දින එකකට වඩා වැඩි කාලයක්) වෙනුවෙන් රුපියල් දහයක අතිරේක දඩයකට යටත් වන්නේ ය.

ජල කර්මාන්තයට අයත් දියපාර ආදියක ජලය අපවිත්‍රවන යම් ක්‍රියාවක්, යම් ව්‍යාපාරයක් හා සම්බන්ධව කිරීමට දණ්ඩනය.

38. (1) යම් ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යන යම් ස්ථානයක අයිතිකරු, අධිකාරි, අනුයෝජිත, කළමනාකරු හෝ පදිංචිකරු වන යම් තැනැත්තෙක් මණ්ඩලයට අයත් යම් දියපාරක, ජලාශයක, ජලභාජනයක, ජලපිහිල්ලක හෝ වෙනත් ජල කර්මාන්ත ස්ථානයක ජලය අපවිත්‍ර වන හෝ අපවිත්‍රවීමට ඉඩ ඇති යම් ක්‍රියාවක් එකී ව්‍යාපාරය හා සම්බන්ධ ව කළහොත්, ඒ තැනැත්තා වරදක් කරන්නේ ය. තව ද මහේස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරිපිට පැවැත්වෙන නඩු විභාගයකින් පසු වරදකරු කරනු ලැබූ විට, 37 වන වගන්තියේ විධිවිධාන නොතකා, රුපියල් එක් දහසක් නොඉක්මවන දඩයකට ද, සාමාන්‍යාධිකාරිවරයාගේ අත්සන යෙදූ දැනුම්දීමක් භාරදෙනු ලැබීමෙන් පසු පැය විසිහතරක් ඉකුත්වීමෙන් පසුව ද ඒ වරද තවදුරටත් නොකඩවා කරගෙන යනු ලැබුවහොත්, එසේ වරද කරන එක් එක් දිනය සඳහා තවත් රුපියල් පන්සියයක් නො ඉක්මවන දඩයකට ද ඔහු යටත් වන්නේ ය.

(2) එවැනි යම් ස්ථානයකට එක එල්ලේ ම හෝ අන් ආකාරයකින් සම්බන්ධ වූ, මණ්ඩලයට අයත් නළයක් හෝ කර්මාන්තයක් ද යම් දියපාරක්, ජලාශයක්, ජලභාජනයක්, ජල පිහිල්ලක් හෝ වෙනත් කර්මාන්තයක් ද විවෘතකර පරීක්ෂා කිරීම, එවැනි ස්ථානයක අයිතිකරුවකු, අධිකාරිවරයකු, අනුයෝජිතයකු, කළමනාකරුවකු හෝ පදිංචිකරුවකු වෙත සාමාන්‍යාධිකාරිවරයාගේ අත්සන යෙදූ, ඔහුගේ අභිලාෂය දක්වෙන දැනුම්දීමක් භාරදෙනු ලැබීමෙන් පැය විසිහතරක් ඉකුත් වීමෙන් පසු ව, මණ්ඩලයේ සාමාන්‍යාධිකාරිවරයා විසින් හෝ ඔහු විසින් ඒ සඳහා ලියවිල්ලකින් බලය පවරනු ලැබූ වෙනත් යම් තැනැත්තකු විසින් මණ්ඩලයේ සභාපතිවරයාගේ අවසරය ඇතිව, කළ හැකි ය.

පරීක්ෂා කිරීමේ වියදම.

39. පරීක්ෂාකර බලන ලද නළයකින් හෝ කර්මාන්තයකින් නිකුත්වන යමකින් හෝ එවැනි නළයක හෝ කර්මාන්තයක ඇති යමකින් ජලය අපවිත්‍රවන බව එවැනි පරීක්ෂා කිරීමකින් පසුව පෙනීගියහොත්, එම පරීක්ෂා කිරීමේ වියදම්, එම නළ හෝ කර්මාන්ත අයත්ව සිටින හෝ ඒවායේ කළමනාකරණය ද පාලනය භාර ව සිටින තැනැත්තා විසින් ගෙවිය යුතු ය. ජලය එසේ අපවිත්‍ර වී නොමැති බව එවැනි පරීක්ෂණයකින් පසුව පෙනී ගියහොත් එවිට ඒ වියදම් මණ්ඩලය විසින් දැරිය යුතු ය.

කසළ කාණු, පිටාර, පිරියම් කර්මාන්ත සහ වෙනත් කර්මාන්ත මණ්ඩලය විසින් ඉදිකළ යුතු බව.

40. මණ්ඩලය විසින් මණ්ඩලයේ බල ප්‍රදේශය හෝ ප්‍රදේශ ඇතුළත කැළිකසළ නිසි පරිදි එකතු කිරීම සහ බැහැර කිරීම සඳහා කසළ කාණු, අනුබද්ධ කොටස්, පිටාර, පිරියම් කර්මාන්ත සහ වෙනත් කර්මාන්ත ශ්‍රී ලංකාවෙහි කවර වූ හෝ තැනක කලින් කල ඉදිකළ හැකි ය.

විදි යනාදිය හැඩීමට සහ පෞද්ගලික දේපළකට ඇතුළුවීමට මණ්ඩලයට ඇති බලය.

41. (1) නළ හෝ මල නළ එලීමේදී යම් වීදියක් හෝ වීදියක් සඳහා වෙන්කර ඇති තැනහොත් වීදියක් තැනීමට අදහස් කර ඇති ස්ථානයක් හෝ යම් වීදියකට යටින් පිහිටා ඇති යම් උමං ගබඩාවක් හෝ සුරක්ෂිතාගාරයක් ඔස්සේ, හරහා හෝ යටින් සහ (ඒ සඳහා යුක්ති සහගත ලිඛිත කල්දීමකින් පසුව) කොටුකරන ලද හෝ කොටු නොකරන ලද යම් ඉඩමක් තුළට, ඔස්සේ හෝ යටින්, ඒ නළ එලා ගෙන යා හැකි ය. එම නළ එලීම හැකිතාක් අඩුපෙන් අලාභහානි සිදුවන අන්දමින් කළ යුතු අතර, සිදුවන

අලාභහානි සඳහා සම්පූර්ණ වන්දි ගෙවිය යුතු ය. එවැනි වන්දියක ප්‍රමාණය හෝ එය කොටස් කර ඇති ආකාරය පිළිබඳ ව යම් මතභේදයක් පැන නැඟුණහොත් මණ්ඩලය විසින් ඉල්ලීමක් කරනු ලැබූ විට, ඒ නළ හෝ මල නළ යම් දිසා අධිකරණයක හෝ මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණයක අධිකරණ බල සීමාව තුළ පිහිටා තිබේද, ඒ දිසා අධිකරණය හෝ මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය හෝ විසින්, සහ ඒ වන්දි ප්‍රමාණය හෝ වෙන් කළ කොටස රුපියල් පන්දහස් පන්සියයකට වැඩිවීම හෝ වැඩි නොවීම හෝ අනුව, [illegible] ලෙස විමසා දැන ගෙන එම කරුණ තීන්දු කළ යුතු ය. එම තීන්දුවට විරුද්ධ ව ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයට අභියාචනයක් ඉදිරිපත් කළ හැකි වන්නේ ය.

(2) එවැනි සෑම අභියාචනයක් ම, දිසා අධිකරණවල හෝ මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණවල සාමාන්‍ය අධිකරණ බලය යටතේ කරන ලද ආඥාවකට විරුද්ධ ව අභියාචනයක් ඉදිරිපත් කළ යුතු කාල සීමාව තුළදී, ඒ ආකාරයෙන් ම සහ එවැනි අභියාචනා සඳහා විධිවිධාන සලස්වා ඇත්තාවූ ද පිළිපදිනු ලබන්නාවූ ද රීති හා පරිචයන්ට යටත් ව, ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

මල නළවලට වාතාශ්‍රය සැපයීම සඳහා ගොඩනැගිලිවලට නළ සවිකිරීමේ බලය.

42. (1) පොදු මල නළවලට නිසි වාතාශ්‍රය සැපයීම සඳහා මණ්ඩලය විසින් අවශ්‍යයයි සලකන නළ සහ උපකරණ යම් ගොඩනැගිල්ලකට පිටපැත්තෙන් සවිකරවීමට මණ්ඩලයට බලය තිබේ.

(2) එවැනි නළ සහ උපකරණ, ඒ අවට ප්‍රදේශයට හැකිතාක් අඩු අපහසුවක් සිදුවන අන්දමින් සාදා සවිකළ යුතු ය. එවැනි සෑම නළයකම පිටවන කෙළවර, එය සවිකර ඇති ගොඩනැගිල්ලේ පියස්සෙහි පහත කෙළවරට වඩා යටත් පිරිසෙයින් අඩි දෙකකට උඩින් ද ජනේලයක සිට අඩි දහයකට ඈතින් ද විය යුතු ය.

පෞද්ගලික මලනළ අවසර නැතිව යම් පොදු මල නළයක් සමග සම්බන්ධ කිරීම.

43. (1) මණ්ඩලයේ ලිඛිත අවසරය කලින් නොලබා යම් පොදු මල නළයකට යම් පෞද්ගලික මල නළයක් එක එල්ලේ ම හෝ අන් ආකාරයකින් සම්බන්ධ කරන සෑම තැනැත්තෙක් ම වරදක් කරන්නේ ය. තවද මහේස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරිපිට පැවැත්වෙන නඩු විභාගයකින් පසු වරදකරු කරනු ලැබූ විට රුපියල් සියයක් නොඉක්මවන දඩයකට ඔහු යටත් වන අතර, ඒ වරද තවදුරටත් කරගෙන ගියහොත්, ඒ වරදට වරදකරු කරනු ලැබූ දිනයෙන් පසුව එය තවදුරටත් කරනු ලබන කාලසීමාව සඳහා එක් දිනයකට රුපියල් විසිපහක් බැගින් වන අතිරේක දඩයකට ද ඔහු යටත් වන්නේ ය.

(2) මණ්ඩලයේ අවසරය නොලබා එවැනි යම් පොදු මල නළයක් හා සම්බන්ධ කර ඇති යම් පෞද්ගලික මල නළයක් කැඩවීමට, වෙනස් කරවීමට හෝ එවැනි විධිවිධානවලට අනුකූලවන සේ සකස් කරවීමට මණ්ඩලයට බලය ඇති අතර, ඒ සඳහා දැරිය යුතු වන සම්පූර්ණ වියදම එකී මල නළය සම්බන්ධ කළ හෝ සම්බන්ධ කරවූ තැනැත්තා විසින් ගෙවිය යුතු ය. එම මුදල ගෙවීම පැහැර හැරියහොත් එය ජලාපවහන ගාස්තුවක් වශයෙන් අයකරගත හැකි ය.

පොදු මල නළ මත ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම ආදිය.

44. (1) මණ්ඩලයේ ලිඛිත අවසරය කලින් නොලබා යම් පොදු මල නළයක් මත යම් ගොඩනැගිල්ලක් හෝ කර්මාන්තයක් ඉදිකරන හෝ ඉදිකරවන නැතහොත් ගොඩනඟන හෝ ගොඩනැගීමට සලස්වන සෑම තැනැත්තෙක් ම වරදක් කරන්නේ ය. තව ද, මහේස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරිපිට පැවැත්වෙන නඩු විභාගයකින් පසු වරදකරු කරනු ලැබූවිට රුපියල් සියයක් නොඉක්මවන දඩයකට ඔහු යටත් වන අතර, ඒ වරද තවදුරටත් කරගෙන ගියහොත් ඒ වරදට වරදකරු කරනු ලැබූ දිනයෙන් පසුව එය තවදුරටත් කරනු ලබන කාලසීමාව සඳහා එක් දිනයකට රුපියල් විසිපහ බැගින් වන අතිරේක දඩයකට ද ඔහු යටත් වන්නේ ය.

(2) මණ්ඩලයේ අවසරය නොලබා ඉදිකර ඇති හෝ ගොඩනඟා ඇති, (1) වන උපවගන්තියේ සඳහන් යම් ගොඩනැගිල්ලක් හෝ කර්මාන්තයක් කැඩවීමට, වෙනස් කරවීමට හෝ මේ පනතෙහි විධිවිධානවලට අනුකූලවනයේ අන් ලෙසකින් සකස් කරවීමට මණ්ඩලයට බලය ඇති අතර ඒ සඳහා දැරිය යුතු වන සම්පූර්ණ වියදම එකී ගොඩනැගිල්ල හෝ කර්මාන්තය ඉදිකළ හෝ ඉදිකරවූ නැතහොත් ගොඩනැංවූ හෝ ගොඩනැංවීමට සැලැස්වූ තැනැත්තා විසින් ගෙවිය යුතු ය. එම මුදල ගෙවීම පැහැර හැරියහොත් එය කළාපවහන ගාස්තුවක් වශයෙන් අයකර ගත හැකි ය.

පෞද්ගලික මල නළ ආදිය තැනීම

45. (1) (අ) පෞද්ගලික මල නළයක් හෝ මල ඉවත්කිරීමේ උවාරණ තැනීම, සවිකිරීම හෝ වෙනස්කිරීම; නැතහොත්

(ආ) යම් පෞද්ගලික මල නළයක් පොදු මල නළයක් සමග සම්බන්ධ කිරීම

හා අදාළ සියලු වැඩ මල නළ සේවය සැපයෙන ස්ථානයේ අයිතිකරුගේ වියදමෙන් සහ මේ පනතේ විධිවිධානවලට හෝ තත්කාලයෙහි බලපවත්නා යම් නියෝගවලට අනුකූල ව, මණ්ඩලයේ නිලධරයකු විසින් හෝ මණ්ඩලය විසින් ඒ කාර්යය සඳහා බලපත්‍රයක් දෙනු ලැබූ යම් තැනැත්තකු විසින් හෝ කරනු ලැබිය යුතු ය:

එසේ වුව ද මෙහි මීට ඉහතින් ඇති විධිවිධාන යම් පොදු මල නළයකට හෝ ඒ හා සම්බන්ධ යම් උවාරණයකට අදාළ වන්නේ නැත.

(2) මණ්ඩලයේ නිලධරයකු නොවන හෝ මණ්ඩලය විසින් බලපත්‍රයක් දෙනු නොලැබූ යම් තැනැත්තෙක් (1) වන උපවගන්තියේ සඳහන් යම් වැඩක් කළහොත් ඔහු වරදක් කරන අතර මහේස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරිපිට පැවැත්වෙන නඩු විභාගයකින් පසු වරදකරු කරනු ලැබූවිට රුපියල් සියයක් නොඉක්මවන දඩයකට ඔහු යටත් වන්නේ ය.

(3) (1) වන උපවගන්තියේ සඳහන් යම් කර්මාන්තයක් (මණ්ඩලයේ නිලධරයකු හෝ මණ්ඩලය විසින් බලපත්‍රයක් දෙනු ලැබූ තැනැත්තකු හැර) යම් තැනැත්තකු විසින් හෝ මේ පනතේ හෝ තත්කාලයෙහි බලපවත්නා යම් නියෝගවලට හෝ විධිවිධානවලට අනුකූල නොවන අන් ආකාරයකින් කරනු ලැබුවහොත් එම කර්මාන්ත කැඩවීමට, වෙනස් කිරීමට හෝ අන් ආකාරයකින් එකී විධිවිධානවලට අනුකූලවන පරිදි සකස් කරවීමට මණ්ඩලයට බලය

අතර ඒ සඳහා දැරිය යුතු වන වියදම එම කර්මාන්තය මණ්ඩලයේ නිලධරයකු විසින් කරනු ලැබ ඇති අවස්ථාවක දී හැර, එම කර්මාන්තය කර ඇති ස්ථානයේ අයිතිකරු විසින් ගෙවිය යුතු අතර එම මුදල ගෙවීම පැහැර හැරියහොත්, එය කසළාපවහන ගාස්තු ලෙස ඔහුගෙන් අය කර ගත යුතු ය.

(4) මේ වගන්තියේ විධිවිධාන යටතේ කරන ලද කවර වූ හෝ කර්මාන්තයක් යුක්තිසහගත කවර වේලාවක වුව ද මණ්ඩලයේ නිලධරයන් විසින් පරීක්ෂා කළ හැකි විය යුතු ය.

46. (1) යම් අලුත් ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකරන හෝ ඉදිකරවන නොහොත් යම් ගොඩනැගිල්ලක් නැවත සාදන හෝ සාදවන සෑම තැනැත්තෙක් ම, ඒ ගොඩනැගිල්ලේ කසළ ඉවත් කිරීම සඳහා සහ කැළිකසළ, අපවිත්‍ර ද්‍රව හෝ මල එක්රැස් කිරීම සඳහා සහ ඉවත් කිරීම සඳහා, මණ්ඩලයේ මතය අනුව මේ පනතේ විධිවිධානවලට හෝ තත්කාලයෙහි බලපවත්නා යම් නියෝගවලට අනුකූල ව අවශ්‍යවිය හැකි කසළ කාණු සහ උවාරණ ඒ ගොඩනැගිල්ලට සැපයීමට සැලැස්විය යුතු ය. අලුත් ගොඩනැගිලිවලට කසළ කාණු.

(2) ඉහත දැක්වුණු පරිදි එවැනි කසළ කාණු සහ උවාරණ සැපයීමට අපොහොසත් වන හෝ සැපයීම පැහැර හරින සෑම තැනැත්තෙක් ම වරදක් කරන අතර, මහේස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරිපිට පැවැත්වෙන නඩු විභාගයකින් පසු වරදකරු කරනු ලැබූ විට රුපියල් දෙසිය පණහක් නො ඉක්මවන දඩයකට ඔහු යටත් වන්නේ ය.

47. (1) යම් ස්ථානයක් පොදු කසළ කාණුවකට හෝ නිත්‍යානුකූල ව කසළ අපහරණය කළ හැකි වෙනත් යෝග්‍ය ස්ථානයකට අඩි තුන්සියයක් ඇතුළත පිහිටා ඇති විට, මණ්ඩලය විසින්, එම ස්ථානයේ අයිතිකරු වෙත භාරදෙන ලිඛිත දැනුම්දීමකින්, එම දැනුම්දීමේ නිශ්චිත ව දැක්වෙන යම් කාලසීමාවක් ඇතුළත, එම ස්ථානයෙහි කසළ සාර්ථක ව ඉවත් කිරීම සඳහා අවශ්‍යයයි මණ්ඩලය විසින් සලකනු ලැබිය හැකි මෙහි පහත දැක්වෙන කර්මාන්ත සියල්ලම හෝ ඒ අතුරෙන් යමක් තත්කාලයෙහි බලපවත්නා යම් නියෝගවලට අනුකූල ව, මණ්ඩලය සෑහීමට පත්වන පරිදි සපයන ලෙස නැතහොත් ඉදිකරන ලෙස එකී අයිතිකරුට නියම කරනු ලැබිය හැකිය. එනම් :— කසළ කාණුවක සිට අඩි තුන්සියයක් ඇතුළත ස්ථානවල කසළ ඉවත්කිරීම.

(අ) කැළි කසළ සහ අපවිත්‍ර ද්‍රව ඉවත්කර එවැනි කසළ කාණුවකට හෝ වෙනත් යෝග්‍ය ස්ථානයකට අපහරණය කිරීම සඳහා අවශ්‍ය විය හැකි ඇලවල්, කසළ කාණු, කාණු, කාණු කවාට සහ උවාරණ සැපයීම සහ ඉදිකිරීම ;

(ආ) ප්‍රමාණවත් ජල සම්පාදනයක් ඇති විට, ප්‍රමාණවත් සහ යෝග්‍ය දිය වැසිකිළි හෝ ඒ හා සම්බන්ධ අතිරේක දිය වැසිකිළි සහ කසළ කාණු සහ වෙනත් උවාරණ සැපයීම සහ ඉදිකිරීම හා යම් වළ වැසිකිළියක්, වැසිකිළියක්, කසළ වළක්, ඇතුළු වැසිකිළියක් හෝ වෙනත් පොදු වැසිකිළියක් දිය වැසිකිළියක් බවට හැරවීම හෝ එවැනි යම් වළ වැසිකිළියක්, වැසිකිළියක්, කසළවළක්, ඇතුළු වැසිකිළියක් හෝ වෙනත් පොදු වැසිකිළියක් වසා දැමීම ;

(ඈ) මණ්ඩලයේ මතය අනුව අනවශ්‍ය හෝ සෞඛ්‍යයට හානි කර පරිදි පවත්නා කසළ කාණුවක් හෝ උවාරණයක් (ජලාපවහන ක්‍රමයකින් එකී ස්ථානයෙහි කසළ ඉවත් කිරීම සඳහා මණ්ඩලයේ අනුමතිය ඇතිව ඉදිකරන ලද කසළ කාණු හෝ උවාරණ හැර) නැවත ඉදි කිරීම, ගැලවීම සහ ඉවත් කිරීම.

(2) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ භාරදෙනු ලැබූ යම් දැනුම්දීමක අවශ්‍යතාවන්ට අනුකූල ව, එම දැනුම්දීමේ නිශ්චිත ව දක්වා ඇති කාලසීමාව තුළ, කටයුතුකිරීමට අපොහොසත්වන හෝ කටයුතු කිරීම පැහැර හරින සෑම අයිතිකරුවෙක් ම වරදක් කරන අතර මහේස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරිපිට පැවැත්වෙන නඩු විභාගයකින් පසු වරදකරු කරනු ලැබුවහොත් රුපියල් එක් සියයක් නොඉක්මවන දඩයකට ඔහු යටත් වන්නේ ය.

හවුලේ කසළාපවහනය.

48. (1) යාබද වූ හෝ නොවූ ස්ථාන සමූහයක කසළාපවහනය වෙන වෙන ම නොව එකක් වශයෙන් කිරීම වඩා පිරිමැස්මදායක බව හෝ අන් ආකාරයකින් වාසිදායක බව මණ්ඩලයට පෙනී යන අවස්ථාවක, එම ස්ථාන සමූහයේ කසළාපවහනය සඳහා මෙහි පහත දැක්වෙන විධිවිධානවලට අනුකූල ව යෝජනා ක්‍රමයක් සකස් කරවීමට මණ්ඩලයට බලය ඇත.

(2) එවැනි සෑම අවස්ථාවක ම—

(අ) එය බලපාන ස්ථාන සහ අවශ්‍ය කර්මාන්තවල ස්වභාවය සහ ප්‍රමාණය දක්වෙන සැලසුම් ;

(ආ) විමසා දැනගත හැකි තාක් දුරට, එම ස්ථානයන්හි සහ එම ස්ථාන අයිතිකරුවන්ගේ උපලේඛනයක් ;

(ඇ) එම යෝජනා ක්‍රමය ක්‍රියාත්මක කිරීමට මණ්ඩලයේ මතය අනුව අවශ්‍ය වැඩවල පිරිවැය ඇස්තමේන්තුවක් ;

(ඈ) එසේ ආරම්භකරන යම් කර්මාන්තයකින් ඒ ඒ ස්ථානයට සැලසෙන ප්‍රතිලාභයේ අඩු වැඩිකම සැලකිල්ලට ගනිමින්, සාධාරණයයි මණ්ඩලයට පෙනී යන අන්දමට ප්‍රමාණානුකූල ව එකී පිරිවැය එම ස්ථාන අයිතිකරුවන් අතර කොටස් කරන තාවකාලික ලැයිස්තුව

මණ්ඩලය විසින් පිළියෙළ කරවිය යුතු ය.

(3) මේ වගන්තියේ විධිවිධානවලට අනුකූල ව, යෝජිත කර්මාන්ත කරවීමට අදහස් කරන බවට, කසළ ඉවත් කරනු ලබන සියලු ම ස්ථානයන්හි අයිතිකරුවන්ට සිංහල, දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි භාෂාවන් මගින් ලිඛිත දැනුම්දීම්, ඔවුනට පෞද්ගලිකව භාරදීමෙන් හෝ ඒ ඒ අයිතිකරු පදිංචි ස්ථානයෙහි හෝ ඒ ඒ අයිතිකරුගේ ව්‍යාපාරික ස්ථානයෙහි තබා යැමෙන් හෝ පදිංචි ස්ථානයට හෝ ව්‍යාපාරික ස්ථානයට ලියාපදිංචි කළ තැපැලෙන් යැවීමෙන් භාරදීමට මණ්ඩලය විසින් කටයුතු සැලැස්විය යුතු ය.

(4) එවැනි දැනුම්දීම් භාර දෙනු ලැබූ දිනයේ සිට මාසයක කාල සීමාවක් තුළ ඉහත සඳහන් විස්තර හෝ ඒවායේ සහතික පිටපත්, මණ්ඩලයේ කාර්යාලයෙහි තැන්පත් කර තැබිය යුතු අතර ඒවා ඕනෑම යුක්තිසහගත වේලාවක පරීක්ෂාකර බැලීම සඳහා විවෘතව තිබිය යුතු ය.

(5) එකී මාසය තුළදී එවැනි යම් ස්ථානයක අයිතිකරු විසින්, මණ්ඩලය වෙත භාර දෙන ලිඛිත දැනුම්දීමකින්, එම යෝජනාවලට මෙහි පහත දැක්වෙන කවර හේතුවක් නිසා වුව ද විරෝධය දැක්විය හැකි ය:—

(අ) යෝජිත කර්මාන්ත ප්‍රමාණවත් නොවීම, අවශ්‍ය නොවීම හෝ මේ පනතට අනුකූලව නියම කර නොතිබීම;

(ආ) එම කර්මාන්තය සඳහා තක්සේරු කර ඇති පිරිවැය අධික වීම;

(ඇ) විරෝධයෙහි නිශ්චිත ව සඳහන් යම් සත්‍ය සාධකයක් අනු ව, එම පිරිවැය තාවකාලික ව ප්‍රමාණානුකූල ව කොටස් කර ඇති ආකාරය වැරදි වීම;

(ඈ) යම් ස්ථානයක් යෝජනාවලින් බැහැර කළ යුතු බව හෝ යෝජනාවල ඇතුළත් කළ යුතු බව;

(ඉ) දැනුම්දීම්, සැලසුම් හෝ ඇස්තමේන්තු සම්බන්ධයෙන් යම් වැදගත් ක්‍රම විරෝධතාවක්, අඩුපාඩුවක් හෝ වරදක් සිදු වී තිබීම;

(ඊ) ගෙවීමට ඇති යම් වන්දි මුදලක් අධිකවීම හෝ ප්‍රමාණවත් නොවීම.

(6) මණ්ඩලය විසින් එම විරෝධතා සලකාබලා ඒ පිළිබඳ ව තීරණය කළ යුතුය. මණ්ඩලයේ තීරණය අවසාන තීරණය වන්නේ ය.

(7) එවැනි විරෝධතා කිසිවක් මතු කරනු නොලැබූ යම් අවස්ථාවක හෝ විරෝධතා ඉදිරිපත් කරනු ලැබ ඒ පිළිබඳ ව මණ්ඩලය තීරණය කර ඇති අවස්ථාවක, ඉහත කී යෝජනා ක්‍රමයට අනුකූල ව ඒ ස්ථානවල කාසළ කාණු ක්‍රමයක් ඇතිකිරීමට මණ්ඩලය විසින් නියම කළ හැකි ය. තව ද යෝග්‍යයයි මණ්ඩලය සලකන්නේ නම්, මණ්ඩලය විසින්—

(අ) මේ වගන්තියේ (1) වන උපවගන්තියේ සඳහන් යෝජනා ක්‍රමය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා කර්මාන්ත සියල්ලම හෝ ඉන් යම් කර්මාන්තයක් ගිවිසුම් මගින් හෝ අන්‍යාකාරයකින් කිරීමට කටයුතු කළ හැකිය.

(ආ) එම ස්ථානවල කාසළ කාණු ක්‍රමයක් ඇතිකිරීමෙහි ලා හෝ ඒ සඳහා ම කළයුතු ව ඇති කර්මාන්ත සියල්ල ම හෝ ඉන් යම් කර්මාන්තයක්, දැනුම්දීමෙහි නිශ්චිත ව සඳහන් යම් කාලසීමාවක් ඇතුළත සපයන ලෙස සහ කරන ලෙස, අයිතිකරුවන් සියලු දෙනාට ම හෝ යම් අයිතිකරුවකුට හෝ ලියවිල්ලකින් වූ දැනුම්දීමක් මගින් නියම කළ හැකි ය.

(8) මේ වගන්තිය යටතේ පිළියෙළ කරන ලද යම් යෝජනා ක්‍රමයකට ඇතුළත් සියලු ස්ථාන හෝ ඉන් යම් ස්ථානයක හෝ අයිතිකරුවන්ගෙන්, සමීක්ෂණය සහ සැලසුම් පිළියෙළ කිරීම සඳහා වියදම් වශයෙන්, යුක්තිසහගත මුදලක් සමානුපාතික කොටස් වලින් මණ්ඩලය විසින් අයකර ගත හැකි ය.

(9) මණ්ඩලය විසින් මේ වගන්තිය යටතේ යම් කර්මාන්තයක් සම්පූර්ණ කරනු ලැබූ පසු සහ එහි වියදම් දැනගැනීමෙන් පසු, තාවකාලික කොටස් කිරීම කරන ලද පරිද්දෙන් ම අවසාන කොටස් කිරීමක් කර එම වියදම් අය කර ගත යුතු ය.

(10) ඉහත සඳහන් ආකාරයේ යෝජනා ක්‍රමයක් යටතේ ඇති කරන ලද කසළ කාණු ක්‍රමයක් නඩත්තු කිරීමේ වියදම්, එම යෝජනා ක්‍රමය බලපාන ස්ථානවල අයිතිකරුවන් විසින් සමාන ව දැරිය යුතු ය.

(11) (7) (ආ) වන උපවගන්තිය යටතේ භාරදෙනු ලැබූ යම් දැනුම්දීමක නිශ්චිත ව දක්වා ඇති කාලසීමාව ඇතුළත එහි නියම යන්ට අනුකූල ව ක්‍රියාකිරීමට අපොහොසත් වන හෝ ක්‍රියා කිරීම පැහැර හරින සෑම අයිතිකරුවෙක් ම වරදක් කරන අතර මහේස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරිපිට පැවැත්වෙන නඩු විභාගයකින් පසු වරදකරු කරනු ලැබූ විට රුපියල් පණහක් නොඉක්මවන දඩයකට යටත් වන්නේ ය.

වෙනත් තැනැත්තන්ට අයත් ඉඩම ඔස්සේ කසළ කාණු ගෙනයාමේ අයිතිය.

49. (1) යම් ස්ථානයක කසළ ඉවත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය කසළ කාණුවක්, වෙනත් යම් කසළ කාණුවකට හෝ කසළ කාණුවක් නිත්‍යානුකූල ව අපහරණය කළ හැකි වෙනත් යෝග්‍ය ස්ථානයකට ගිය් කළ හැකි එක ම හෝ හොඳම ප්‍රායෝගික මාර්ගය එය එකී ස්ථානයේ අයිතිකරු නොවන වෙනත් තැනැත්තකුට අයත් ඉඩම කට, ඉඩමක් ඔස්සේ හෝ ඉඩමකට යටින් ගෙනයාමෙන් බව මණ්ඩලයට පෙනී ගියහොත්, විරෝධතාවක් ඇත්නම් එම විරෝධතාව පෑමට ඒ ඉඩමේ අයිතිකරුට යුක්තිසහගත අවස්ථාවක් දීමෙන් පසු ව, එසේ විරෝධතාවක් නොපෑවහොත් හෝ මතුකරන ලද යම් විරෝධතාවක් පිළිගත නොහැකි බව නැතහොත් ඒ විරෝධතාව අවසර දීම ප්‍රමාණවත් නොවන බව මණ්ඩලයට පෙනීගියහොත් අවසර දීම සුදුසුයයි මණ්ඩලය අදහස් කරන යම් ආකාරයකට එකී ඉඩමට, ඉඩම ඔස්සේ හෝ ඉඩමට යටින්, තම කසළ කාණුව ගෙන යාමට ඉහත කී ස්ථානයේ අයිතිකරුට මණ්ඩලය විසින් ලියවිල්ලකින් වූ නියමයකින් අවසර දිය හැකි ය.

(2) මණ්ඩලයේ සාමාන්‍යාධිකාරිවරයාගේ අත්සන සහිත ව කරනු ලබන එවැනි සෑම නියමයක් ම ඒ නියමය කරනු ලබන්නේ යම් තැනැත්තකුගේ වාසියට ද ඒ තැනැත්තාට හෝ ඒ තැනැත්තාගේ යම් නියෝජිතයකුට හෝ ඒ තැනැත්තා විසින් ඒ කාර්යය සඳහා සේවයෙහි යොදවනු ලබන යම් තැනැත්තකුට හෝ අවශ්‍ය වැඩ කටයුතු කිරීම සඳහා, තමා එසේ කිරීමට අදහස් කරන බවට ඉඩමේ අයිතිකරුට යුක්ති සහගත ලිඛිත කල්දීමකින් පසු ව තම සහකරුවන් සහ කම්කරුවන් සමග හිරු උදාව සහ හිරු බැසීම අතරතුර කවර වූ හෝ වේලාවක එම ඉඩමට ඇතුළුවීමට සහ අවශ්‍ය වැඩ කටයුතු කිරීමට, සම්පූර්ණ අවසරයක් වන්නේ ය.

(3) මේ පනතේ විධිවිධානවලට යටත් ව යම් ස්ථානයක අයිතිකරු විසින් හෝ පදිංචිකරු විසින් හෝ ඔහුගේ යම් නියෝජිතයකු විසින් හෝ ඔහු විසින් සේවයෙහි යොදවනු ලැබූ යම් තැනැත්තකු විසින්, ඔහුගේ එකී ස්ථානයේ කසළ ඉවත් කිරීම සඳහා නීත්‍යානුකූල ව කසළ කාණුවක් සෑදූ ඇති යම් ඉඩමකට, එම කසළ කාණු අලුත්වැඩියා කිරීමේ හෝ ශුද්ධ කිරීමේ කාර්යය සඳහා ඇතුළු වීමට තමා අදහස් කරන බවට එම ඉඩමේ අයිතිකරුට යුක්ති සහගත ලිඛිත කල්දීමකින් පසු ව, හිරු උදුව සහ හිරු බැසයාම අතරතුර කවර වූ හෝ වේලාවක දී, තම සහකරුවන් සහ කම්කරුවන් සමග එසේ ඇතුළු විය හැකි ය.

(4) මේ වගන්තිය යටතේ යම් වැඩක් කිරීමේදී හැකිතාක් දුරට හානි අඩුවන පරිදි එය කළයුතු අතර, එම වැඩ කරනු ලබන්නේ යම් ස්ථානයක ප්‍රයෝජනය සඳහා ද ඒ ස්ථානයේ අයිතිකරු හෝ පදිංචිකරු විසින්—

(අ) එම වැඩ හැකිතාක් දුරට ප්‍රමාදයකින් තොරව ක්‍රියාත්මක කරවිය යුතු ය ;

(ආ) එම වැඩ කිරීමේ කාර්යය සඳහා හාරන ලද බිම ස්වකීය වියදමින් පුරවා, යථා තත්ත්වයට පත් කර, ප්‍රතිසංස්කරණය කළ යුතු ය ; තවද

(ඇ) එම වැඩ කිරීමේ හේතුවෙන් අලාභයක් විඳින සෑම තැනැත්තකුට ම වන්දි ගෙවිය යුතු ය.

(5) මේ වගන්තියේ විධිවිධානවලට අනුකූල යම් වැඩක් සඳහා අවසරය ප්‍රතික්ෂේප කරන හෝ ඒ වැඩක් සාධාරණ හේතුවක් නොමැති ව වළක්වන සෑම ඉඩම් අයිතිකරුවෙක් ම වරදක් කරන්නේ ය. තව ද මහේස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරිපිට පැවැත්වෙන නඩු විභාගයකින් පසු ඔහු වරදකරු කරනු ලැබූ විට රුපියල් සියයක් නොඉක්මවන දඩයකට ඔහු යටත් වන අතර එසේ වරදකරු කරනු ලැබීමෙන් පසුව ද එවැනි වැඩක් සඳහා අවසරය ප්‍රතික්ෂේප කිරීම හෝ එවැනි වැඩක් වැළැක්වීම තවදුරටත් කරගෙන යන සෑම ඉඩම් අයිතිකරුවෙක් ම නොකඩවා කරගෙන යන වරදකට වරදකරු වන වාත් හැර, එකී වරද කරගෙන යන එක් එක් දවසට රුපියල් විසිපහක් නොඉක්මවන දඩයකට යටත් වන්නේ ය.

(6) ගොඩනැගිලි තනා නොතිබියදී යම් ඉඩමකට, ඉඩමක් ඔස්සේ හෝ ඉඩමකට යටින් කසළ කාණුවක් ගෙන ගොස් ඇත් ද ඊට පසුව යම් අවස්ථාවක දී එම ඉඩමේ ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීමට එම ඉඩමේ අයිතිකරු අදහස් කරන විට, එකී කසළ කාණුව තනාන ලද්දේ යම් ස්ථානයක ප්‍රයෝජනය සඳහා ද ඒ ස්ථානය අයිතිකරුට හෝ එහි පදිංචිකරුට, එම කාණුව වසා දමන ලෙස, ඉවත් කරන ලෙස, එහි මාර්ගය වෙනස් කරන ලෙස, නැවත තනන ලෙස හෝ ආරක්ෂා කරන ලෙස සහ එය පුරවා ප්‍රතිසංස්කරණය කර යථා තත්ත්වයට පත් කරන ලෙස, මණ්ඩලය විසින් ලිඛිත දැන්වීමක් මගින් නියම කළ යුතු ය :

එසේ වුවද යෝජිත ගොඩනැගිල්ලේ ඉදිකිරීම් කළ හැකි වනු සඳහා හෝ එය ආරක්ෂා සහිත ව ප්‍රයෝජනයට ගත හැකි වනු සඳහා, මණ්ඩලයේ මතය අනුව, එකී කසළ කාණුව වසා දැමීම, ඉවත් කිරීම,

යන මාර්ගය වෙනස් කිරීම, එය නැවත තැනීම හෝ ආරක්ෂා කිරීම අවශ්‍ය වේ නම් හෝ අවස්ථානුකූල වේනම් මිස එවැනි නියමයක් නොකළ යුතු ය.

(7) (6) වන උපවගන්තිය යටතේ භාරදෙන ලද දැනුම්දීමක නියමයන් අනුව සාධාරණ කාලසීමාවක් තුළ ක්‍රියාකිරීම ප්‍රතික්ෂේප කරන සෑම අයිතිකරුවෙක් ම හෝ පදිංචිකරුවෙක් ම වරදක් කරන අතර මහේස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරිපිට පැවැත්වෙන නඩු විභාගයකින් පසු වරදකරු කරනු ලැබූ විට රුපියල් එක් සියයක් නොඉක්මවන දඩයකට ඔහු යටත් වන්නේ ය.

කසළ කාණු හවුලේ පාවිච්චි කිරීමට අයිතිකරුවන්ට ඇති අයිතිවාසිකම.

50. (1) යම් ස්ථානයක කසළ ඉවත් කිරීම සඳහා යම් අවශ්‍ය කසළ කාණුවක්, වෙනත් යම් කසළ කාණුවකට හෝ කසළ කාණුවක් නීත්‍යානුකූල ව අපහරණය කළහැකි වෙනත් යෝග්‍ය ස්ථානයකට හෝ හිස් කළ හැකි එක ම හෝ හොඳම ප්‍රායෝගික මාර්ගය, එය එකී ස්ථානයේ අයිතිකරු නොවන වෙනත් තැනැත්තකුට හෝ තැනැත්තන්ට අයත් කසළ කාණුවක් ඔස්සේ ගෙනයාම බව මණ්ඩලයට පෙනී ගියහොත්, විරෝධතාවක් ඇත්නම් එම විරෝධතාව පෑමට ඒ ඉඩමේ අයිතිකරුට යුක්තිසහගත අවස්ථාවක් දීමෙන් පසුව, එසේ විරෝධතාවක් නොපැවිහොත් හෝ මතුකරන ලද යම් විරෝධතාවක් පිළිගත නොහැකි බව නැතහොත් ඒ විරෝධතාව ප්‍රමාණවත් නොවන බව මණ්ඩලයට පෙනී ගියහොත් මණ්ඩලය විසින් ලියවිල්ලකින් වූ නියමයක් මඟින් එකී අයිතිකරුට දෙවනු කී කසළ කාණුව පාවිච්චි කිරීමට අවසර දිය හැකිය. නැතහොත් කුලී හෝ වන්දි ගෙවීම පිළිබඳ ව ද එම ස්ථානයේ කසළ කාණුව ඉහත කී පරිදි ඒ වෙනත් කසළ කාණුවක් හා සම්බන්ධ කිරීම පිළිබඳව ද දෙවනු කී කසළ කාණුව නඩත්තු කිරීම, සෝදා හැරීම, ශුද්ධ කිරීම සහ හිස් කිරීම සම්බන්ධ ව පිළිවෙළින් ඒ ඒ පාර්ශ්වකරුවන්ගේ වගකීම පිළිබඳ ව ද නියම කරනු ලැබිය හැකි යම් කොන්දේසි හෝ සාධාරණ යයි මණ්ඩලයට පෙනීයන අන්‍ය කොන්දේසි හෝ මත ඔහු එම කසළ කාණුවේ හවුල් අයිතිකරුවකු ලෙස හෝ හවුල් අයිතිකරුවන්ගෙන් එක්කෙනකු ලෙස ප්‍රකාශයට පත් කළ හැකි ය.

(2) මණ්ඩලයේ සාමාන්‍යාධිකාරීවරයාගේ අත්සන සහිත ව කරනු ලබන එවැනි සෑම නියමයක් ම, ඒ නියමය කරනු ලබන්නේ යම් තැනැත්තකුගේ වාසියට ද ඒ තැනැත්තාට හෝ ඒ තැනැත්තාගේ යම් නියෝජිතයකුට හෝ ඒ තැනැත්තා විසින් ඒ කාර්යය සඳහා සේවයෙහි යොදවනු ලබන යම් තැනැත්තකුට, එකී නියමයේ කොන්දේසි සපුරාලීමෙන් පසුව, මේ පනතේ විධිවිධානවලට යටත් ව—

(අ) කසළ කාණු දෙක සම්බන්ධ කිරීම සඳහා ද;

(ආ) එම සම්බන්ධනය අලුත් කිරීම, වෙනස් කිරීම හෝ අලුත්වැඩියා කිරීම සඳහා ද;

(ඇ) මණ්ඩලයේ නියමය කර ඇත්තේ යම් තැනැත්තකුගේ වාසියට ද ඒ තැනැත්තා වෙත ඒ කසළ කාණුව හෝ එහි යම් කොටසක් නඩත්තු කිරීම, සෝදාහැරීම, ශුද්ධ කිරීම හෝ හිස් කිරීම පිළිබඳ ව පැවරී ඇති යම් වගකීමක් ඉටුකිරීම සඳහා ද

එසේ කිරීමට අදහස් කරන බවට එම කසළ කාණුවේ අයිතිකරු හෝ අයිතිකරුවන් වෙත යුක්තිසහගත ලිඛිත කල්දීමකින් පසු, තම සහකරුවන් සහ කම්කරුවන් සමග එම කසළ කාණුව පිහිටා ඇති ඉඩමට ඇතුළුවීමට සහ ඒ කටයුතු කිරීමට සම්පූර්ණ අවසරයක් වන්නේ ය.

(3) මේ වගන්තිය යටතේ යම් වැඩක් කිරීමේ දී හැකිතාක් දුරට හානි අඩුවන පරිදි එය කළ යුතු අතර, මණ්ඩලයේ නියමය කර ඇත්තේ යම් තැනැත්තකුගේ වාසියට ද ඒ තැනැත්තා විසින්—

(අ) එම වැඩය හැකිතාක් දුරට අප්‍රමාද ව ක්‍රියාත්මක කරවිය යුතු ය;

(ආ) එම වැඩය සඳහා හාරන ලද බිම ස්වකීය වියදමින් පුරවා යථා තත්ත්වයට පත් කොට සකස් කිරීම ද එම වැඩය කිරීම නිසා ගොඩනැගිලිවලට සිදුවූ යම් හානියක් අලුත්වැඩියා කර සකස් කිරීම ද කළ යුතුය; තවද

(ඇ) එම වැඩය කිරීමේ හේතුවෙන් අලාභයක් විඳින සෑම තැනැත්තකුට ම වන්දි ගෙවිය යුතු ය.

(4) මේ වගන්තියේ විධිවිධානවලට අනුකූල යම් වැඩක් සඳහා අවසරය දීම සාධාරණ හේතුවක් නොමැති ව ප්‍රතික්ෂේප කරන හෝ යම් වැඩක් කිරීම වළක්වන, යම් ස්ථානයක සෑම අයිතිකරුවෙක් ම හෝ පදිංචිකරුවෙක් ම වරදක් කරන අතර මහේස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරිපිට පැවැත්වෙන නඩු විභාගයකින් පසු වරදකරු කරනු ලැබූ විට රුපියල් සියයක් නොඉක්මවන දඩයකට ඔහු යටත් වන්නේ ය. වරදකරු කරනු ලැබීමෙන් පසුව ද එවැනි වැඩක් සඳහා අවසරය දීම ප්‍රතික්ෂේප කිරීම හෝ එවැනි වැඩක් වැළැක්වීම තවදුරටත් කරගෙන යන සෑම අයිතිකරුවෙක් ම හෝ පදිංචිකරුවෙක් ම, නොකඩවා කරගෙන යන වරදකට වරදකරු වන අතර, ඉහත සඳහන් පරිදි වරදකරු කරනු ලැබූ විට, එකී වරද කර ගෙන යන එක් එක් දවස සඳහා රුපියල් විසිපහක් නොඉක්මවන දඩයකට යටත් වන්නේ ය.

51. (1) සෑම කසළ කාණුවක් ම සහ ඒ හා සම්බන්ධ කර ඇති සෑම සවිකිරීමක් ම හෝ උවාරණයක් ම, වරින් වර අලුත්වැඩියා කිරීම, සෝදා හැරීම, පිරිසිදු කිරීම සහ ශුද්ධ කිරීම, එම කසළ කාණුව පිහිටා ඇති ස්ථානයේ අයිතිකරු හෝ පදිංචිකරු විසින් කළ යුතු ය. කසළ කාණු නඩත්තු කිරීම සහ අලුත්වැඩියා කිරීම.

(2) මණ්ඩලය විසින් එම ස්ථානයේ අයිතිකරු හෝ පදිංචිකරු වෙත භාරදෙන ලියවිල්ලකින් වූ දැන්වීමක් මගින් එම දැන්වීමෙහි නිශ්චිත ව දක්වා තිබිය හැකි යම් කාලසීමාවක් ඇතුළත, එම කසළ කාණුව, සවිකිරීම හෝ උවාරණය අලුත්වැඩියා කරන ලෙස, සෝදා හරින ලෙස, ශුද්ධ කරන ලෙස හෝ ඒවායේ අවහිර ඉවත් කරන ලෙස එම අයිතිකරුට හෝ පදිංචිකරුට නියම කළ හැකි ය.

(3) එවැනි දැන්වීමක නියමයන් පිළිපදිනු නොලැබුවහොත් හෝ අයිතිකරුගෙන් හෝ පදිංචිකරුගෙන් ඒ සඳහා ඉල්ලීමක් ලැබුන හොත් හෝ නොපමා ව ක්‍රියා කිරීම අවශ්‍යයයි මණ්ඩලය සැලකුව හොත් හෝ එම කසළ කාණුව, සවිකිරීම හෝ උවාරණය අලුත්

වැඩියා කිරීම, සෝදුනැරීම, ශුද්ධ කිරීම හෝ ඒවායේ අවහිර ඉවත් කිරීම මණ්ඩලය විසින් කළ හැකි අතර ඒ සඳහා දරන ලද වියදම් එකී අයිතිකරු හෝ පදිංචිකරු විසින් ගෙවිය යුතු ය. එම වියදම් ගෙවීම පැහැර හරිනු ලැබුවහොත් එය කසළාපවහන ගාස්තුවක් වශයෙන් අය කරගත යුතු ය.

(4) යම් ස්ථානයකට සම්බන්ධ කර ඇති කසළ කාණු, සවිකිරීම් සහ උවාරණ ඒ ස්ථානයේ පදිංචිකරුවන්ගේ පොදු පාවිච්චිය සඳහා සපයා ඇති කල්හි එම කසළ කාණු, සවිකිරීම් සහ උවාරණ නිසි සෞඛ්‍යාරක්ෂක තත්ත්වයකින් පවත්වාගැනීම සඳහා අවශ්‍ය විය හැකි විධිවිධාන යෙදීම ද අවශ්‍ය විය හැකි පියවර ගැනීම ද ඒ ස්ථානයේ අයිතිකරු විසින් කළ යුතු ය. මණ්ඩලය විසින් යථා පරිදි ලියවිල්ලකින් දැනුම්දෙනු ලැබීමෙන් පසු එවැනි විධිවිධාන යෙදීම හෝ එවැනි පියවර ගැනීම හෝ පැහැර හරින එවැනි සෑම අයිතිකරුවෙක් ම වරදක් කරන අතර, මහේස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරිපිට පැවැත්වෙන සාලු විභාගයකින් පසු වරදකරු කරනු ලැබූ විට රුපියල් පණහක් නොඉක්මවන දඩයකට ඔහු යටත් වන්නේ ය.

(5) මණ්ඩලයට පවරාගෙන නොමැති යම් කසළ කාණුවක් හෝ යම් සවිකිරීමක් හෝ උවාරණයක් ස්ථාන එකකට වඩා වැඩි ගණනක ප්‍රයෝජනය සඳහා සපයා ඇති කල්හි මණ්ඩලය විසින්, මේ වගන්තියේ විධිවිධාන ප්‍රකාර ලියවිල්ලකින් වූ දැන්වීමක් මගින් එම ස්ථානයේ අයිතිකරුට හෝ පදිංචිකරුට, එම දැන්වීමේ නිශ්චිත ව සඳහන් කර ඇති යම් කාලසීමාවක් තුළ, ඉහත කී කර්මාන්ත සියල්ල ම හෝ ඉන් යම් කර්මාන්තයක් හෝ කරන ලෙස නියම කරනු ලැබිය හැකි ය. එසේ කරනු ලැබූ නියමයක් පිළිපැදීම පැහැර හැරීමේ හේතුවෙන් හෝ මණ්ඩලය අවශ්‍යයයි සලකන්නේ නම් එවැනි දැන්වීමක් නොකර ම හෝ, එකී කර්මාන්ත සියල්ල ම හෝ ඉන් යම් කර්මාන්තයක් කර, එය එසේ කිරීමේ වියදම්, මණ්ඩලයට සාධාරණයයි පෙනීයන පරිදි එකී අයිතිකරුවන්ගෙන් හෝ පදිංචිකරුවන්ගෙන් මණ්ඩලය විසින් අය කර ගනු ලැබිය හැකි ය.

(6) (2) වන උපවගන්තිය හෝ (5) වන උපවගන්තිය හෝ යටතේ භාර දෙනු ලැබූ යම් දැන්වීමක නිශ්චිත ව දක්වා ඇති කාලසීමාව ඇතුළත එහි නියමයන්ට අනුකූල ව ක්‍රියාකිරීම පැහැර හරින හෝ නොසලකා හරින සෑම අයිතිකරුවෙක් ම හෝ පදිංචිකරුවෙක් ම වරදක් කරන අතර, මහේස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරිපිට පැවැත්වෙන සාලු විභාගයකින් පසු වරදකරු කරනු ලැබූ විට රුපියල් පණහක් නො ඉක්මවන දඩයකට ඔහු යටත් වන්නේ ය.

දෝෂ සහිත කසළ කාණු සහ උවාරණ ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම.

52. (1) මණ්ඩලයේ මතය අනු ව—

(අ) යම් ස්ථානයක කසළ ඉවත් කිරීම සඳහා සපයා ඇති යම් කිසි කසළ කාණුවක් හෝ ඒ හා සම්බන්ධ යම් සවිකිරීමක් සහ උවාරණයක් දෝෂ සහිත වේ නම් හෝ සෞඛ්‍යයට හානිකර තත්ත්වයක පවතී නම්;

(ආ) එවැනි යම් කසළ කාණුවක් හෝ උවාරණයක් යම් කිසි ප්‍රසිද්ධ කසළ කාණුවකට හෝ වෙනත් කසළ කාණුවකට අයෝග්‍ය ලෙස සම්බන්ධකර ඇති නම්; හෝ

(ඇ) එවැනි යම් කසළ කාණුවකට යෝග්‍ය සහ ප්‍රමාණවත් කොටු, කාණු, සංවාතක, පරීක්ෂණ ඕවරක හෝ එවැනි වෙනත් උවාරණ සපයා නොමැති නම්

මණ්ඩලය විසින් එවැනි ස්ථානයක අයිතිකරුවකු හෝ පදිංචිකරුවකු වෙත ලියවිල්ලකින් වූ දැන්වීමක් මගින්, එම දැන්වීමෙහි නිශ්චිත ව දක්වා ඇති කාලසීමාව ඇතුළත, ඒවා නැවත එලන ලෙස ප්‍රතිසංස්කරණය කරන ලෙස, යථා තත්ත්වයට පත් කරන ලෙස හෝ අසම්බන්ධ කරන ලෙස හෝ එවැනි දොස් සහිත හෝ අයෝග්‍ය කසළ කාණු, සම්බන්ධන, සවිකිරීම් සහ උවාරණ අහෝසි කරන ලෙස සහ ප්‍රමාණවත් වූ ද යෝග්‍ය වූ ද කසළ කාණු, සම්බන්ධන, සවිකිරීම් සහ උවාරණ මේ පනතේ විධිවිධානවලට සහ එය යටතේ සාදන ලද යම් නියෝගවලට අනුකූල ව සපයන ලෙස මණ්ඩලය විසින් නියම කළ හැකි ය.

(2) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ භාර දෙනු ලැබූ යම් දැන්වීමක නිශ්චිත ව දක්වා ඇති කාලසීමාව ඇතුළත එහි නියමයන්ට අනුකූල ව ක්‍රියාකිරීම පැහැර හරින හෝ නොසලකා හරින සෑම අයිතිකරුවෙක් ම හෝ පදිංචිකරුවෙක් ම වරදක් කරන අතර මහේස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරිපිට පැවැත්වෙන නඩු විභාගයකින් පසු වරදකරු කරනු ලැබූ විට රුපියල් එක් සියයක් නොඉක්මවන දඩයකට ඔහු යටත් වන්නේ ය.

(3) එවැනි යම් කසළ කාණු, සම්බන්ධන, සවිකිරීම් හෝ උවාරණ දෝෂ සහිත ද නැතහොත් සෞඛ්‍යයට හානිකර ද යන්න හෝ ඒවා යම් ප්‍රසිද්ධ කසළ කාණුවකට හෝ වෙනත් යම් කසළ කාණුවකට අයෝග්‍ය ලෙස සම්බන්ධ කර ඇද්ද යන්න තීරණය කිරීම සඳහා එම ස්ථානය යම් කිසි යුක්තිසහගත වේලාවක දී පරීක්ෂාකර බලන ලෙස මණ්ඩලය විසින් නියම කළ හැකි ය. පරීක්ෂක නිලධරයා විසින් (පදිංචිකරුට යථා පරිදි දැන්වීමක් කිරීමෙන් පසු) යුක්ති සහගත වේලාවක දී එම ස්ථානයට ඇතුළුවීමත්, පරීක්ෂා කිරීමේ කාර්යය සඳහා අවශ්‍ය වේ නම්, හැකි තාක් දුරට හානි අඩු වන පරිදි, සුදුසුයයි ඔහු සලකන යම් ස්ථානයක බිම කැණවීමත් කළ හැකි ය. තවද කසළ කාණු, සම්බන්ධන, සවිකිරීම් හෝ උවාරණ සතුටුදායක තත්ත්වයකින් ඇති බව පෙනී ගිය විටක දී මණ්ඩලයේ වියදමෙන් ඒවා යථා තත්ත්වයට සවිකර, බිම ද ප්‍රතිසංස්කරණය කළ යුතු ය.

53. යම් ස්ථානයක කසළ ඉවත්කිරීම සඳහා මේ පනත ප්‍රකාර අවශ්‍ය යම් කසළ කාණුවක්, කාණු කවාටයක්, පරීක්ෂණ ඕවරකයක්, ගලියක්, සංවාතකයක් හෝ ඒ සමාන උවාරණයක් යම් වීදියක් හෝ ප්‍රසිද්ධ ස්ථානයක් ඔස්සේ හෝ යටින්, තැනීම හෝ එලීම සඳහා හෝ උඩින් සවිකිරීම සඳහා හෝ අවසර දීමට මණ්ඩලයට බලය ඇත : වීදිවලට යටින් එලා ඇති නළ හෝ උවාරණ.

එසේ වුව ද එවැනි ස්ථානයක අයිතිකරුට එකී වීදිය හෝ ප්‍රසිද්ධ ස්ථානය පිළිබඳ කවර වූ හෝ විශේෂ අයිතිවාසිකමක් එම අවසරයෙන් පැවරෙන් තාක් සේ නොසැලකිය යුතු අතර, මණ්ඩලය අවශ්‍ය යයි සලකන පරිදි එවැනි කසළ කාණුවක් හෝ උවාරණයක් කවර වේලාවක දී වුව ද වෙනස් කිරීම හෝ නැවත තැනීම මණ්ඩලය විසින් කළ හැකි ය.

ස්ථානවලට ඇතුළුවීම.

54. (1) යම් ස්ථානයකට සම්බන්ධ කර ඇති යම් කසළ කාණුයක්, කාණු කවාටයක්, පරීක්ෂණ ඕවරකයක්, ගලියක්, සංවාතකයක් හෝ වෙනත් උපකරණයක් පරීක්ෂා කිරීමේ, සෝදා හැරීමේ, අලුත්වැඩියා කිරීමේ හෝ නඩත්තු කිරීමේ කාර්යය සඳහා ඒ ස්ථානයට පෙරවරු අටේ සිට පස්වරු පහ දක්වා කාලය තුළ යම් වේලාවක, ඒ සඳහා මණ්ඩලය විසින් බලය දෙනු ලැබූ යම් තැනැත්තකු විසින්, එහි පදිංචිකරුට යථාපරිදි දැන්වීමක් කිරීමෙන් පසු ව, ඇතුළු විය හැකි ය:

එසේ වුව ද යම් ප්‍රසිද්ධ කසළ කාණුවක් පරීක්ෂා කිරීමේ, සෝදා හැරීමේ හෝ නඩත්තු කිරීමේ කාර්යය සඳහා නැතහොත් යම් පීඩාවක ප්‍රභවය යයි විශ්වාස කිරීමට, ඉහත සඳහන් පරිදි බලය පවරනු ලැබූ තැනැත්තාට හේතු ඇති, යම් කසළ කාණුවක් හෝ ඉහත සඳහන් යම් උපකරණයක් හෝ පරීක්ෂා කිරීමේ කාර්යය සඳහා යම් ස්ථානයකට ඇතුළුවන විට එවැනි දැන්වීමක් කිරීම අවශ්‍ය නැත.

(2) ඉහත සඳහන් පරිදි බලය පවරනු ලැබූ තැනැත්තකු යම් ස්ථානයකට ඇතුළුවීමෙන් වළක්වන හෝ වැළැක්වීමට තැත් කරන නැතහොත් එවැනි තැනැත්තකුට එට ඇතුළුවීමට ඉඩදීම ප්‍රතික්ෂේප කරන සෑම තැනැත්තෙක් ම වරදක් කරන අතර මහේස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරිපිට පැවැත්වෙන නඩු විභාගයකින් පසු වරදකරු කරනු ලැබූ විට රුපියල් පණහක් නොඉක්මවන දඩයකට ඔහු යටත් වන්නේ ය. තවද, එසේ වරදකරු කරනු ලැබීමෙන් පසුව ද ඇතුළුවීමෙන් වැළැක්වීම හෝ ඇතුළුවීමට ඉඩදීම ප්‍රතික්ෂේප කිරීම තවදුරටත් කරගෙනයන සෑම තැනැත්තෙක් ම නොකඩවා කරගෙන යන වරදකට වරදකරු වන අතර, ඉහත සඳහන් පරිදි වරදකරු කරනු ලැබූ විට එකී වරද කරගෙන යන එක් එක් දවසට රුපියල් විසිපහක් නොඉක්මවන දඩයකට යටත් වන්නේ ය.

අවසර නොමැතිව අලුත් කසළ කාණු පාවිච්චි නොකළ යුතු බව.

55. (1) මේ පනත ප්‍රකාර තනනු ලද යම් කිසි අලුත් කසළ කාණුවක්, ගලියක්, නානකාමරයක්, දිය වැසිකිළියක්, වැසිකිළියක්, කෙසකිළියක් හෝ වෙනත් යම් සෞඛ්‍යාරක්ෂක උපකරණයක්, මණ්ඩලයේ ලිඛිත අවසරයක් නොමැති ව හෝ එම කසළ කාණුව, ගලිය, නාන කාමරය, දිය වැසිකිළිය, වැසිකිළිය, කෙසකිළිය හෝ වෙනත් සෞඛ්‍යාරක්ෂක උපකරණය මේ පනතේ විධිවිධානවලට සහ මේ පනත යටතේ සාදන ලද යම් නියෝගවලට සර්වප්‍රකාරයෙන්ම අනුකූල බවට මණ්ඩලය විසින් සහතිකයක් දෙන තුරු හෝ පාවිච්චි කරන, පාවිච්චි කිරීමට සලස්වන නැතහොත් පාවිච්චි කිරීමට ඉඩ හරින සෑම තැනැත්තෙක් ම වරදක් කරන්නේ ය. තව ද මහේස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරිපිට පැවැත්වෙන නඩු විභාගයකින් පසු, වරදකරු කරනු ලැබූ විට රුපියල් පණහක් නොඉක්මවන දඩයකට ඔහු යටත් වන්නේ ය. ඒ වරදට වරදකරු කරනු ලැබීමෙන් පසුව ද ඉහත කී යම් සෞඛ්‍යාරක්ෂක උපකරණයක් එවැනි සහතිකයක් හෝ අවසරයක් නොලබා පාවිච්චි කරන, පාවිච්චි කිරීමට සලස්වන නැතහොත් පාවිච්චි කිරීමට ඉඩහරින සෑම තැනැත්තෙක් ම නොකඩවා කරගෙන යන වරදකට වරදකරු වන අතර ඉහත සඳහන් පරිදි වරදකරු කරනු ලැබූ විට එකී වරද කරගෙන යන එක් එක් දවසට රුපියල් විසිපහක් නොඉක්මවන දඩයකට යටත් වන්නේ ය.

(2) එවැනි අලුත් පහසුකම් සපයාගන්නා සෑම තැනැත්තකු ම විසින් එවැනි සහතිකයක් සඳහා මණ්ඩලය වෙත ලියවිල්ලකින් ඉල්ලුම් පත්‍රයක් ඉදිරිපත් කළ හැකි අතර, එවැනි ඉල්ලුම් පත්‍රයක් ලැබුණු විට එම ඉල්ලුම් පත්‍රය ලැබී දින දහහතරක් ඇතුළත, අවශ්‍ය යයි මණ්ඩලය සලකන යම් පරීක්ෂණ පැවැත්වීමෙන් පසු, මණ්ඩලය විසින් එම සහතිකය දිය යුතු ය ; නැතහොත් එය දීම ප්‍රතික්ෂේප කරන බව ද ප්‍රතික්ෂේප කිරීමට හේතු ද ඉල්ලුම්කරුට දැන්විය යුතු ය.

56. (1) කැළි කසළ, අපවිත්‍ර ද්‍රව හෝ මල දැමීමට යෝග්‍ය නොවන හෝ ඒ සඳහා අදහස් කර නොමැති යම් කාණුවකට හෝ වෙනත් ස්ථානයකට නැතහොත්, පීඩාවකට හේතුවන ආකාරයකට යම් ඉඩමකට හෝ ස්ථානයකට, මණ්ඩලයේ ලිඛිත අවසරයක් නොලබා කිසිම තැනැත්තකු විසින් යම් කැළි කසළ, අපවිත්‍ර ද්‍රව හෝ මල අපහරණය කිරීම, අපහරණය කරවීම හෝ කරන්නට ඉඩ හැරීම හෝ, අපවිත්‍ර ජලය බැස්සවීම සඳහා අදහස් කර ඇති යම් කසළ කාණුවකට වර්ෂා ජලය උවමනාවෙන් ම අපහරණය කිරීම හෝ අපහරණය කරවීම නොකළ යුතු ය. වැරදි.

(2) යම් කසළ කාණුවකට, එම කාණුව කෙරෙහි හෝ කාණුවේ වහනය කෙරෙහි හෝ එම කාණුවෙන් ගෙනයන කසළ නැතහොත් ජලය පිරියම් කිරීම සහ බැහැර කිරීම කෙරෙහි හෝ හානිකර අන්දමින් බල පෑ හැකි නැතහොත් එහි ස්වභාවය, උෂ්ණත්වය හෝ අන් හේතුවක් නිසා පීඩාවක් ඇති කළ හැකි, උණුවතුර, වාෂ්ප හෝ යම් ද්‍රවයක් අපහරණය කිරීම හෝ අපහරණය කරවීම හෝ කරන්නට ඉඩ හැරීම කිසිම තැනැත්තකු විසින් නොකළ යුතු ය.

(3) කසළ කාණුවකට දැමිය යුතු යයි අදහස් කර නොමැති හෝ ප්‍රමාණය හෝ ස්වභාවය හේතුකොටගෙන එම කසළ කාණුව හෝ ඒ හා සම්බන්ධ වෙනත් යම් කසළ කාණුවක් අවහිර විය හැකි හෝ එවැනි කසළ කාණුවක් කෙරෙහි හෝ එහි වහනය කෙරෙහි හානිකර ව බලපෑ හැකි හෝ පීඩාකර විය හැකි ගඩොල්, පස්, අළු හෝ වෙනත් යම් ද්‍රව්‍යයක් හෝ දෙයක් යම් කසළ කාණුවකට දැමීම, කසළ කාණුවක් ඔස්සේ යැවීම හෝ කසළ කාණුවක් තුළ තැබීම නැතහොත් එසේ දැමීමට, යැවීමට හෝ තැබීමට සැලැස්වීම කිසිම තැනැත්තකු විසින් නො කළ යුතු ය.

(4) මණ්ඩලයේ ලිඛිත අවසරය නොමැති ව යම් කාණුවක්, සංවාතන නළයක්, ඇතුළු වැසිකිළියක් හෝ ඒ හා සම්බන්ධකර ඇති වෙනත් යම් සවිකිරීමක් හෝ උපකරණයක් සවිකර ඇති පිළිවෙළ, තබා තිබෙන අන්දම හෝ ස්ථානය කිසි ආකාරයකින් වෙනස් කිරීම නැතහොත් එයට අවහිර කිරීම, එය ඉවත් කිරීම, වැසීම හෝ ප්‍රතියෝජනය කිරීම කිසිම තැනැත්තකු විසින් නො කළ යුතු ය.

(5) යම් ගොඩනැගිල්ලක් තුළ හෝ එහි ප්‍රයෝජනය සඳහා හෝ ඒ ගොඩනැගිල්ල පිහිටි භූමියේ ඇති වෙනත් යම් ගොඩනැගිල්ලක ප්‍රයෝජනය සඳහා හෝ සපයා ඇති යම් කසළ කාණුවක්, ඇතුළු වැසිකිළියක් හෝ උපකරණයක් හේතු කොට ගෙන මේ පනතේ විධිවිධාන හෝ ඒ යටතේ සාදන ලද යම් නියෝග

හෝ උල්ලංඝනය වන පරිදි ඒ ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම, නැවත ඉදිකිරීම හෝ වෙනස් කිරීම කිසිම තැනැත්තකු විසින් නොකළ යුතු ය.

(6) මේ වගන්තියේ මීට පූර්වයෙන් ඇති යම් කිසි විධිවිධාන යක් උල්ලංඝනය කරන සෑම තැනැත්තෙක් ම වරදක් කරන්නේ ය. තවද මහේස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරිපිට පැවැත්වෙන නඩු විභාගයකින් පසු වරදකරු කරනු ලැබූ විට රුපියල් පණහක් නොඉක්මවන දඩයකට ඔහු යටත් වන්නේය. ඒ වරදට වරදකරු කරනු ලැබීමෙන් පසුව ද එම උල්ලංඝනය කිරීම නොකඩවා කරගෙන යන සෑම තැනැත්තෙක් ම නොකඩවා කරගෙන යන වරදකට ඉහත කී පරිදි වරදකරු කරනු ලැබූ විට එකී වරදකරු වන අතර එම වරද කරගෙන යන එක් එක් දවසට රුපියල් විසිපහක් නොඉක්මවන දඩයකට ඔහු යටත් වන්නේ ය.

III වන කොටස

ආණ්ඩුවේ යම් ජලසම්පාදන හා කසළාපවහන කර්මාන්තයක් සහ වෙනත් ජල හා කසළාපවහන කර්මාන්ත මණ්ඩලය වෙත පැවරීම

ආණ්ඩුවේ යම් ජල සම්පාදන හා කසළාපවහන කර්මාන්තයක් මණ්ඩලය වෙත පැවරීම.

57. (1) මේ පනත ක්‍රියාත්මක වීමෙන් පසු පහසුවෙන් කළ හැකි තාක් ඉක්මණින්, අමාත්‍යවරයා විසින්, නියමයක් මගින්, ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන දෙපාර්තමේන්තුවේ කර්මාන්ත, මණ්ඩලය වෙත පැවරිය යුතු අතර ඒ නියමය හෝ පසුව කරනු ලබන නියමයක් මගින්—

(අ) මණ්ඩලයේ කාර්ය සඳහා අවශ්‍ය, ජනරජයේ යම් නිශ්චල හෝ චංචල දේපල මණ්ඩලය වෙත පැවරීම සහ සතු කිරීම සඳහා;

(ආ) එවැනි කර්මාන්තයකට අදාල හෝ සම්බන්ධ අයිතිවාසිකම්, බැඳීම් සහ වගකීම් සියල්ල ම හෝ ඉන් යමක් මණ්ඩලය වෙත පැවරීම සඳහා හෝ එවැනි අයිතිවාසිකම්, බැඳීම් සහ වගකීම් මණ්ඩලය වෙත පැවරීම ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කාර්යය සඳහා ගිවිසුම් හෝ වෙනත් සාධන පත්‍ර පිළිගැනීම හෝ වෙනස් කිරීම සඳහා;

(ඇ) ආණ්ඩුව වෙනුවෙන් මණ්ඩලයට එවැනි කර්මාන්තයක් පවත්වා ගෙන යා හැකි වීමේ කාර්යය සඳහා අවශ්‍ය වන ප්‍රමාණයට යම් ලිඛිත නීතියක් පිළිගැනීම හෝ වෙනස් කිරීම සඳහා;

(ඈ) එවැනි යම් පැවරීමක ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන් ආණ්ඩුව සහ මණ්ඩලය අතර අවශ්‍ය මුදල් කටයුතු සකස් කර ගැනීම සඳහා; සහ

(ඉ) නීතිකෘත්‍ය පවත්වාගෙන යාම ඇතුළු ව ඉහත සඳහන් කරුණුවලට අතිරේක වන්නා වූ හෝ ආනුෂංගික වන්නා වූ වෙනත් යම් කරුණක් සඳහා

විධිවිධාන සැලැස්විය හැකි ය.

(2) අමාත්‍යවරයා විසින් (1) වන උපවගන්තිය යටතේ කරනු ලැබූ යම් නියමයක විධිවිධාන අනතුරු ව කරනු ලබන නියමයක් මගින් කලින් කල සංශෝධනය කිරීම හෝ වෙනස් කිරීම ඔහු විසින් කරනු ලැබිය හැකි ය.

(3) අමාත්‍යවරයා විසින් (1) වන උපවගන්තිය හෝ (2) වන උපවගන්තිය යටතේ—

(අ) තත් කාලයෙහි ජනරජයේ ඉඩම් විෂයය භාර අමාත්‍යවරයාගේ එකඟත්වය නොමැති ව, ජනරජයේ යම් නිශ්චල දේපල කට බලපාන්නා වූ; හෝ

(ආ) මුදල් විෂයය භාර අමාත්‍යවරයාගේ පූර්ව එකඟත්වය නොමැති ව (1) වන උපවගන්තියේ (ඇ) ඡේදයේ සඳහන් යම් කරුණකට බලපාන්නා වූ

කිසිම නියමයක් නො කළ යුතු ය.

(4) මේ වගන්තිය යටතේ අමාත්‍යවරයා විසින් කරනු ලබන සෑම නියමයක් ම ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලැබිය යුතු අතර එසේ පළ කරනු ලැබූ දිනයේ දී හෝ එහි නිශ්චිතව සඳහන් යම් පසු දිනයක දී එය ක්‍රියාත්මක වන්නේ ය.

(5) එවැනි සෑම නියමයක් ම මෙහි පෙරාතුව විධිවිධාන සලසා ඇති පරිදි ක්‍රියාත්මක වූ කල්හි එය මෙහි පනවනු ලැබුවාක් මෙන් වලංගු හා බල සහිත වන්නේ ය.

58. (1) (2) වන උපවගන්තියේ විධිවිධානවලට යටත්ව, මණ්ඩලය සහ යම් පළාත් පාලන ආයතනයක් විසින්, එවැනි ආයතනයක් විසින් පවත්වා ගෙන යනු ලබන ජල සම්පාදන හෝ කසලාපවහන කර්මාන්තයක් මණ්ඩලය වෙත පැවරීම සඳහා මේ පනතෙහි මින් මතු "ස්වේච්ඡා පැවරුම් යෝජනා ක්‍රමය" යනුවෙන් හඳුන්වනු ලබන පැවරීමේ යෝජනා ක්‍රමයක් තමන්ගේ ම යෝජනාවකින් හවුලේ පිළියෙළ කළ හැකි ය. ස්වේච්ඡා පැවරුම් යෝජනා ක්‍රමය.

(2) ස්වේච්ඡා පැවරුම් යෝජනා ක්‍රමයක් පිළියෙළ කිරීම පිළිබඳ යම් කරුණක් හෝ ප්‍රශ්නයක් සම්බන්ධයෙන් මණ්ඩලය සහ පළාත් පාලන ආයතනය අතර උද්ගත වන යම් ආරවුලක් නිරණය කිරීම පිණිස මණ්ඩලය විසින් එය අමාත්‍යවරයා වෙත යොමු කළ යුතු ය. එවැනි යොමු කිරීමක දී අමාත්‍යවරයාගේ තීරණය අවසානාත්මක හා නිරණාත්මක වන අතර යම් අධිකරණයක දී හෝ විනිශ්චය අධිකාරයක දී එය ප්‍රශ්න කරනු නොලැබිය යුතු ය.

59. පළාත් පාලන ආයතනයක් විසින් පවත්වා ගෙන යනු ලබන ජල සම්පාදන හෝ කසලාපවහන කර්මාන්තයක් මණ්ඩලය වෙත අනිවාර්යයෙන් ම පැවරීම සඳහා මේ පනතෙහි මින් මතු "අනිවාර්ය පැවරුම් යෝජනා ක්‍රමය" යනුවෙන් හඳුන්වනු ලබන පැවරීමේ යෝජනා ක්‍රමයක් පිළියෙළ කරන ලෙස 60 වන වගන්තිය යටතේ අමාත්‍යවරයා විසින් මණ්ඩලය වෙත විධාන කරනු ලැබූ කවර අවස්ථාවක වුව ද මණ්ඩලය විසින් එය එසේ පිළියෙළ කළ යුතු ය. අනිවාර්ය පැවරුම් යෝජනා ක්‍රමය.

අනිවාර්ය පැවරුම් යෝජනා ක්‍රමය පිළියෙළ කිරීම සඳහා විධාන කිරීම.

60. (1) පළාත් පාලන ආයතනයක් විසින් පවත්වා ගෙන යනු ලබන ජල සම්පාදන සහ කසළාපවහන කර්මාන්තයක් සම්බන්ධයෙන් අමාත්‍යවරයා විසින් පළාත් පාලන විෂයය භාර අමාත්‍යවරයා විමසීමෙන් පසු ව සහ එම පළාත් පාලන ආයතනයට සහ මණ්ඩලයට කරුණු කියා සිටීමට අවස්ථාව සලසා දෙනු ලබන්නා වූ ද අවශ්‍ය විය හැකි යයි ඔහු සලකන්නා වූ ද විභාගයකින් පසු ව -

(අ) එම කර්මාන්තය පවත්වා ගෙන යාමේ දී අතපසු කිරීම, පැහැර හැරීම, අකාර්යක්ෂමතාව හෝ අයථා පාලනය සම්බන්ධයෙන් එම ආයතනය වරදකරු වී ඇති බවට ; හෝ

(ආ) ජලය සැපයීමේ සේවා සඳහා මණ්ඩලය වෙත ගාස්තු ගෙවීම එම ආයතනය විසින් පැහැර හැර තිබෙන බවට

තමා සෑහීමට පත්වන කල්හි, එම කර්මාන්තය මණ්ඩලය වෙත පැවරීම පිණිස අනිවාර්ය පැවරුම් යෝජනා ක්‍රමයක් පිළියෙළ කරන ලෙස ලිඛිත විධානයක් අමාත්‍යවරයා විසින්, පළාත් පාලන විෂයය භාර අමාත්‍යවරයාගේ එකඟත්වය ඇති ව මණ්ඩලය වෙත නිකුත් කරනු ලැබිය හැකි ය.

(2) පළාත් පාලන ආයතනයක් විසින් පවත්වා ගෙන යනු ලබන ජල සම්පාදන හා කසළාපවහන කර්මාන්තයක් සම්බන්ධයෙන්, ඒ කර්මාන්තය ජාතික අභිවෘද්ධිය උදෙසා මණ්ඩලය සතු විය යුතු යයි අමාත්‍යවරයා අදහස් කරන කල්හි එම කර්මාන්තය මණ්ඩලය වෙත පැවරීම පිණිස අනිවාර්ය පැවරුම් යෝජනා ක්‍රමයක් පිළියෙළ කරන ලෙස ලියවිල්ලකින් වූ විධානයක් අමාත්‍යවරයා විසින් පළාත් පාලන විෂයය භාර අමාත්‍යවරයාගේ එකඟත්වය ඇති ව මණ්ඩලය වෙත නිකුත් කරනු ලැබිය හැකි ය.

පැවරුම් යෝජනා ක්‍රමයෙහි අඩංගු කරුණු.

61. (1) පළාත් පාලන ආයතනයක් විසින් පවත්වා ගෙන යනු ලබන ජල සම්පාදන හා කසළාපවහන කර්මාන්තයක් සම්බන්ධයෙන් මේ පනත යටතේ පිළියෙළ කරනු ලබන පැවරුම් යෝජනා ක්‍රමයක් මගින්, එම කර්මාන්තය මණ්ඩලය වෙත පැවරීම පිණිස විධිවිධාන සැලැස්විය යුතු අතර (2) වන උපවගන්තියේ විධිවිධානවලට යටත් ව,—

(අ) එම කර්මාන්තයේ කාර්යයන් සඳහා පාවිච්චි කරනු ලබන එම ආයතනයේ යම් නිශ්චල හෝ චංචල දේපළක් මණ්ඩලය වෙත පැවරීම හෝ සතු කිරීම සඳහා ;

(ආ) එම කර්මාන්තයට අදාළ වූ හෝ සම්බන්ධ වූ එම ආයතනයේ සියලු ම හෝ යම් අයිතිවාසිකම්, බැඳීම් සහ වගකීම් මණ්ඩලය වෙත පැවරීම සඳහා සහ එම අයිතිවාසිකම්, බැඳීම් සහ වගකීම් එම ආයතනයෙන් මණ්ඩලය වෙත පැවරීම ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කාර්යය උදෙසා ගිවිසුම් හෝ වෙනත් සාධන පත්‍ර අනුවර්තනය කිරීම හෝ වෙනස් කිරීම සඳහා ;

(ඇ) එම ආයතනය වෙනුවෙන් මණ්ඩලයට එම කර්මාන්තය පවත්වා ගෙන යා හැකිවීමේ කාර්යය සඳහා අවශ්‍ය වන ප්‍රමාණයට යම් ලිඛිත නීතියක් අනුවර්තනය කිරීම හෝ වෙනස් කිරීම සඳහා ;

(ඇ) එවැනි යම් පැවරීමක හේතුවෙන් එම ආයතනය සහ මණ්ඩලය අතර අවශ්‍ය මුදල් කටයුතු සකස් කර ගැනීම සඳහා ; සහ

(ඉ) නීති කෘත්‍ය පවත්වා ගෙන යාම ඇතුළු ව ඉහත සඳහන් කරුණුවලට අතිරේක වන්නා වූ හෝ ආනුෂංගික වන්නා වූ වෙනත් යම් කරුණක් සඳහා

විධිවිධාන සැලැස්විය හැකි ය.

(2) ස්වේච්ඡා පැවරුම් යෝජනා ක්‍රමයක්, මණ්ඩලය සහ පළාත් පාලන ආයතනය විසින් පිළියෙළ කරන ලද බව සනාථ කිරීම සඳහා එම මණ්ඩලයේ සහ ආයතනයේ මුද්‍රාව ඊට තැබිය යුතු ය.

(3) අනිවාර්ය පැවරුම් යෝජනා ක්‍රමයක් මණ්ඩලය විසින් පිළියෙළ කරන ලද බව සනාථ කිරීම සඳහා මණ්ඩලයේ මුද්‍රාව ඊට තැබිය යුතු ය.

(4) (1) වන උපවගන්තියේ (ඇ) ඡේදය යටතේ මුදල් කටයුතු සකස්කර ගැනීමේ කාර්යය සඳහා, අත්කර ගන්නා ලද චංචල හෝ නිශ්චල දේපළෙහි වටිනාකම විය යුත්තේ ඒ කර්මාන්තයෙහි හෝ කර්මාන්තවල යම් කොටසක් සඳහා පළාත් පාලන ආයතනය විසින් මුදල් යොදවනු ලැබූවේ ද ඒ කොටසෙහි ක්ෂය වටිනාකමය. එහෙත් මධ්‍යම ආණ්ඩුවේ ප්‍රදානවලින් හෝ දායක මුදලින් කරන ලද එවැනි කර්මාන්ත හෝ කර්මාන්තවල කොටස් ඉන් අත් හළ යුතු ය.

62. (1) පළාත් පාලන ආයතනයක් විසින් පවත්වා ගෙන යනු ලබන ජල සම්පාදන හෝ කසළාපවහන කර්මාන්තයක් සම්බන්ධයෙන් මේ පනත යටතේ පැවරුම් යෝජනා ක්‍රමයක් පිළියෙළ කිරීමේ කාර්ය සඳහා මණ්ඩලය විසින්,— පැවරුම් යෝජනා ක්‍රමයක් පිළියෙළ කිරීමේ කාර්ය සඳහා මණ්ඩලයේ බලතල.

(අ) මණ්ඩලය විසින් අවශ්‍ය යයි සලකනු ලැබිය හැකි පරීක්ෂණ පැවැත්වීම සහ පළාත් පාලන ආයතනයේ නිශ්චල හෝ චංචල දේපල පරීක්ෂා කිරීම ; සහ

(ආ) එම කර්මාන්තයට සහ එම යෝජනා ක්‍රමයෙහි විධිවිධාන සැලැස්වීමට ඇති වෙනත් කරුණුවලට අදාළ ව අවශ්‍ය විය හැකි යයි මණ්ඩලය විසින් සලකනු ලබන විස්තර සහ වෙනත් තොරතුරු මණ්ඩලය වෙත සපයන ලෙස සහ එම විස්තර සහ වෙනත් තොරතුරු අඩංගු පොත් හෝ ලේඛන පරීක්ෂණය සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලෙස එම පළාත් පාලන ආයතනයෙන් හෝ එම පළාත් පාලන ආයතනයේ යම් නිලධරයකුගෙන් ඉල්ලා සිටීම

කළ හැකි ය.

(2) මණ්ඩලය විසින් (1) වන උපවගන්තිය යටතේ, අවස්ථෝචිත පරිදි, එවැනි පළාත් පාලන ආයතනයක් හෝ එවැනි නිලධරයකු වෙත කරන ලද යම් ඉල්ලීමක් අනුව ක්‍රියා කිරීම එම පළාත් පාලන ආයතනයේ හෝ එම නිලධරයාගේ යුතුකම වන්නේ ය.

(3) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ තමා වෙත නිකුත් කරනු ලැබූ යම් විධානයක් අනුව ක්‍රියා කිරීම සෑහෙන හේතුවක් නොමැතිව පැහැර හරින පළාත් පාලන ආයතනයක යම් නිලධරයෙක් වරදක් කරන අතර මහේස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරිපිට පැවැත්වෙන නඩු විභාගයකින් පසු වරදකරු කරනු ලැබූ විට එක් අවුරුද්දක් නොඉක්මවන කාලයකට දෙයාකාරයෙන් එක් ආකාරයක බන්ධනාගාරගත කරනු ලැබීමට හෝ රුපියල් එක් දහසක් නොඉක්මවන දඩයකට හෝ ඒ බන්ධනාගාර ගත කිරීම සහ දඩය යන දඬුවම් දෙකටම හෝ ඔහු යටත් වන්නේ ය.

යෝජනා ක්‍රමය අනුමතිය සඳහා අමාත්‍යවරයා වෙත ඉදිරිපත් කිරීම.

63. (1) මණ්ඩලය සහ යම් පළාත් පාලන ආයතනයක් විසින් මේ පනත යටතේ ස්වේච්ඡා පැවරුම් යෝජනා ක්‍රමයක් පිළියෙළ කිරීම සම්පූර්ණ කිරීමෙන් අනතුරු ව මණ්ඩලය විසින් එම යෝජනා ක්‍රමය අමාත්‍යවරයා වෙත ඔහුගේ අනුමතිය සඳහා ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර එසේ ඉදිරිපත් කරනු ලැබූ විට අමාත්‍යවරයා විසින් පළාත් පාලන විෂයය භාර අමාත්‍යවරයාගේ එකඟත්වය ඇති ව එම යෝජනා ක්‍රමය සංශෝධනයක් නොමැති ව ම හෝ ඔහු විසින් සුදුසු යයි සලකනු ලැබිය හැකි සංශෝධන සමග හෝ අනුමත කරනු ලැබිය හැකි ය.

(2) මණ්ඩලය විසින් මේ පනත යටතේ අනිවාර්ය පැවරුම් යෝජනා ක්‍රමයක් පිළියෙළ කිරීම සම්පූර්ණ කිරීමෙන් අනතුරු ව මණ්ඩලය විසින් එම යෝජනා ක්‍රමය අමාත්‍යවරයා වෙත ඔහුගේ අනුමතිය සඳහා ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර එසේ ඉදිරිපත් කරනු ලැබූ විට අමාත්‍යවරයා විසින් පළාත් පාලන විෂයය භාර අමාත්‍යවරයාගේ එකඟත්වය ඇති ව එම යෝජනා ක්‍රමය සංශෝධනයක් නොමැති ව ම හෝ ඔහු විසින් සුදුසු යයි සලකනු ලැබිය හැකි සංශෝධන සමග හෝ අනුමත කරනු ලැබිය හැකි ය.

(3) පැවරුම් යෝජනා ක්‍රමය මගින් 61 වන වගන්තියේ නිශ්චිත ව සඳහන් කරුණු සම්බන්ධයෙන් ප්‍රමාණවත් විධිවිධාන සලසා තිබෙන බවට වගබලාගැනීමේ අවශ්‍යතාවය ගැන, අමාත්‍යවරයා විසින් (1) වන උපවගන්තිය හෝ (2) වන උපවගන්තිය යටතේ වූ යම් පැවරුම් යෝජනා ක්‍රමයක් අනුමත කිරීමේ ලා සිය බලතල පාවිච්චි කිරීමෙහිදී විශේෂයෙන් සැලකිලිමත් විය යුතු ය.

පැවරුම් යෝජනා ක්‍රමය බලගැන්වීම පිණිස නියමයන්.

64. (1) අමාත්‍යවරයා විසින් මේ පනත යටතේ ස්වේච්ඡා පැවරුම් යෝජනා ක්‍රමයක් අනුමත කරනු ලැබ ඇති කල්හි, එම යෝජනා ක්‍රමයෙහි විධිවිධාන සහ එම යෝජනා ක්‍රමයට පූර්ණ බලය සහ බලපෑම දීම පිණිස අවශ්‍ය යයි අමාත්‍යවරයා අදහස් කරන වෙනත් විධිවිධාන අඩංගු, මේ පනතෙහි "ස්වේච්ඡා පැවරුම් නියමය" යනුවෙන් හඳුන්වනු ලබන නියමයක්, අමාත්‍යවරයා විසින් පිළියෙළ කොට ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කළ යුතු ය.

(2) අමාත්‍යවරයා විසින් මේ පනත යටතේ අනිවාර්ය පැවරුම් යෝජනා ක්‍රමයක් අනුමත කරනු ලැබ ඇති කල්හි එම යෝජනා ක්‍රමයෙහි විධිවිධාන සහ එම යෝජනා ක්‍රමයට සම්පූර්ණ බලය සහ බලපෑම දීම සඳහා අවශ්‍ය යයි අමාත්‍යවරයා අදහස් කරන වෙනත් විධිවිධාන අඩංගු, මේ පනතෙහි "අනිවාර්ය පැවරුම් නියමය" යනුවෙන් හඳුන්වනු ලබන නියමයක්, අමාත්‍යවරයා විසින් පිළියෙළ කොට ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කළ යුතුය.

(3) ස්වේච්ඡා පැවරුම් නියමයක් පළාත් පාලන විෂයය භාර අමාත්‍යවරයාගේ එකඟත්වය ඇති ව අමාත්‍යවරයා විසින් ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලබන නියමයක් මගින්, අවශ්‍ය යයි තමා සලකන ආකාරයකට සහ ප්‍රමාණයකට කලින් කල සංශෝධනය කරනු ලැබිය හැකි ය.

(4) අනිවාර්ය පැවරුම් නියමයක්, ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලබන නියමයක් මගින්, පළාත් පාලන විෂයය භාර අමාත්‍යවරයාගේ එකඟත්වය ඇති ව, අමාත්‍යවරයා විසින් සංශෝධනය කරනු ලැබිය හැකි ය.

(5) අමාත්‍යවරයා විසින් මේ වගන්තිය යටතේ කරනු ලබන සෑම නියමයක් ම ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලැබිය යුතු අතර, එසේ පළ කරනු ලැබූ දින හෝ එහි නිශ්චිත ව සඳහන් කරනු ලැබිය හැකි පසු යම් දිනයක එය වලංගු වන්නේ ය.

(6) අමාත්‍යවරයා විසින් මේ වගන්තිය යටතේ කරනු ලැබූ සෑම නියමයක් ම, එය ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලැබූ දිනට පසු හැකි තාක් ඉක්මණින් අනුමතිය සඳහා ජාතික රාජ්‍ය සභාව වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු ය. එසේ අනුමත කරනු නොලබන යම් නියමයක්, ඒ අනනුමතියේ දින සිට, එහෙත් ඒ යටතේ පූර්වයෙන් කරන ලද යම් කිසිවකට හානි නොවන සේ, පරිච්ඡින්න වූ ලෙස සැලකිය යුතු ය.

(7) එවැනි සෑම නියමයක් ම මෙහි පෙරාතුව විධිවිධාන සලසා ඇති පරිදි ක්‍රියාත්මක වූ කල්හි, එය මෙහි පනවනු ලැබුවාක් මෙන් වලංගු හා බල සහිත වන්නේ ය.

සමහර ආරාවුල් අමාත්‍යවරයා වෙත යොමු කිරීම.

65. ක්‍රියාත්මක වී ඇති යම් ස්වේච්ඡා පැවරුම් නියමයක හෝ අනිවාර්ය පැවරුම් නියමයක යම් විධිවිධානයක් ක්‍රියාත්මක කිරීම හෝ අර්ථ නිරූපණය කිරීම පිළිබඳ ව හෝ ඊට සම්බන්ධ යම් කරුණක් හෝ ප්‍රශ්නයක් පිළිබඳ ව මණ්ඩලය සහ යම් පළාත් පාලන ආයතනයක් අතර ඇති වන යම් ආරාවුලක් තීරණය සඳහා මණ්ඩලය විසින් අමාත්‍යවරයා වෙත යොමු කළ යුතු ය. එම යොමු කිරීම සම්බන්ධයෙන් ඔහුගේ තීරණය අවසානාත්මක හා තීරණාත්මක වන අතර කිසිම අධිකරණයක දී හෝ විනිශ්චය අධිකාරයක දී එය ප්‍රශ්න නොකළ යුතු ය.

මණ්ඩලය සඳහා සහ වෙනුවෙන් දේපලක සන්තකය බාර ගැනීමේ ක්‍රියා පරිපාටිය.

66. (1) වලංගු බවට පත් යම් ස්වේච්ඡා පැවරුම් නියමයක් හෝ අනිවාර්ය පැවරුම් නියමයක් ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කාර්යය සඳහා, එවැනි නියමයකින් මණ්ඩලය වෙත පවරා සතු කරනු ලැබූ යම් දේපලක සන්තකය මණ්ඩලයේ සභාපති විසින් ඒ සඳහා ලියවිල්ලකින් බලය පවරනු ලැබූ මණ්ඩලයේ නිලධරයකු විසින් (2) වන උපවගන්තියේ විධිවිධානවලට යටත් ව භාර ගනු ලැබිය හැකි ය.

(2) (1) වන උපවගන්තියෙහි සඳහන් නිලධරයා විසින් ලියවිල්ලකින් කරනු ලබන දැන්වීමකින්—

(අ) එකී දැන්වීමෙහි නිශ්චිත ව සඳහන් වන දිනයේ දී, වේලාවේ දී සහ ස්ථානයේ දී මණ්ඩලය සඳහා සහ එය වෙනුවෙන් එම දේපලෙහි සන්තකය බාර ගැනීමට එම නිලධරයා

1—ඒ 01681 (73/10)

අදහස් කරන බව පළාත් පාලන ආයතනයට දැන්විය යුතු ය; තව ද

(ආ) පළාත් පාලන ආයතනයේ බලය පවරනු ලැබූ නියෝජිතය කුට එසේ නිශ්චිත ව සඳහන් දිනයේ දී සහ ස්ථානයේ දී පැමිණ සිටින ලෙස හා එම දේපලෙහි සන්තකය බාර ගැනීමට එම නිලධරයාට සහාය වන ලෙස නියම කළ හැකි ය.

(3) මණ්ඩලයේ නිලධරයකු විසින් (1) වන උපවගන්තිය යටතේ යම් දේපලක සන්තකය බාරගත් පසු ව, එම දේපලෙහි සන්තකය බාර ගත් බවට සහතිකයක් එම නිලධරයා විසින් පළාත් පාලන ආයතනය වෙත යැවිය යුතු ය.

(4) (2) වන උපවගන්තිය යටතේ කළ යුතුව ඇති දැන්වීම දී පදිංචි කළ තැපැලෙන් පළාත් පාලන ආයතනය වෙත යවන ලද නම් එය භාර දෙන ලද සේ සැලකිය යුතු ය.

(5) (2) වන උපවගන්තිය යටතේ කරන ලද යම් දැන්වීමක යම් නියමයක් අනුව ක්‍රියා කිරීම සෑහෙන හේතුවක් නොමැති ව පැහැර හරින යම් තැනැත්තෙක් වරදක් කරන අතර මහේස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරිපිට පැවැත්වෙන නඩු විභාගයකින් පසු වරදකරු කරනු ලැබූ විට එක් අවුරුද්දක් නොඉක්මවන කාලයකට දෙයාකාරයෙන් එක් ආකාරයක බන්ධනාගාරගත කරනු ලැබීමට හෝ රුපියල් එක් දහසක් නොඉක්මවන දඩයකට හෝ ඒ බන්ධනාගාරගත කරනු ලැබීම සහ දඩය යන දඬුවම් දෙකටම හෝ ඔහු යටත් වන්නේ ය.

මණ්ඩලය සඳහා සහ වෙනුවෙන් දේපලසන්තකයට ගැනීම වැළැක්වීම හෝ ඊට අවහිර කිරීම.

67. (1) මණ්ඩලය සඳහා සහ වෙනුවෙන් මණ්ඩලයේ යම් නිලධරයකු විසින් 66 වන වගන්තිය යටතේ යම් දේපලක සන්තකය භාර ගැනීමෙන් ඒ නිලධරයා වළක්වන්නා වූ හෝ එහි ලා ඔහුට බාධා කරන්නා වූ සෑම තැනැත්තෙක් ම වරදක් කරන අතර මහේස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරියෙහි පැවැත්වෙන නඩු විභාගයකින් පසු වරදකරු කරනු ලැබූ විට එක් අවුරුද්දක් නොඉක්මවන කාලයකට දෙයාකාරයෙන් එක් ආකාරයක බන්ධනාගාරගත කරනු ලැබීමට හෝ රුපියල් එක් දහසක් නොඉක්මවන දඩයකට හෝ ඒ බන්ධනාගාරගත කරනු ලැබීම සහ දඩය යන දඬුවම් දෙකට ම හෝ ඔහු යටත් වන්නේ ය.

(2) මණ්ඩලය සඳහා සහ වෙනුවෙන් යම් දේපලක සන්තකය භාර ගැනීමට 66 වන වගන්තිය යටතේ බලය පවරනු ලැබූ මණ්ඩලයේ යම් නිලධරයකු වෙත දක්වා ඇති හෝ දක්වනු ලැබිය හැකි හෝ යම් බාධාවක් හෝ විරුද්ධකම් පෑමක් නිසා ඒ දේපලෙහි සන්තකය භාර ගැනීමට ඔහු අපොහොසත් ව සිටින හෝ තමා එහි ලා අපොහොසත් විය හැකි යයි ඔහුට සිතෙන අවස්ථාවක, ඒ දේපල ඇති හෝ පිහිටි ස්ථානය විෂයයෙහි අධිකරණ බලය දරන මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය වෙත ඒ වෙනුවෙන් ඒ නිලධරයා විසින් ඉල්ලීමක් ඉදිරිපත් කළ විට, මණ්ඩලය සඳහා සහ වෙනුවෙන් ඔහු වෙත ඒ දේපලෙහි සන්තකය භාර දෙන ලෙස පිස්කල්ට විධාන කෙරෙන අධිකරණයේ ආඥාවක් ලබා ගැනීමට ඒ නිලධරයාට හිමිකම් ඇත්තේ ය.

(3) මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණයක් විසින් පිස්කල් වෙත (2) වන උපවගන්තිය යටතේ ආඥාවක් නිකුත් කරනු ලැබූ අවස්ථාවක ඔහු විසින් ඒ ආඥාව වහා ම ක්‍රියාවෙහි යෙදවිය යුතු අතර එම ආඥාව ක්‍රියාවෙහි යෙදවූ ආකාරය ලියවිල්ලකින් අධිකරණයට වාර්තා කළ යුතු ය.

(4) (2) වන උපවගන්තිය යටතේ මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණයක් විසින් නිකුත් කරනු ලැබූ ආඥාව ක්‍රියාවෙහි යෙදවීමේ කාර්යය සඳහා පිස්කල් විසින් හෝ ඔහුගේ විධානය යටතේ ක්‍රියා කරන යම් තැනැත්තකු විසින් ආඥාව අදාළ වන යම් චංචල දේපලක් තිබෙන ස්ථානයකට ඇතුළු වී එම චංචල දේපල තහනමට ගැනීමට හෝ ඒ ආඥාව අදාළ වන යම් ඉඩමකට, ගොඩනැගිල්ලකට හෝ වෙනත් ඉදිකිරීමකට ඇතුළු වී එය පරිහරණය කරන යම් තැනැත්තකු නෙරපීමට සහ මණ්ඩලය සඳහා සහ වෙනුවෙන් එම චංචල දේපලෙහි, ඉඩමෙහි, ගොඩනැගිල්ලෙහි හෝ වෙනත් ඉදිකිරීමෙහි සන්තකය භාර ගැනීමට බලය ලබා ඇති තැනැත්තා වෙත එහි සන්තකය භාර දීමට අවශ්‍ය විය හැකි බලයක් පාවිච්චි කළ හැකි ය.

IV වන කොටස

මණ්ඩලයේ කාර්ය මණ්ඩලය

68. (1) මණ්ඩලය විසින් අමාත්‍යවරයාගේ එකඟත්වය ඇති ව මණ්ඩලයේ සාමාන්‍යාධිකාරි වශයෙන්, ප්‍රවීණ හා පලපුරුදු තැනැත්තකු පත් කරනු ලැබිය යුතු ය.

මණ්ඩලයේ සාමාන්‍යාධිකාරි, ඔහුගේ බලතල හා යුතුකම් සහ ඒවා පැවරීම.

(2) ප්‍රතිපත්ති පිළිබඳ කරුණු මත මණ්ඩලයේ සාමාන්‍ය විධානයට යටත් ව මණ්ඩලයේ කටයුතු විධානය කිරීම ද මණ්ඩලයේ බලතල, කාර්යයන් හා යුතුකම් සංවිධානය කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම ද මණ්ඩලයේ සේවකයන්ගේ පරිපාලනමය පාලනය ද සාමාන්‍යාධිකාරි විසින් කළ යුතුය.

(3) තම බලතල, කාර්යයන් හා යුතුකම්වලින් කලින් කල තමා සුදුසු යයි අදහස් කරන ප්‍රමාණයක් සාමාන්‍යාධිකාරි විසින් මණ්ඩලයේ වෙනත් යම් සේවකයකුට පැවරිය හැකි අතර එවැනි බලතල, කාර්යයන් හෝ යුතුකම් එසේ පවරනු ලැබූ යම් සේවකයකු විසින් සාමාන්‍යාධිකාරිගේ සාමාන්‍ය හෝ විශේෂ විධානයන්ට යටත් ව ඉටු කළ යුතු ය.

(4) නිසි සහ ප්‍රමාණවත් හේතුවක් ඇති ව මිස සහ අමාත්‍යවරයාගේ පූර්ව අනුමතිය ඇතිව මිස සාමාන්‍යාධිකාරි නිලයෙන් ඉවත් කරනු නොලැබේ.

69. මණ්ඩලය විසින් 68 වන වගන්තියේ විධිවිධානවලට යටත් ව මණ්ඩලය විසින් අවශ්‍ය යයි සලකනු ලැබිය හැකි නිලධරයන් සහ සේවකයන් එහි කාර්ය මණ්ඩලයට පත් කරනු ලැබිය හැකි අතර ඔවුන්ගේ පාරිශ්‍රමික පිළිබඳ නියමයන් සහ වෙනත් සේවා කොන්දේසි තීරණය කරනු ලැබිය හැකි ය.

මණ්ඩලයේ කාර්ය මණ්ඩලයට කරනු ලබන පත් කිරීම.

5—ඒ 01631 (73/10)

දෙපාර්තමේන්තුවේ රාජ්‍ය නිලධරයන් විශ්‍රාම ගැන්වීම සහ ඔවුන් මණ්ඩලය විසින් සේවයේ යෙදවීම.

70. ජල සම්පාදන සහ ජලාපවහන දෙපාර්තමේන්තුව, 57 වන වගන්තිය යටතේ (මින් පසුව මේ කොටසෙහි "පැවරීමේ දිනය" යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) යම් දිනයක මණ්ඩලය වෙත පවරනු ලැබූ කල්හි, ආණ්ඩුවේ ස්ථාන මාරු සහිත සේවයක නිලධර යන් සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් විධිවිධාන බල පැ යුතුය:—

(1) දෙපාර්තමේන්තුවේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත සෑම රාජ්‍ය නිලධරයකුට ම ස්වකීය මනාපය පරිදි සේවයෙන් විශ්‍රාම ගැනීමට හෝ මණ්ඩලය යටතේ සේවයේ යොදවනු ලැබීමට හෝ අවස්ථාව සැලසිය යුතු ය.

(2) එවැනි යම් නිලධරයකු විශ්‍රාම ගැනීමට මනාපය පළ කරන අවස්ථාවක පැවරීමේ දිනයෙහි එම නිලධරයා විසින් දරන ලද තනතුර අහෝසි කරනු ලැබූ ලෙස සැලකිය යුතු අතර පැවරීමේ දිනයෙහි දී ධුරය අහෝසි කිරීමේ හේතුව පිට විශ්‍රාම වැටුප් ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය යටතේ විශ්‍රාම වැටුපක් ලැබීමට ඔහු සුදුස්සෙක් වන්නේ ය.

(3) එවැනි යම් නිලධරයකු මණ්ඩලය යටතේ සේවයේ යොදවනු ලැබීමට මනාපය පළ කරන අවස්ථාවක එම නිලධරයා සහ මණ්ඩලය එකඟ වන නියම සහ කොන්දේසි මත, මණ්ඩලය විසින් එම නිලධරයා සේවයෙහි යෙදවිය යුතු ය, තවද

(අ) පැවරීමේ දිනයෙහි දී, විශ්‍රාම වැටුප් සහිත දස අවුරුද්දකට නොඅඩු සේවා කාලයක් හෝ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත අට අවුරුද්දකට අඩු සේවා කාලයක් එවැනි යම් නිලධරයකුට තිබෙන අවස්ථාවක, 1957 අංක 48 දරන මෝටර් ගමනා ගමන පනතේ 9 වන වගන්තියේ (3) වන උපවගන්තියේ (අ) සහ (ආ) ඡේද අවශ්‍ය වෙනස් කිරීම් සහිතව එම නිලධරයා කෙරෙහි අදාළ වන්නේ ය; තවද

(ආ) එම නිලධරයාට අවුරුදු දහයකට අඩු වූ ද අවුරුදු අටකට නො අඩු වූ ද විශ්‍රාම වැටුප් සහිත සේවයක් තිබෙන අවස්ථාවක,

(i) මණ්ඩලය යටතේ එම නිලධරයාගේ සේවා කාලය වන (මෙහි මින් මතු "අදාළ කාල සීමාව" යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) සේවා කාලය ආණ්ඩුව යටතේ ඔහුගේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත සේවා කාලයට එකතු කරනු ලැබූ කල්හි එහි එකතුව දස අවුරුදු සේවා කාලයක් වන විට ඒ සේවා කාලය ආණ්ඩුව යටතේ එම නිලධරයාගේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත සේවා කාලය ලෙස ගණන් ගත යුතුය;

(ii) පැවරීමේ දිනයෙහි දී එම නිලධරයා දෙපාර්තමේන්තුවෙහි දැරූ තනතුර සම්බන්ධයෙන් ඔහුට ගෙවිය යුතුව තිබුණු වැටුපෙන් සියයට විසි පහක්, ඒකාබද්ධ අරමුදලට බැර කිරීම පිණිස, මණ්ඩලය විසින් මණ්ඩලයේ අරමුදලින් භාණ්ඩාගාරයේ නියෝජ්‍ය ලේකම්වරයා වෙත මාස්පතා ගෙවිය යුතුය;

(iii) මණ්ඩලය යටතේ ඒ නිලධරයාගේ සේවය සතුටුදායක ව තිබුණේ නම්, පැවරීමේ දිනයෙහි ඔහු විසින් දෙපාර්තමේන්තුවෙහි දරනු ලැබූ තනතුරෙහි වැටුප් වර්ධක කිසිවක් ඇතොත් ඒ වැටුප් වර්ධක අදාළ කාල සීමාව තුළ ඔහු විසින් උපයා ඇතැයි සලකනු ලැබිය යුතුය; තව ද

(iv) අදාළ කාලසීමාව අවසානයේ දී 1957 අංක 48 දරන මෝටර් ගමනා ගමන පනතේ 9 වන වගන්තියේ (3) වන උපවගන්තියේ (අ) සහ (ආ) ඡේදවල විධිවිධාන, අවශ්‍ය වෙනස් කිරීම් සහිතව, එම නිලධරයාට අදාළ වන්නේ ය.

(4) රාජ්‍ය සේවා අර්ථසාධක අරමුදල් ආඥාපනත යටතේ පිහිටුවනු ලැබූ රාජ්‍ය සේවා අර්ථසාධක අරමුදලට දායකයකු වන දෙපාර්තමේන්තුවේ සෑම රාජ්‍ය නිලධරයකුගේ ම තනතුර අවලංගු කරනු ලැබ ඇතැයි සලකනු ලැබිය යුතු අතර, අස් කරනු ලැබීමෙන් හැර අන් ලෙසකින් ආණ්ඩුවේ අනුමතිය ඇතිව ගිවිසුම අවසන් කරනු ලැබූ විට එකී ආඥාපනතේ කාර්ය සඳහා එම නිලධරයා ආණ්ඩුවේ සේවයෙන් ඉවත්ව ගොස් ඇතැයි සලකනු ලැබිය යුතු ය.

(5) වෙනයම් ලිඛිත නීතියක පටහැනිව කුමක් සඳහන් වුවද, (4) වන උපවගන්තියෙහි සඳහන් යම් රාජ්‍ය නිලධරයකු, පැවරීමේ දිනයට ඉක්බිතිව මණ්ඩලය විසින් සේවයෙහි යොදවනු ලැබ, රාජ්‍ය සේවා අර්ථසාධක අරමුදල් ආඥාපනත යටතේ යම් මුදලක් ලැබීමට එම නිලධරයා සුදුසුවන අවස්ථාවක, ඒ මුදල ඔහුට නොගෙවිය යුතු නමුදු එය 17(ඌ) වන වගන්තිය යටතේ පිහිටුවනු ලැබූ මණ්ඩලයේ අර්ථසාධක අරමුදලක ඔහුගේ ගිණුමට බැර කරනු ලැබිය යුතු ය.

71. පළාත් පාලන ආයතනයක් විසින් පවත්වා ගෙන යනු ලබන ජල සම්පාදන හෝ කසළාපවහන කර්මාන්තයක් මේ පනත යටතේ මණ්ඩලය වෙත පවරනු ලැබූ අවස්ථාවක, පළාත් පාලන විෂයය භාර අමාත්‍යවරයා විමසා ඒ සම්බන්ධයෙන් අමාත්‍යවරයා විසින් සාදනු ලබන නියෝග මගින් නියම කෙරෙන වෙනස්කිරීම්, සංශෝධන හෝ එකතුකිරීම්වලට යටත් ව, පළාත් පාලන සේවයෙහි සාමාජිකයන් ද ඇතුළු ව එම පළාත් පාලන ආයතනයෙහි සියලු ම නිලධරයන් හා සේවකයන් කෙරෙහි හා සම්බන්ධයෙන් 70 වන වගන්තියෙහි විධිවිධාන අවශ්‍ය වෙනස් කිරීම් සහිතව අදාළ වන්නේ ය.

පළාත් පාලන ආයතනයක ජල සම්පාදන හා කසළාපවහන කර්මාන්තයක් මණ්ඩලය වෙත පැවරුණු අවස්ථාවක සේවකයන් සේවයෙහි යෙදවීම.

70 වන සහ 71 වන වගන්තිවල සඳහන් අය නොවන රාජ්‍ය නිලධරයන් සහ පළාත් පාලන ආයතනවල නිලධරයන් සහ සේවකයන් මණ්ඩලයේ සේවකමණ්ඩලයට පත් කිරීම.

72. (1) මණ්ඩලයේ ඉල්ලීම පිට, 70 වන වගන්තියෙහි සඳහන් නිලධරයකු නොවන යම් රාජ්‍ය නිලධරයෙක්, ඒ නිලධරයාගේ සහ රාජ්‍ය පරිපාලන විෂයය භාර අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්ගේ කැමැත්ත ඇති ව, එවැනි ම කැමැත්ත ඇති ව මණ්ඩලය විසින් නිශ්චය කරනු ලැබිය හැකි කාලයක් සඳහා, මණ්ඩලයේ කාර්ය මණ්ඩලයට තාවකාලික ව පත් කරනු ලැබිය හැකි ය; නැතහොත් එම කාර්ය මණ්ඩලයට ස්ථිර ව පත් කරනු ලැබිය හැකි ය.

(2) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ යම් රාජ්‍ය නිලධරයකු මණ්ඩලයේ කාර්ය මණ්ඩලයට තාවකාලික ව පත් කරනු ලැබූ අවස්ථාවක, ඔහු කෙරෙහි හා ඔහු සම්බන්ධයෙන් 1957 අංක 48 දරන මෝටර් ගමනාගමන පනතෙහි 9 වන වගන්තියේ (2) වන උපවගන්තියෙහි විධිවිධාන අවශ්‍ය වෙනස් කිරීම් සහිත ව අදාළ වන්නේ ය.

(3) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ යම් රාජ්‍ය නිලධරයකු මණ්ඩලයේ කාර්ය මණ්ඩලයට ස්ථිර ව පත් කරනු ලැබූ අවස්ථාවක ඔහු කෙරෙහි හා ඔහු සම්බන්ධයෙන් 1957 අංක 48 දරන මෝටර් ගමනා ගමන පනතෙහි 9 වන වගන්තියේ (3) වන උපවගන්තියෙහි විධිවිධාන අවශ්‍ය වෙනස් කිරීම් සහිත ව අදාළ වන්නේ ය.

(4) මණ්ඩලයේ ඉල්ලීම පිට, 71 වන වගන්තියෙහි සඳහන් නිලධරයකු හෝ සේවකයකු නොවන, යම් පළාත් පාලන ආයතනයක යම් නිලධරයකු හෝ සේවකයකු (ඔහු පළාත් පාලන සේවයෙහි සාමාජිකයකු වුවත් නොවුවත්) ඒ නිලධරයාගේ සහ සේවකයාගේ සහ අවස්ථාවෝචිත පරිදි ඒ පළාත් පාලන ආයතනයෙහි හෝ පළාත් පාලන සේවා කොමිෂන් සභාවේ කැමැත්ත ඇති ව, එවැනි ම කැමැත්ත ඇති ව මණ්ඩලය විසින් නිශ්චය කරනු ලැබිය හැකි කාලයක් සඳහා, විශ්‍රාම වැටුප් හෝ අර්ථසාධක අරමුදල් අයිතිවාසිකම් පිළිබඳ නියමයන් හා කොන්දේසි ඇතුළත් ව මණ්ඩලය හා එම කොමිෂන් සභාව හෝ පළාත් පාලන ආයතනය විසින් ගිවිස ගනු ලැබිය හැකි කොන්දේසි හා නියමයන් යටතේ, මණ්ඩලයේ කාර්ය මණ්ඩලයට තාවකාලික ව පත් කරනු ලැබිය හැකිය; නැතහොත් එම කාර්ය මණ්ඩලයට ස්ථිර ව පත් කරනු ලැබිය හැකි ය.

(5) පළාත් පාලන සේවයෙහි සාමාජිකයකු වුවත් නොවුවත් යම් පළාත් පාලන ආයතනයක නිලධරයකු හෝ සේවකයකු (4) වන උපවගන්තිය යටතේ මණ්ඩලයේ කාර්ය මණ්ඩලයට තාවකාලික ව පත් කරනු ලැබූ අවස්ථාවක, මණ්ඩලයේ කාර්ය මණ්ඩලයෙහි අන් නිසි සාමාජිකයකු යටත් වන විනය පාලනයට ම ඔහු ද යටත් වන්නේ ය.

මණ්ඩලයට කරනු ලබන සේවය, ආණ්ඩුවට සේවය කිරීමේ ගිවිසුම්වල කාර්යයන් සඳහා ආණ්ඩුවට කරනු ලබන සේවයක් ලෙස සැලකිය යුතු බව.

73. යම් තැනැත්තකු නිශ්චිත ව සඳහන් කාල සීමාවක් සඳහා ආණ්ඩුවට සේවය කිරීමට එකඟ වෙමින් ආණ්ඩුවත් සමග ගිවිසුම් කට එළඹ ඇති අවස්ථාවක ඔහු විසින් මණ්ඩලය යටතේ සේවය කරනු ලබන යම් කාලයක් එම ගිවිසුමෙහි බැඳීම් ඉටු කිරීමේ කාර්යය සඳහා ආණ්ඩුවට කරනු ලබන සේවය ලෙස සලකනු ලැබේ.

74. වෙනත් යම් නීතියක පටහැනි ව කුමක් සඳහන් ව ඇත ද ආණ්ඩුවෙන් හෝ යම් පළාත් පාලන ආයතනයකින් හෝ පළාත් පාලන සේවා කොමිෂන් සභාවෙන් හෝ දැනටමත් විශ්‍රාම වැටුපක් ලබමින් සිටින යම් තැනැත්තකු මණ්ඩලය විසින් සේවයෙහි යොදවනු ලැබූ අවස්ථාවක, මණ්ඩලය විසින් ඔහු සේවයේ යොදවා තිබෙන කාලය තුළ එම විශ්‍රාම වැටුප ඔහුට නොගෙවිය යුතු ය. දැනටමත් විශ්‍රාම වැටුප් ලබන තැනැත්තන් මණ්ඩලය විසින් සේවයට ගැනීම.

75. මේ කොටසෙහි කාර්යයන් සඳහා— අර්ථ නිරූපණය.

"විශ්‍රාම වැටුප් හිමි රාජ්‍ය නිලධරයා" යන්නෙන්—

(අ) විශ්‍රාම වැටුප් ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ 2 වන ව්‍යවස්ථාව යටතේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරක් ලෙස ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද තනතුරක් දරන ; සහ

(ආ) ආණ්ඩුවේ ස්ථාන මාරු සහිත සේවයට අයත් නොවන

රාජ්‍ය නිලධරයෙක් අදහස් වේ;

"විශ්‍රාම වැටුප් සහිත සේවය" යන්නෙන් විශ්‍රාම වැටුප් ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය යටතේ විශ්‍රාම වැටුප් සඳහා ගණන් ගැනෙන, ආණ්ඩුව යටතේ සේවය අදහස් වේ.

76. මණ්ඩලයේ කාර්ය මණ්ඩලයෙහි සියලුම සාමාජිකයන් දණ්ඩ නීති සංග්‍රහයේ අර්ථානුකූල ව සහ එහි කාර්යයන් සඳහා රාජ්‍ය නිලධරයන් ලෙස සැලකිය යුතු ය. මණ්ඩලයේ කාර්ය මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන් රාජ්‍ය නිලධරයන් ලෙස සැලකිය යුතු බව.

V වන කොටස

මුදල් සහ විගණනය

77. 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ II වන කොටසේ විධිවිධාන අවශ්‍ය වෙනස් කිරීම් සහිත ව මණ්ඩලයේ මුදල් පාලනය සහ ගිණුම් සම්බන්ධයෙන් අදාළ වන්නේ ය. 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ විධිවිධාන අදාළ වීම.

78. මණ්ඩලයේ මුදල් වර්ෂය ලිත් වර්ෂය වන්නේ ය. මුදල් වර්ෂය.

79. (1) මණ්ඩලයේ ආරම්භක ප්‍රාග්ධනය මුදල් විෂයය භාර අමාත්‍යවරයාගේ එකඟත්වය ඇතිව අමාත්‍යවරයා විසින් නිශ්චය කරනු ලබන මුදලක් විය යුතු අතර, එකී ප්‍රාග්ධනය— මණ්ඩලයේ ප්‍රාග්ධනය.

(අ) ආණ්ඩුව විසින් දෙනු ලබන ප්‍රදානවලින් ;

(ආ) ආණ්ඩුවේ යම් දෙපාර්තමේන්තුවක්, රාජ්‍ය සංස්ථාවක් හෝ පළාත් පාලන ආයතනයක් විසින්, එය දෙපාර්තමේන්තුවක් හෝ රාජ්‍ය සංස්ථාවක් වූ විට ඒ දෙපාර්තමේන්තුව හෝ සංස්ථාව භාර අමාත්‍යවරයාගේ ද පළාත් පාලන ආයතනයක් වූ විට පළාත් පාලන විෂයය භාර අමාත්‍යවරයාගේ ද නියමයකින් හෝ කැමැත්ත ඇතිව මණ්ඩලයට පවරා දෙනු ලබන යම් භෞතික වත්කම්වල වටිනාකමෙන් ; සහ

(ආ) මුදල් විෂයය භාර අමාත්‍යවරයා විසින් නිශ්චය කරනු ලබන නියම හා කොන්දේසි පිට ආණ්ඩුව විසින් දෙනු ලබන හෝ ලබා ගැනීමට සලස්වන ණය මුදල්වලින් සමන්විත විය යුතුය.

(2) මණ්ඩලයේ ආරම්භක ප්‍රාග්ධනය මුදල් විෂයය භාර අමාත්‍යවරයා විසින් නිශ්චය කරනු ලබන ආකාරයෙන් මණ්ඩලයට ගෙවිය යුතු ය; නැතහොත් ලබා ගැනීමට සැලැස්විය යුතු ය.

(3) (1) වන උපවගන්තියේ (ආ) ඡේදයෙන් විධිවිධාන සලස්වා ඇති පරිදි මණ්ඩලයට පවරා දෙනු ලබන ශුද්ධ වත්කම්වල වටිනාකම සහ ජාතික රාජ්‍ය සභාවේ යම් විසර්ජන පනතකින් හෝ යම් යෝජනා සම්මතයකින් බලය පවරනු ලැබිය හැකි මුදල්වලින් මණ්ඩලයේ ප්‍රාග්ධනය කලින් කල වැඩි කර ගත හැකි ය. ඒ මුදල, මුදල් විෂයය භාර අමාත්‍යවරයා විසින් නිශ්චය කරනු ලබන නියම හා කොන්දේසි පිට ආණ්ඩුව විසින් මුදලින් හෝ වර්ගයෙන් ප්‍රදානයක් හෝ ණයක් වශයෙන් ගෙවිය යුතු ය. නැතහොත් ලබා ගැනීමට සැලැස්විය යුතු ය.

ශ්‍රී ලංකා ජල සම්පාදන හා කසළාපවහන ස්කන්ධ.

80. (1) මණ්ඩලය විසින් එහි කාර්ය සඳහා යම් ස්කන්ධ නිකුත් කිරීමෙන් මුදල් ණයට ලබා ගත හැකි අතර එසේ නිකුත් කරන ලද ස්කන්ධ මේ පනතෙහි "ශ්‍රී ලංකා ජල සම්පාදන හා කසළාපවහන ස්කන්ධ" යනුවෙන් හඳුන්වනු ලැබේ.

(2) ශ්‍රී ලංකා ජල සම්පාදන හා කසළාපවහන ස්කන්ධ නිකුත් කිරීම, පැවරීම පිළිබඳ ව ක්‍රියා කිරීම, බේරුම් කිරීම සහ අවලංගු කිරීම, මුදල් විෂයය භාර අමාත්‍යවරයාගේ එකඟත්වය ඇති ව, අමාත්‍යවරයා විසින් දෙනු ලබන අනුමතිය ඇති ව මණ්ඩලය විසින් තීරණය කරනු ලැබිය හැකි නියමයනට අනුකූල ව කළ යුතු ය.

ආණ්ඩුව විසින් ඇපවීම.

81. (1) 80 වන වගන්තිය යටතේ ඇති කර නිකුත් කරන ලද යම් ශ්‍රී ලංකා ජල සම්පාදන සහ කසළාපවහන ස්කන්ධයක් හෝ ශ්‍රී ලංකාවෙහි හෝ ඉන් පිටත යම් සංවිධානයකින් හෝ ආයතනයකින් ගත් වෙනත් යම් ණයක් ආපසු ගෙවීම සහ එවැන්නක පොලිය ගෙවීම සඳහා අමාත්‍යවරයාගේ එකඟත්වය ඇතිව මුදල් විෂයය භාර අමාත්‍යවරයා විසින් ඇප විය හැකි ය.

(2) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ ඇපවීමක් සපුරාලීම සඳහා අවශ්‍ය යම් මුදලක්, ජාතික රාජ්‍ය සභාවේ පූර්ව අනුමතිය ඇති ව ඒකාබද්ධ අරමුදලින් ගෙවනු ලැබිය හැකි ය.

(3) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ සපයන ලද ඇපයක් සපුරාලීමට ඒකාබද්ධ අරමුදලින් ගෙවන ලද යම් මුදලක්, අමාත්‍යවරයාගේ එකඟත්වය ඇති ව මුදල් විෂයය භාර අමාත්‍යවරයා විසින් නිශ්චය කරනු ලබන ප්‍රමාණයක් අනුව වූ පොලියක් ද සමග, මුදල් විෂයය භාර අමාත්‍යවරයා විසින් එවැනි ම එකඟත්වයක් ඇති ව තීරණය කරනු ලබන ආකාරයකට සහ කාලසීමාවක දී මණ්ඩලය විසින් ආපසු ගෙවිය යුතු ය.

ඇපවීම පිළිබඳ ව මුදල් අමාත්‍යවරයා විසින් ජාතික රාජ්‍ය සභාවට දැන්විය යුතු බව.

82. (1) 81 වන වගන්තිය යටතේ ඇපයක් සපයනු ලැබූ වහා ම මුදල් විෂයය භාර අමාත්‍යවරයා විසින් එකී ඇපවීම පිළිබඳ ප්‍රකාශයක් ජාතික රාජ්‍ය සභාව ඉදිරියේ තැබිය යුතු ය ; නැතහොත් තැබීමට සැලැස්විය යුතු ය.

(2) 81 වන වගන්තිය යටතේ සපයන ලද යම් ඇපවීමක් සපුරාලීමට ඒකාබද්ධ අරමුදලින් ඒ වගන්තිය යටතේ යම් මුදලක් ගෙවනු ලැබූ අවස්ථාවක එම මුදල ගෙවනු ලැබූ බවට ප්‍රකාශයක් මුදල් විෂයය භාර අමාත්‍යවරයා විසින් වහා ම ජාතික රාජ්‍ය සභාව ඉදිරියේ තැබිය යුතු ය ; නැතහොත් තැබීමට සැලැස්විය යුතු ය.

සංචිත අරමුදල්.

83. (1) මණ්ඩලය විසින්—

(අ) මණ්ඩලයේ චංචල හා නිශ්චල දේපලවල රක්ෂණය පිණිස සහ කම්කරු වන්දි ආඥාපනත යටතේ පැන නගින තෘතීය පාක්ෂික අවදානම් සහ බැඳීම් දැරීම පිණිස රක්ෂණ අරමුදලක් ;

(ආ) මණ්ඩලයේ ආර්ථික ස්ථාවරත්වය තහවුරු කර ගෙන ආදායම් මුදලින් ප්‍රාග්ධන කටයුතුවලට මුදල් යෙදවීමේ කාර්යය සඳහා සහ මණ්ඩලය විසින් කලින් කල තීරණය කරනු ලැබිය හැකි වෙනත් කාර්යයන් සඳහා පොදු සංචිත අරමුදලක් ; සහ

(ඇ) අමාත්‍යවරයාගේ අනුමතිය ඇති ව, අවශ්‍යයයි මණ්ඩලය විසින් සලකනු ලැබිය හැකි වෙනත් යම් සංචිත අරමුදලක්

පිහිටුවා පවත්වා ගෙන යා හැකි ය.

(2) (1) වන උපවගන්තියෙහි නිශ්චිත ව සඳහන් එක් එක් අරමුදලට හෝ යම් අරමුදලකට හෝ කලින් කල බැර කොට තැබිය යුතු මුදල්, මණ්ඩලය විසින් තීරණය කරනු ලබන ප්‍රමාණයක මුදල් විය යුතු ය.

VI වන කොටස

බදු හා ගාස්තු

මණ්ඩලය විසින් බදු හා ගාස්තු නියම කිරීම.

84. (1) මේ පනතේ විධිවිධානවලට යටත් ව, මණ්ඩලයේ යම් බල ප්‍රදේශයක් ඇතුළත ජල සම්පාදන හා කසලාපවහන සේවා සැපයීම සඳහා මණ්ඩලය විසින් අය කළ යුතු බදු හා ගාස්තු, අමාත්‍යවරයාගේ අනුමතිය ඇති ව, මණ්ඩලය විසින් කලින් කල නියම කළ හැකි යම් බදු හා ගාස්තු අනු ව විය යුතු ය. අමාත්‍යවරයා විසින් තම අනුමතිය දීමට පෙර පළාත් පාලන විෂයය භාර අමාත්‍යවරයා ද මුදල් විෂයය භාර අමාත්‍යවරයා ද ඔහු විසින් අවශ්‍ය යැයි සලකන වෙන යම් අමාත්‍යවරයකු ද විමසිය යුතු ය.

(2) ජලය බෙදා හැරීමේ මාර්ගයේ සිට අඩි හය සියයක් ඇතුළත පිහිටි (ජලය සපයනු ලැබූ හෝ නො ලැබූ) නිශ්චල දේපල සම්බන්ධයෙන් ගෙවිය යුතු බද්ද පිළිබඳ ව යම් පළාත් පාලන ආයතනයක් සමග මණ්ඩලය විසින් එකඟත්වයක් ඇති කර ගත යුතු ය. එම බද්ද, ජල බද්ද වශයෙන් හැඳින්විය යුතු අතර පළාත් පාලන ආයතනය විසින් එය මණ්ඩලයට ගෙවිය යුතු ය.

(3) කසලාපවහන මාර්ගයට සම්බන්ධ කරන ලද හෝ ඒ කසලාපවහන මාර්ගයේ සිට අඩි තුන් සියයක් ඇතුළත පිහිටි හෝ නිශ්චල දේපල සම්බන්ධයෙන් ගෙවිය යුතු බද්ද පිළිබඳ ව යම් පළාත් පාලන ආයතනයක් සමඟ මණ්ඩලය විසින් එකඟත්වයක් ඇති කර ගත යුතු ය. එම බද්ද කසලාපවහන බද්ද යනුවෙන් හැඳින්විය යුතු අතර ඒ පළාත් පාලන ආයතනය විසින් එය මණ්ඩලයට ගෙවිය යුතු ය.

(4) මණ්ඩලය හා යම් පළාත් පාලන ආයතනයක් අතර, (2) වන උපවගන්තිය හෝ (3) වන උපවගන්තිය හෝ යටතේ ගෙවිය යුතු යම් බද්දක ප්‍රමාණය පිළිබඳ ව එකඟත්වයක් ඇති නොවුවහොත් ඒ කරුණ අමාත්‍යවරයා විසින් තීරණය කළ යුතු ය.

(5) යම් තැනැත්තකු හෝ මණ්ඩලයක් සමඟ ඇති කර ගනු ලබන එකඟවීමක් මගින් මණ්ඩලය විසින් විශේෂ ගාස්තු අය කිරීම, මේ වගන්තියේ පෙරාතුව වූ විධිවිධානවල ඇතුළත් කිසිවකින් නොවැළැක්වේ.

(6) යම් ස්ථානයකට ජලය සැපයීම මාපක ක්‍රමයෙන් විය යුතු යැයි නියම කිරීමට මණ්ඩලයට හිමිකම් තිබෙන අතර මාපක ක්‍රමයෙන් ජලය සැපයීමේ ගාස්තු (1) වන උපවගන්තියේ විධිවිධානවලට ඇතුළත් විය යුතු ය.

(7) මණ්ඩලය විසින් (1) වන උපවගන්තිය යටතේ නියම කරන ලද බදු හා ගාස්තු, මාසික, ත්‍රෛමාසික හෝ අර්ධ වාර්ෂික පදනමක් පිට බිල්පත් පිළියෙළ කිරීම සීමා නොකෙරෙන අයුරු නියම කළ යුතු අතර,—

(අ) ඒවා ගැසට් පත්‍රයෙහි සහ ඒ බදු හා ගාස්තු පිළිබඳ ව ප්‍රචාරයක් දීමට ඉතාමත් යෝග්‍ය යැයි මණ්ඩලයට පෙනී යන වෙනත් යම් ආකාරයකින් පළ කළ යුතු ය ;

(ආ) ඒවා ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලැබූ දින හෝ එහි නිශ්චිත ව සඳහන් කරනු ලැබිය හැකි යම් පසු දිනක ක්‍රියාත්මක විය යුතු ය ;

(ඇ) මණ්ඩලය විසින් සවි කරනු ලබන සවිකිරීම් සම්බන්ධයෙන් කුලිය හා වෙනත් ගාස්තු ඊට ඇතුළත් විය යුතු ය.

විවිධ ගාස්තු නියම කිරීමේ බලය.

85. 84 වන වගන්තිය යටතේ මණ්ඩලය විසින් නියම කරන ලද බදු හා ගාස්තු මගින්, විවිධ කාර්යයන් පිණිස සපයනු ලබන ජල සේවාවන් සඳහා, විවිධ ගාස්තු අය කිරීමට විධිවිධාන සලස්වනු ලැබිය හැකි ය.

සැක ඇතිවන අවස්ථාවලදී මණ්ඩලය විසින් ගාස්තු නිශ්චය කළ යුතු බව.

86. යම් අවස්ථාවක දී යම් බද්දක් හෝ ගාස්තුවක් අදාළ විය යුතු ද නැද්ද යන වග නැතහොත් කුමන බද්දක් හෝ ගාස්තුවක් එසේ අදාළ විය යුතු ද යන වග සම්බන්ධයෙන් යම් ප්‍රශ්නයක් පැන නැගිනහොත් මණ්ඩලය විසින් ඒ ප්‍රශ්නය නිශ්චය කළ යුතු අතර ඒ නිශ්චය කිරීම අවසාන හා තීරණාත්මක වන්නාක් මෙන් ම යම් අධිකරණයක දී හෝ විනිශ්චය අධිකාරයක දී එය ප්‍රශ්න නො කළ යුත්තේය.

ජලය සැපයීමේ ගාස්තුව සහ කසළාපවහන ගාස්තුව අයකර ගැනීම.

87. (1) මේ වගන්තියෙහි—

(අ) "ජල සම්පාදන ගාස්තුව" යන්නෙන් මණ්ඩලය විසින් පලාත් පාලන ආයතනයක් ඇතුළු යම් තැනැත්තකුට සපයනු ලබන ජලය සඳහා මණ්ඩලයට ගෙවිය යුතු මුදලක් අදහස් වේ;

(ආ) "කසළාපවහන ගාස්තුව" යන්නෙන් කසළාපවහන යෝජනා ක්‍රමයට සම්බන්ධ කරන ලද දේපල අයිති යම් තැනැත්තකු විසින් මණ්ඩලයට ගෙවිය යුතු මුදල අදහස් වේ.

(2) (අ) යම් තැනැත්තකු විසින් යම් මාසයක් සම්බන්ධයෙන් ගෙවිය යුතු ජලය සැපයීමේ ගාස්තුව හෝ කසළාපවහන ගාස්තුව,—

(i) ඒ ගාස්තුවට අදාළ ඉල්ලීමක් ඒ තැනැත්තාට මණ්ඩලයෙන් ලැබුණ දින සිට දින තිහක් ඇතුළත; හෝ

(ii) ඒ ගාස්තුවල ප්‍රමාණය සම්බන්ධයෙන් (3) වන උපවගන්තිය යටතේ ඒ ඉල්ලීම ලැබීමෙන් පසු ඒ තැනැත්තා එකඟ නොවන අවස්ථාවක ඒ ගාස්තුව සම්බන්ධයෙන් (5) වන උපවගන්තිය යටතේ අවසාන තීරණය කිරීමේ දිනයේ සිට දින පහළොවක් ඇතුළත

ගෙවිය යුතු ය.

(ආ) ජල සම්පාදන ගාස්තුවට හෝ කසළාපවහන ගාස්තුවට අදාළ ව මණ්ඩලය විසින් යම් තැනැත්තකු වෙත යවනු ලබන ඉල්ලීමක් ලියාපදිංචි කළ තැපැලෙන් යැවිය යුතු අතර ඒ ඉල්ලීම සාමාන්‍ය තැපැල් මාර්ගයෙන් භාර දෙනු ලැබිය හැකිව තිබුණු දිනයෙහි ඒ තැනැත්තාට ඒ ඉල්ලීම ලැබුණ ලෙස සලකනු ලැබේ.

(3) යම් තැනැත්තකු විසින්, යම් කාලසීමාවක් සම්බන්ධයෙන් ඒ තැනැත්තාගෙන් අයවිය යුතු ජල සම්පාදන ගාස්තුව හෝ කසළාපවහන ගාස්තුව ගෙවන ලෙස මණ්ඩලයෙන් ඉල්ලීමක් ලබන අවස්ථාවක, ඒ තැනැත්තා විසින්, ඔහු එයට එකඟ නොවන බව ඒ ඉල්ලීම ඒ තැනැත්තාට ලැබුණු දින සිට දින විසිඑකක කාල සීමාවක් ඇතුළත ලිඛිත සන්දේශයකින් මණ්ඩලය වෙත දැන්විය යුතු ය. එසේ එකඟ නොවන ගාස්තු ප්‍රමාණය හා ඊට හේතුව ඒ සන්දේශයේ නිශ්චිතව සඳහන් කරනු ලැබිය යුතු ය.

(4) යම් කාල සීමාවක් වෙනුවෙන් යම් තැනැත්තකුගෙන් අය විය යුතු ජල සම්පාදන ගාස්තු හෝ කසළාපවහන ගාස්තු ප්‍රමාණය සම්බන්ධයෙන් (3) වන උපවගන්තියෙහි විධිවිධාන යටතේ හා අනුව මිස එයට එකඟ නොවන බව දැන්වීමට කිසිම තැනැත්තකුට හිමිකමක් නොමැත.

(5) යම් තැනැත්තකුගෙන් යම් කාල සීමාවක් වෙනුවෙන් ජල සම්පාදන ගාස්තු හෝ කසළාපවහන ගාස්තු වශයෙන් අය විය යුතු මුදල සම්බන්ධයෙන් ඒ තැනැත්තා එකඟ නොවන බව ඔහු විසින් දන්වනු ලැබූ අවස්ථාවක ඒ මුදල—

(අ) මණ්ඩලය හා ඒ තැනැත්තා අතර එකඟවීමෙන් අවසාන වශයෙන් තීරණය කරනු ලැබිය යුතු ය ; නැතහොත්

(ආ) ඒ එකඟ නොවීම සම්බන්ධයෙන් ඒ තැනැත්තාගෙන් (3) වන උපවගන්තිය යටතේ මණ්ඩලයට සන්දේශයක් ලැබුණ දින සිට දින තිහක කාලසීමාවක් ඇතුළත එම එකඟවීම ඇති නොවුවහොත්, මණ්ඩලයේ පරම අභිමතය පරිදි මණ්ඩලය විසින් එය අවසානාත්මක ලෙස නිශ්චය කරනු ලැබිය යුතු අතර, මණ්ඩලයේ ඒ නිශ්චය කිරීම අවසානාත්මක හා තීරණාත්මක වන්නාක් මෙන් ම කිසි ම අධිකරණයක දී හෝ විනිශ්චය අධිකාරයක දී එය ප්‍රශ්න නොකළ යුතු ය.

(6) යම් තැනැත්තකු විසින් යම් කාල සීමාවක් සඳහා ගෙවිය යුතු ජල සම්පාදන ගාස්තුව හෝ කසළාපවහන ගාස්තුව, එය එසේ ගෙවන ලෙස (2) වන උපවගන්තිය යටතේ නියමිත කාල සීමාව ඇතුළත දී එම තැනැත්තා විසින් මණ්ඩලයට නොගෙවනු ලබන අවස්ථාවක, මණ්ඩලයේ සාමාන්‍යාධිකාරී විසින් එම ගාස්තුව වශයෙන් එම තැනැත්තාගෙන් අය විය යුතු මුදල, ලියවිල්ලකින් සහතික කළ යුතු ය.

(7) මණ්ඩලයේ සාමාන්‍යාධිකාරී විසින් (6) වන උපවගන්තිය යටතේ වූ සහතිකයක් නිකුත් කරනු ලබන්නේ යම් පළාත් පාලන ආයතනයක පරිපාලන සීමා ඇතුළත පිහිටි යම් ප්‍රදේශයක් සම්බන්ධයෙන් වන විට ඒ ප්‍රදේශය සම්පූර්ණයෙන් ම හෝ ඉන් යම් කොටසක් පිහිටියේ යම් දිසා අධිකරණයක හෝ මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණයක අධිකරණ බල සීමා ඇතුළත ද ඒ සහතිකයේ නිශ්චිත ව සඳහන් මුදල රුපියල් එක්දහස් පන්සියයට වැඩිවීම හෝ වැඩි නොවීම අනුව ඒ දිසා අධිකරණයට හෝ මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණයට ඒ සහතිකය ඉදිරිපත් කරනු ලැබූවිට එම අධිකරණය විසින්, ඒ මුදල අයකර ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය විය හැකි ඒ තැනැත්තාගේ චංචල හෝ නිශ්චල දේපල සියල්ල ම හෝ ඉන් යමක් හෝ ඉන් යම් කොටසක් හෝ තහනමට ගෙන විකිණීමට බලය දෙමින් හා නියම කරමින් පිස්කල් වෙත ඇස්කිසියක් නිකුත් කරන ලෙස විධාන කළයුතු අතර සිවිල් නඩු විධාන සංග්‍රහයේ 225 සිට 297 දක්වා වූ වගන්තිවල විධිවිධාන අවශ්‍ය වෙනස් කිරීම් සහිත ව ඒ ඇස්කිසිය හා ඒ තහනමට ගෙන විකිණීම සම්බන්ධයෙන් අදාළ වන්නේ ය.

(8) (6) වන උපවගන්තියේ සඳහන් සහතිකයක් මණ්ඩලයේ සාමාන්‍යාධිකාරී විසින් නිකුත් කරන අවස්ථාවක, ඒ සහතිකයෙහි නිශ්චිත ව සඳහන් තැනැත්තා වෙත එසේ ම නිශ්චිත ව සඳහන් මුදල ගෙවිය යුතු බව එකී සාමාන්‍යාධිකාරී විසින් ලියවිල්ලකින් දැනුම් දිය යුතු ය ; එහෙත් ඒ දැන්වීම ඒ තැනැත්තාට නොලැබීම නිසා මේ වගන්තිය යටතේ වූ නීති කෘත්‍ය අවලංගු නො වන්නේ ය.

(9) යම් තැනැත්තකු විසින් ගෙවිය යුතු ජල සම්පාදන ගාස්තු හෝ කසලාපවහන ගාස්තු සම්බන්ධයෙන් ඒ තැනැත්තා විසින් මණ්ඩලයට ගෙවිය යුතු යම් මුදලක් එවන යම් ආකාරයකින් අයකර ගැනීමට මණ්ඩලයට ඇති අයිතිවාසිකම සම්බන්ධයෙන් (7) වන හා (8) වන උපවගන්තිවල විධිවිධානවල ඇතුළත් කිසිවක් බල නොපෑ යුතු ය; නැතහොත් බලපාන ලෙස සලකනු නොලැබිය යුතු ය; නැතහොත් එසේ කියවා තේරුම් නො ගත යුතු ය.

88. (1) යම් තැනැත්තකු විසින් යම් කාල සීමාවක් සම්බන්ධයෙන් ගෙවිය යුතු ජල සම්පාදන ගාස්තුව හෝ කසලාපවහන ගාස්තුව 87 වන වගන්තියේ (2) වන උපවගන්තිය යටතේ එය එසේ ගෙවීමට නියමිත කාල සීමාව ඇතුළත ඒ තැනැත්තා විසින් මණ්ඩලයට නොගෙවනු ලැබූ අවස්ථාවක, මණ්ඩලයේ සාමාන්‍යාධිකාරී හෝ ඔහු විසින් ඒ වෙනුවෙන් බලය පවරනු ලැබූ වෙන යම් තැනැත්තකු විසින් පෙර කී තැනැත්තා වෙත පැය හතළිස් අටකට නොඅඩු කාලයක් කල් දී ලියවිල්ලකින් වූ දැන්වීමක් කිරීමෙන් පසු ඒ තැනැත්තා වෙත සපයනු ලබන ජල සේවය කපා හැරිය හැකි අතර, ඒ සේවය සැපයිය හැක්කේ යම් ජල කර්මාන්තයකින් ද මණ්ඩලයේ දේපල වන ඒ ජල කර්මාන්තය ඒ කාර්යය සඳහා කපා හැරීම හෝ අසම්බන්ධ කිරීම කළ හැකි ය. තව ද ඒ සේවය කපා හැරීමේ දී මණ්ඩලය විසින් දරන්නට සිදු වූ යම් වියදම් ප්‍රමාණයක් හා ඒ සේවය නැවත සම්බන්ධ කිරීමේ දී මණ්ඩලය විසින් දරන්නට සිදුවිය හැකි යම් වියදම් ප්‍රමාණයක් ද සමග ඒ ගාස්තුව ගෙවනු ලබන තුරු ඒ සේවය නතර කරනු ලැබිය හැකි ය.

ගාස්තු ගෙවීම නොසලකා හරින පාරිභෝගිකයාට සැපයීම නතර කිරීම.

(2) මණ්ඩලයේ සාමාන්‍යාධිකාරී විසින් හෝ ඔහු විසින් ඒ සඳහා බලය පවරනු ලැබූ වෙන යම් තැනැත්තකු විසින්, යම් සාධාරණ වේලාවකදී—

(අ) ඒ සේවය කපා හැරීමට මණ්ඩලයට බලය පවරනු ලැබූ අවස්ථාවක මණ්ඩලයට අයත් යම් ජල කර්මාන්තයක් ඉවත් කිරීමේ හෝ අසම්බන්ධ කිරීමේ; හෝ

(ආ) ඒ සේවාවන් අලුත් කළ යුතු අවස්ථාවක මණ්ඩලයට අයත් යම් ජල කර්මාන්තයක් නැවත යෙදීමේ හෝ නැවත සම්බන්ධ කිරීමේ

කාර්යය සඳහා මණ්ඩලය විසින් ජලය හෝ කසලාපවහන සේවාවන් සපයනු ලැබ තිබූ යම් ස්ථානයකට ඇතුළු විය හැකි ය.

(3) යම් තැනැත්තකු විසින්, (2) වන උපවගන්තියේ විධිවිධාන අනුව ඔහුගේ ස්ථානයට ඇතුළුවීමට මණ්ඩලයේ සාමාන්‍යාධිකාරීට හෝ සාමාන්‍යාධිකාරී විසින් ඒ සඳහා බලය පවරනු ලැබූ වෙන යම් තැනැත්තකුට ඉඩදීම ප්‍රතික්ෂේප කරන හෝ එසේ ඇතුළුවීමට යුක්ති සහගත පහසුකම් සැලැස්වීම පැහැර හරින අවස්ථාවක සාමාන්‍යාධිකාරී හෝ එසේ බලය ඉදන ලද තැනැත්තා විසින්, යට කී තැනැත්තා වෙත ලියවිල්ලකින් වූ දැන්වීමක් භාර දී පැය විසි හතරක කාල සීමාවක් ගත වීමෙන් පසු, අවස්ථාවෝචිත පරිදි, ඒ තැනැත්තාගේ ඒ සේවාවන් කපා හැරිය හැකිය; නැතහොත් එසේ ප්‍රතික්ෂේප කිරීම නැතහොත් පැහැර හැරීම පවත්නා තෙක් ඒ සේවාවන් නැවත යෙදීම හෝ නැවත සම්බන්ධ කිරීම හෝ අත්හිටු විය හැකිය.

VII වන කොටස

සාමාන්‍ය

පළාත් පාලන ආයතන විසින් ගෙවිය යුතු බදුවලට හා ගාස්තු වලට අදාළ විශේෂ විධිවිධාන.

89. වෙන යම් ලිඛිත නීතියක කුමක් සඳහන් ව ඇත ද පළාත් පාලන ආයතනයක් විසින් ගෙවිය යුතු බදු හා ගාස්තු—

(අ) ඒ ආයතනයේ අරමුදලෙහි වූ මුදල්වලට ප්‍රථම වැය බරක් විය යුතු ය; තවද

(ආ) අමාත්‍යවරයා සහ පළාත් පාලන විෂයය භාර අමාත්‍යවරයා විමසීමෙන් පසු මුදල් විෂයය භාර අමාත්‍යවරයා විසින් දෙන ලද බලය යටතේ, ඒ ආයතනයට ආණ්ඩුව විසින් ගෙවිය යුතු යම් ප්‍රදානයක් අඩු කළ හැකි අතර එසේ අඩු කරන ලද මුදල මණ්ඩලයට ගෙවිය හැකි ය.

නියෝග.

90. (1) මේ පනතේ ප්‍රතිපත්ති සහ විධිවිධාන සපුරාලීමේ හෝ ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කාර්යය සඳහා අමාත්‍යවරයා විසින් නියෝග සාදනු ලැබිය හැකි ය.

(2) විශේෂයෙන් හා (1) වන උපවගන්තියෙන් පැවරුණු බලතල වල ව්‍යාප්තියට හානියක් නොවන පරිදි අමාත්‍යවරයා විසින් පහත සඳහන් කරුණු සියල්ල ම හෝ ඉන් යමක් හෝ සම්බන්ධයෙන් නියෝග සෑදිය හැකි ය:—

(අ) නියම කිරීමට මේ පනතින් නියමිත හෝ නියෝග සෑදීමට මේ පනතින් බලය පැවරෙන යම් කරුණක්;

(ආ) ජල නළ කාර්මිකයන් ලියාපදිංචි කිරීම සහ ජල නළ වැඩ සහ ජල නළ සවිකිරීම් පාලනය;

(ඇ) මණ්ඩලයේ ජල කර්මාන්ත සංරක්ෂණය සහ නඩත්තුව;

(ඈ) එකී ජල කර්මාන්තවලින් සපයනු ලබන ජලය පාවිච්චි යට ගැනීම පාලනය කිරීම;

(ඉ) පොදු හෝ පෞද්ගලික ප්‍රයෝජනය සඳහා සපයනු ලබන ජලය අපතේ යාම, අනිසි අන්දමින් ප්‍රයෝජනයට ගැනීම, අයුතු ලෙස පරිභෝජනයට ගැනීම හෝ අපවිත්‍ර කිරීම වැළැක්වීම;

(ඊ) මණ්ඩලයෙහි ජල කර්මාන්තවල කාර්යයන් සඳහා පාවිච්චි කළ යුතු උපකරණවල සහ භාජනවල ප්‍රමාණය, ස්වභාවය, ශක්ති ප්‍රමාණය හා ද්‍රව්‍ය සහ ඒවා පිහිටුවන කරන ආකාරය, පිහිටුවීම, වෙනස් කිරීම, ඉවත් කිරීම, අලුත් කිරීම සහ අලුත්වැඩියා කිරීම;

(උ) ජලකණුවලින් ජලය පොදුවේ සැපයීම හා ඒ ජලය පාවිච්චියට ගැනීම පාලනය කිරීම;

(ඌ) පෞද්ගලික සේවා මගින් ජල සම්පාදනය හා කසළාපවහන සැපයීම සහ ඒ කාර්යය සඳහා පාවිච්චි කළ යුතු ද්‍රව්‍ය හා සවිකිරීම් පිළිබඳ පාලනය;

(ඩ) ගෘහ කාර්යයන් නොවන වෙන යම් කාර්යයන් සඳහා හෝ නිවසකට හෝ පෞද්ගලික සේවාවකින් ජලය සැපයිය යුත්තේ යම් වේලාවල දී හා කවර කොන්දේසි යටතේ ද ඒ වේලාවන් සහ කොන්දේසි සහ එම සේවාවන් සඳහා ගෙවිය යුතු මිල ;

(ඪ) ජල සේවාවන් සම්බන්ධයෙන් අය විය යුතු ගාස්තු අය කර ගැනීම ; සහ

(ණ) කසලාපවහන මාර්ගයට කසළ අපහරණය පාලනය කිරීම.

(3) අමාත්‍යවරයා විසින් සාදනු ලබන සෑම නියෝගයක් ම ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කළ යුතු අතර, එසේ පළ කරනු ලබන දිනයෙහි හෝ එහි නිශ්චිත ව සඳහන් කළ හැකි යම් පසු දිනයක එය ක්‍රියාත්මක වන්නේ ය.

(4) අමාත්‍යවරයා විසින් සාදනු ලබන සෑම නියෝගයක් ම ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලැබීමෙන් පසු හැකි තාක් ඉක්මණින් ජාතික රාජ්‍ය සභාවේ අනුමතිය සඳහා ඉදිරිපත් කළ යුතු ය. එසේ අනුමත කරනු නොලැබූ යම් නියෝගයක් එම අනනුමතියේ දින සිට අවලංගු වූ ලෙස සැලකිය යුතු නමුදු ඒ යටතේ කලින් කරන ලද කිසිවක වලංගුභාවයට හානිකර නොවිය යුතු ය.

නියෝග කඩ කිරීම සම්බන්ධයෙන් දණ්ඩනය.

91. මේ පනත යටතේ සාදන ලද යම් නියෝගයක විධිවිධාන කඩ කරන යම් තැනැත්තෙක් වරදක් කරන අතර මහේස්ත්‍රාත් වරයකු ඉදිරියෙහි නඩු විසඳීමකින් පසු වරදකරු කරනු ලැබූ විට අවුරුද්දක් නොඉක්මවන කාලයකට දෙයාකාරයෙන් එක් ආකාරයක බන්ධනාගාර ගත කරනු ලැබීමට හෝ රුපියල් එක් දහසක් නොඉක්මවන දඩයකට හෝ බන්ධනාගාර ගත කරනු ලැබීම හා දඩය යන දඬුවම් දෙකට ම හෝ ඔහු යටත් වන්නේ ය.

ඉඩම් අත්කර ගැනීමේ පනත යටතේ මණ්ඩලය සඳහා නිශ්චල දේපල අත්කර ගැනීම.

92. (1) මණ්ඩලයේ යම් කාර්යයක් සඳහා යම් නිශ්චල දේපලක් අත්කර ගැනීම අවශ්‍ය වී අමාත්‍යවරයා විසින් ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලබන ආඥාවකින් ඒ යෝජිත අත්කර ගැනීම අනුමත කරන අවස්ථාවක, ඒ දේපල පොදු කාර්යයක් සඳහා අවශ්‍ය ලෙස සැලකිය යුතු අතර ඒ අනුව ඉඩම් අත්කර ගැනීමේ පනත යටතේ ඒ දේපල අත්කර ගෙන මණ්ඩලය වෙත පැවරිය යුතු ය.

(2) ඉඩම් අත්කර ගැනීමේ පනත යටතේ මණ්ඩලය සඳහා යම් නිශ්චල දේපලක් අත්කර ගැනීම සඳහා ගෙවිය යුතු යම් මුදලක් මණ්ඩලය විසින් ගෙවිය යුතු ය.

මණ්ඩලය සමග ගිවිසුම් ඇතිකර ගැනීමට සමාගම් යනාදිය සතු බලය.

93. යම් සමාගමක්, පළාත් පාලන ආයතනයක් හෝ වෙනත් පුද්ගල මණ්ඩලයක් විසින්, යම් ලිඛිත නීතියක හෝ එහි කාර්ය සන්ට අදාළ සාධන පත්‍රයක පටහැනි ව කුමක් සඳහන් වුව ද, මණ්ඩලයේ යුතුකම් ඉටු කිරීමට හා බලතල ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය විය හැකි සියලු ගිවිසුම් හා එකඟවීම් මණ්ඩලය සමග ඇති කර ගැනීම සහ ඒවා ඉටු කිරීම සහ කරගෙන යාම කළ හැකි ය.

මේ පනත යටතේ හෝ මණ්ඩලයේ විධානය පිට ගනු ලැබූ පියවර සම්බන්ධ ආරක්ෂාව.

94. (1) (අ) මණ්ඩලය විසින් මේ පනත යටතේ සද්භාවයෙන් කරන ලද හෝ කරන ලදැයි සැලකෙන යම් ක්‍රියාවක් සම්බන්ධයෙන් මණ්ඩලයට විරුද්ධ ව ; හෝ

(ආ) මණ්ඩලයේ යම් සාමාජිකයකු, නිලධරයකු, සේවකයකු හෝ නියෝජිතයකු විසින් මේ පනත යටතේ හෝ මණ්ඩලයේ විධානය පිට සද්භාවයෙන් කරන ලද හෝ කරන ලදැයි සැලකෙන යම් ක්‍රියාවක් සම්බන්ධයෙන් ඔහුට විරුද්ධ ව

කිසිදු සිවිල් නඩුවක් හෝ අපරාධ චෝදනාවක් ඉදිරිපත් කරනු නොලැබිය යුතු ය.

(2) මණ්ඩලය විසින් හෝ මණ්ඩලයට විරුද්ධ ව යම් අධිකරණයක් ඉදිරිපිටට ගෙනෙනු ලබන යම් සිවිල් නඩුවක් හෝ අපරාධ චෝදනා සම්බන්ධ නඩු පැවරීමක් සම්බන්ධයෙන් මණ්ඩලය විසින් දරනු ලබන යම් වියදමක් මණ්ඩලයේ අරමුදලින් ගෙවිය යුතු අතර එවැනි යම් සිවිල් නඩුවක දී හෝ අපරාධ චෝදනා පිළිබඳ නඩු පැවරීමක දී මණ්ඩලය වෙත ගෙවනු ලැබූ හෝ මණ්ඩලය විසින් අයකර ගන්නා ලද යම් ගාස්තු මණ්ඩලයේ අරමුදලට බැර කළ යුතු ය.

(3) (1) වන උපවගන්තියේ (ආ) ඡේදයෙහි සඳහන් යම් තැනැත්තකු විසින් මේ පනත යටතේ හෝ මණ්ඩලයේ විධානය යටතේ කරනු ලබන්නේ යැයි සැලකෙන යම් ක්‍රියාවක් සම්බන්ධයෙන් යම් අධිකරණයක් ඉදිරිපිට දී ඔහුට විරුද්ධ ව ගෙනෙනු ලබන යම් සිවිල් නඩුවක දී හෝ අපරාධ චෝදනා පිළිබඳ නඩු පැවරීමක දී ඔහුට දරන්නට සිදුවන යම් වියදමක්, ඒ ක්‍රියා සද්භාවයෙන් කරනු ලැබූ බවට අධිකරණය නිර්ණය කරනහොත් ඒ සිවිල් නඩුවේ දී හෝ අපරාධ පිළිබඳ නඩු පැවරීමේ දී ඔහු විසින් ඒ වියදම් ආපසු අයකර ගනු ලබන්නේ නම් මිස මණ්ඩලයේ අරමුදලින් ගෙවිය යුතු ය.

මණ්ඩලයේ සාමාජිකයකුට විරුද්ධව පුද්ගලයා හෝ දේපල සම්බන්ධ කිසිදු රිට් ආඥාවක් නිකුත් නොකළ යුතු බව.

95. මණ්ඩලයට විරුද්ධ ව ගෙනෙනු ලබන යම් නඩුවක දී මණ්ඩලයේ සාමාජිකයකුට විරුද්ධ ව හෝ ඔහුගේ දේපලට විරුද්ධ ව කිසිදු රිට් ආඥාවක් නිකුත් නොකළ යුතු ය.

ජනරජයට අයත් දේපල මණ්ඩලය වෙත විශේෂයෙන් ප්‍රදානය කිරීම හෝ බදු දීම.

96. ජනරජයේ යම් නිශ්චල දේපලක් මණ්ඩලයේ කාර්යයක් සඳහා අවශ්‍ය වන අවස්ථාවක රජයේ ඉඩම් ආඥාපනතේ 6 වන වගන්තිය යටතේ ඒ දේපල විශේෂ ප්‍රදානයක් හෝ බද්දක් ලෙස දිය හැකි කාර්යයක් ලෙස ඒ කාර්යය සලකනු ලැබිය යුතු අතර ඒ අනුව ඒ දේපල මණ්ඩලය වෙත විශේෂයෙන් ප්‍රදානය කිරීමකට හෝ බදු දීමකට ඒ ආඥාපනතේ විධිවිධාන අදාළ විය යුතු ය.

මණ්ඩලයේ ජල සේවා ක්‍රියා විරහිතවීමට සැලැස්වීම සම්බන්ධ දණ්ඩනය.

97. (1) මණ්ඩලය විසින් සපයනු ලබන යම් ජල හෝ කසළාප වහන සේවයක් ක්‍රියා විරහිතවීමට සලස්වන හෝ සැලැස්විය හැකි වන යම් ක්‍රියාවක් නීති විරෝධී ලෙස සහ ද්වේශ සහගත ලෙස කරන යම් තැනැත්තෙක් වරදක් කරන්නේ ය.

(2) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ වූ යම් වරදක් කිරීමෙහි ලා වෙන යම් තැනැත්තකුට ආධාර හෝ අනුබල දෙන යම් තැනැත්තෙක් වරදක් කරන්නේ ය.

(3) (1) වන උපවගන්තිය හෝ (2) වන උපවගන්තිය හෝ යටතේ වරදක් කරන සෑම තැනැත්තෙක් ම මහේස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරිපිට පැවැත්වෙන නඩු විභාගයකින් පසු වරදකරු කරනු ලැබූ විට අවුරුදු හතක් නොඉක්මවන කාලයකට බරපතල වැඩ ඇති ව බන්ධනාගාර ගත කරනු ලැබීමට යටත් වන්නේ ය.

(4) (1) වන උපවගන්තිය හෝ (2) වන උපවගන්තිය හෝ යටතේ වූ සෑම වරදක් ම, 1973 අංක 44 දරණ යුක්තිය පසිඳලීමේ පනතේ කුමක් සඳහන් වී ඇත ද, ඒ පනතේ අර්ථානුකූල ව සහ එහි කාර්යයන් සඳහා, යම් තැනැත්තකු වරෙන්තුවක් නොමැතිව අත් අඩංගුවට ගත හැකි අත්දමේ වරදක් වන්නේ ය.

මේ පනත යටතේ රීති සෑදීමට මණ්ඩලය සතු බලය.

98. මණ්ඩලය විසින් අමාත්‍යවරයාගේ අනුමතිය ඇති ව, මේ පනත යටතේ රීති සෑදීමට නියමිත හෝ බලය දෙන ලද සියලු කරුණු සම්බන්ධයෙන් රීති සෑදිය හැකි ය.

මේ පනත වෙනත් ලිඛිත නීති අභිභවා බල පැවැත්විය යුතුබව.

99. මේ පනතේ විධිවිධාන හා වෙන යම් ලිඛිත නීතියක විධිවිධාන අතර යම් ඝට්ටනයක් හෝ නොගැලපීමක් ඇති වුවහොත් ඒ ඝට්ටනයේ හෝ නොගැලපීමේ පමණට මේ පනතේ විධිවිධාන ඒ වෙනත් ලිඛිත නීතියේ විධිවිධාන අභිභවා බලපැවැත්විය යුතු ය.

අර්ථ නිරූපණය.

100. පද සම්බන්ධයෙන් අන්‍යාර්ථයක් අවශ්‍ය වුවහොත් මිස මේ පනතෙහි—

"කසළාපවහන කර්මාන්ත" යන්නට කසළ කාණු අනුබද්ධ කොටස් සහ සියලු ගොඩනැගිලිවල අපවිත්‍ර ජලාපවහනය සඳහා පාවිච්චි කරනු ලබන ඊට අදාළ සියලු කර්මාන්ත සහ මළ බැහැර කිරීමේ සියලු කර්මාන්ත ඇතුළුවන නමුදු එකම ගෙමිදුලෙහි පිහිටි ගොඩනැගිලිවල ජලාපවහනය සඳහා පාවිච්චි කරනු ලබන මතුපිට හෝ සැඩ ජල කාණු, ඇලවල් හෝ කසළ කාණු එයට ඇතුළත් නොවේ;

"ජල කර්මාන්ත" යන්නට සැපයුම් හා පිරියම් කර්මාන්ත ද ප්‍රධාන සම්ප්‍රේෂණ නළ ද, බෙදා හැරීමේ ප්‍රධාන නළ සහ බීමට සුදුසු ජලය ආරක්ෂා කිරීම සහ සැපයීම සඳහා පාවිච්චි කරනු ලබන ඊට සම්බන්ධ සියලු කර්මාන්ත ද ඇතුළත් වේ;

"පළාත් පාලන ආයතනය" යන්නෙන් යම් මහා නගර සභාවක්, නගර සභාවක්, සුළු නගර සභාවක් හෝ ගම් සභාවක් අදහස් වේ;

"පළාත් පාලන සේවා කොමිෂන් සභාව" යන්නට 1969 අංක 18 දරන පළාත් පාලන සේවා පනතෙහි දී ඇති අර්ථය ම ඇත;

“බල ප්‍රදේශය” යන්නෙන් අමාත්‍යවරයා විසින් 15 වන වගන
තිය යටතේ පළ කරනු ලැබ තත් කාලයෙහි බ
පවත්නා නියමයකින් මණ්ඩලයේ බල ප්‍රදේශයක් ලෙ
ප්‍රකාශ කරනු ලබන ශ්‍රී ලංකාවේ යම් ප්‍රදේශයක
අදහස් වේ;

“රාජ්‍ය සංස්ථාව” යන්නෙන් ප්‍රදාන හෝ ණය හෝ වශයෙන
නැතහොත් වෙනත් ආකාරයකින් ආණ්ඩුව විසි...
සම්පූර්ණයෙන් ම හෝ කොටසක් සපයන ලද ප්‍රාග්ධ
යෙන්, සමාගම් ආඥාපනත නොවන යම් ලිඛිත නීති
කින් හෝ නීතියක් යටතේ හෝ පිහිටුවන ලද හෙ
පිහිටුවනු ලබන යම් සංස්ථාවක්, මණ්ඩලයක් හෝ
වෙනත් පුද්ගල මණ්ඩලයක් අදහස් වේ.

Attention: SA - Niroshani

ඇමුණුම 02

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ පාර්ලිමේන්තුව

1992 අංක 13 දරන ජාතික ජලසම්පාදන සහ ජලාපවහන මණ්ඩල (සංශෝධන) පනත

[සහතිකය සටහන් කළේ 1992 මාර්තු මස 11 වන දින]

ආණ්ඩුවේ නියමය පරිදි මුද්‍රණය කරන ලදී.

1992 මාර්තු මස 13 වැනි දින ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ II වන කොටසේ අතිරේකයක් වශයෙන් පළ කරන ලදී.

ශ්‍රී ලංකා රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ මුද්‍රණය කරන ලදී.

කොළඹ රජයේ ප්‍රකාශන කාර්යාංශයෙන් මිළ දී ලබාගත හැකිය

මිළ : රු. 1.20 යි. තැපැල් ගාස්තුව : රු. 1.00 යි.

1992 අංක 13 දරන ජාතික ජලසම්පාදන සහ ජලාපවහන මණ්ඩල (සංශෝධන) පනත

[සහතිකය සටහන් කළේ 1992 මාර්තු මස 11 වන දින]

එල්. ඩී.—ඕ. 40/90

ජාතික රාජ්‍ය සභාවේ 1974 අංක 2 දරන ජාතික ජලසම්පාදන සහ ජලාපවහන මණ්ඩල පනත සංශෝධනය කිරීම සඳහා වූ පනතකි.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ පාර්ලිමේන්තුව විසින් මෙසේ පනවනු ලැබේ:—

1. මේ පනත 1992 අංක 13 දරන ජාතික ජලසම්පාදන සහ ජලාපවහන මණ්ඩල (සංශෝධන) පනත නමින් හැඳින්වෙන අතර එය ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලබන නියමයකින් අමාත්‍යවරයා විසින් නියම කරනු ලබන යම් දිනයක දී ක්‍රියාත්මක වන්නේ ය.

ලුහුඬු නාමය සහ ක්‍රියාත්මක වන දිනය.

2. (මෙහි මින්මතු "ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තිය" යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) ජාතික රාජ්‍ය සභාවේ 1974 අංක 2 දරන ජාතික ජල සම්පාදන සහ ජලාපවහන මණ්ඩල පනතේ 25 වන වගන්තිය මෙයින් ඉවත් කරනු ලබන අතර ඒ වෙනුවට පහත දැක්වෙන අලුත් වගන්තිය ආදේශ කරනු ලැබේ:—

ජාතික රාජ්‍ය සභාවේ 1974 අංක 2 දරන ජල සම්පාදන සහ ජලාපවහන මණ්ඩල පනතේ 25 වන වගන්තිය ප්‍රතියෝජනය කිරීම.

"පොදු ජල කරාම.

25. යම් පළාත් පාලන ආයතනයක පරිපාලන සීමා ඇතුළත පිහිටි යම් ස්ථානයක පොදු ජල කරාම ඉදිකිරීම සඳහා එම පළාත් පාලන ආයතනය මණ්ඩලයෙන් ඉල්ලා සිටින අවස්ථාවක, මණ්ඩලය විසින් එම ජලකරාම සවි කළ යුතු අතර, එසේ සවිකිරීමේ දී දරන ලද වියදම්, ඉල්ලීම කරන ලද පළාත් පාලන ආයතනයෙන් ලබා ගත යුතු ය. ඒ ජලකරාමවලින් සපයනු ලබන ජලය සම්බන්ධයෙන් වන ජල ගාස්තු ඉල්ලීම කරන පළාත් පාලන ආයතනයෙන් මණ්ඩලය විසින් අයකර ගත යුතු ය.".

3. ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 25 වන වගන්තියට ඉක්බිතිව ම පහත දැක්වෙන අලුත් වගන්තිය ඇතුළත් කරනු ලබන අතර, එය එම ප්‍රඥප්තියේ 25අ වගන්තිය ලෙස බලාත්මක විය යුතු ය:—

ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියට 25 අ වන වගන්තිය ඇතුළත් කිරීම.

"පයිප්ප වැඩ සහ ජලාපවහන පිළිබඳ අවශ්‍යතාවලට අනුකූල බවට සහතිකය.

25අ. (1) මේ වගන්තිය ක්‍රියාත්මක වීමේ දින හෝ එදිනට පසුව ඉදිකරන ලද ගොඩනැගිල්ලක හෝ ස්ථානයක අභ්‍යන්තර පයිප්ප වැඩ සහ ජලාපවහන ක්‍රමය මණ්ඩලය විසින් නියම කර ඇති අවශ්‍යතාවලට අනුකූල වන බවට වූ සහතිකයක් එම ගොඩනැගිල්ල සම්බන්ධයෙන් නිකුත් කරනු ලබන තෙක් රැකබලාගන්නා හැර වෙනත් කිසිම තැනැත්තෙක් එම ගොඩනැගිල්ලේ හෝ ස්ථානයේ පදිංචි නොවිය යුතු ය.

යම් තැනැත්තකු එම නීතිය යටතේ වරදකට වරදකරු විය යුතු අතර මහේස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරියේ පැමිණෙන ලද නඩු විභාගයකින් පසු වරදකරු කිරීමේ දී රුපියල් පන්දහසක දඩයකට යටත් වන්නේ ය.

(3) එම ගොඩනැගිල්ලට හෝ ස්ථානයට ජල සැපයීම ලැබී ඇත්තේ අවසර නොලත් සම්බන්ධ කිරීමකින් බවට පරීක්ෂණයෙන් පසු සාමාන්‍යාධිකාරිවරයාට හෝ තත්කාර්යය සඳහා ඔහු විසින් බලය පවරන ලද තැනැත්තකුට පෙනී ගියහොත් එම ස්ථානයේ අයිතිකරුට විරෝධතා ඉදිරිපත් කිරීමේ අවස්ථාවක් ලබා දීමෙන් පසුව, සාමාන්‍යාධිකාරිවරයා හෝ තත්කාර්යය සඳහා ඔහු විසින් ලියවිල්ලකින් බලය පවරන ලද තැනැත්තා විසින් ඒ සම්බන්ධ කිරීම ඉවත් කිරීම සඳහා සැලැස්විය යුතු ය.".

6. ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 28 වන වගන්තියේ ඇති "රුපියල් සියයක් නොඉක්මවන" යන වචන වෙනුවට "රුපියල් දෙදහසක් නොඉක්මවන" යන වචන ආදේශ කිරීමෙන් එම වගන්තිය මෙයින් සංශෝධනය කරනු ලැබේ. ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 28 වන වගන්තිය සංශෝධනය කිරීම.

7. ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 30 වන වගන්තියේ ඇති "රුපියල් පන්සියයක් නොඉක්මවන" යන වචන වෙනුවට "රුපියල් දෙදහසක් නොඉක්මවන" යන වචන ආදේශ කිරීමෙන් එම වගන්තිය මෙයින් සංශෝධනය කරනු ලැබේ. ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 30 වන වගන්තිය සංශෝධනය කිරීම.

8. ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 31 වන වගන්තියේ ඇති "රුපියල් දහයක් නොඉක්මවන" යන වචන වෙනුවට "රුපියල් පන්දහසට නොඅඩු සහ රුපියල් දස දහසකට නොවැඩි" යන වචන ආදේශ කිරීමෙන් එම වගන්තිය මෙයින් සංශෝධනය කරනු ලැබේ. ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 31 වන වගන්තිය සංශෝධනය කිරීම.

9. ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 32 වන වගන්තිය පහත දැක්වෙන පරිදි මෙයින් සංශෝධනය කරනු ලැබේ:— ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 32 වන වගන්තිය සංශෝධනය කිරීම.

(1) එම වගන්තිය, එම වගන්තියේ (1) වන උපවගන්තිය වශයෙන් නැවත අංක යෙදීමෙන් ; සහ

(2) එම වගන්තියේ නැවත අංක යොදන ලද (1) වන උපවගන්තියේ ඇති "රුපියල් පනහක් නොඉක්මවන" යන වචන වෙනුවට "රුපියල් පන්දහසක් නොඉක්මවන" යන වචන ආදේශ කිරීමෙන් ;

(3) නැවත අංක යොදන ලද (1) වන උපවගන්තියට ඉක්බිතිව ම පහත දැක්වෙන අලුත් උපවගන්තිය එකතු කිරීමෙන් :—

13. ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 37 වන වගන්තිය පහත දැක්වෙන පරිදි මෙයින් සංශෝධනය කරනු ලැබේ:— ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 37 වන වගන්තිය සංශෝධනය කිරීම.

(1) "රුපියල් පණහක් නොඉක්මවන" යන වචන වෙනුවට "රුපියල් දස දහසක් නොඉක්මවන" යන වචන ආදේශ කිරීමෙන්; සහ

(2) "ඉහත අන්තිමට සඳහන් කරන ලද වරදක් කරන එක් එක් දිනය (දින එකකට වැඩි නම්) වෙනුවෙන් රුපියල් දහයක අතිරේක දඩයකට" යන වචන වෙනුවට "ඉහත අන්තිමට සඳහන් කරන ලද වරදක් කරන එක් එක් දිනය (දින එකකට වඩා වැඩි නම්) වෙනුවෙන් රුපියල් සියයක අතිරේක දඩයකට" යන වචන ආදේශ කිරීමෙන්.

14. ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 38 වන වගන්තිය පහත දැක්වෙන පරිදි මෙයින් සංශෝධනය කරනු ලැබේ:— ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 38 වන වගන්තිය සංශෝධනය කිරීම.

(1) එම වගන්තියේ (1) වන උපවගන්තියේ ඇති "රුපියල් එක් දහසක් නොඉක්මවන" යන වචනවල සිට එම වගන්තියේ අවසානය තෙක් ඇති වචන වෙනුවට, "රුපියල් පන්දහසකට නොඅඩු සහ රුපියල් දස දහසකට නොවැඩි දඩයකට සහ මණ්ඩලයේ සාමාන්‍යාධිකාරිවරයාගේ හෝ ඒ කාර්ය සඳහා සාමාන්‍යාධිකාරිවරයා විසින් ලිඛිතව බලය පවරනු ලැබූ වෙනත් යම් තැනැත්තකුගේ අත්සන යෙදූ දැනුම්දීමක් භාරදෙනු ලැබීමේ සිට පැය විසිහතරක් ඉකුත්වීමෙන් පසුව ඒ වරද තවදුරටත් කරගෙන යනු ලැබුවහොත් එසේ වරද සිදු කරන එක් එක් දිනය සඳහා දිනකට රුපියල් සියය බැගින් වූ දඩයකට ද ඔහු යටත් වන්නේ ය." යන වචන ආදේශ කිරීමෙන්;

(2) එම වගන්තියේ (2) වන උපවගන්තියට ඉක්බිතිව ම පහත දැක්වෙන අලුත් උපවගන්තිය එකතු කිරීමෙන් :—

"(3) (2) වන උපවගන්තිය යටතේ සිය බලතල ක්‍රියාත්මක කරන සාමාන්‍යාධිකාරිවරයා හෝ ඒ කාර්ය සඳහා ඔහු විසින් ලිඛිතව බලය පවරන ලද වෙනත් තැනැත්තකු වළක්වන හෝ ඔහුට බාධා කරනු යම් තැනැත්තකු වරදකට වරදකරු වන අතර මහේස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරියේ පැවැත්වෙන නඩු විභාගයකින් පසු වරදකරු කිරීමේ දී රුපියල් එක් දහසකට අඩු නොවන දඩයකට යටත් වන්නේ ය.".

15. ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 43 වන වගන්තියේ ඇති "රුපියල් සියයක් නොඉක්මවන දඩයකට" යන වචනවල සිට එම වගන්තියේ අවසානය තෙක් ඇති වචන වෙනුවට "රුපියල් දෙදහසක් නොඉක්මවන දඩයකට ඔහු යටත්වන අතර, ඒ වරද තවදුරටත් කරගෙන ගියහොත් ඒ වරදට වරදකරු කරනු ලැබූ දිනයෙන් පසුව එය තවදුරටත් කරනු ලබන කාල සීමාව සඳහා එක් එක් දිනයකට රුපියල් සියයකට වැඩි නොවන අතිරේක දඩයකට ද ඔහු යටත් වන්නේ ය.". ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 43 වන වගන්තිය සංශෝධනය කිරීම.

22. ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 50 වන වගන්තියේ (1) වන උප වගන්තියෙහි ඇති "රුපියල් සියයක් නොඉක්මවන දඩයකට" යන වචනවල සිට එම උපවගන්තියේ අවසානය දක්වා ඇති සියලුම වචන වෙනුවට "රුපියල් දෙදහසක් නොඉක්මවන දඩයකට ඔහු යටත් වන්නේ ය. වරදකරු කරනු ලැබීමෙන් පසුද එවැනි ඇඹක් සඳහා මෙසේ දීම ප්‍රතික්ෂේප කිරීම හෝ එවැනි ඇඹක් වැළැක්වීම තවදුරටත් කරගෙන යන සෑම අවස්ථාවක දීම හෝ ප්‍රතික්ෂේප කිරීම නොකඩවා කරගෙන යන පුද්ගලයා වරදකරු වන අතර, ඉහත සඳහන් පරිදි වරදකරු කරනු ලැබූ විට එකී වරද කරගෙන යන එක් එක් දිනය සඳහා රුපියල් සියයක් නොඉක්මවන දඩයකට යටත් වන්නේ ය." යන වචන ආදේශ කිරීමෙන් එම වගන්තිය මෙයින් සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 50 වන වගන්තිය සංශෝධනය කිරීම.

23. ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 51 වන වගන්තිය පහත දැක්වෙන පරිදි මෙයින් සංශෝධනය කරනු ලැබේ:—

ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 51 වන වගන්තිය සංශෝධනය කිරීම.

(1) එම වගන්තියේ (1) වන උපවගන්තියෙහි ඇති "රුපියල් පණහක් නොඉක්මවන" යන වචන වෙනුවට "රුපියල් දෙදහසක් නොඉක්මවන" යන වචන ආදේශ කිරීමෙන්;

(2) එම වගන්තියේ (6) වන උපවගන්තියෙහි ඇති "රුපියල් පණහක් නොඉක්මවන" යන වචන වෙනුවට "රුපියල් දෙදහසක් නොඉක්මවන" යන වචන ආදේශ කිරීමෙන්.

24. ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 52 වන වගන්තියේ (2) වන උප වගන්තියෙහි ඇති "රුපියල් සියයක් නොඉක්මවන" යන වචන වෙනුවට "රුපියල් දෙදහසක් නොඉක්මවන" යන වචන ආදේශ කිරීමෙන් එම වගන්තිය මෙයින් සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 52 වන වගන්තිය සංශෝධනය කිරීම.

25. ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 54 වන වගන්තියෙහි (2) වන උප වගන්තියෙහි ඇති, "රුපියල් පණහක් නොඉක්මවන දඩයකට ඔහු යටත් වන්නේ ය." යන වචනවල සිට එම උපවගන්තියේ අවසානය දක්වා ඇති සියලුම වචන වෙනුවට "රුපියල් පන්දහසක් නොඅඩු සහ රුපියල් දස දහසකට නොවැඩි දඩය කට ඔහු යටත් වන්නේ ය. තවද එසේ වරදකරු කරනු ලැබූ පසුව, ඒ පැහැර හැරීම තවදුරටත් කරන හෝ ඒ ... නියමයක් අනුව ක්‍රියා කිරීම නොසලකා හරින ඒ සෑම තැනැත්තෙක්ම දිගටම ඒ වරද කරන අතර ඉහත කී ලෙස වරදකරු කිරීමෙන් පසුව, එසේ වරද දිගටම කරන එක් එක් දවස සඳහා රුපියල් සියයකට නොවැඩි දඩයකට යටත් වන්නේ ය." යන වචන ආදේශ කිරීමෙන් එම වගන්තිය මෙයින් සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 54 වන වගන්තිය සංශෝධනය කිරීම.

31. ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 74 වන වගන්තිය මෙයින් ඉවත් කරනු ලැබේ. ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 74 වන වගන්තිය ඉවත් කිරීම.

32. ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 84 වන වගන්තිය පහත දැක්වෙන පරිදි මෙයින් සංශෝධනය කරනු ලැබේ :— ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 84 වන වගන්තිය සංශෝධනය කිරීම.

(1) එහි (1) වන උපවගන්තියෙහි ඇති "නියම කළ හැකි යම් බදු හෝ ගාස්තු" යන වචන වෙනුවට "මාපකයක් මගින් ජලය සැපයීම සඳහා වන ගාස්තු ද ඇතුළුව නියම කළ හැකි බදු ගාස්තු" යන වචන ආදේශ කිරීමෙන් ; හා

(2) එහි (6) වන උපවගන්තිය අහෝසි කිරීමෙන්.

33. පහත දැක්වෙන අලුත් වගන්ති ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 84 වන වගන්තියට ඉක්බිතිව මෙයින් ඇතුළත් කරනු ලබන අතර ඒවා එම පනතේ 84අ, 84ආ, 84ඇ, 84ඈ, 84ඉ, 84ඊ, 84උ, 84ඌ, 84ඍ වගන්ති ලෙස බලාත්මක විය යුතු ය :— ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියට 84අ-84ඍ දක්වා වූ අලුත් වගන්ති ඇතුළත් කිරීම.

[illegible]

84අ. මණ්ඩලය විසින් යම් ගොඩනැගිල්ලකට හෝ ස්ථානයකට ජලය සැපයීම මාපක මගින් විය යුතු බවට නියම කිරීමට මණ්ඩලයට බලය ඇති අතර 84(1) වගන්තියේ විධිවිධානවලට මණ්ඩලය මගින් ජලය සැපයීම සඳහා වූ ගාස්තු ද ඇතුළත් විය යුතු ය.

[illegible]

84ආ. (1) මණ්ඩලය විසින් යම් ගොඩනැගිල්ලකට හෝ ස්ථානයකට ජලය සැපයීම සම්බන්ධයෙන් අය කළ යුතු ගාස්තු තක්සේරු කිරීමේ කාර්ය සඳහා එසේ ජලය සපයනු ලබන යම් ගොඩනැගිල්ලක හෝ ස්ථානයක මණ්ඩලය විසින් ජල මාපක සවි කළ යුතු ය.

(2) මණ්ඩලය විසින් යම් ගොඩනැගිල්ලක හෝ ස්ථානයක ජල මාපකයක් සවිකර ඇති අවස්ථාවක දී, කිසිම ගෙවීමක් නොමැතිව එම ගොඩනැගිල්ලට හෝ ස්ථානයට ජලය සැපයීම සඳහා මණ්ඩලය විසින් භාරගන්නා ලද යම් බැඳීමක් නොතකා, එම ගොඩනැගිල්ලට හෝ ස්ථානයට සපයනු ලැබූ ජලය සඳහා, මාපක මගින් ජලය සැපයීම සඳහා VI වන කොටස යටතේ නියම කර ඇති බදු හා ගාස්තුවලට අනුව මුදල් ගෙවීම සඳහා එම ගොඩනැගිල්ලේ හෝ ස්ථානයේ අයිතිකරු යටත් විය යුතු ය.

(2) මණ්ඩලය විසින් ජල මාපකයක් සවිකරනු ලැබ ඇත්තේ යම් ගොඩනැගිල්ලක හෝ ස්ථානයකද, එම ගොඩනැගිල්ලේ හෝ ස්ථානයේ අයිතිකරුට හෝ පදිංචිකරුට අවම වශයෙන් පැයක දැනුම් දීමකින් පසුව, එම ගොඩනැගිල්ලට හෝ ස්ථානයට ජල මාපකය මඟ හරිමින් ජලය සපයනු ලබන්නේ ද යන්න දැන ගැනීම සඳහා පෙරවරු සය සහ පස්වරු සය අතර කාලය තුළ සාමාන්‍යාධිකාරිවරයාට හෝ තත්කාර්යය සඳහා ලිඛිතව බලය පවරන ලද යම් නැනැත්තකුට එම ගොඩනැගිල්ලට හෝ ස්ථානයට ඇතුළු විය හැකි ය.

(3) යම් ගොඩනැගිල්ලක හෝ ස්ථානයක සවිකරන ලද ජල මාපකයක් මඟ හරිමින් එම ගොඩනැගිල්ලට හෝ ස්ථානයට ජල සැපයුම ලබාගෙන ඇති බවට සාමාන්‍යාධිකාරිවරයා හෝ තත්කාර්ය සඳහා ඔහු විසින් ලියවිල්ලකින් බලය පවරන ලද යම් නැනැත්තකු සෑහීමට පත්වන පරිදි ඔප්පු කරනු ලබන අවස්ථාවක දී, එම ගොඩනැගිල්ලට හෝ ස්ථානයට ලබාගෙන ඇති අවසර නොලත් ජල සැපයුම සාමාන්‍යාධිකාරිවරයා විසින් වහාම කපා හැරිය යුතු ය.

(4) (2) සහ (3) වන උපවගන්ති යටතේ සාමාන්‍යාධිකාරිවරයා වෙත පවරා ඇති කාර්ය ඉටු කිරීමේ දී සාධාරණ හේතුවක් නොමැතිව ඔහුට හෝ ඔහු විසින් තත් කාර්යය සඳහා ලියවිල්ලකින් බලය පවරන ලද යම් නැනැත්තකුට ප්‍රතිරෝධය පාන හෝ බාධා කරන යම් නැනැත්තකු වරදකට වරදකරු වන අතර මහේස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරියේ පැවැත්වෙන නඩු විභාගයකින් පසු වරදකරු කරනු ලැබීමේ දී රුපියල් පන්දහසකට නොඅඩු සහ රුපියල් දස දහසකට නොවැඩි දඩයකට යටත් වන්නේ ය.

ජල මාපකවලට අයුතු යමක් කිරීම ආදිය වරදක් බව.

84ල. මණ්ඩලය විසින් යම් ගොඩනැගිල්ලක හෝ ස්ථානයක සවිකරනු ලැබ ඇති යම් ජලමාපකයකට අයුතු යමක් කරන, එය කඩා දමන, විවෘත කරන, වෙනස් කරන, අලාභ කරන හෝ වෙනත් යම් ආකාරයකින් වැරදි සහගත ලෙස යමක් කරන යම් නැනැත්තකු වරදකට වරදකරු වන අතර, මහේස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරියේ පැවැත්වෙන නඩු විභාගයකින් පසු වරදකරු කරනු ලැබීමේ දී රුපියල් පන්දහසකට නොඅඩු සහ රුපියල් දස දහසකට නොවැඩි දඩයකට යටත් වන්නේ ය.

36. මේ ආඥාපනතේ සිංහල සහ දෙමළ භාෂා පාඨ අතර යම් අනනුකූලතාවක් ඇතිවුවහොත්, එවිට සිංහල භාෂා පාඨය බල පැවැත්විය යුතු ය. අනනුකූලතාවක් ඇති වූ විට සිංහල භාෂා පාඨය බලපැවැත්විය යුතු බව.

37. ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ අනුපනනයට පහත දැක්වෙන උපලේඛනය එකතු කිරීමෙන් එම ප්‍රඥප්තිය මෙයින් සංශෝධනය කරනු ලැබේ :— ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ උපලේඛනය එකතු කිරීම.

" උපලේඛනය

(97අ වගන්තිය)

සංඥෙය වන හා ඇප දිය නොහැකි වැරදි

01. 27අ(2) වගන්තිය යටතේ වූ වරද
02. 31 වන වගන්තිය යටතේ වූ වරද
03. 32 වන වගන්තිය යටතේ වූ වරද
04. 33 වන වගන්තිය යටතේ වූ වරද
05. 34 වන වගන්තිය යටතේ වූ වරද
06. 36(2) වන වගන්තිය යටතේ වූ වරද
07. 38 වන වගන්තිය යටතේ වූ වරද
08. 54(2) වන වගන්තිය යටතේ වූ වරද
09. 62(3) වන වගන්තිය යටතේ වූ වරද
10. 66(5) වන වගන්තිය යටතේ වූ වරද
11. 67(1) වන වගන්තිය යටතේ වූ වරද
12. 84ඇ වන වගන්තිය යටතේ වූ වරද
13. 84ඈ වන වගන්තිය යටතේ වූ වරද
14. 84ඉ වන වගන්තිය යටතේ වූ වරද
15. 84ඊ වන වගන්තිය යටතේ වූ වරද
16. 84උ වන වගන්තිය යටතේ වූ වරද
17. 91 වන වගන්තිය යටතේ වූ වරද."

ජල මාපක ආදිය මණ්ඩලයේ දේපළ වන බව.

84ඌ. යම් ගොඩනැගිල්ලක හෝ ස්ථානයක සවි කර ඇති සියලු ජල මාපක ඒවායේ සියලුම අනුබන්ධනද මණ්ඩලයේ දේපළ ලෙස සලකනු ලැබිය යුතු ය.

ජල බද්ද ගෙවීමට පදිංචිකරු බැඳී සිටීම.

84එ. (1) මණ්ඩලය විසින් ජලය සපයන ලද යම් ගොඩනැගිල්ලක හෝ ස්ථානයක පදිංචිකරු එම ගොඩනැගිල්ලට හෝ ස්ථානයට එසේ සපයන ලද ජලය සම්බන්ධයෙන් ගෙවිය යුතු සියලුම ගාස්තු ගෙවීමට බැඳී සිටී.

(2) යම් ගොඩනැගිල්ලක හෝ ස්ථානයක පදිංචිකරු කවුරුන්ද යන වග දැනගැනීමට මණ්ඩලය අපොහොසත් වන අවස්ථාවක දී, දැන්වීම ලැබුණු දින සිට සති දෙකක් ඇතුළත පදිංචිකරුගේ නම මණ්ඩලයට හෙළිකරන ලෙස දන්වමින් සාමාන්‍යාධිකාරිවරයා විසින් එම ගොඩනැගිල්ලේ හෝ ස්ථානයේ අයිතිකරු වෙත ලිඛිත දැන්වීමක් යැවිය හැකි ය. සාධාරණ හේතුවක් නොමැතිව නියමිත කාලසීමාව ඇතුළත නියමිත හෙළිකිරීම සිදු කිරීමට අයිතිකරු අපොහොසත් වුවහොත්, ඔහු වරදකට වරදකරු වන අතර මහෙස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරියේ පැවැත්වෙන නඩු විභාගයකින් පසුව රුපියල් සියයක දඩයකට යටත් වන්නේ ය.".

ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 91 වන වගන්තිය සංශෝධනය කිරීම.

34. ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 91 වන වගන්තියේ ඇති "රුපියල් එක් දහසක් නොඉක්මවන දඩයකට හෝ බන්ධනාගාරගත කරනු ලැබීම හා දඩය යන දඬුවම් දෙකටම හෝ" යන වචන වෙනුවට "රුපියල් පන්දහසකට නොඅඩු සහ රුපියල් දස දහසක් නොඉක්මවන දඩයකට හෝ එම බන්ධනාගාරගත කිරීම සහ දඩය යන දෙකටම හෝ" යන වචන ආදේශ කිරීමෙන් එම වගන්තිය මෙයින් සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියට අලුතින් 97අ වගන්තිය ඇතුළත් කිරීම.

35. ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 97 වන වගන්තියට ඉක්බිතිවම පහත දැක්වෙන අලුත් වගන්තිය මෙයින් ඇතුළත් කරනු ලබන අතර, එය එම ප්‍රඥප්තියේ 97අ වගන්තිය ලෙස බලාත්මක විය යුතුය :—

"වැරදි සංඥේය සහ ඇප දිය නොහැකි වැරදි විය යුතු බව.

97අ. මේ පනතේ යම් විධිවිධානයක් යටතේ සිදු කරන ලබන්නා වූ ද මෙහි උපලේඛනයෙහි නිශ්චිතව දැක්වෙන්නා වූ ද සියලු වැරදි, 1979 අංක 15 දරන අපරාධ නඩු විධාන සංග්‍රහය පනතේ පටහැනිව කුමක් සඳහන් වුව ද එය නොතකා, එම පනතේ අර්ථානුකූලව සහ එම පනතේ කාර්ය සඳහා—

(අ) සංඥේය වැරදි ලෙස ; සහ

(ආ) ඇප දිය නොහැකි වැරදි ලෙස

සලකනු ලැබිය යුතු ය.".

ජල මාපක සවි කිරීමට බාධා කිරීම වරදක් බව.

84ඥ. යම් ගොඩනැගිල්ලක හෝ ස්ථානයක ජල මාපකයක් සවි කිරීමේ දී, තත්කාර්ය සඳහා මණ්ඩලයේ යම් නිලධරයකුට හෝ සේවකයකුට බාධා කරන හෝ ප්‍රතිරෝධය පාන යම් තැනැත්තකු වරදකට වරදකරු වන අතර, මහේස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරියේ පැවැත්වෙන නඩු විභාගයකින් පසු වරදකරු කරනු ලැබීමේ දී රුපියල් පන්දහසකට නොඅඩු සහ රුපියල් දස දහසකට නොවැඩි දඩයකට යටත් වන්නේ ය.

ජල මාපකය ගෙන් මාසික ජල පරිභෝජන තත්ත්වයට පත්ව ඇති බව මණ්ඩලයට දන්වීමට අයිතිකරුට ඇති යුතුකම.

84ඦ. (1) මණ්ඩලය විසින් යම් ගොඩනැගිල්ලක හෝ ස්ථානයක සවි කරන ලද ජල මාපකයක් අලුත්වැඩියා කළ නොහැකි තත්ත්වයට පත් ව ඇති අවස්ථාවක දී, ඒ බව මණ්ඩලය වෙත වහාම දන්වීම එම ගොඩනැගිල්ලේ හෝ ස්ථානයේ අයිතිකරු හෝ පදිංචිකරුගේ යුතුකම වන්නේ ය.

(2) (1) වන උපවගන්තිය මගින් පනවා ඇති කාර්ය ඉටු කිරීමට යම් අයිතිකරුවකු හෝ පදිංචිකරුවකු නොහැරීමෙන් හෝ පැහැර හරින හෝ අනාවශ්‍ය ප්‍රමාදයක් දී, එම වරදකට වරදකරු වන අතර, මහේස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරියේ පැවැත්වෙන නඩු විභාගයකින් පසු වරදකරු කිරීමේ දී රුපියල් පන්දහසකට නොඅඩු සහ රුපියල් දස දහසකට නොවැඩි දඩයකට යටත් වන්නේ ය.

ජල මාපකය කියවීමට ඇතුළුවන නිලධරයකුට බාධා කිරීම.

84.ඉ. මණ්ඩලය මගින් සවි කරන ලද ජල මාපකයක් කියවීමේ කාර්ය සඳහා යම් ගොඩනැගිල්ලකට හෝ ස්ථානයකට ඇතුළුවීමේ දී, තත් කාර්ය සඳහා මණ්ඩලය විසින් බලය පවරන ලද නිලධරයකුට හිතාමතා හෝ නොසැලකිල්ලෙන් බාධා කරන යම් තැනැත්තකු වරදකට වරදකරු වන අතර මහේස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරියේ පැවැත්වෙන නඩු විභාගයකින් පසු වරදකරු කරනු ලැබීමේ දී රුපියල් පන්දහසකට නොඅඩු සහ රුපියල් දස දහසකට නොවැඩි දඩයකට යටත් වන්නේ ය.

ජල මාපකය මග හැරීම වරදක් බව.

84.ඊ (1) යම් ගොඩනැගිල්ලක හෝ ස්ථානයක මණ්ඩලය විසින් සවිකර ඇති ජල මාපකය මග හරිමින් එම ගොඩනැගිල්ලට හෝ ස්ථානයට ජල සැපයුමක් ලබාගන්නා, එම ගොඩනැගිල්ලේ හෝ ස්ථානයේ අයිතිකරු හෝ පදිංචිකරු වරදකට වරදකරු වන අතර, මහේස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරියේ පැවැත්වෙන නඩු විභාගයකින් පසු වරදකරු කරනු ලැබීමේ දී රුපියල් පන්දහසකට නොඅඩු සහ රුපියල් දස දහසකට නොවැඩි දඩයකට යටත් වන්නේ ය.

ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 55 වන වගන්තිය සංශෝධනය කිරීම.

26. ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 55 වන වගන්තියේ (1) වන උප වගන්තියෙහි ඇති " රුපියල් [illegible] ඉක්මවා [illegible] " යන වචනවල සිට එම වගන්තියේ අවසානය තෙක් වූ සියලු වචන වෙනුවට " රුපියල් [illegible] ඉක්මවා [illegible] සඳහා [illegible] වන්නේ ය. ඒ වරදට වරදකරු කරනු ලැබීමෙන් පසුව ද [illegible] [illegible] [illegible] [illegible] වන [illegible] කර [illegible] හරිත [illegible] [illegible] නොකරවා කරගෙන [illegible] සඳහන් පරිදි වරදකරු කරනු ලැබ [illegible] එම වරද කරගෙන යන [illegible] රුපියල් [illegible] ඉක්මවන දඩයකට යටත් වන්නේ ය. " යන වචන ආදේශ කිරීමෙන් එම වගන්තිය මෙයින් සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 56 වන වගන්තිය සංශෝධනය කිරීම.

27. ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 56 වන වගන්තියේ [illegible] වන [illegible] " රුපියල් [illegible] " යන [illegible] සිට එම වගන්තියේ අවසානය දක්වා ඇති වචන වෙනුවට " රුපියල් දෙදහසක් ඉක්මවනු නොලබන [illegible] සහ යටත් වන්නේ ය. ඒ වරදට වරදකරු කරනු [illegible] [illegible] කිරීම නොකරවා කරගෙන යන [illegible] වරදකරු [illegible] පරිදි වරද කරගෙන යන වරදකරු [illegible] එකී වරද [illegible] දවසක් [illegible] කරනු ලැබූ [illegible] රුපියල් සියයක් ඉක්මවනු [illegible] යටත් වන්නේ [illegible] " යන වචන ආදේශ කිරීමෙන් එම [illegible] සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 62 වන වගන්තිය සංශෝධනය කිරීම.

28. ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 62 වන වගන්තියේ [illegible] වන උපවගන්ති [illegible] ඇති " රුපියල් එක් දහසක් [illegible] දඩයකට හෝ [illegible] බන්ධනාගාරගත කිරීම සහ දඩය යන දෙකම [illegible] හෝ " යන [illegible] වචන වෙනුවට " රුපියල් පන්දහසකට නොඅඩු සහ රුපියල් [illegible] දහසකට නොවැඩි දඩයකට හෝ [illegible] බන්ධනාගාරගත කිරීම සහ දඩය යන දෙකටම හෝ " යන වචන ආදේශ කිරීමෙන් [illegible] වගන්තිය මෙයින් සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 66 වන වගන්තිය සංශෝධනය කිරීම

29. ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 66 වන වගන්තියේ [illegible] වන උපවගන්ති [illegible] ඇති " රුපියල් එක් දහසක් ඉක්මවනු නොලබන දඩයකට හෝ [illegible] බන්ධනාගාරගත කිරීම සහ දඩය යන දෙකටම හෝ " යන [illegible] වචන වෙනුවට " රුපියල් පන්දහසකට නොඅඩු සහ රුපියල් [illegible] දහසකට නොවැඩි දඩයකට හෝ ඒ දඩය සහ [illegible] බන්ධනාගාරගත කිරීම යන දෙකටම හෝ " යන වචන ආදේශ කිරීමෙන් වගන්තිය මෙයින් සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 67 වන වගන්තිය සංශෝධනය කිරීම

30. ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 67 වන වගන්තියේ [illegible] වන උපවගන්ති [illegible] ඇති " රුපියල් එක් දහසක් [illegible] දඩයකට හෝ [illegible] බන්ධනාගාරගත කරන [illegible] සහ දඩය යන දෙකටම [illegible] යන වචන වෙනුවට " රුපියල් [illegible] දහසකට නොවැඩි දඩයකට හෝ [illegible] [illegible] ලැබිය යන දඩය සහ දෙකටම හෝ " යන වචන [illegible] කිරීමෙන් ඒ වගන්තිය මෙයින් සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 44 වන වගන්තිය සංශෝධනය කිරීම.

16. ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 44 වන වගන්තියේ (1) වන උප වගන්තියේ ඇති "රුපියල් සියයක් නොඉක්මවන දඩයකට" යන [illegible] ඒ උපවගන්තියේ අවසානය තෙක් ඇති වචන [illegible] "රුපියල් දෙදහසක් නොඉක්මවන දඩයකට ඔහු [illegible] අතර, ඒ වරද [illegible] පළමු වරද තවදුරටත් කරනු ලබන වරදකරු කරනු ලැබූ [illegible] නොවන [illegible] සඳහා එක් [illegible] දඩයකට ද ඔහු යටත් වන්නේ ය." යන වචන ආදේශ කිරීමෙන් එම වගන්තිය මෙයින් සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 45 වන වගන්තිය සංශෝධනය කිරීම.

17. ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 45 වන වගන්තියේ (2) වන උප වගන්තියේ ඇති "රුපියල් සියයක් නොඉක්මවන" යන වචන වෙනුවට "රුපියල් දෙදහසක් නොඉක්මවන" යන වචන ආදේශ කිරීමෙන් එම වගන්තිය මෙයින් සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 46 වන වගන්තිය සංශෝධනය කිරීම.

18. ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 46 වන වගන්තියේ (2) වන උප වගන්තියෙහි ඇති "රුපියල් දෙසිය පණහක් නොඉක්මවන" යන වචන වෙනුවට "රුපියල් දෙදහසක් නොඉක්මවන" යන වචන ආදේශ කිරීමෙන් එම වගන්තිය මෙයින් සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 47 වන වගන්තිය සංශෝධනය කිරීම.

19. ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 47 වන වගන්තියේ (2) වන උප වගන්තියෙහි ඇති "රුපියල් සියයක් නොඉක්මවන" යන වචන වෙනුවට "රුපියල් දෙදහසක් නොඉක්මවන" යන වචන ආදේශ කිරීමෙන් එම වගන්තිය මෙයින් සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 48 වන වගන්තිය සංශෝධනය කිරීම.

20. ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 48 වන වගන්තියේ (11) වන උප වගන්තියෙහි ඇති "රුපියල් පණහක් නොඉක්මවන" යන වචන වෙනුවට "රුපියල් දෙදහසක් නොඉක්මවන" යන වචන ආදේශ කිරීමෙන් එම වගන්තිය මෙයින් සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 49 වන වගන්තිය සංශෝධනය කිරීම.

21. ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 49 වන වගන්තිය පහත දැක්වෙන පරිදි මෙයින් සංශෝධනය කරනු ලැබේ :—

(1) එම වගන්තියේ (1) වන උපවගන්තියෙහි ඇති "රුපියල් සියයක් නොඉක්මවන දඩයකට" යන වචනවල සිට එම උපවගන්තියේ අවසානය දක්වා ඇති වචන සියල්ලම වෙනුවට "රුපියල් දෙදහසක් නොඉක්මවන දඩයකට ඔහු යටත් වන අතර එසේ වරදකරු කරනු ලැබූ [illegible] සඳහා අවසරය දීම ප්‍රතික්ෂේප කිරීමෙන් පසුව ද එවැනි බැහැර [illegible] තවදුරටත් කරගෙන යාම හෝ එවැනි [illegible] යන සෑම [illegible] වරද [illegible] වරදකට වරදකරු වන අතර, එකී වරද [illegible] එක් එක් දිනයක් සඳහා රුපියල් සියයක් නොඉක්මවන දඩයකට යටත් වන්නේ ය." යන වචන ආදේශ කිරීමෙන් ;

(2) එම වගන්තියේ (7) වන උපවගන්තියෙහි ඇති "රුපියල් සියයක් නොඉක්මවන" යන වචන වෙනුවට "රුපියල් දෙදහසක් නොඉක්මවන" යන වචන ආදේශ කිරීමෙන්

"(2) නියමිත නිවැරදි කාර්ය සඳහා හැර වෙනත් කාර්යයන් සඳහා ජලය නිවැරදි ජලෝද්ගමක කලයක ඇති [illegible] ප්‍රයෝජනයට ගන්නා සෑම තැනැත්තකු ම වරදකට වරදකරු වන අතර, මහේස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරියේ පැවැත්වෙන නඩු විභාගයකින් පසු වරදකරු කිරීමේ දී රුපියල් පන්දහසකට අඩු නොවන සහ රුපියල් දස දහසකට වැඩි නොවන දඩයකට ඔහු යටත් වන්නේ ය.".

ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 33 වන වගන්තිය සංශෝධනය කිරීම.

10. ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 33 වන වගන්තියේ ඇති "රුපියල් සියයක් නොඉක්මවන" යන වචන වෙනුවට "රුපියල් පන්දහසට අඩු නොවන සහ රුපියල් දස දහසකට වැඩි නොවන" යන වචන ආදේශ කිරීමෙන් එම වගන්තිය මෙයින් සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 34 වන වගන්තිය සංශෝධනය කිරීම.

11. ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 34 වන වගන්තියේ ඇති "රුපියල් සියයක් නොඉක්මවන දඩයකට" යන වචන වෙනුවට "රුපියල් පන්දහසකට නොඅඩු සහ රුපියල් දස දහසකට නොවැඩි දඩයකට හෝ එක් අවුරුද්දකට වැඩි නොවන කාලයක් සඳහා දෙයාකාරයෙන් එක් ආකාරයක වූ බන්ධනාගාරගත කිරීමකට හෝ ඒ දඩය සහ බන්ධනාගාරගත කිරීම යන දෙකටම හෝ" යන වචන ආදේශ කිරීමෙන් ඒ වගන්තිය මෙයින් සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 36 වන වගන්තිය සංශෝධනය කිරීම.

12. ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 36 වන වගන්තිය පහත දැක්වෙන පරිදි මෙයින් සංශෝධනය කරනු ලැබේ:—

(1) එම වගන්තිය, එහි (1) වන උපවගන්තිය ලෙස නැවත අංක යෙදීමෙන්;

(2) එම වගන්තියේ නැවත අංක යොදන ලද (1) වන උපවගන්තියෙහි ඇති "[illegible]" යන වචන වෙනුවට "[illegible]" යන වචන ආදේශ කිරීමෙන්;

(3) අලුතින් අංක යොදන ලද (1) වන උපවගන්තියට ඉක්බිතිව ම පහත දැක්වෙන අලුත් උපවගන්තිය එකතු කිරීමෙන්:—

"(2) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ [illegible] වරයා, මණ්ඩලයේ අනුයෝජිතයා [illegible] ලැබී ඇති බලතල ක්‍රියාත්මක කිරීමේ දී [illegible] වරයාට හෝ ඔහුගේ අනුයෝජිතයාට හෝ [illegible] විරෝධය පාන හෝ [illegible] යම් තැනැත්තකු වරදකට වරදකරු වන අතර මහේස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරියේ පවත්වනු ලබන නඩු විභාගයකින් පසු වරදකරු කිරීමේ දී රුපියල් පන්දහසකට නොඅඩු සහ රුපියල් දස දහසකට නොවැඩි දඩයකට ඔහු යටත් වන්නේ ය.".

(2) යම් ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකරනු ලැබූ යම් තැනැත්තකු විසින්, එවැනි සහතිකයක් සඳහා ලිඛිතව ඉල්ලුම් කළ හැකි අතර මණ්ඩලය විසින්, අවශ්‍ය යයි සලකනු ලැබිය හැකි පරීක්ෂණයකින් පසුව ඉල්ලීම ලැබී දින තිහක් ඇතුළත සහතිකය ලබා දිය යුතු ය ; නැතහොත් එය ලබා දීම මණ්ඩලය විසින් ප්‍රතික්ෂේප කරන බව ද එසේ ප්‍රතික්ෂේප කිරීමට හේතු ද ඉල්ලුම්කරුට දැන්විය යුතු ය.

(3) මේ වගන්තිය උල්ලංඝනය කරමින් යම් ගොඩනැගිල්ලක හෝ ස්ථානයක පදිංචි වන හෝ පදිංචිවීමට ඉඩ දෙන සෑම තැනැත්තකුම වරදකට වරදකරු වන අතර, උල්ලංඝනය කිරීම සිදුවෙමින් පවතින එක් එක් දිනය සඳහා දිනකට රුපියල් දෙසිය පනහ නොඉක්මවන දඩයකට ඔහු යටත් වන්නේ ය. ".

ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 27 වන වගන්තිය සංශෝධනය කිරීම.

4. ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 27 වන වගන්තියේ ඇති " පෙරවරු අට සහ පස්වරු පහ " යන වචන වෙනුවට " පෙරවරු හය සහ පස්වරු හය " යන වචන ආදේශ කිරීමෙන් එම වගන්තිය මෙයින් සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියට 27අ වන අලුත් වගන්තිය ඇතුළත් කිරීම.

5. ප්‍රධාන ප්‍රඥප්තියේ 27 වන වගන්තියට ඉක්බිතිව මී ළඟට දැක්වෙන අලුත් වගන්තිය මෙයින් ඇතුළත් කරනු ලබන අතර, එය එම ප්‍රඥප්තියේ 27අ වන වගන්තිය ලෙස බලාත්මක විය යුතු ය :—

අවසර නොලත් සම්බන්ධ කිරීම් සම්බන්ධයෙන් සාමාන්‍යාධිකාරී වරයාට ඇති බලය.

27අ. (1) මේ නීතිය යටතේ ජලය සපයා ඇත්තා වූ හෝ එසේ කර නොමැත්තා වූ යම් ගොඩනැගිල්ලකට හෝ ස්ථානයකට අනවසර ජලසැපයීම් සම්බන්ධ කර ඇත්දැයි නිර්ණය කිරීමට අවශ්‍ය වන යම් පරීක්ෂණයක් කිරීම සඳහා එහි අයිතිකරුට පැයකට නොඅඩු කාලයක, දැනුම් දීමකින් පසුව පෙරවරු හයේ සිට පස්වරු හය දක්වා වූ කාලය ඇතුළත සාමාන්‍යාධිකාරීවරයාට හෝ තත් කාර්ය සඳහා ඔහු විසින් ලියවිල්ලකින් බලය පවරන ලද යම් තැනැත්තකුට එවැනි ගොඩනැගිල්ලකට හෝ ස්ථානයකට ඇතුළු විය හැකි ය.

(2) සාධාරණ හේතුවක් නොමැතිව -

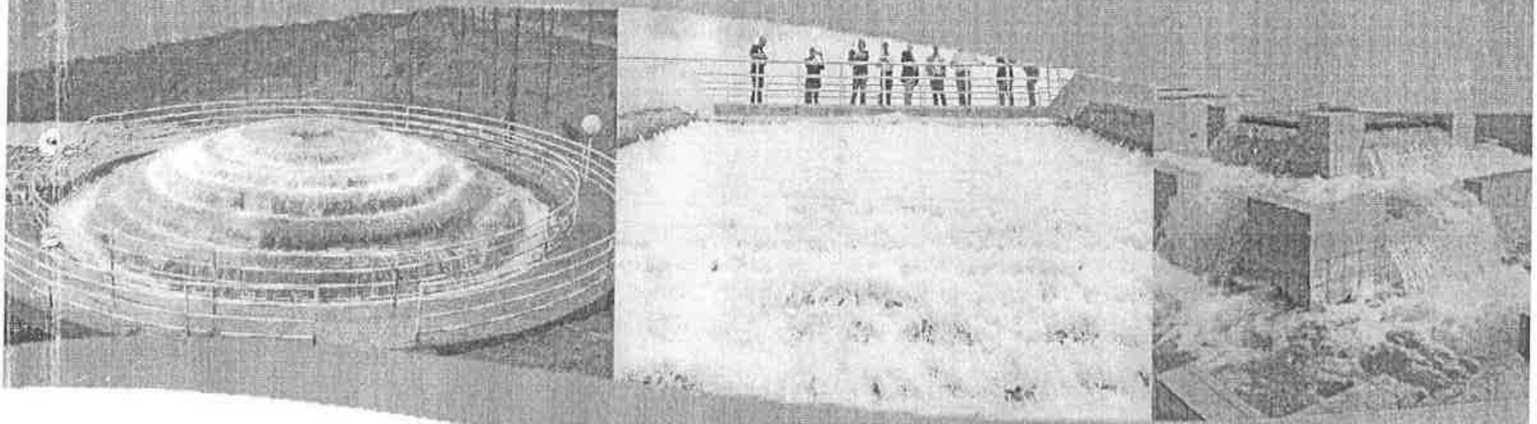
(අ) (1) වන උපවගන්තියේ සඳහන් කර ඇති කාර්ය සඳහා, සාමාන්‍යාධිකාරීවරයා හෝ ඔහු විසින් ලියවිල්ලකින් බලය පවරන ලද තැනැත්තකු ඇතුළු කර ගැනීමට ප්‍රතික්ෂේප කරන ; හෝ

(ආ) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ තමා වෙත පවරනු ලැබ ඇති කාර්ය ඉටු කිරීමේ දී, එම සාමාන්‍යාධිකාරීවරයාට හෝ තැනැත්තාට බාධා කරන

National Water Supply & Drainage Board

CORPORATE PLAN

2016 - 2020



National Water Supply & Drainage Board

MINISTRY OF CITY PLANNING & WATER SUPPLY

NATIONAL WATER SUPPLY & DRAINAGE BOARD

CORPORATE PLAN 2016-2020

Vision

To be the most prestigious utility organization in Sri Lanka through technological and service excellence

දැක්ම

තාක්ෂණ හා සේවා විශිෂ්ඨත්වය තුලින් ශ්‍රී ලංකාවේ අභිමානවත්ම උපයෝගීතා සැපයීමේ ආයතනය බවට පත්වීම.

நோக்கம்

தொழில்நுட்ப மற்றும் சேவைச் சிறப்பின் மூலம் இலங்கையின் அதி உன்னத பொது வசதிகள் நிறுவனமாக இருத்தல்

MINISTRY OF CITY PLANNING & WATER SUPPLY

NATIONAL WATER SUPPLY & DRAINAGE BOARD

CORPORATE PLAN 2016-2020

Mission

Serve the nation by providing
sustainable water & sanitation solutions
ensuring total user satisfaction

මෙහෙවර

පාරිභෝගික තෘප්තිමත් භාවය සහතික කෙරෙන තිරසාර
විසඳුම් තුලින් ජල සම්පාදන හා සනීපාරක්ෂක පහසුකම්
සැලසීමෙන් ජාතියට සේවය කිරීම.

குறிக்கோள்

பாவனையாளர்களின் பூரண திருப்தியை
உறுதிப்படுத்திக் கொண்டு குடி நீர் மற்றும்
சுகாதாரத்திற்கான நிலையான தீர்வுகளை
வழங்குவதன் மூலம் நாட்டிற்கு சேவை புரிதல்

OUR PRINCIPLES & VALUES

- Commitment to total customer needs
- Motivation of staff towards creativity to achieve organizational objectives
- Maintain Ethics and Professionalism in all activities
- Facilitate for Prevention of Environmental Degradation
- Positive contribution to National Economic Growth respecting Government Policy initiatives
- Work as a Team with Honesty, Integrity and Transparency

OUR FUNCTIONS

PRIMARY FUNCTIONS

- Identification of the "unserved", especially those prone to health problems
- Preliminary Investigations, Planning, Design and Construction of Water Supply and Sewerage Projects with local funds and donor assistance. Study all possible options & carry out feasibility studies, Comprehensive analysis (including social economic impact, environmental impact, health aspects, etc.) cost estimation & Environmental Impact Assessment of such projects
- Operation and maintenance of Water Supply and Sewerage Schemes to provide satisfactory service to customers
- Billing and Collection through affordable tariff setting

SECONDARY FUNCTIONS

- Human Resource Planning and Development
- Research & Development for service improvement utilizing innovative techniques
- Budgeting and Financial Control
- Publicity and Consumer awareness programmes on effective use of water and reduction of non-revenue water
- Corporate Planning and Strategic Management
- Laboratory Services for quality monitoring and control
- Overall responsibility to monitor the drinking water quality of the people of the country and to provide Technical Assistance to Community Based Organizations, Local Authorities, State Agencies and Private/ Public Sector Institutions on their water supply and sanitation facilities.
- Consultancy Services on water supply & sanitation
- Project formulation and Management
- Coordination with sector actors and stakeholders
- Information Management

ඇමුණුම 04

Piped Water Supply Connected Coverage as at end December 2015

District	Total Pipe borne Water Supply Coverage end 2014	Piped Water Supply by				
		NWSDB	CBO	LAs	Other	Total
Western	**58.7%**	**58.1%**	**4.6%**	**0.0%**	**0.0%**	**62.7%**
Colombo	89.6%	88.3%	4.1%	0.0%	0.0%	92.4%
Kalutara	35.9%	34.7%	3.6%	0.1%	0.0%	38.4%
Gampaha	41.7%	37.9%	5.9%	0.0%	0.0%	43.8%
NW	**24.0%**	**9.8%**	**13.8%**	**0.9%**	**0.0%**	**24.5%**
Kurunagala	19.7%	4.9%	13.7%	1.3%	0.0%	19.8%
Puttlam	33.3%	20.1%	14.1%	0.2%	0.0%	34.4%
NC	**47.0%**	**26.8%**	**20.9%**	**1.2%**	**0.0%**	**48.9%**
Anuradhapura	46.2%	28.1%	19.9%	0.2%	0.0%	48.2%
Polonnaruwa	48.6%	23.9%	23.1%	3.2%	0.0%	50.2%
Northern	**9.3%**	**8.2%**	**0.6%**	**1.3%**	**0.0%**	**10.2%**
Jaffna	9.3%	7.7%	0.0%	2.4%	0.0%	10.1%
Mannar	36.4%	37.0%	4.1%	0.0%	0.0%	41.1%
Vavuniya	3.2%	3.3%	0.0%	0.0%	0.0%	3.3%
Killinochchi	2.3%	0.0%	2.3%	0.0%	0.0%	2.3%
Mullaitivu	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
Central	**49.7%**	**33.1%**	**12.2%**	**5.5%**	**0.0%**	**50.8%**
Kandy	62.1%	48.4%	8.5%	7.0%	0.0%	63.9%
Nuwara Eliya	19.3%	7.7%	8.5%	3.2%	0.0%	19.5%
Matale	58.2%	27.2%	27.3%	4.5%	0.0%	58.9%
Southern	**53.9%**	**43.1%**	**11.9%**	**0.6%**	**0.1%**	**55.7%**
Galle	35.5%	35.3%	1.3%	0.1%	0.3%	37.0%
Matara	59.0%	41.1%	17.7%	1.7%	0.0%	60.5%
Hambantota	79.5%	59.7%	22.6%	0.0%	0.0%	82.3%
Sabaragamuwa	**22.7%**	**16.6%**	**6.6%**	**0.1%**	**0.0%**	**23.2%**
Ratnapura	18.0%	13.0%	5.5%	0.2%	0.0%	18.7%
Kegalle	28.7%	21.1%	8.0%	0.0%	0.0%	29.1%
Uva	**42.2%**	**23.6%**	**15.9%**	**1.3%**	**2.5%**	**43.3%**
Monaragala	41.2%	27.9%	9.8%	0.0%	5.5%	43.2%
Badulla	42.7%	21.2%	19.2%	2.1%	0.8%	43.3%
Eastern	**47.2%**	**44.1%**	**5.5%**	**0.0%**	**2.3%**	**51.9%**
Trincomalee	58.2%	46.5%	6.9%	0.0%	9.6%	63.0%
Ampara	60.8%	58.2%	8.2%	0.0%	0.0%	66.4%
Batticaloa	22.7%	24.9%	1.0%	0.0%	0.0%	26.0%
Total	**44.3%**	**35.2%**	**9.4%**	**1.1%**	**0.2%**	**45.9%**

Note:
1. It is taken in to consideration 85% connections of RWS Master Data Base on behalf of No. of CBO connections
2. Family sizes publised by the DCS in 2012 were considered for each and every districts.
3. No. of water supply connections given by LAs and others remain as it is.

~~Statistician/CPD~~
D:\Mr. Kumara\Web\PWC & ASWC in 2015Coverage -Dece 2015 prn

Piped Water Supply Connected Coverage as at end December 2016

District	Total Pipe borne Water Supply Coverage end 2015	Piped Water Supply by				
		NWSDB	CBO	LAs	Other	Total
Western	**62.7%**	**60.1%**	**4.6%**	**0.0%**	**0.0%**	**64.7%**
Colombo	92.4%	90.5%	4.0%	0.0%	0.0%	94.5%
Kalutara	38.4%	38.4%	3.6%	0.1%	0.0%	42.0%
Gampaha	43.8%	40.8%	5.9%	0.0%	0.0%	46.7%
NW	**24.5%**	**10.3%**	**13.7%**	**0.9%**	**0.0%**	**24.9%**
Kurunagala	19.8%	5.1%	13.6%	1.3%	0.0%	20.0%
Puttlam	34.4%	21.0%	13.9%	0.2%	0.0%	35.1%
NC	**48.9%**	**28.2%**	**20.6%**	**1.2%**	**0.0%**	**49.9%**
Anuradhapura	48.2%	29.5%	19.5%	0.2%	0.0%	49.3%
Polonnaruwa	50.2%	25.2%	22.9%	3.2%	0.0%	51.3%
Northern	**10.2%**	**9.2%**	**0.6%**	**1.3%**	**0.0%**	**11.1%**
Jaffna *	10.1%	7.5%	0.0%	2.4%	0.0%	9.9%
Mannar	41.1%	42.9%	4.0%	0.0%	0.0%	46.9%
Vavuniya	3.3%	3.9%	0.0%	0.0%	0.0%	3.9%
Killinochchi *	2.3%	0.0%	2.2%	0.0%	0.0%	2.2%
Mullaitivu	2.3%	3.8%	0.0%	0.0%	0.0%	3.8%
Central	**50.8%**	**34.2%**	**12.0%**	**5.4%**	**0.0%**	**51.6%**
Kandy	63.9%	50.3%	8.4%	6.9%	0.0%	65.6%
Nuwara Eliya *	19.5%	7.9%	8.3%	3.2%	0.0%	19.4%
Matale	58.9%	27.8%	26.9%	4.4%	0.0%	59.1%
Southern	**55.7%**	**43.9%**	**11.8%**	**0.6%**	**0.1%**	**56.3%**
Galle	37.0%	35.8%	1.3%	0.1%	0.3%	37.5%
Matara	60.5%	41.9%	17.6%	1.7%	0.0%	61.2%
Hambantota *	82.3%	60.5%	22.0%	0.0%	0.0%	82.5%
Sabaragamuwa	**23.2%**	**17.4%**	**6.5%**	**0.1%**	**0.0%**	**24.0%**
Ratnapura	18.7%	14.1%	5.4%	0.2%	0.0%	19.6%
Kegalle	29.1%	21.7%	7.9%	0.0%	0.0%	29.6%
Uva	**43.3%**	**23.8%**	**15.6%**	**1.3%**	**2.4%**	**43.2%**
Monaragala	43.2%	28.7%	9.5%	0.0%	5.3%	43.5%
Badulla *	43.3%	21.1%	18.9%	2.1%	0.8%	43.0%
Eastern	**51.9%**	**50.5%**	**5.4%**	**0.0%**	**2.3%**	**58.1%**
Trincomalee	63.0%	52.9%	6.7%	0.0%	9.3%	68.9%
Ampara	66.4%	66.3%	8.0%	0.0%	0.0%	74.3%
Batticaloa	26.0%	28.9%	1.0%	0.0%	0.0%	29.9%
Total	**45.9%**	**37.1%**	**9.3%**	**1.1%**	**0.2%**	**47.7%**

* The number of water supply connections provided is not comparable with the population increase to show improvement.

Note:

1. It is taken in to consideration 85% connections of RWS Master Data Base on behalf of No. of CBO connections
2. Family sizes publised by the DCS in 2012 were considered for each and every districts.
3. No. of water supply connections given by LAs and others remain as it is.

Piped Water Supply Connected Coverage 2017

District	Total Pipe borne Water Supply Coverage end 2016	Piped Water Supply by				
		NWSDB	CBO	LAs	Other	Total
Western	**64.7%**	**62.3%**	**4.6%**	**0.0%**	**0.0%**	**66.9%**
Colombo	94.5%	92.6%	3.9%	0.0%	0.0%	96.5%
Kalutara	42.0%	41.8%	3.5%	0.1%	0.0%	45.4%
Gampaha	46.7%	42.7%	5.8%	0.0%	0.0%	48.5%
NW	**24.9%**	**10.7%**	**13.6%**	**0.9%**	**0.0%**	**25.2%**
Kurunagala	20.0%	5.4%	13.5%	1.3%	0.0%	20.1%
Puttlam	35.1%	22.0%	13.8%	0.2%	0.0%	35.9%
NC	**49.9%**	**29.4%**	**20.4%**	**1.2%**	**0.0%**	**51.0%**
Anuradhapura	49.3%	30.8%	19.3%	0.2%	0.0%	50.3%
Polonnaruwa	51.3%	26.5%	22.6%	3.1%	0.0%	52.2%
Northern	**11.1%**	**9.9%**	**0.6%**	**1.3%**	**0.0%**	**11.8%**
Jaffna *	9.9%	7.2%	0.0%	2.4%	0.0%	9.5%
Mannar	46.9%	51.0%	4.0%	0.0%	0.0%	55.0%
Vavuniya	3.9%	4.8%	0.0%	0.0%	0.0%	4.8%
Killinochchi	2.2%	0.0%	2.2%	0.0%	0.0%	2.2%
Mullaitivu	3.8%	4.6%	0.0%	0.0%	0.0%	4.6%
Central	**51.6%**	**35.5%**	**11.9%**	**5.3%**	**0.0%**	**52.7%**
Kandy	65.6%	52.2%	8.3%	6.9%	0.0%	67.4%
Nuwara Eliya	19.4%	8.1%	8.2%	3.1%	0.0%	19.4%
Matale	59.1%	28.8%	26.6%	4.4%	0.0%	59.8%
Southern	**56.3%**	**44.5%**	**11.7%**	**0.6%**	**0.1%**	**56.9%**
Galle	37.5%	36.1%	1.3%	0.1%	0.2%	37.7%
Matara	61.2%	42.5%	17.4%	1.7%	0.0%	61.6%
Hambantota	82.5%	62.0%	21.8%	0.0%	0.0%	83.8%
Sabaragamuwa	**24.0%**	**18.1%**	**6.4%**	**0.1%**	**0.0%**	**24.6%**
Ratnapura	19.6%	15.0%	5.3%	0.2%	0.0%	20.5%
Kegalle	29.6%	22.2%	7.9%	0.0%	0.0%	30.0%
Uva	**43.2%**	**25.8%**	**15.4%**	**1.3%**	**2.4%**	**44.9%**
Monaragala	43.5%	31.1%	9.4%	0.0%	5.3%	45.8%
Badulla	43.0%	22.8%	18.8%	2.0%	0.8%	44.4%
Eastern	**58.1%**	**55.9%**	**5.3%**	**0.0%**	**2.3%**	**63.5%**
Trincomalee	68.9%	59.3%	6.7%	0.0%	9.2%	75.2%
Ampara	74.3%	72.5%	8.0%	0.0%	0.0%	80.4%
Batticaloa	29.9%	32.7%	1.0%	0.0%	0.0%	33.8%
Total	**47.7%**	**38.7%**	**9.2%**	**1.1%**	**0.2%**	**49.2%**

* The number of water supply connections provided is not comparable with the population increase to show improvement.

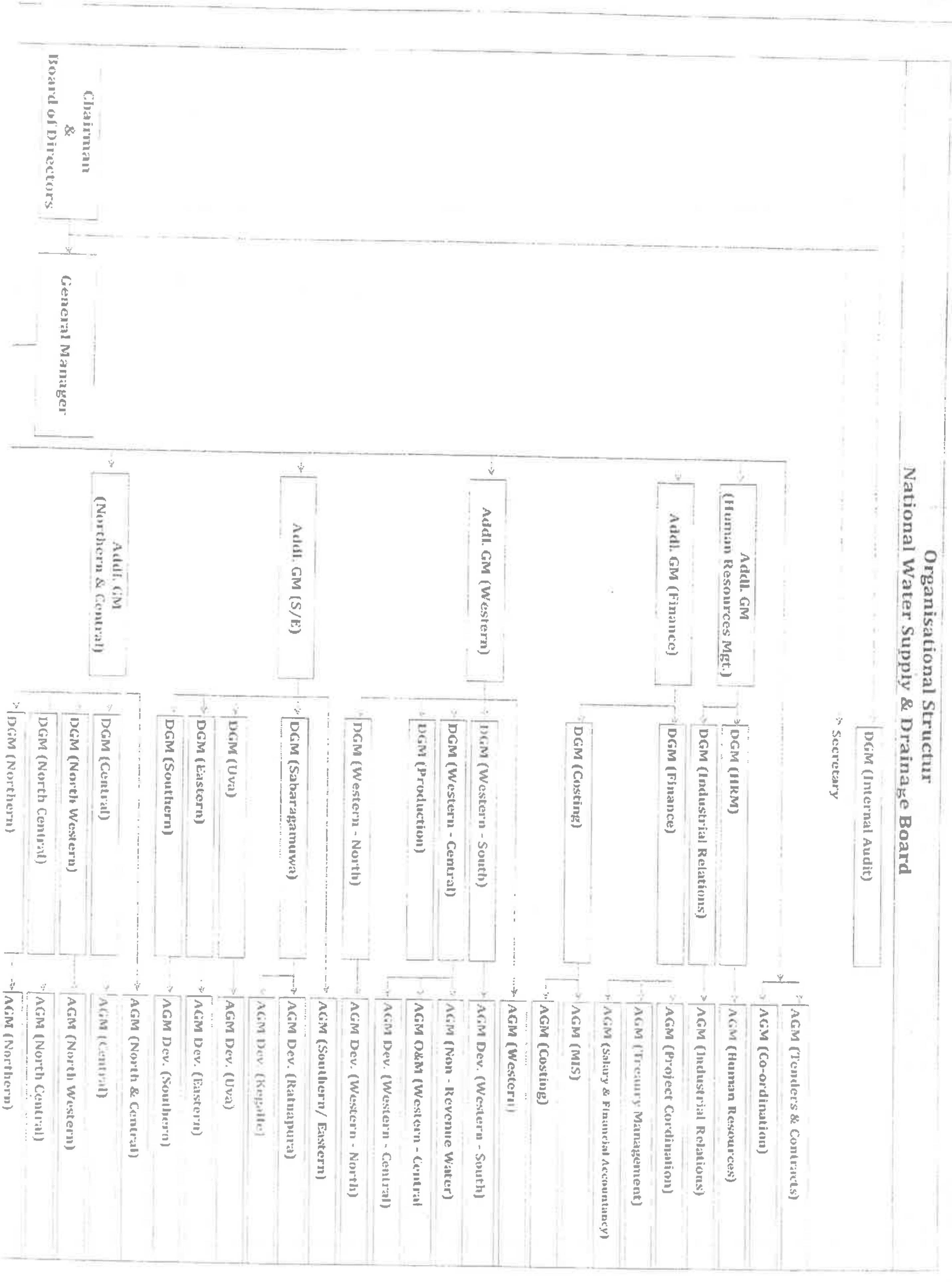
Note:

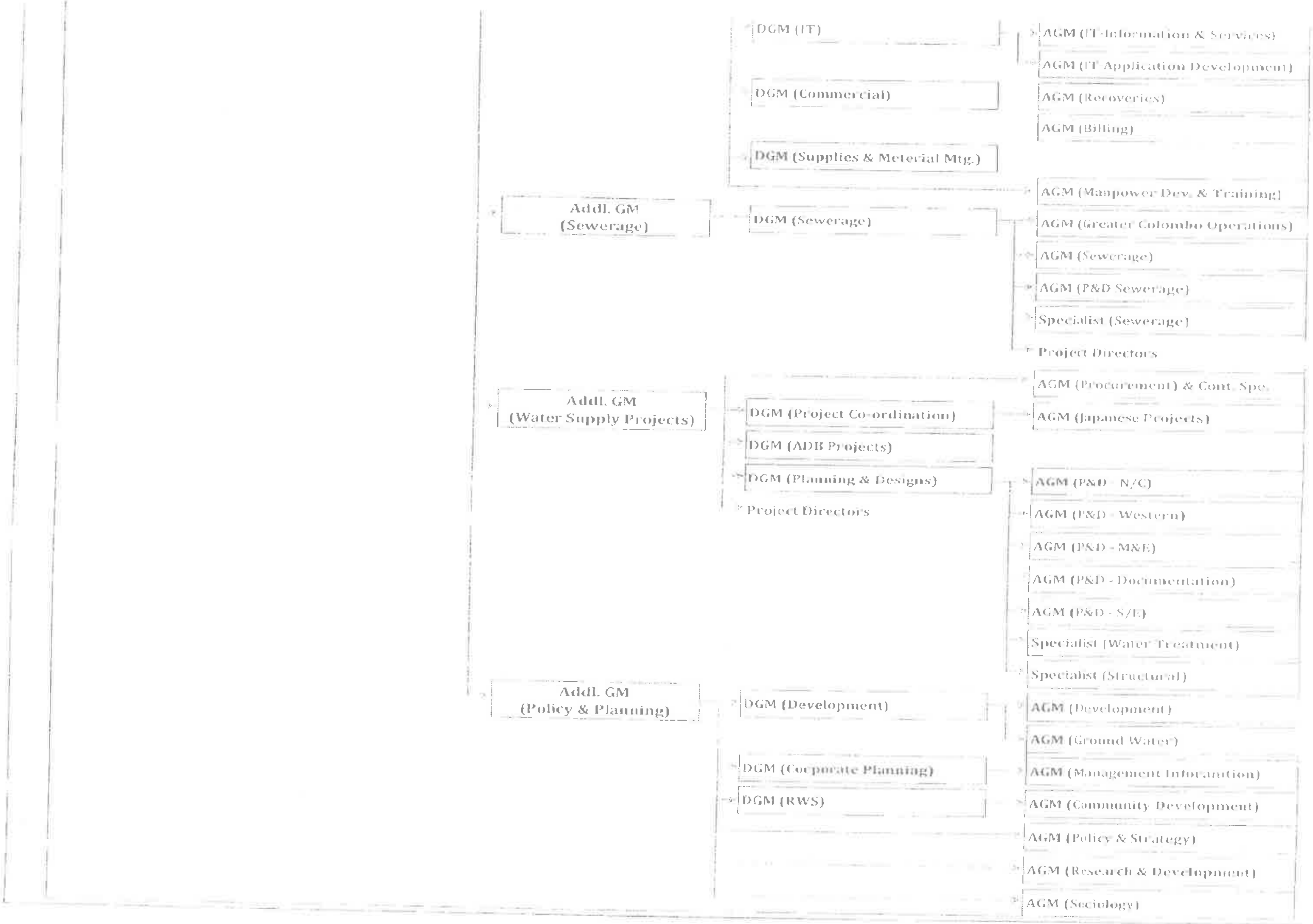
1. It is taken in to consideration 85% connections of RWS Master Data Base on behalf of No. of CBO connections
2. Family sizes publised by the DCS in 2012 were considered for each and every districts.
3. No. of water supply connections given by LAs and others remain as it is.

Piped Water Supply Connected Coverage as at end June 2018

District	Total Pipe borne Water Supply Coverage end 2017	Piped Water Supply by				
		NWSDB	CBO	LAs	Other	Total
Western	**66.9%**	**63.1%**	**4.5%**	**0.0%**	**0.0%**	**67.7%**
Colombo	96.5%	93.3%	3.9%	0.0%	0.0%	97.2%
Kalutara	45.4%	43.0%	3.5%	0.1%	0.0%	46.6%
Gampaha	48.5%	43.3%	5.8%	0.0%	0.0%	49.1%
NW	**25.2%**	**11.0%**	**13.5%**	**0.9%**	**0.0%**	**25.4%**
Kurunagala	20.1%	5.5%	13.4%	1.2%	0.0%	20.2%
Puttlam	35.9%	22.5%	13.7%	0.2%	0.0%	36.3%
NC	**51.0%**	**30.2%**	**20.3%**	**1.2%**	**0.0%**	**51.7%**
Anuradhapura	50.3%	31.7%	19.2%	0.2%	0.0%	51.1%
Polonnaruwa	52.2%	27.2%	22.5%	3.1%	0.0%	52.8%
Northern	**11.8%**	**10.2%**	**0.6%**	**1.3%**	**0.0%**	**12.1%**
Jaffna	9.5%	7.2%	0.0%	2.3%	0.0%	9.6%
Mannar	55.0%	52.7%	4.0%	0.0%	0.0%	56.7%
Vavuniya	4.8%	4.9%	0.0%	0.0%	0.0%	4.9%
Killinochchi	2.2%	0.0%	2.2%	0.0%	0.0%	2.2%
Mullaitivu	4.6%	4.8%	0.0%	0.0%	0.0%	4.8%
Central	**52.7%**	**35.9%**	**11.8%**	**5.3%**	**0.0%**	**53.1%**
Kandy	67.4%	52.8%	8.3%	6.8%	0.0%	68.0%
Nuwara Eliya	19.4%	8.1%	8.2%	3.1%	0.0%	19.5%
Matale	59.8%	29.1%	26.5%	4.3%	0.0%	59.9%
Southern	**56.9%**	**44.9%**	**11.6%**	**0.6%**	**0.1%**	**57.2%**
Galle	37.7%	36.3%	1.3%	0.1%	0.2%	37.9%
Matara	61.6%	42.7%	17.3%	1.7%	0.0%	61.7%
Hambantota	83.8%	62.8%	21.7%	0.0%	0.0%	84.5%
Sabaragamuwa	**24.6%**	**18.4%**	**6.4%**	**0.1%**	**0.0%**	**24.9%**
Ratnapura	20.5%	15.4%	5.3%	0.2%	0.0%	20.9%
Kegalle	30.0%	22.3%	7.8%	0.0%	0.0%	30.2%
Uva	**44.9%**	**27.0%**	**15.4%**	**1.3%**	**2.4%**	**46.1%**
Monaragala	45.8%	32.1%	9.4%	0.0%	5.3%	46.7%
Badulla	44.4%	24.2%	18.7%	2.0%	0.8%	45.7%
Eastern	**63.5%**	**58.0%**	**5.3%**	**0.0%**	**2.3%**	**65.5%**
Trincomalee	75.2%	63.5%	6.6%	0.0%	9.2%	79.2%
Ampara	80.4%	74.2%	7.9%	0.0%	0.0%	82.1%
Batticaloa	33.8%	33.7%	1.0%	0.0%	0.0%	34.7%
Total	**49.2%**	**39.4%**	**9.2%**	**1.1%**	**0.2%**	**49.9%**

Note:
1. It is taken in to consideration 85% connections of RWS Master Data Base on behalf of No. of CBO connections
2. Family sizes publised by the DCS in 2012 were considered for each and every districts.
3. No. of water supply connections given by LAs and others remain as it is.


Organisational Structur
National Water Supply & Drainage Board
Chairman & Board of Directors
General Manager
DGM (Internal Audit)
Secretary
Addl. GM (Human Resources Mgt.)
Addl. GM (Finance)
Addl. GM (Western)
Addl. GM (S/E)
Addl. GM (Northern & Central)
DGM (HRM)
DGM (Industrial Relations)
DGM (Finance)
DGM (Costing)
DGM (Western - South)
DGM (Western - Central)
DGM (Production)
DGM (Western - North)
DGM (Sabaragamuwa)
DGM (Uva)
DGM (Eastern)
DGM (Southern)
DGM (Central)
DGM (North Western)
DGM (North Central)
DGM (Northern)
AGM (Tenders & Contracts)
AGM (Co-ordination)
AGM (Human Resources)
AGM (Industrial Relations)
AGM (Project Coordination)
AGM (Treasury Management)
AGM (Salary & Financial Accountancy)
AGM (MIS)
AGM (Costing)
AGM (Western)
AGM Dev. (Western - South)
AGM (Non - Revenue Water)
AGM O&M (Western - Central
AGM Dev. (Western - Central)
AGM Dev. (Western - North)
AGM (Southern/ Eastern)
AGM Dev. (Ratnapura)
AGM Dev. (Kegalle)
AGM Dev. (Uva)
AGM Dev. (Eastern)
AGM Dev. (Southern)
AGM (North & Central)
AGM (Central)
AGM (North Western)
AGM (North Central)
AGM (Northern)



Addl. GM (Sewerage)
Addl. GM (Water Supply Projects)
Addl. GM (Policy & Planning)
DGM (IT)
DGM (Commercial)
DGM (Supplies & Meterial Mtg.)
DGM (Sewerage)
DGM (Project Co-ordination)
DGM (ADB Projects)
DGM (Planning & Designs)
Project Directors
DGM (Development)
DGM (Corporate Planning)
DGM (RWS)
AGM (IT-Information & Services)
AGM (IT-Application Development)
AGM (Recoveries)
AGM (Billing)
AGM (Manpower Dev. & Training)
AGM (Greater Colombo Operations)
AGM (Sewerage)
AGM (P&D Sewerage)
Specialist (Sewerage)
Project Directors
AGM (Procurement) & Cont. Spe.
AGM (Japanese Projects)
AGM (P&D - N/C)
AGM (P&D - Western)
AGM (P&D - M&E)
AGM (P&D - Documentation)
AGM (P&D - S/E)
Specialist (Water Treatment)
Specialist (Structural)
AGM (Development)
AGM (Ground Water)
AGM (Management Information)
AGM (Community Development)
AGM (Policy & Strategy)
AGM (Research & Development)
AGM (Sociology)

6

තනතුර	අනුමත	සත්‍ය	අනියම්	කොන්ත්‍රාත් තාවකාලික	එකතුව	පුරප්පාඩු
විදුලි ඉංජිනේරු	35	28			28	07
යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු	51	45			45	06
ඉලෙක්ට්‍රොනික ඉංජිනේරු	07	06			06	01
දෘඩාංග ඉංජිනේරු	10	10			10	0
රසායනික ඉංජිනේරු	02	01			01	01
පද්ධති ඉංජිනේරු	2	0			0	02
කළමණාකරුවන්	26	20			20	06
ප්‍රධාන ඉංජිනේරු	161	152			152	09
ඉංජිනේරු (සිවිල්)	430	371		01	372	58
ගණකාධිකාරි	96	79			79	17
විගණකවරු	27	19			19	08
මානව සම්පත් කළමණාකරු	10	10			10	0
වෙනත්	324	290	1	2	293	31
මධ්‍ය මට්ටම තාක්ෂණික (ML- T)	1255	1185		9	1194	61
ලිපිකරු හා සමාන්තර සේවා	1658	1464	00	82	1546	112
නුපුහුණු	2923	2825		83	2908	15
වෙනත් පුහුණු	4056	3556	00	17	3573	483
එකතුව	**11073**	**10061**	**01**	**194**	**10256**	**817**

ඇමුණුම 07

ඇමුණුම 07

කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛ අංක :-30

මගේ අංකය : ඩීඑම්එස්/වැටුප්/පොදු
කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව
මහා භාණ්ඩාගාරය
කොළඹ 01

2006.09. 22

සියලුම අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන්
රාජ්‍ය සංස්ථා, ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල සහ
සම්පූර්ණයෙන් රජය සතු සමාගම්වල සභාපතිවරුන් වෙත

රාජ්‍ය සංස්ථා, ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල සහ සම්පූර්ණයෙන් රජය සතු සමාගම්වල සේවක වැටුප් සංශෝධනය කිරීම - 2006

01. රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 06/2006 යටතේ 2006.01.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි රාජ්‍ය සේවයේ වැටුප් සංශෝධනය කර ඇති අතර එම වැටුප් සංශෝධන අනුව යමින් සාමූහික ගිවිසුම් මගින් වැටුප් තීරණය නොවන්නා වූ හෝ කොළඹ පාරිභෝගික මිල දර්ශකය පදනම් කොට ගත් ජීවන වියදම් දීමනාවක් නොලබන්නා වූ හෝ සේවකයින් හැර රාජ්‍ය සංස්ථා, ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල සහ සම්පූර්ණයෙන් රජය සතු සමාගම්වල සේවකයින්ගේ වැටුප්, ජාතික වැටුප් හා සේවක සංඛ්‍යා කොමිෂන් සභාවේ නිර්දේශවලට අනුකූලව සංශෝධනය කිරීමට තීරණය කර ඇත. ඒ අනුව ඇමුණුම III හි දැක්වෙන අදාළ ආයතනයන්හි වැටුප් සංශෝධනය සඳහා සේවක මණ්ඩලය නැවත භාණ්ඩගත කිරීම මෙහි ඇමුණුම II හි සඳහන් ආකාරයෙන් සිදුකළ යුතුයැයි යෝජනා කැරේ. ඉහත වැටුප් සංශෝධනය අදාළ වන නමුත් ඇමුණුම III ට ඇතුළත් නොවූ කිසියම් ආයතනයක් වේ නම්, එම ආයතනය සිය වැටුප් සංශෝධනය පිළිබඳව ජාතික වැටුප් හා සේවක සංඛ්‍යා කොමිෂන් සභාව විමසිය යුතුය.

02. ජාතික වැටුප් හා සේවක සංඛ්‍යා කොමිෂන් සභාව විසින් නිර්දේශිත මෙහි ඇමුණුම I හි දැක්වෙන වැටුප් සංශෝධන ඒ ඒ ආයතන සඳහා අදාළ කරගන්නා ආකාරය නිශ්චය කරනු ලබන්නේ කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව සහ ජාතික වැටුප් හා සේවක සංඛ්‍යා කොමිෂන් සභාව, අදාළ ආයතනය සමඟ පවත්වනු ලබන පූර්ව තක්සේරුවකින් අනතුරුවය. මේ සඳහා දිනය, වේලාව හා ස්ථානය, ජාතික වැටුප් හා සේවක සංඛ්‍යා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම්ගෙන්, ඔහුගේ දුරකථන අංක 011-2676514 අමතා ලබාගත යුතුය. එක් එක් ආයතනයක ඒ ඒ තනතුරු නව සංශෝධනය තුළට අන්තර්ග්‍රහණය කෙරෙන ආකාරය ද මෙහිදී තීරණය කරනු ලැබේ.

03. එබැවින්, අදාළ නිලධාරීන් මෙම සාකච්ඡාව සඳහා පැමිණෙන විට තම ආයතනයේ පවත්නා සංවිධාන ව්‍යුහය, සේවක සංඛ්‍යා විස්තර, අදාළ සියලුම බඳවා ගැනීම් හා උසස් කිරීමේ පරිපාටි සහ කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව විසින් අවසන්වරට අනුමත කරන ලද වැටුප් පරිමාණයන්ද (කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛ අංක 25 ට අදාළව අනුමත කරන ලද) රැගෙන ආයුතු අතර ඒ සඳහා තීරණ ගැනීමේ බලය ඇති ඉහළම කළමනාකරණ මට්ටමේ නිලධාරීන් සහභාගී කරවීමට වගබලා ගත යුතුය.

04. නව වැටුප් සංශෝධන ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී මෙහි ඇමුණුම II හි ඇතුළත් ජාතික වැටුප් හා සේවක සංඛ්‍යා කොමිෂන් සභාවේ නිර්දේශයන්හි 4,5,6 සහ 7 ඡේදයන්හි අඩංගු උපදෙස් තරයේ ම පිළිපැදිය යුතුවේ. මේ හැරෙන්නට, 2006.01.17 දිනැති කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛ අංක. 27 අනුව ගෙවනු ලබන අන්තිකාරම් මුදල, නව වැටුපට ඇතුළත් වන හෙයින් එකී ගෙවීම් නව වැටුප් ගෙවීම ආරම්භ කිරීමත් සමඟ ම අත්හිටුවිය යුතුවේ. 2006.01.01 දින සිට මේ දක්වා එසේ ගෙවන ලද මුදල නව වැටුප් ගෙවීමේදී හිලව් කරගත යුතුය. එසේනමුදු වුවත්, සේවකයකුට දැනට ගෙවනු ලබන වැටුප ඉහත සඳහන් පරිදි 2006.01.01 දින සිට 2006.12.31 දක්වා කාලය තුළ එම සේවකයාට ගෙවියයුතු වන වැටුපට වඩා වැඩිවන අවස්ථාවන්හිදී 2006.12.31 දින දක්වා එකී වැඩි මුදල අදාල තැනැත්තාට පෞද්ගලික වශයෙන් ගෙවිය යුතුය.

05. 2000.09.11 දිනැති කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛ අංක.07 සහ 2001.10.18 දිනැති කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛ අංක.12 මගින් ලබාදී ඇති අතුරු දීමනා නව වැටුප් පරිමාණයන්හි අන්තර්ගත කර ඇති බැවින් 2006.01.01 දින සිට එම දීමනා ගෙවීම් නතර කළයුතු වේ.

06. ජීවන වියදම් දීමනාව සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛ අංක. 27 හා 29 හි උපදෙස් අනුව කටයුතු කළයුතු වේ.

07. රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක. 06/2006 හි 03 ඡේදය පරිදි රාජ්‍ය සේවකයන්ගේ වැටුප් වැඩිවීම් ගෙවීමේ ක්‍රමය අනුව ම, රාජ්‍ය සංස්ථා, ව්‍යවස්ථාපිත ආයතන සහ සම්පූර්ණයෙන් රජය සතු සමාගම් කාර්ය මණ්ඩලයන්ට ද 2006.01.01 දින සිට වැටුප් වැඩිවීමෙන් 50% ක් ද, 2007.01.01 දින සිට පූර්ණ වැටුප් වැඩිවීම ද ගෙවීම කළයුතු වේ. ඇමුණුම් II හි 7:1 සහ 7:2 යන ඡේදයන්හි මෙම ගෙවීම කළයුතු ආකාරය සවිස්තරව දක්වා ඇත.

08. මෙම නව වැටුප් පරිවර්තනය සම්බන්ධයෙන් තවදුරටත් පැහැදිලි කරගැනීම්, විස්තර විමසීම් හෝ වැඩිදුර උපදෙස් සඳහා වන සියලු ම ඉල්ලීම් කොළඹ 07, බෞද්ධාලෝක මාවතේ බණ්ඩාරනායක අනුස්මරණ ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණ ශාලාවේ පිහිටි ජාතික වැටුප් හා සේවක සංඛ්‍යා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම් වෙත යොමු කළ යුතුය.

පී.බී.ජයසුන්දර,
භාණ්ඩාගාරයේ ලේකම් සහ,
මුදල් හා ක්‍රම සම්පාදන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්.

පිටපත් :
1. ජනාධිපති ලේකම්
2. අග්‍රාමාත්‍ය ලේකම්
3. ලේකම්, ජාතික වැටුප් හා සේවක සංඛ්‍යා කොමිෂන් සභාව
4. විගණකාධිපති

DMS circular

කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛ අංක . 28 (II)

මගේ අංකය : DMS/CM/පොදු
කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව
මහා භාණ්ඩාගාරය
කොළඹ 01

2006.08. 01 වැනි දින

සියළුම අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන්/
පළාත් සභා ප්‍රධාන ලේකම්වරුන්/
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්/
රාජ්‍ය සංස්ථා, ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල සහ
රජය සතු සමාගම් සභාපතිවරුන් වෙත

රාජ්‍ය සේවය, පළාත් පාලන ආයතන ඇතුළු පළාත් රාජ්‍ය සේවය, රාජ්‍ය සංස්ථා, ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල සහ රජය සතු සමාගම්වලට <u>අළුතින් බඳවා ගැනීම් අත් හිටුවීම</u>

ඇතැම් රාජ්‍ය සංස්ථා, ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල සහ රජය සතු සමාගම්, කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ලබාගත් විධිමත් අනුමැතියකින් තොරව බඳවාගැනීම් සිදු කර ඇති බව අනාවරණය වී ඇත. එබැවින් එලෙස යම් ආයතනයක් විධිමත් අනුමැතියකින් තොරව බඳවාගැනීම් සිදු කර ඇත්නම් ඒ සම්බන්ධව එකී ආයතන ප්‍රධානියා ඊට පෞද්ගලිකවම වගකිව යුතු බවට ආයතන ප්‍රධානීන් දැනුවත් කරන ලෙස අතිගරු ජනාධිපතිතුමා නියෝග කරන ලදී.

02. රාජ්‍ය සේවය, පළාත් පාලන ආයතන ඇතුළු පළාත් රාජ්‍ය සේවය, රාජ්‍ය සංස්ථා, ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල සහ රජය සතු සමාගම්වල මාණ්ඩලික නිලධාරී, යටත් නිලධාරී සහ සුළු සේවක තනතුරු සඳහා ස්ථිර/තාවකාලික/අනියම්/ආදේශක/කොන්ත්‍රාත් හෝ වෙනත් කිසියම් පදනමක් මත බඳවා ගැනීම් සිදු කිරීම 2006.04.10 දිනැති කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛ අංක 28 හා 2006.05.26 දිනැති කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛ අංක 28 (1) මගින් ලබාදුන් උපදෙස් පරිදි සිදු කළයුතුය.

03. ඉහත කළමනාකරණ සේවා අංක 28 හා 28 (1) චක්‍රලේඛ මගින් ලබා දී ඇති උපදෙස් අතික්‍රමා යමින් බඳවා ගැනීම් සිදු නොකළයුතු අතර, එබඳු බඳවා ගැනීමක් සිදු කළහොත් අදාල ආයතන ප්‍රධානියා ඒ සඳහා පෞද්ගලිකවම වගකීමෙන් බැඳී සිටින බව අවධාරණය කරමි.

පී.බී. ජයසුන්දර
ලේකම්
මුදල් හා ක්‍රම සම්පාදන අමාත්‍යාංශය

පිටපත් :

01. ජනාධිපති ලේකම්
02. අග්‍රාමාත්‍ය ලේකම්
03. අමාත්‍ය මණ්ඩල ලේකම්
04. ලේකම්, රාජ්‍ය පරිපාලන සහ ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය
05. විගණකාධිපති
06. ලේකම්, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව
07 ලේකම්, මුදල් කොමිෂන් සභාව

C/MD/mancu28

2017
72,643,336
12,962,252,652
12,993,804
241,332,465
2,003,666,912
485,454,091
5,365,429,738
154,952,202
60,355,140
194,432,556
68,947,099
85,469,891
21,707,929,886

කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛ අංක 28

මගේ අංකය : ඩීඑම්එස්/සීඑම්/පොදු
කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව,
මහා භාණ්ඩාගාරය,
කොළඹ 01.

2006.04.10

සියළුම අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන්/
පළාත් සභා ප්‍රධාන ලේකම්වරුන්/
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්/
රාජ්‍ය සංස්ථා, ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල සහ
රජය සතු සමාගම් සභාපතිවරුන් වෙත,

රාජ්‍ය සේවය, පළාත් පාලන ආයතන ඇතුළු පළාත් රාජ්‍ය සේවය, රාජ්‍ය සංස්ථා, ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල සහ රජය සතු සමාගම්වලට අළුතින් බඳවාගැනීම් අත්හිටුවීම

රාජ්‍ය සේවය, පළාත් පාලන ආයතන ඇතුළු පළාත් රාජ්‍ය සේවය, රාජ්‍ය සංස්ථා, ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල සහ රජය සතු සමාගම්වල මාණ්ඩලික නිලධාරී, යටත් නිලධාරී සහ සුළු සේවක තනතුරු සඳහා ස්ථිර/තාවකාලික/අනියම්/ආදේශක/කොන්ත්‍රාත් හෝ වෙනත් කිසියම් පදනමක් මත කරනු ලබන බඳවාගැනීම් වහාම ක්‍රියාත්මක වන පරිදි අත්හිටුවිය යුතු අතර පහත සඳහන් විධිවිධානවලට අනුකූලව පමණක් එම කටයුතු අද සිට ක්‍රියාත්මක කළයුතුය.

අ. විවිධ සේවාවන් තුළ උසස්වීම් ලබාදීම හෝ උසස්කිරීම මගින් පුරප්පාඩු පිරවීම අනුමත පටිපාටික්‍ර අනුකූලව සිදුකළයුතුය.

ආ. සුවිශේෂී තත්ත්වයන් යටතේ සහ අත්‍යාවශ්‍ය තනතුරු අළුතින් ඇතිකිරීම, ඒවාට බඳවාගැනීම් සිදුකිරීම මෙන්ම සේවයෙහි අවශ්‍යතාවයන් මත අතිවැදගත් තනතුරුවල පුරප්පාඩු පිරවීම කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ පූර්ව අනුමතිය සහ ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ඒ සඳහා අවශ්‍ය මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන පවත්නා බව තහවුරු කරගෙන පමණක් සිදුකළයුතුය.

ඇ. ඉහත (අ) ට අදාලව දැනටමත් බඳවාගැනීමේ ක්‍රියාවලිය ආරම්භ කර ඇති තනතුරු සම්බන්ධයෙන් ද තවදුරටත් කටයුතු කළයුත්තේ කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ පූර්ව අනුමතිය ද අවශ්‍ය මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන ඇති බව ද සනාථ කර ගැනීමෙන් පසුවය.

ඈ. එලෙස අළුතින් ඇති කිරීමට හෝ පුරප්පාඩු පිරවීමට අදහස් කරනු ලබන විටක එම ඉල්ලීම අනුමතිය සඳහා ඉදිරිපත් කළයුත්තේ අදාල ජේෂ්ඨ අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්/පළාත් සභා ප්‍රධාන ලේකම් විසින් ඒ පිළිබඳව විශේෂිත ඇගයීමක් සිදුකොට, ඒ සම්බන්ධව සෑහීමකට පත්වීමෙන් අනතුරුව, තමන් විසින් පෞද්ගලිකවම අත්සන් කරන ලද ප්‍රමාණවත් තරම් සාධාරණීකරණයක් සහ නිර්දේශයක් සමග විය යුතුය.

ඉ. විදේශ ආධාර මගින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ව්‍යාපෘතිවලට අදාල පුරප්පාඩු 2000.12.26 දිනැති කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛ අංක 10 යටතේ පමණක් සිදු කළයුතුය.

02. ඉහත සඳහන් උපදෙස් පිළිපැදීම සඳහා ඔබගේ අධීක්ෂණය යටතේ ඇති සියළුම ආයතනවල ප්‍රධානීන් වෙත යොමු කරවනු ලබන බවට සහතික වන අයුරින් කටයුතු යොදවන ලෙසට ද මෙයින් ඉල්ලා සිටිනු ලැබේ.

පී බී ජයසුන්දර,
ලේකම්,
මුදල් හා ක්‍රමසම්පාදන අමාත්‍යාංශය.

පිටපත් :
1. ජනාධිපති ලේකම්
2. අග්‍රාමාත්‍ය ලේකම්
3. අමාත්‍ය මණ්ඩල ලේකම්
4. ලේකම්, රාජ්‍ය පරිපාලන හා ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය
5. විගණකාධිපති
6. ලේකම්, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව
7. ලේකම්, මුදල් කොමිෂම

Management Services Circular No. 28 (1)

My No. DMS/CM/Gen.
Department of Management Services,
General Treasury,
Colombo 1.

.05.2006

To: All Secretaries to Ministries/
Chief Secretaries of Provincial Councils/
Heads of Departments/
Chairmen of Public Corporations/
Statutory Bodies and Government Owned Companies

Suspension of recruitments to Public Service, Provincial Public Services including Provincial Councils, Public Corporations, Statutory Bodies, and Government Owned Companies

Your attention is drawn to the following clarifications with regard to the Management Services Circular No. 28 dated 10.04.2006 since it was observed that the provision of such circular are being misinterpreted.

I. There should be no misconception that recruitments to the Public Service have been suspended by the said circular. What has actually been done by the provision contained in paragraph 1 of such circular is a further regularization of the provision contained in previous circulars. In the preparation of Budget Estimates for the year 2006, provision required for the year had been made on the basis of actual cadre that existed in respective institutions in the year 2005. Accordingly, it is essential that the respective institutions do identify the posts required for them through a study of their cadre requirements and ascertain that financial provision required for recruitments are available. Where sufficient justifications are made with regard to the necessity for such posts, they will be approved in terms of provision in Management Services Circular No. 28. This is an exercise aimed at management of the cadres within the approved limits of financial provision and should not, therefore, be misconstrued in any way as a suspension of recruitment. Further, no suspension of granting of promotions or filling of vacancies through promotion in different services has been effected by this circular.

II. Similarly, if a particular institution has special reasons to effect recruitments outside the provision of the above circular or not to apply conditions mentioned therein, a request to that effect may be made to the Department of Management Services with sufficient justification and indicating that financial provision required has been obtained whereupon the Department of Management Services will consider the request with a view to granting the desired approval.

02. You are hereby requested to ensure that action is taken to bring the above instructions to the notice of all Heads of Institutions under your purview, for compliance.

Sgd./P B Jayasundara,
Secretary,
Ministry of Finance and Planning.

Copies to :
1. Secretary to the President.
2. Secretary to the Prime Minister
3. Secretary to the Cabinet
4. Secretary, M/PA &HA
5. Auditor General.
6. Secretary, PSC.
7. Secretary, Finance Commission

DMS circular

ඇමුණුම 08

(ඇමුණුම 04)

නාගරික සංවර්ධන, ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන අමාත්‍යාංශය
நகர அபிவிருத்தி, நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்பு அமைச்சு
MINISTRY OF URBAN DEVELOPMENT, WATER SUPPLY AND DRAINAGE

අංකය / இல. } 01/07/105	ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your Ref }	දිනය / திகதி / Date } 2015.06.01

RECEIVED 01 JUN 2015 RATMALANA

සාමාන්‍යාධිකාරී,
ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය,
ගාලු පාර,
රත්මලාන.

බහුවිධ නිපුණතා කාර්යස්ථ පුහුණුව සඳහා අභ්‍යාසලාභීන් බඳවා ගැනීම

උක්ත කරුණ සම්බන්ධයෙන් ඔබේ අංක පී15/බඳවා ගැනීම්හා 2015.05.29 දිනැති ලිපිය හා සභාපතිගේ 2015.05.28 දිනැති ලිපිය හා බැඳේ. මෙම බඳවා ගැනීම පිණිස 2015.05.29 දින භාණ්ඩාගාර ලේකම් වෙතින් දුරකථනයෙන් ලද එකඟත්වය පරිදි ඉදිරි කටයුතු කිරීමට දන්වමි.

02. එම ලිපිය අනුව, වාර්තා කර ඇති දැනට මණ්ඩලයේ පුරප්පාඩුව පවතින තනතුරු 200 ට අධික ප්‍රමාණයට වෙන් වී ඇති ප්‍රතිපාදන තුළ වියදම පියවා ගැනීමටත්, මෙම පුරප්පාඩුවලට අමතරව ඉදිරි වර්ෂයේ දී සේවා විශ්‍රාමයෑම මත පුරප්පාඩු වීමට නියමිත 300 කට අධික තනතුරු සඳහා සුදුස්සන් මෙම අය අතරින් තෝරා ගැනීමටත්, මණ්ඩලයේ මෙම පුහුණුවට අදාළ තනතුරුවලට එම කාලය තුළ කිසිදු බාහිර බඳවා ගැනීමක් සිදු නොකිරීමටත් යටත්ව, ඉදිරි කටයුතු කළ යුතුය.

03. එලෙස, විධිමත් ලෙස එකී පුරප්පාඩු තනතුරුවලට යොදා ගැනීම පිණිස මෙම පුහුණුවන්නන් තෝරා ගැනීමටත්, නිශ්චිත කාල රාමුවක් තුළ විධිමත් පුහුණුවක් ලබා දීමටත්, එම කාල රාමුව සහිත පුහුණු වැඩසටහන හා ස්ථානගත කිරීම් අමාත්‍යාංශය වෙත දන්වා එවීමටත් කටයුතු කළ යුතුය.

04. මෙකී පුහුණුව සඳහා වැය කරනු ලබන මණ්ඩලයේ මූල්‍ය හා ශ්‍රම සම්පත වඩාත් ඵලදායී හා කාර්යක්ෂමව මණ්ඩලයට පුහුණු ශ්‍රමිකයන්ගේ සහය වාසිදායක කර ගැනීම පිණිස මෙම පුහුණුවෙන් පසු මණ්ඩලයේ සේවයට තෝරා ගැනීම සිදු කළ යුතුය. එමෙන්ම විධිමත් පුහුණුවකට යොමු කළ යුතුය.

05. ඉහත 02, 03, 04 ඡේදයන්හි සඳහන් කොන්දේසිවලට යටත්ව, ඔබගේ ලිපියේ යෝජිත නිර්දේශ පරිදි, උපරිමය රු. 20000.00 ක මාසික දීමනාවක් ගෙවීමේ පදනම මත, මාස 06 ක කාලයකට භාණ්ඩාගාර අනුමැතියට යටත්ව, මෙම පුහුණු පත්වීම් ලබා දීම අනුමත කරමි.

සරත් චන්ද්‍රසිරි විතාන අතිරේක ලේකම් (පාලන හා මුදල්)	අත්.කළේ/ ඉංජි. කරුණාසේන හෙට්ටිආරච්චි ලේකම්

පිටපත්:

01. භාණ්ඩාගාර ලේකම් - 2015.01.29 ඔබ හා කළ දුරකථන ඇමතුමෙන් ලද එකඟත්වය මත - කරු. අ.ක.ස.
02. සභාපති - ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය - කරු.දැ.ගැ.ස.

421

579 ඇමුණුම 09

Employee who are attached under Ministry Cost Code as at 19/07/2018

	[EMP Number]	[EMP NAME]	BG	Designation	[EMP TYPE]	BASIC SALARY	[PER.Appointment]	[CAS.Appointment]	[Contr.Appointment]	[Duty Report]	Ministry Attached date
1	85162	DSS JAYATHILAKA	G6	ENGINEER - CL. I (CIVIL)	Permanent	119242.00	15-May-92			6-Mar-18	
2	94404	MADYL KULARATHNE	G6	ENGINEER - CL. I (CIVIL)	Permanent	119242.00	29-Feb-96		19-Apr-95	6-Mar-18	
3	95672	P GAMALATHGE	G6	PERSONAL SECRETARY - CL. I	Permanent	121732.00	1-Mar-95			1-Aug-04	
4	2054493	MMA SALAM	G9	ENGINEERING ASSISTANT - CL. II (CIVIL)	Permanent	61096.00	17-Apr-18		19-Jan-15	1-Jan-18	
5	2077807	DN ILAYPERUMA	G9	ENGINEERING ASSISTANT - CL. II (CIVIL)	Permanent	61096.00	11-Apr-18			11-Apr-18	
6	2077820	MAD GUNARATHNA	G9	ENGINEERING ASSISTANT - CL. II (CIVIL)	Permanent	61096.00	1-May-18			1-May-18	
7	2076087	AAD ROSHAN	G9	SYSTEMS OPERATOR	Permanent	63120.00	15-Jun-16		8-Aug-14	15-Jun-16	
8	2007487	JP ATHUKORALA	G11	DRIVER - SPL. CL. II	Permanent	57789.00	18-May-99	16-Oct-98		21-Jan-15	
9	2017300	HA GHANATILAKE	G11	DRIVER - SPL. CL. II	Permanent	53036.00	19-Sep-05			15-Jan-17	
10	2068753	DTN KOSPELAWATTE	G11	MANAGEMENT ASST. (HR) - CL. II	Permanent	51678.00	1-Nov-12	14-Feb-12		28-Nov-17	
11	2003348	UG KAPILARATHNE	G12	DRIVER - CL. I	Permanent	52077.00	4-Mar-97	2-Oct-95		8-Nov-15	
12	2030021	NHIG SENANAYAKA	G12	DRIVER - CL. I	Permanent	50927.00	3-Aug-09		4-Mar-08	3-Aug-09	
13	2063794	RA JINARATHNA	G12	DRIVER - CL. I	Permanent	48627.00	1-Jun-12	19-Jun-11		12-Feb-17	
14	2076748	HH Mohommed Shafeep	G12	MANAGEMENT ASST. (HR) CL. III	Contract	32711.00			16-Jan-15	16-Jan-15	
15	2076749	MIM Imran	G12	MANAGEMENT ASST. (HR) CL. III	Permanent	48052.00	15-Jun-16		16-Jan-15	15-Jun-16	
16	2076750	MM Shifan	G12	MANAGEMENT ASST. (HR) CL. III	Contract	32711.00			16-Jan-15	16-Jan-15	
17	2076751	ST Krishnasamy	G12	MANAGEMENT ASST. (HR) CL. III	Permanent	41784.00	15-Jun-16		16-Jan-15	15-Jun-16	
18	2076752	H Hazeer	G12	MANAGEMENT ASST. (HR) CL. III	Contract	32711.00			16-Jan-15	16-Jan-15	
19	2076753	TD Kalugampitiya	G12	MANAGEMENT ASST. (HR) CL. III	Permanent	48052.00	15-Jun-16		16-Jan-15	15-Jun-16	
20	2076805	I Jamsath	G12	MANAGEMENT ASST. (HR) CL. III	Permanent	48052.00	15-Jun-16		13-May-15	15-Jun-16	
21	2077342	RALR ARACHCHILAGE	G12	MANAGEMENT ASST. (HR) CL. III	Permanent	48052.00			21-Nov-16	21-Nov-16	
22	2077817	ARM FARVEEN	G12	MANAGEMENT ASST. (HR) CL. III	Contract	32711.00			2-May-18	2-May-18	
23	2077818	AJM FIROWS	G12	MANAGEMENT ASST. (HR) CL. III	Contract	32711.00			2-May-18	2-May-18	
24	2038323	YBM MAHSOON	G12	MANAGEMENT ASST.(CON. REL.) CL III	Permanent	25858.00	1-Jan-08	26-Feb-07		1-Jan-08	
25	2052270	NM ASIK	G12	MANAGEMENT ASST.(RECEPTIONING) - CL. III	Permanent	52077.00	1-Sep-10	20-Nov-09		1-Sep-10	

420 595

	[EMP Number]	[EMP NAME]	BG	Designation	[EMP TYPE]	BASIC SALARY	[PER.Appointment]	[CAS.Appointment]	[Contr.Appointment]	[Duty Report]	Ministry Attached date
26	2027551	AHM FUATH	G12	METER READER - CL. II	Permanent	51502.00	1-Jun-07		16-Oct-06	1-Jun-07	
27	19160	DMS AMARATUNGA	G12	PIPE FITTER - CL. I	Permanent	66452.00	1-Feb-80	16-Aug-77		8-Jul-15	
28	2034301	SNTM WIJESIRIWARDANA	G13	DRIVER - CL. II	Permanent	48930.00	1-Jun-07	26-Sep-06		28-Nov-07	
29	2069733	MRS GUNASEKARA	G13	DRIVER - CL. II	Permanent	45668.00	2-Sep-13		10-Dec-12	1-Sep-15	
30	2075652	MJ INDIKA	G13	DRIVER - CL. II	Permanent	44736.00	3-Nov-14		21-Jan-14	13-Jan-17	
31	2076735	CP KODITHUWAKKU	G13	DRIVER - CL. II	Permanent	45202.00	1-Dec-15		12-Jan-15	1-Dec-15	
32	2076736	W AJITH PRASANNA	G13	DRIVER - CL. II	Permanent	44270.00	1-Sep-17		12-Jan-15	1-Sep-17	
33	2075218	U NITHIYALAN	G13	METER READER - CL. III	Permanent	45668.00	3-Mar-14		3-Jun-13	3-Mar-14	
34	2076627	W THANUJA PRADEEP PERERA	G13	METER READER - CL. III	Permanent	44736.00	1-Apr-17		1-Dec-14	1-Apr-17	
35	2063433	PABJ SENARATHNE	G14	GENERAL LABOURER	Permanent	43015.00	1-May-13		25-Jul-12	15-Mar-16	
36	2009081	WSP KUMARA	G15	LABOURER - CL. III	Permanent	45624.00	20-Apr-00	2-Aug-99		20-Apr-00	
37	2069725	RPSS RAJAPAKSHA	G15	LABOURER - CL. III	Permanent	42114.00	2-Sep-13		10-Dec-12	10-Dec-12	
38	2075545	KSAR FENANDO	G15	LABOURER - CL. III	Permanent	41844.00	1-Aug-14		1-Nov-13	1-Nov-13	
39	2076742	UL JAMALDEEN	G15	LABOURER - CL. III	Permanent	41304.00	26-Sep-16		16-Jan-15	26-Sep-16	
40	2076803	HN SAJITH	G15	LABOURER - CL. III	Permanent	41574.00	15-Jun-16		22-Apr-15	15-Jun-16	
41	2076837	MMKK MULLEGAMGODA	G15	LABOURER - CL. III	Permanent	41304.00	15-Jun-16		24-Jun-15	15-Jun-16	
42	2077083	UM AMJATH	G15	LABOURER - CL. III	Permanent	41304.00	15-Jun-16			15-Jun-16	
43	2077146	JM FAIZ	G15	LABOURER - CL. III	Permanent	41304.00	15-Jun-16			15-Jun-16	
44	2077194	N ARSATH	G15	LABOURER - CL. III	Permanent	41304.00	15-Jun-16			15-Jun-16	
45	2077275	AM BARAKATHULLAH	G15	LABOURER - CL. III	Permanent	41304.00	15-Jun-16			15-Jun-16	
46	2077341	TN IBRAHIM	G15	LABOURER - CL. III	Permanent	41034.00	16-Feb-18		21-Nov-16	21-Nov-16	
47	2077664	KRM RISAD	G15	LABOURER - CL. III	Permanent	41304.00	1-Jul-17			4-Jul-17	
48	2077778	BMF RIZNA	G15	LABOURER - CL. III	Contract	27394.00			22-Nov-17	22-Nov-17	
49	2077819	MP KODITHUWAKKU	G15	LABOURER - CL. III	Contract	27394.00			3-May-18	3-May-18	
50	2076815	MG NIMAL TISSA	Ministry	Coordinating Officer	Ministry	18750.00			6-Mar-17	6-Mar-17	
51	2077330	EMS EKANAYAKE	Ministry	Coordinating Officer	Ministry	18750.00			1-Nov-16	1-Nov-16	

419 597

	[EMP Number]	[EMP NAME]	BG	Designation	[EMP TYPE]	BASIC SALARY	[PER.Appointment]	[CAS.Appointment]	[Contr.Appointment]	[Duty Report]	Ministry Attached date
52	2077331	NAN PADMASIRI	Ministry	Coordinating Officer	Ministry	18750.00			16-Nov-16	16-Nov-16	
53	2077333	M ANASULLAH	Ministry	Coordinating Officer	Ministry	18750.00			16-Nov-16	16-Nov-16	
54	2077363	TM ZAWAHIR	Ministry	Coordinating Officer	Ministry	18750.00			2-Dec-16	2-Dec-16	
55	2077794	MIM ASHEEK	Ministry	Coordinating Officer	Ministry	18750.00		16-Feb-18	16-Feb-18	16-Feb-18	
56	2076745	ALM FAROOK	Ministry	Coordinator	Ministry	18750.00				13-Feb-15	
57	2076754	MNM NASEER	Ministry	Coordinator	Ministry	18750.00				10-Feb-15	
58	2076757	MYM HILMY	Ministry	Coordinator	Ministry	18750.00				13-Feb-15	
59	2076758	MHM NAZIK	Ministry	Coordinator	Ministry	18750.00				2-Feb-15	
60	2076759	T BERENGER	Ministry	Coordinator	Ministry	18750.00				6-Apr-15	
61	2076762	IMA BANDA	Ministry	Coordinator	Ministry	18750.00				7-Apr-15	
62	2076765	B VANARATANA	Ministry	Coordinator	Ministry	18750.00				10-Apr-15	
63	2076769	AL MARJUN	Ministry	Coordinator	Ministry	18750.00				13-Feb-15	
64	2076770	MH ANISDEEN	Ministry	Coordinator	Ministry	18750.00				13-Feb-15	
65	2076771	MSM NIZAR	Ministry	Coordinator	Ministry	18750.00				13-Feb-15	
66	2076772	ASM RILVAN	Ministry	Coordinator	Ministry	18750.00				13-Feb-15	
67	2076773	AH FAIROOS	Ministry	Coordinator	Ministry	18750.00				13-Feb-15	
68	2076781	ALM RISHAD	Ministry	Coordinator	Ministry	18750.00				2-Feb-15	
69	2076782	HMM ILYAS	Ministry	Coordinator	Ministry	18750.00				2-Feb-15	
70	2076783	DMR BANDA	Ministry	Coordinator	Ministry	18750.00				6-Apr-15	
71	2076786	MSM RIMZAN	Ministry	Coordinator	Ministry	18750.00				10-Mar-15	
72	2076788	AHM ISMATH	Ministry	Coordinator	Ministry	18750.00				10-Mar-15	
73	2076789	MIM ANAS	Ministry	Coordinator	Ministry	18750.00				13-Feb-15	
74	2076791	UL THOWFEEK	Ministry	Coordinator	Ministry	18750.00				2-Feb-15	
75	2076792	MAJM JAZEEL	Ministry	Coordinator	Ministry	18750.00				2-Feb-15	
76	2076794	ARM NAZEEM	Ministry	Coordinator	Ministry	18750.00				2-Feb-15	
77	2076802	D DAMMARATHANA	Ministry	Coordinator	Ministry	18750.00				24-Apr-15	

596 418

	[EMP Number]	[EMP NAME]	BG	Designation	[EMP TYPE]	BASIC SALARY	[PER.Appointment]	[CAS.Appointment]	[Contr.Appointment]	[Duty Report]	Ministry Attached date
78	2076821	SA SAEED	Ministr	Coordinator	Ministry	18750.00			13-Feb-15	13-Feb-15	
79	2076826	B ILIASZ	Ministr	Coordinator	Ministry	18750.00			13-Feb-15	13-Feb-15	
80	2076856	J SIRAJUDEEN	Ministr	Coordinator	Ministry	18750.00				1-Oct-15	
81	2076857	KGPI KODITHUWAKKU	Ministr	Coordinator	Ministry	18750.00				1-Oct-15	
82	2076875	ASM SHAM	Ministr	Coordinator	Ministry	18750.00				1-Oct-15	
83	2076890	M Nijamudeen	Ministr	Coordinator	Ministry	18750.00				1-Nov-15	
84	2076893	B THAJUDEEN	Ministr	Coordinator	Ministry	18750.00				1-Nov-15	
85	2076923	AFM Fasil	Ministr	Coordinator	Ministry	18750.00				1-Nov-15	
86	2077861	MHS Ismail	Ministr	Coordinator	Ministry	18750.00			16-May-18	16-May-18	

2018/07/25.

විගණන අධිකාරී,
රජයේ විගණන අංශය,
ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය,
රත්මලාන.

මාසික වැටුප් ප්‍රතිපූර්ණය කිරීම.

නගර සැළසුම් හා ජලසම්පාදන අමාත්‍යාංශය වෙත නිදහස් කර ඇති සේවකයින්ගේ මාසික වැටුප් ජලසම්පාදන මණ්ඩලය වෙත ප්‍රතිපූර්ණය කරන ලෙස වරින් වර දන්වා ඇතත්, මෙතෙක් කිසිදු මුදලක් ප්‍රතිපූර්ණය කර නොමැත.

එසේ වුවත්, මණ්ඩලය විසින් එම සේවකයින් වෙත අඛණ්ඩව වැටුප් ගෙවීම් කරන අතර, එම සියලු මුදල් මණ්ඩලය වෙත ප්‍රතිපූර්ණය කළ යුතුව ඇත. 2015 දෙසැම්බර් මස සිට 2018 ජූනි මාසය දක්වා ගෙවිය යුතු සම්පූර්ණ හිඟ මුදල් සහිත ලේඛනයක් මේ සමඟ ඉදිරිපත් කර ඇත.

ඒ අනුව, 2015 දෙසැම්බර් සිට 2018 ජූනි දක්වා කාලයට අදාළ වැටුප් වෙනුවෙන් රු. 117,580,218.22 ක් වන මුදල ප්‍රතිපූර්ණය කර ගැනීමට ඇති බව දන්වමි.

[signature]
නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (මුදල්)

594

Employees of NWSADB -

Seconded to the Ministry Of City Planning & Water Supply

(cost center code - 00085)

No	EMP NUMBER	EMP NAME	2017 DECEMBER			
			OVER TIME (Include to gross salary)	ETF	EPF_ EMPLOYER	GROSS SALARY
1	19160	DMS AMARATUNGA	-	1,937.52	7,750.08	108,372.00
2	95672	P GAMALATHGE	-	3,409.62	13,638.48	158,190.35
3	2010046	J R S FERNANDO	45,285.88	1,532.52	6,130.08	140,157.88
4	2027551	AHM FUATH	6,642.60	1,562.52	6,250.08	102,514.60
5	2030021	NHIG SENANAYAKA	-	2,654.94	10,619.77	184,641.03
6	2052270	NM ASIK	26,570.40	1,562.52	6,250.08	122,442.40
7	2063433	PABJ SENARATHNE	-	1,346.37	5,385.48	88,667.00
8	2068753	DTN KOSPELAWATTE	-	1,547.52	6,190.08	95,372.00
9	2069725	RPSS RAJAPAKSHA	-	1,325.61	5,302.44	87,975.00
10	2069733	MRS GUNASEKARA	58,959.00	1,413.18	5,652.72	149,853.00
11	2075218	U NITHIYALAN	-	1,413.18	5,652.72	90,894.00
12	2075244	PK PRIYADAHARSHANA	-	1,304.46	5,217.84	87,270.00
13	2076627	W T P PERERA	25,984.80	1,388.88	5,555.52	116,068.80
14	2076735	CP KODITHUWAKKU	58,351.50	1,401.03	5,604.12	148,190.50
15	2076736	W AJITH PRASANNA	55,777.50	1,126.44	4,505.76	134,375.50
16	2076742	UL JAMALDEEN	22,301.25	1,304.46	5,217.84	105,783.25
17	2076745	ALM FAROOK	-	796.50	3,186.00	26,550.00
18	2076748	HHM SHAFEEP	20,444.38	1,215.33	4,861.32	104,093.38
19	2076749	MIM IMRAN	9,401.40	1,487.52	5,950.08	102,123.40
20	2076750	MM SHIFAN	-	1,215.33	4,861.32	80,511.00
21	2076751	ST KRISHNASAMY	-	1,487.52	5,950.08	92,722.00
22	2076752	H HAZEER	-	1,215.33	4,861.32	80,511.00
23	2076753	TD KALUGAMPITIYA	-	1,487.52	5,950.08	92,722.00
24	2076754	MNM NASEER	-	796.50	3,186.00	26,550.00
25	2076757	MYM HILMY	-	796.50	3,186.00	26,550.00
26	2076758	MHM NAZIK	-	796.50	3,186.00	26,550.00
27	2076759	T BERENGER	-	796.50	3,186.00	26,550.00
28	2076762	IMA BANDA	-	796.50	3,186.00	26,550.00
29	2076765	B VANARATANA	-	796.50	3,186.00	26,550.00
30	2076769	AL MARJUN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
31	2076770	MH ANISDEEN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
32	2076771	MSM NIZAR	-	796.50	3,186.00	26,550.00
33	2076772	ASM RILVAN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
34	2076773	AH FAROOS	-	796.50	3,186.00	26,550.00
35	2076781	ALM RISHAD	-	796.50	3,186.00	26,550.00
36	2076782	HMM ILYAS	-	796.50	3,186.00	26,550.00
37	2076783	DMR BANDA	-	796.50	3,186.00	26,550.00
38	2076786	MSM RIMZAN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
39	2076788	AHM ISMATH	-	796.50	3,186.00	26,550.00
40	2076789	MIM ANAS	-	796.50	3,186.00	26,550.00
41	2076791	UL THOWFEEK	-	796.50	3,186.00	26,550.00
42	2076792	MAJM JAZEEL	-	796.50	3,186.00	26,550.00
43	2076794	ARM NAZEEM	-	796.50	3,186.00	26,550.00
44	2076802	D DAMMARATHANA	-	796.50	3,186.00	26,550.00
45	2076803	HN SAJITH	55,753.12	1,304.46	5,217.84	143,023.12
46	2076805	I JAMSATH	23,503.50	1,487.52	5,950.08	116,875.50
47	2076815	MG NIMAL TISSA	-	796.50	3,186.00	26,550.00
48	2076821	SA SAEED	-	796.50	3,186.00	26,550.00
49	2076826	B ILIASZ	-	796.50	3,186.00	26,550.00
50	2076837	MMKK MULLEGAMGODA	22,301.25	1,304.46	5,217.84	109,571.25

593

Employees of NWS&DB -

Seconded to the Ministry Of City Planning & Water Supply

(cost center code - 00085)

No	EMP NUMBER	EMP NAME	2017 DECEMBER			
			OVER TIME (Include to gross salary)	ETF	EPF_ EMPLOYER	GROSS SALARY
51	2076856	J SIRAJUDEEN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
52	2076857	KGPI KODITHUWAKKU	-	796.50	3,186.00	26,550.00
53	2076870	THS SOYZA	-	796.50	3,186.00	26,550.00
54	2076871	TMNGPB TENNAKOON	-	796.50	3,186.00	26,550.00
55	2076873	BNS PERERA	-	796.50	3,186.00	26,550.00
56	2076875	ASM SHAM	-	796.50	3,186.00	26,550.00
57	2076890	M NIJAMUDEEN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
58	2076893	B THAJUDEEN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
59	2076923	AFM FASIL	-	796.50	3,186.00	26,550.00
60	2076935	TSC PERERA	-	796.50	3,186.00	26,550.00
61	2077145	RT DISSANAYAKA	-	1,960.69	7,842.76	109,144.33
62	2077146	JM FAIZ	11,224.06	1,311.51	5,246.04	98,729.06
63	2077187	AM NAWAS	9,877.18	1,311.51	5,246.04	97,382.18
64	2077194	N ARSATH	13,380.75	1,304.46	5,217.84	100,650.75
65	2077330	EMS EKANAYAKE	-	796.50	3,186.00	26,550.00
66	2077331	NAN PADMASIRI	-	796.50	3,186.00	26,550.00
67	2077333	M ANASULLAH	-	796.50	3,186.00	26,550.00
68	2077337	VPR NIRANJALA KUMARI	-	1,827.81	7,311.24	104,065.00
69	2077342	RALR ARACHCHILAGE	32,711.00	1,215.33	4,861.32	113,222.00
70	2077363	TM ZAWAHIR	-	796.50	3,186.00	26,550.00
71	2077746	FF ATHTHACHCHI	-	796.50	3,186.00	26,550.00
	TOTAL		**498,469.57**	**79,227.07**	**316,908.29**	**4,528,113.28**

ETF 3% December 2017	79,227.07
EPF 12% December 2017	316,908.29
Gross Salary December 2017	4,528,113.28
Grand Total December 2017	**4,924,248.64**

592

Employees of NWS&DB -

Seconded to the Ministry Of City Planning & Water Supply

(cost center code - 00085)

No	EMP NUMBER	EMP NAME	2018 JANUARY			
			OVER TIME (Include to gross salary)	ETF	EPF_ EMPLOYER	GROSS SALARY
1	19160	DMS AMARATUNGA	-	1,937.52	7,750.08	68,372.00
2	95672	P GAMALATHGE	-	3,409.62	13,638.48	118,190.35
3	2007487	JP ATHUKORALA	59,588.40	1,723.71	6,894.84	124,064.04
4	2027551	AHM FUATH	6,642.60	1,562.52	6,250.08	62,514.60
5	2030021	NHIG SENANAYAKA	66,426.00	1,562.52	6,250.08	122,298.00
6	2034301	SNTM	63,819.00	1,666.30	6,665.22	123,150.50
7	2052270	NM ASIK	-	1,562.52	6,250.08	55,872.00
8	2063433	PABJ SENARATHNE	-	1,450.70	5,802.78	52,144.50
9	2068753	DTN KOSPELAWATTE	-	1,547.52	6,190.08	55,372.00
10	2069725	RPSS RAJAPAKSHA	-	1,325.61	5,302.44	47,975.00
11	2069733	MRS GUNASEKARA	58,959.00	1,413.18	5,652.72	109,853.00
12	2075218	U NITHIYALAN	-	1,413.18	5,652.72	50,894.00
13	2076627	W T P PERERA	25,984.80	1,388.88	5,555.52	76,068.80
14	2076735	CP KODITHUWAKKU	58,351.50	1,401.03	5,604.12	108,190.50
15	2076736	W AJITH PRASANNA	72,180.00	1,388.88	5,555.52	119,526.00
16	2076742	UL JAMALDEEN	22,301.25	1,304.46	5,217.84	65,783.25
17	2076745	ALM FAROOK	-	796.50	3,186.00	26,550.00
18	2076748	HHM SHAFEEP	20,444.38	1,215.33	4,861.32	64,093.38
19	2076749	MIM IMRAN	5,223.00	1,487.52	5,950.08	57,945.00
20	2076750	MM SHIFAN	-	1,215.33	4,861.32	40,511.00
21	2076751	ST KRISHNASAMY	-	1,487.52	5,950.08	52,722.00
22	2076752	H HAZEER	-	1,215.33	4,861.32	40,511.00
23	2076753	TD KALUGAMPITIYA	-	1,487.52	5,950.08	52,722.00
24	2076754	MNM NASEER	-	796.50	3,186.00	26,550.00
25	2076757	MYM HILMY	-	796.50	3,186.00	26,550.00
26	2076758	MHM NAZIK	-	796.50	3,186.00	26,550.00
27	2076759	T BERENGER	-	796.50	3,186.00	26,550.00
28	2076762	IMA BANDA	-	796.50	3,186.00	26,550.00
29	2076765	B VANARATANA	-	796.50	3,186.00	26,550.00
30	2076770	MH ANISDEEN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
31	2076771	MSM NIZAR	-	796.50	3,186.00	26,550.00
32	2076772	ASM RILVAN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
33	2076773	AH FAROOS	-	796.50	3,186.00	26,550.00
34	2076781	ALM RISHAD	-	796.50	3,186.00	26,550.00
35	2076782	HMM ILYAS	-	796.50	3,186.00	26,550.00
36	2076783	DMR BANDA	-	796.50	3,186.00	26,550.00
37	2076786	MSM RIMZAN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
38	2076788	AHM ISMATH	-	796.50	3,186.00	26,550.00
39	2076789	MIM ANAS	-	796.50	3,186.00	26,550.00
40	2076791	UL THOWFEEK	-	796.50	3,186.00	26,550.00
41	2076792	MAJM JAZEEL	-	796.50	3,186.00	26,550.00
42	2076794	ARM NAZEEM	-	796.50	3,186.00	26,550.00
43	2076802	D DAMMARATHANA	-	796.50	3,186.00	26,550.00
44	2076803	HN SAJITH	24,029.60	1,304.46	5,217.84	128,006.90
45	2076805	I JAMSATH	23,503.50	1,487.52	5,950.08	76,875.50
46	2076815	MG NIMAL TISSA	-	796.50	3,186.00	26,550.00
47	2076821	SA SAEED	-	796.50	3,186.00	26,550.00
48	2076826	B ILIASZ	-	796.50	3,186.00	26,550.00
49	2076837	MMKK MULLEGAMGODA	11,150.62	1,304.46	5,217.84	58,420.62
50	2076856	J SIRAJUDEEN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
51	2076857	KGPI KODITHUWAKKU	-	796.50	3,186.00	26,550.00
52	2076870	THS SOYZA	-	796.50	3,186.00	26,550.00
53	2076871	TMNGPB TENNAKOON	-	796.50	3,186.00	26,550.00
54	2076875	ASM SHAM	-	796.50	3,186.00	26,550.00

591

Employees of NWS&DB -

Seconded to the Ministry Of City Planning & Water Supply

(cost center code - 00085)

No	EMP NUMBER	EMP NAME	2018 JANUARY			
			OVER TIME (Include to gross salary)	ETF	EPF_ EMPLOYER	GROSS SALARY
55	2076890	M NIJAMUDEEN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
56	2076893	B THAJUDEEN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
57	2076923	AFM FASIL	-	796.50	3,186.00	26,550.00
58	2077145	RT DISSANAYAKA	-	1,854.21	7,416.84	65,595.00
59	2077146	JM FAIZ	11,224.06	1,311.51	5,246.04	58,729.06
60	2077187	AM NAWAS	8,810.89	1,311.51	5,246.04	56,315.89
61	2077194	N ARSATH	13,380.75	1,304.46	5,217.84	60,650.75
62	2077330	EMS EKANAYAKE	-	796.50	3,186.00	26,550.00
63	2077331	NAN PADMASIRI	-	796.50	3,186.00	26,550.00
64	2077333	M ANASULLAH	-	796.50	3,186.00	26,550.00
65	2077337	VPR NIRANJALA KUMARI	-	1,827.81	7,311.24	64,065.00
66	2077342	RALR ARACHCHILAGE	16,355.50	1,215.33	4,861.32	56,866.50
67	2077363	TM ZAWAHIR	-	796.50	3,186.00	26,550.00
		TOTAL	568,374.85	75,761.97	303,047.88	3,250,098.14

ETF 3% January 2018	75,761.97
EPF 12% January 2018	303,047.88
Gross Salary January 2018	3,250,098.14
Grand Total January 2018	**3,628,907.99**

EPF/ETF (01/12/2015 -31/01/2018)	9,736,947.18
GROSS SALARY (01/12/2015-31/01/2018)	81,732,222.51
TOTAL RECEIVABLE SALARY (01/12/2015-31/01/2018)	**91,469,169.69**

590

Employees of NWS&DB -

Seconded to the Ministry Of City Planning & Water Supply

(cost center code - 00085)

No	EMP NUMBER	EMP NAME	2018 February			
			OVER TIME (Include to gross salary)	ETF	EPF_ EMPLOYER	GROSS SALARY
1	19160	DMS AMARATUNGA	-	2,379.02	9,516.08	100,123.87
2	95672	P GAMALATHGE	-	3,409.62	13,638.48	255,800.55
3	2003348	UG KAPILARATHNE	33,588.00	1,577.52	6,310.08	103,395.20
4	2007487	JP ATHUKORALA	29,794.20	1,723.71	6,894.84	161,934.74
5	2017300	HA GHANATILAKE	34,145.25	1,599.81	6,399.24	150,445.35
6	2027551	AHM FUATH	-	1,562.52	6,250.08	69,157.20
7	2030021	NHIG SENANAYAKA	66,426.00	1,562.52	6,250.08	135,583.20
8	2034301	WIJESIRIWARDANA	63,819.00	1,510.38	6,041.52	172,452.80
9	2052270	NM ASIK	-	1,562.52	6,250.08	69,157.20
10	2063433	PABJ SENARATHNE	-	1,356.12	5,424.48	97,292.20
11	2063794	RA JINARATHNA	23,503.50	1,487.52	5,950.08	131,194.70
12	2068753	DTN KOSPELAWATTE	-	1,608.02	6,432.08	114,307.87
13	2069725	RPSS RAJAPAKSHA	-	1,325.61	5,302.44	95,278.10
14	2069733	MRS GUNASEKARA	58,959.00	1,413.18	5,652.72	121,644.80
15	2075218	U NITHIYALAN	-	1,413.18	5,652.72	101,991.80
16	2075652	MJ INDIKA	36,090.00	1,388.88	5,555.52	136,218.80
17	2076627	W T P PERERA	-	1,388.88	5,555.52	79,597.60
18	2076735	CP KODITHUWAKKU	58,351.50	1,401.03	5,604.12	158,761.80
19	2076736	W AJITH PRASANNA	57,744.00	2,438.64	9,754.56	151,630.80
20	2076742	UL JAMALDEEN	22,301.25	1,304.46	5,217.84	112,169.85
21	2076745	ALM FAROOK	-	796.50	3,186.00	26,550.00
22	2076748	HHM SHAFEEP	-	1,215.33	4,861.32	43,649.00
23	2076749	MIM IMRAN	-	1,487.52	5,950.08	107,041.20
24	2076750	MM SHIFAN	-	1,215.33	4,861.32	40,511.00
25	2076751	ST KRISHNASAMY	-	1,487.52	5,950.08	86,149.20
26	2076752	H HAZEER	-	1,215.33	4,861.32	40,511.00
27	2076753	TD KALUGAMPITIYA	-	1,487.52	5,950.08	107,041.20
28	2076754	MNM NASEER	-	796.50	3,186.00	26,550.00
29	2076757	MYM HILMY	-	796.50	3,186.00	26,550.00
30	2076758	MHM NAZIK	-	796.50	3,186.00	26,550.00
31	2076759	T BERENGER	-	796.50	3,186.00	26,550.00
32	2076762	IMA BANDA	-	796.50	3,186.00	26,550.00
33	2076765	B VANARATANA	-	796.50	3,186.00	26,550.00
34	2076770	MH ANISDEEN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
35	2076771	MSM NIZAR	-	796.50	3,186.00	26,550.00
36	2076772	ASM RILVAN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
37	2076773	AH FAROOS	-	796.50	3,186.00	26,550.00
38	2076781	ALM RISHAD	-	796.50	3,186.00	26,550.00
39	2076782	HMM ILYAS	-	796.50	3,186.00	26,550.00
40	2076783	DMR BANDA	-	796.50	3,186.00	26,550.00
41	2076786	MSM RIMZAN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
42	2076788	AHM ISMATH	-	796.50	3,186.00	26,550.00
43	2076789	MIM ANAS	-	796.50	3,186.00	26,550.00
44	2076791	UL THOWFEEK	-	796.50	3,186.00	26,550.00
45	2076792	MAJM JAZEEL	-	796.50	3,186.00	26,550.00
46	2076794	ARM NAZEEM	-	796.50	3,186.00	26,550.00
47	2076802	D DAMMARATHANA	-	796.50	3,186.00	26,550.00
48	2076803	HN SAJITH	24,865.89	1,304.46	5,217.84	118,522.49
49	2076805	I JAMSATH	-	1,487.52	5,950.08	107,691.20
50	2076815	MG NIMAL TISSA	-	796.50	3,186.00	26,550.00

589

Employees of NWS&DB -

Seconded to the Ministry Of City Planning & Water Supply

(cost center code - 00085)

No	EMP NUMBER	EMP NAME	2018 February			
			OVER TIME (Include to gross salary)	ETF	EPF_ EMPLOYER	GROSS SALARY
51	2076821	SA SAEED	-	796.50	3,186.00	26,550.00
52	2076826	B ILIASZ	-	796.50	3,186.00	26,550.00
53	2076837	MMKK MULLEGAMGODA	-	1,304.46	5,217.84	93,656.60
54	2076856	J SIRAJUDEEN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
55	2076857	KGPI KODITHUWAKKU	-	796.50	3,186.00	26,550.00
56	2076870	THS SOYZA	-	796.50	3,186.00	26,550.00
57	2076871	TMNGPB TENNAKOON	-	796.50	3,186.00	26,550.00
58	2076875	ASM SHAM	-	796.50	3,186.00	26,550.00
59	2076890	M NIJAMUDEEN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
60	2076893	B THAJUDEEN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
61	2076923	AFM FASIL	-	796.50	3,186.00	26,550.00
62	2077145	RT DISSANAYAKA	-	1,854.21	7,416.84	105,200.13
63	2077146	JM FAIZ	11,224.06	1,311.51	5,246.04	105,421.16
64	2077187	AM NAWAS	-	1,311.51	5,246.04	58,280.10
65	2077194	N ARSATH	13,380.75	1,304.46	5,217.84	71,355.35
66	2077330	EMS EKANAYAKE	-	796.50	3,186.00	26,550.00
67	2077331	NAN PADMASIRI	-	796.50	3,186.00	26,550.00
68	2077333	M ANASULLAH	-	796.50	3,186.00	26,550.00
69	2077337	VPR NIRANJALA KUMARI	-	1,827.81	7,311.24	80,003.10
70	2077342	RALR ARACHCHILAGE	16,355.50	1,215.33	4,861.32	56,866.50
71	2077363	TM ZAWAHIR	-	796.50	3,186.00	26,550.00
		TOTAL	**550,547.90**	**83,116.96**	**332,467.84**	**4,695,837.66**

ETF 3% February 2018	83,116.96
EPF 12% February 2018	332,467.84
Gross Salary February 2018	4,695,837.66
Grand Total February 2018	**5,111,422.46**

Employees of NWS&DB -

Seconded to the Ministry Of City Planning & Water Supply

(cost center code - 00085)

No	EMP NUMBER	EMP NAME	2018 March			
			OVER TIME (Include to gross salary)	ETF	EPF_ EMPLOYER	GROSS SALARY
1	19160	DMS AMARATUNGA	-	1,967.52	7,870.08	144,673.60
2	95672	P GAMALATHGE	-	3,409.62	13,638.48	144,068.45
3	2003348	UG KAPILARATHNE	33,963.00	1,648.52	6,594.08	154,203.27
4	2007487	JP ATHUKORALA	37,685.25	1,749.08	6,996.32	120,334.38
5	2017300	HA GHANATILAKE	34,587.75	1,643.47	6,573.88	109,987.13
6	2027551	AHM FUATH	-	1,713.52	6,854.08	67,547.93
7	2030021	NHIG SENANAYAKA	66,426.00	1,562.52	6,250.08	128,940.60
8	2034301	WIJESIRIWARDANA	63,819.00	1,510.38	6,041.52	134,334.90
9	2052270	NM ASIK	-	1,562.52	6,250.08	62,514.60
10	2063433	PABJ SENARATHNE	-	1,356.12	5,424.48	64,602.60
11	2063794	RA JINARATHNA	23,503.50	1,487.52	5,950.08	93,143.10
12	2068753	DTN KOSPELAWATTE	-	1,562.52	6,250.08	72,439.60
13	2069725	RPSS RAJAPAKSHA	-	1,374.73	5,498.90	65,070.22
14	2069733	MRS GUNASEKARA	59,566.50	1,523.34	6,093.36	159,334.40
15	2075218	U NITHIYALAN	-	1,571.94	6,287.76	72,081.90
16	2075652	MJ INDIKA	24,060.00	1,388.88	5,555.52	79,918.40
17	2076627	W T P PERERA	69,292.80	1,388.88	5,555.52	135,151.20
18	2076735	CP KODITHUWAKKU	58,959.00	1,449.22	5,796.90	116,239.65
19	2076736	W AJITH PRASANNA	57,744.00	1,388.88	5,555.52	110,864.40
20	2076742	UL JAMALDEEN	22,448.12	1,347.94	5,391.74	72,731.59
21	2076745	ALM FAROOK	-	796.50	3,186.00	26,550.00
22	2076748	HHM SHAFEEP	20,444.38	1,215.33	4,861.32	64,093.38
23	2076749	MIM IMRAN	10,446.00	1,487.52	5,950.08	69,435.60
24	2076750	MM SHIFAN	-	1,215.33	4,861.32	40,511.00
25	2076751	ST KRISHNASAMY	-	1,487.52	5,950.08	58,989.60
26	2076752	H HAZEER	-	1,215.33	4,861.32	40,511.00
27	2076753	TD KALUGAMPITIYA	-	1,487.52	5,950.08	58,989.60
28	2076754	MNM NASEER	-	796.50	3,186.00	26,550.00
29	2076757	MYM HILMY	-	796.50	3,186.00	26,550.00
30	2076758	MHM NAZIK	-	796.50	3,186.00	26,550.00
31	2076759	T BERENGER	-	796.50	3,186.00	26,550.00
32	2076762	IMA BANDA	-	796.50	3,186.00	26,550.00
33	2076765	B VANARATANA	-	796.50	3,186.00	26,550.00
34	2076770	MH ANISDEEN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
35	2076771	MSM NIZAR	-	796.50	3,186.00	26,550.00
36	2076772	ASM RILVAN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
37	2076773	AH FAROOS	-	796.50	3,186.00	26,550.00
38	2076781	ALM RISHAD	-	796.50	3,186.00	26,550.00
39	2076782	HMM ILYAS	-	796.50	3,186.00	26,550.00
40	2076783	DMR BANDA	-	796.50	3,186.00	26,550.00
41	2076786	MSM RIMZAN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
42	2076788	AHM ISMATH	-	796.50	3,186.00	26,550.00
43	2076789	MIM ANAS	-	796.50	3,186.00	26,550.00
44	2076791	UL THOWFEEK	-	796.50	3,186.00	26,550.00
45	2076792	MAJM JAZEEL	-	796.50	3,186.00	26,550.00
46	2076794	ARM NAZEEM	-	796.50	3,186.00	26,550.00
47	2076802	D DAMMARATHANA	-	796.50	3,186.00	26,550.00
48	2076803	HN SAJITH	28,060.16	1,372.14	5,488.56	92,938.46
49	2076805	I JAMSATH	54,841.50	1,487.52	5,950.08	114,481.10
50	2076815	MG NIMAL TISSA	-	796.50	3,186.00	26,550.00

Employees of NWS&DB -

Seconded to the Ministry Of City Planning & Water Supply

(cost center code - 00085)

No	EMP NUMBER	EMP NAME	2018 March			
			OVER TIME (Include to gross salary)	ETF	EPF_ EMPLOYER	GROSS SALARY
51	2076821	SA SAEED	-	796.50	3,186.00	26,550.00
52	2076826	B ILIASZ	-	796.50	3,186.00	26,550.00
53	2076837	MMKK MULLEGAMGODA	11,224.06	1,372.14	5,488.56	66,102.36
54	2076856	J SIRAJUDEEN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
55	2076857	KGPI KODITHUWAKKU	-	796.50	3,186.00	26,550.00
56	2076870	THS SOYZA	-	796.50	3,186.00	26,550.00
57	2076871	TMNGPB TENNAKOON	-	796.50	3,186.00	26,550.00
58	2076875	ASM SHAM	-	796.50	3,186.00	26,550.00
59	2076890	M NIJAMUDEEN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
60	2076893	B THAJUDEEN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
61	2076923	AFM FASIL	-	796.50	3,186.00	26,550.00
62	2077145	RT DISSANAYAKA	-	1,854.21	7,416.84	83,696.05
63	2077146	JM FAIZ	11,224.06	1,311.51	5,246.04	64,116.61
64	2077194	N ARSATH	13,468.88	1,372.14	5,488.56	104,029.18
65	2077275	AM BARAKATHULLAH	-	1,372.14	5,488.56	54,878.30
66	2077330	EMS EKANAYAKE	-	796.50	3,186.00	26,550.00
67	2077331	NAN PADMASIRI	-	796.50	3,186.00	26,550.00
68	2077333	M ANASULLAH	-	796.50	3,186.00	26,550.00
69	2077337	VPR NIRANJALA KUMARI	-	1,932.53	7,730.12	85,524.72
70	2077342	RALR ARACHCHILAGE	10,222.19	1,215.33	4,861.32	50,733.19
71	2077363	TM ZAWAHIR	-	796.50	3,186.00	26,550.00
72	2077778	BMF RIZNA	-	1,055.82	4,223.28	35,194.00
		TOTAL	**711,986.15**	**83,735.15**	**334,940.58**	**4,148,206.07**

ETF 3% March 2018	83,735.15
EPF 12% March 2018	334,940.58
Gross Salary March 2018	4,148,206.07
Grand Total March 2018	**4,566,881.80**

Employees of NWS&DB -

Seconded to the Ministry Of City Planning & Water Supply

(cost center code - 00085)

No	EMP NUMBER	EMP NAME	2018 April			
			OVER TIME (Include to gross salary)	ETF	EPF_ EMPLOYER	GROSS SALARY
1	19160	DMS AMARATUNGA	-	1,967.52	7,870.08	69,372.00
2	95672	P GAMALATHGE	-	3,409.62	13,638.48	118,190.35
3	2003348	UG KAPILARATHNE	-	1,592.52	6,370.08	56,872.00
4	2007487	JP ATHUKORALA	-	1,741.41	6,965.64	64,903.76
5	2017300	HA GHANATILAKE	-	1,617.51	6,470.04	57,705.00
6	2027551	AHM FUATH	-	1,577.52	6,310.08	56,372.00
7	2030021	NHIG SENANAYAKA	-	1,562.52	6,250.08	55,872.00
8	2034301	WIJESIRIWARDANA	63,819.00	1,510.38	6,041.52	117,953.00
9	2052270	NM ASIK	-	1,986.02	7,944.08	69,988.67
10	2063433	PABJ SENARATHNE	-	1,356.12	5,424.48	48,992.00
11	2063794	RA JINARATHNA	23,503.50	1,487.52	5,950.08	76,875.50
12	2068753	DTN KOSPELAWATTE	-	1,562.52	6,250.08	55,872.00
13	2069725	RPSS RAJAPAKSHA	-	1,332.66	5,330.64	48,210.00
14	2069733	MRS GUNASEKARA	-	1,425.33	5,701.32	51,299.00
15	2075218	U NITHIYALAN	-	1,425.33	5,701.32	51,299.00
16	2075652	MJ INDIKA	24,060.00	1,388.88	5,555.52	74,144.00
17	2076627	W T P PERERA	-	1,388.88	5,555.52	50,084.00
18	2076735	CP KODITHUWAKKU	-	1,413.18	5,652.72	50,244.00
19	2076736	W AJITH PRASANNA	-	1,388.88	5,555.52	47,346.00
20	2076742	UL JAMALDEEN	-	1,311.51	5,246.04	43,717.00
21	2076745	ALM FAROOK	-	796.50	3,186.00	26,550.00
22	2076748	HHM SHAFEEP	-	1,215.33	4,861.32	43,649.00
23	2076749	MIM IMRAN	-	1,487.52	5,950.08	52,722.00
24	2076750	MM SHIFAN	-	1,215.33	4,861.32	40,511.00
25	2076751	ST KRISHNASAMY	-	793.34	3,173.38	52,722.00
26	2076752	H HAZEER	-	1,215.33	4,861.32	40,511.00
27	2076753	TD KALUGAMPITIYA	-	1,487.52	5,950.08	52,722.00
28	2076754	MNM NASEER	-	796.50	3,186.00	26,550.00
29	2076757	MYM HILMY	-	796.50	3,186.00	26,550.00
30	2076758	MHM NAZIK	-	796.50	3,186.00	26,550.00
31	2076759	T BERENGER	-	796.50	3,186.00	26,550.00
32	2076762	IMA BANDA	-	796.50	3,186.00	26,550.00
33	2076765	B VANARATANA	-	796.50	3,186.00	26,550.00
34	2076770	MH ANISDEEN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
35	2076771	MSM NIZAR	-	796.50	3,186.00	26,550.00
36	2076772	ASM RILVAN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
37	2076773	AH FAROOS	-	796.50	3,186.00	26,550.00
38	2076781	ALM RISHAD	-	796.50	3,186.00	26,550.00
39	2076782	HMM ILYAS	-	796.50	3,186.00	26,550.00
40	2076783	DMR BANDA	-	796.50	3,186.00	26,550.00
41	2076786	MSM RIMZAN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
42	2076788	AHM ISMATH	-	796.50	3,186.00	26,550.00
43	2076789	MIM ANAS	-	796.50	3,186.00	26,550.00
44	2076791	UL THOWFEEK	-	796.50	3,186.00	26,550.00
45	2076792	MAJM JAZEEL	-	796.50	3,186.00	26,550.00
46	2076794	ARM NAZEEM	-	796.50	3,186.00	26,550.00
47	2076802	D DAMMARATHANA	-	796.50	3,186.00	26,550.00
48	2076803	HN SAJITH	-	1,311.51	5,246.04	47,505.00
49	2076805	I JAMSATH	-	1,487.52	5,950.08	53,372.00
50	2076815	MG NIMAL TISSA	-	796.50	3,186.00	26,550.00

585

Employees of NWS&DB -

Seconded to the Ministry Of City Planning & Water Supply

(cost center code - 00085)

No	EMP NUMBER	EMP NAME	2018 April			
			OVER TIME (Include to gross salary)	ETF	EPF_ EMPLOYER	GROSS SALARY
51	2076821	SA SAEED	-	796.50	3,186.00	26,550.00
52	2076826	B ILIASZ	-	796.50	3,186.00	26,550.00
53	2076837	MMKK MULLEGAMGODA	-	1,311.51	5,246.04	47,505.00
54	2076856	J SIRAJUDEEN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
55	2076857	KGPI KODITHUWAKKU	-	796.50	3,186.00	26,550.00
56	2076870	THS SOYZA	-	796.50	3,186.00	26,550.00
57	2076871	TMNGPB TENNAKOON	-	796.50	3,186.00	26,550.00
58	2076875	ASM SHAM	-	796.50	3,186.00	26,550.00
59	2076890	M NIJAMUDEEN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
60	2076893	B THAJUDEEN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
61	2076923	AFM FASIL	-	796.50	3,186.00	26,550.00
62	2077145	RT DISSANAYAKA	-	1,854.21	7,416.84	65,595.00
63	2077146	JM FAIZ	-	1,311.51	5,246.04	47,505.00
64	2077194	N ARSATH	-	1,311.51	5,246.04	47,505.00
65	2077275	AM BARAKATHULLAH	-	1,311.51	5,246.04	47,505.00
66	2077330	EMS EKANAYAKE	-	796.50	3,186.00	26,550.00
67	2077331	NAN PADMASIRI	-	796.50	3,186.00	26,550.00
68	2077333	M ANASULLAH	-	796.50	3,186.00	26,550.00
69	2077337	VPR NIRANJALA KUMARI	-	938.32	3,753.26	64,945.00
70	2077342	RALR ARACHCHILAGE	-	1,215.33	4,861.32	41,161.00
71	2077363	TM ZAWAHIR	-	796.50	3,186.00	26,550.00
72	2077778	BMF RIZNA	-	1,055.82	4,223.28	35,194.00
73	2077794	MIM ASHEEK	-	1,962.80	7,851.21	65,426.79
	TOTAL		111,382.50	83,605.75	334,423.01	3,067,167.07

ETF 3% April 2018	83,605.75
EPF 12% April 2018	334,423.01
Gross Salary April 2018	3,067,167.07
Grand Total April 2018	**3,485,195.83**

Employees of NWS&DB -

Seconded to the Ministry Of City Planning & Water Supply

(cost center code - 00085)

No	EMP NUMBER	EMP NAME	2018 May			
			OVER TIME (Include to gross salary)	ETF	EPF_ EMPLOYER	GROSS SALARY
1	19160	DMS AMARATUNGA	-	1,967.52	7,870.08	86,407.20
2	85162	DSS JAYATHILAKA	-	3,344.67	13,378.68	162,132.05
3	94404	MADYL KULARATHNE	-	3,344.67	13,378.68	162,132.05
4	95672	P GAMALATHGE	-	3,409.62	13,638.48	149,946.55
5	2003348	UG KAPILARATHNE	67,926.00	1,592.52	6,370.08	138,233.20
6	2007487	JP ATHUKORALA	75,370.50	1,741.41	6,965.64	155,129.75
7	2009081	WSP KUMARA	-	1,424.31	5,697.24	62,377.10
8	2017300	HA GHANATILAKE	69,175.50	1,617.51	6,470.04	140,538.60
9	2027551	AHM FUATH	-	1,577.52	6,310.08	109,179.87
10	2030021	NHIG SENANAYAKA	132,852.00	1,562.52	6,250.08	202,009.20
11	2034301	SNTM	63,819.00	1,510.38	6,041.52	130,716.80
12	2052270	NM ASIK	34,599.81	1,592.52	6,370.08	114,757.01
13	2054493	MMA SALAM	19,922.62	1,827.81	7,311.24	80,849.62
14	2063433	PABJ SENARATHNE	-	1,356.12	5,424.48	60,213.20
15	2063794	RA JINARATHNA	23,503.50	1,487.52	5,950.08	89,410.70
16	2068753	DTN KOSPELAWATTE	-	1,582.11	6,328.44	69,660.20
17	2069725	RPSS RAJAPAKSHA	-	1,332.66	5,330.64	59,126.10
18	2069733	MRS GUNASEKARA	115,410.09	1,425.33	5,701.32	178,500.89
19	2075218	U NITHIYALAN	-	1,425.33	5,701.32	63,090.80
20	2075545	KSAR FENANDO	-	1,325.61	5,302.44	58,679.60
21	2075652	MJ INDIKA	24,060.00	1,388.88	5,555.52	85,692.80
22	2076087	AAD ROSHAN	40,505.25	1,854.21	7,416.84	122,302.35
23	2076627	W T P PERERA	57,744.00	1,388.88	5,555.52	119,376.80
24	2076735	CP KODITHUWAKKU	117,918.00	1,413.18	5,652.72	179,832.30
25	2076736	W AJITH PRASANNA	115,488.00	1,388.88	5,555.52	174,382.80
26	2076742	UL JAMALDEEN	44,896.25	1,311.51	5,246.04	99,317.85
27	2076745	ALM FAROOK	-	796.50	3,186.00	26,550.00
28	2076748	HHM SHAFEEP	61,333.12	1,215.33	4,861.32	104,982.12
29	2076749	MIM IMRAN	5,223.00	1,487.52	5,950.08	70,480.20
30	2076750	MM SHIFAN	-	1,215.33	4,861.32	40,511.00
31	2076752	H HAZEER	-	1,215.33	4,861.32	40,511.00
32	2076753	TD KALUGAMPITIYA	-	1,487.52	5,950.08	65,257.20
33	2076754	MNM NASEER	-	796.50	3,186.00	26,550.00
34	2076757	MYM HILMY	-	796.50	3,186.00	26,550.00
35	2076758	MHM NAZIK	-	796.50	3,186.00	26,550.00
36	2076759	T BERENGER	-	796.50	3,186.00	26,550.00
37	2076765	B VANARATANA	-	796.50	3,186.00	26,550.00
38	2076770	MH ANISDEEN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
39	2076771	MSM NIZAR	-	796.50	3,186.00	26,550.00
40	2076772	ASM RILVAN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
41	2076773	AH FAROOS	-	796.50	3,186.00	26,550.00
42	2076781	ALM RISHAD	-	796.50	3,186.00	26,550.00
43	2076782	HMM ILYAS	-	796.50	3,186.00	26,550.00
44	2076786	MSM RIMZAN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
45	2076788	AHM ISMATH	-	796.50	3,186.00	26,550.00
46	2076789	MIM ANAS	-	796.50	3,186.00	26,550.00
47	2076791	UL THOWFEEK	-	796.50	3,186.00	26,550.00
48	2076792	MAJM JAZEEL	-	796.50	3,186.00	26,550.00
49	2076794	ARM NAZEEM	-	796.50	3,186.00	26,550.00
50	2076802	D DAMMARATHANA	-	796.50	3,186.00	26,550.00

Employees of NWS&DB -

Seconded to the Ministry Of City Planning & Water Supply

(cost center code - 00085)

No	EMP NUMBER	EMP NAME	2018 May			
			OVER TIME (Include to gross salary)	ETF	EPF_ EMPLOYER	GROSS SALARY
51	2076803	HN SAJITH	-	1,311.51	5,246.04	58,209.60
52	2076805	I JAMSATH	47,007.00	1,487.52	5,950.08	122,914.20
53	2076815	MG NIMAL TISSA	-	796.50	3,186.00	26,550.00
54	2076821	SA SAEED	-	796.50	3,186.00	26,550.00
55	2076826	B ILIASZ	-	796.50	3,186.00	26,550.00
56	2076837	MMKK MULLEGAMGODA	33,672.19	1,311.51	5,246.04	91,881.79
57	2076856	J SIRAJUDEEN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
58	2076857	KGPI KODITHUWAKKU	-	796.50	3,186.00	26,550.00
59	2076870	THS SOYZA	-	796.50	3,186.00	26,550.00
60	2076871	TMNGPB TENNAKOON	-	796.50	3,186.00	26,550.00
61	2076875	ASM SHAM	-	796.50	3,186.00	26,550.00
62	2076890	M NIJAMUDEEN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
63	2076893	B THAJUDEEN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
64	2076923	AFM FASIL	-	796.50	3,186.00	26,550.00
65	2077145	RT DISSANAYAKA	-	1,854.21	7,416.84	81,797.10
66	2077146	JM FAIZ	22,448.12	1,311.51	5,246.04	80,728.22
67	2077194	N ARSATH	26,937.75	1,311.51	5,246.04	85,147.35
68	2077275	AM BARAKATHULLAH	22,627.71	1,311.51	5,246.04	90,837.31
69	2077330	EMS EKANAYAKE	-	796.50	3,186.00	26,550.00
70	2077331	NAN PADMASIRI	-	796.50	3,186.00	26,550.00
71	2077333	M ANASULLAH	-	796.50	3,186.00	26,550.00
72	2077337	VPR NIRANJALA KUMARI	-	1,014.21	4,056.84	80,883.10
73	2077341	TN IBRAHIM	17,841.00	1,304.46	5,217.84	61,973.00
74	2077342	RALR ARACHCHILAGE	32,711.00	1,215.33	4,861.32	77,010.00
75	2077363	TM ZAWAHIR	-	796.50	3,186.00	26,550.00
76	2077664	KRM RISAD	26,937.75	1,311.51	5,246.04	82,079.85
77	2077778	BMF RIZNA	-	1,055.82	4,223.28	35,194.00
78	2077794	MIM ASHEEK	-	796.50	3,186.00	26,550.00
79	2077807	DN ILAYPERUMA	-	3,046.35	12,185.40	101,545.00
80	2077817	ARM FARVEEN	-	1,176.13	4,704.50	39,204.20
81	2077818	AJM FIROWS	-	1,176.13	4,704.50	39,204.20
82	2077819	MP KODITHUWAKKU	-	987.70	3,950.81	32,923.42
83	2077820	MAD GUNARATHNA	-	1,827.81	7,311.24	60,927.00
		TOTAL	**1,299,929.16**	**103,706.46**	**414,825.81**	**5,527,446.25**

ETF 3% May 2018	103,706.46
EPF 12% May 2018	414,825.81
Gross Salary May 2018	5,527,446.25
Grand Total May 2018	**6,045,978.52**

587

Employees of NWS&DB -

Seconded to the Ministry Of City Planning & Water Supply

(cost center code - 00085)

No	EMP NUMBER	EMP NAME	2018 June			
			OVER TIME (Include to gross salary)	ETF	EPF_ EMPLOYER	GROSS SALARY
1	19160	DMS AMARATUNGA	-	3,557.76	14,231.04	149,636.32
2	85162	DSS JAYATHILAKA	-	6,144.21	24,576.84	224,343.35
3	94404	MADYL KULARATHNE	-	6,144.21	24,576.84	224,343.35
4	95672	P GAMALATHGE	-	6,267.66	25,070.64	264,268.27
5	2003348	UG KAPILARATHNE	-	2,845.26	11,381.04	120,126.32
6	2007487	JP ATHUKORALA	-	3,134.37	12,537.48	135,087.42
7	2009081	WSP KUMARA	-	2,537.07	10,148.28	106,526.36
8	2017300	HA GHANATILAKE	-	2,898.33	11,593.32	122,251.96
9	2027551	AHM FUATH	-	2,816.76	11,267.04	118,936.32
10	2030021	NHIG SENANAYAKA	-	2,758.26	11,033.04	116,986.32
11	2034301	SNTM	73,395.00	2,659.50	10,638.00	185,866.28
12	2052270	NM ASIK	16,274.06	2,905.26	11,621.04	138,160.38
13	2054493	MMA SALAM	-	2,305.95	9,223.80	76,865.00
14	2063433	PABJ SENARATHNE	-	2,366.10	9,464.40	100,455.92
15	2063794	RA JINARATHNA	27,029.25	2,615.76	10,463.04	167,623.46
16	2068753	DTN KOSPELAWATTE	-	2,888.85	11,555.40	121,099.32
17	2069725	RPSS RAJAPAKSHA	-	2,335.32	9,341.28	99,097.76
18	2069733	MRS GUNASEKARA	-	2,521.89	10,087.56	106,717.88
19	2075218	U NITHIYALAN	-	2,521.89	10,087.56	106,717.88
20	2075545	KSAR FENANDO	-	2,350.17	9,400.68	99,254.36
21	2075652	MJ INDIKA	33,202.50	2,428.20	9,712.80	136,408.58
22	2076087	AAD ROSHAN	-	3,312.39	13,249.56	140,124.36
23	2076627	W T P PERERA	-	2,428.20	9,712.80	103,206.08
24	2076735	CP KODITHUWAKKU	-	2,498.76	9,995.04	105,102.48
25	2076736	W AJITH PRASANNA	-	2,428.20	9,712.80	81,990.00
26	2076742	UL JAMALDEEN	-	2,295.27	9,181.08	87,213.60
27	2076745	ALM FAROOK	-	796.50	3,186.00	26,550.00
28	2076748	HHM SHAFEEP	-	1,215.33	4,861.32	43,649.00
29	2076749	MIM IMRAN	6,006.50	2,615.76	10,463.04	116,392.82
30	2076750	MM SHIFAN	-	1,215.33	4,861.32	40,511.00
31	2076752	H HAZEER	-	1,215.33	4,861.32	40,511.00
32	2076753	TD KALUGAMPITIYA	-	2,615.76	10,463.04	110,386.32
33	2076754	MNM NASEER	-	796.50	3,186.00	26,550.00
34	2076757	MYM HILMY	-	796.50	3,186.00	26,550.00
35	2076758	MHM NAZIK	-	796.50	3,186.00	26,550.00
36	2076759	T BERENGER	-	796.50	3,186.00	26,550.00
37	2076765	B VANARATANA	-	796.50	3,186.00	26,550.00
38	2076770	MH ANISDEEN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
39	2076771	MSM NIZAR	-	796.50	3,186.00	26,550.00
40	2076772	ASM RILVAN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
41	2076773	AH FAROOS	-	796.50	3,186.00	26,550.00
42	2076781	ALM RISHAD	-	796.50	3,186.00	26,550.00
43	2076782	HMM ILYAS	-	796.50	3,186.00	26,550.00
44	2076786	MSM RIMZAN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
45	2076788	AHM ISMATH	-	796.50	3,186.00	26,550.00
46	2076789	MIM ANAS	-	796.50	3,186.00	26,550.00
47	2076791	UL THOWFEEK	-	796.50	3,186.00	26,550.00
48	2076792	MAJM JAZEEL	-	796.50	3,186.00	26,550.00
49	2076794	ARM NAZEEM	-	796.50	3,186.00	26,550.00
50	2076802	D DAMMARATHANA	-	796.50	3,186.00	26,550.00
51	2076803	HN SAJITH	64,537.50	2,295.27	9,181.08	161,961.86
52	2076805	I JAMSATH	-	2,615.76	10,463.04	111,036.32
53	2076815	MG NIMAL TISSA	-	796.50	3,186.00	26,550.00
54	2076821	SA SAEED	-	796.50	3,186.00	26,550.00
55	2076826	B ILIASZ	-	796.50	3,186.00	26,550.00
56	2076837	MMKK MULLEGAMGODA	-	2,295.27	9,181.08	97,424.36
57	2076856	J SIRAJUDEEN	-	796.50	3,186.00	26,550.00

Employees of NWS&DB -

Seconded to the Ministry Of City Planning & Water Supply

(cost center code - 00085)

No	EMP NUMBER	EMP NAME	2018 June			
			OVER TIME (Include to gross salary)	ETF	EPF_ EMPLOYER	GROSS SALARY
58	2076857	KGPI KODITHUWAKKU	-	796.50	3,186.00	26,550.00
59	2076875	ASM SHAM	-	796.50	3,186.00	26,550.00
60	2076890	M NIJAMUDEEN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
61	2076893	B THAJUDEEN	-	796.50	3,186.00	26,550.00
62	2076923	AFM FASIL	-	796.50	3,186.00	26,550.00
63	2077145	RT DISSANAYAKA	-	3,312.39	13,249.56	140,124.36
64	2077146	JM FAIZ	-	2,281.17	9,124.68	97,067.16
65	2077194	N ARSATH	-	2,295.27	9,181.08	97,424.36
66	2077275	AM BARAKATHULLAH	-	2,295.27	9,181.08	97,424.36
67	2077330	EMS EKANAYAKE	-	796.50	3,186.00	26,550.00
68	2077331	NAN PADMASIRI	-	796.50	3,186.00	26,550.00
69	2077333	M ANASULLAH	-	796.50	3,186.00	26,550.00
70	2077337	VPR NIRANJALA KUMARI	-	2,525.19	10,100.76	140,811.96
71	2077341	TN IBRAHIM	-	2,247.18	8,988.72	75,556.00
72	2077342	RALR ARACHCHILAGE	-	1,675.56	6,702.24	72,119.06
73	2077363	TM ZAWAHIR	-	796.50	3,186.00	26,550.00
74	2077664	KRM RISAD	-	2,281.17	9,124.68	87,464.10
75	2077778	BMF RIZNA	-	1,055.82	4,223.28	35,194.00
76	2077794	MIM ASHEEK	-	796.50	3,186.00	26,550.00
77	2077807	DN ILAYPERUMA	-	2,305.95	9,223.80	76,865.00
78	2077817	ARM FARVEEN	-	1,215.33	4,861.32	40,511.00
79	2077818	AJM FIROWS	-	1,215.33	4,861.32	40,511.00
80	2077819	MP KODITHUWAKKU	-	1,055.82	4,223.28	35,194.00
81	2077820	MAD GUNARATHNA	-	2,305.95	9,223.80	76,865.00
		TOTAL	**220,444.81**	**150,401.31**	**601,605.24**	**6,149,563.37**

ETF 3% June 2018	150,401.31
EPF 12% June 2018	601,605.24
Gross Salary June 2018	6,149,563.37
Grand Total June 2018	**6,901,569.92**

EPF/ETF (01/12/2015 -30/06/2018)	12,259,775.29
GROSS SALARY (01/12/2015-30/06/2018)	105,320,442.93
TOTAL RECEIVABLE SALARY (01/12/2015-30/06/2018)	**117,580,218.22**

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය
අති විශෙෂ
The Gazette of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka
EXTRAORDINARY

අංක 1776/13 - 2012 සැප්තැම්බර් මස 18 වැනි අඟහරුවාදා - 2012.09.18
No. 1776/13 - TUESDAY SEPTEMBER 18, 2012

(Published by Authority)

PART I : SECTION (I) — GENERAL

Government Notifications

NATIONAL WATER SUPPLY AND DRAINAGE BOARD LAW, No. 2 OF 1974

Notice under Section 84

NOTICE is hereby given in terms of Section 84 of the National Water Supply and Drainage Board Law No. 02 of 1974 that the following tariffs will be charged with effect from the 01st day of October 2012, from all the consumers supplied with water from the water supply schemes of the National Water Supply and Drainage Board.

This notice replaces with effect from the 01st day of October 2012, the notice appearing in the *Gazette Extraordinary* No. 1588/26 dated 13th February, 2009 in respect of the water tariff applicable to all consumers who are supplied with water by the National Water Supply and Drainage Board.

KARUNASENA HETTIARACHCHI,
Chairman.

National Water Supply and Drainage Board,
Ratmalana,
18th September 2012.

TARIFF 01

DOMESTIC - SAMURDHI RECEIPIENTS

(i) This tariff shall apply to water provided to households of Samurdhi recipients for domestic purposes.

(ii) The monthly charges for supply under this tariff shall be as given in the table below :–

No. of units	*Usage Charge Rs./Unit*	*Monthly Service Charge Rs.*
00 - 05	5.00	50.00
06 - 10	10.00	50.00
11 - 15	15.00	50.00
16 - 20	40.00	80.00
21 - 25	58.00	100.00
26 - 30	88.00	200.00
31 - 40	105.00	400.00
41 - 50	120.00	650.00
51 - 75	130.00	1,000.00
Over 75	140.00	1,600.00

TARIFF 02

DOMESTIC - NON SAMURDHI TENEMENT GARDEN

(i) This tariff shall apply to supplies of water to households, other than those of Samurdhi recipients, residing in tenement gardens, for domestic purposes.

(ii) The monthly charges for supply under this tariff shall be as given in the table below :–

No. of units	*Usage Charge Rs./Unit*	*Monthly Service Charge Rs.*
00 - 05	8.00	50.00
06 - 10	11.00	65.00
11 - 15	20.00	70.00
16 - 20	40.00	80.00
21 - 25	58.00	100.00
26 - 30	88.00	200.00
31 - 40	105.00	400.00
41 - 50	120.00	650.00
51 - 75	130.00	1,000.00
Over 75	140.00	1,600.00

TARIFF 03

OTHER THAN FOR SAMURDHI RECEIPIENTS AND TENEMENT GARDEN

(i) This tariff shall apply to supplies of water to households, other than those of Samurdhi recipients and residing in tenement gardens, for domestic purposes.

(ii) The monthly charges for supply under this tariff shall be as given in the table below :–

No. of units	*Usage Charge Rs./Unit*	*Monthly Service Charge Rs.*
00 - 05	12.00	50.00
06 - 10	16.00	65.00
11 - 15	20.00	70.00
16 - 20	40.00	80.00
21 - 25	58.00	100.00
26 - 30	88.00	200.00
31 - 40	105.00	400.00
41 - 50	120.00	650.00
51 - 75	130.00	1,000.00
Over 75	140.00	1,600.00

TARIFF 04

PUBLIC STAND POSTS AND GARDEN TAPS

(i) This tariff shall apply for the supply of water through public Stand Posts and Garden Taps.

(ii) The monthly charges for supply of water under this tariff shall be as given in the table below :–

No. of units	*Usage Charge Rs./Unit*	*Monthly Service Charge Rs.*
00 - 25	10.00	250.00
26 - 50	10.00	500.00
51 - 100	10.00	1,000.00
101 - 200	10.00	1,600.00
Over 200	10.00	2,500.00

TARIFF 05

SCHOOLS AND RELIGIOUS INSTITUTIONS

(i) This tariff shall apply for supply of water to Government Schools and Government Assisted Schools, Places of Worship in Religious Institutions and Government approved Charitable Institutions.

(ii) The monthly charges for supply of water under this tariff shall be as given in the table below :–

No. of units	*Usage Charge Rs./Unit*	*Monthly Service Charge Rs.*
00 - 05	6.00	50.00
06 - 10	6.00	65.00
11 - 15	6.00	70.00
16 - 20	6.00	80.00
21 - 25	6.00	100.00
26 - 30	6.00	200.00
31 - 40	6.00	400.00
41 - 50	16.00	650.00
51 - 75	16.00	1,000.00
Over 75	16.00	1,600.00

TARIFF 06

COMMERCIAL

(i) This tariff shall apply for supply of water to Commercial Institutions, Private Hospitals, Non State Institutions, Tourist Hotels and Guest Houses.

(ii) The monthly charges for supply of water under this tariff shall be as given in the table below :–

No. of units	*Usage Charge Rs./Unit*	*Monthly Service Charge Rs.*
00 - 25	75.00	290.00
26 - 50	75.00	575.00
51 - 75	75.00	1,150.00
76 - 100	75.00	1,150.00
101 - 200	75.00	1,840.00
201 - 500	75.00	2,875.00
501 - 1,000	75.00	4,600.00
1,001 - 2,000	75.00	8,625.00
2,001 - 4,000	75.00	14,375.00
4,001 - 10,000	75.00	28,750.00
10,001 - 20,000	75.00	57,500.00
Over 20,000	75.00	115,000.00

TARIFF 07

GOVERNMENT HOSPITALS

(i) This tariff shall apply for supply of water to Government Hospitals.

(ii) The monthly charges for supply of water under this tariff shall be as given in the table below :–

No. of units	*Usage Charge Rs./Unit*	*Monthly Service Charge Rs.*
00 - 25	53.00	250.00
26 - 50	53.00	500.00
51 - 75	53.00	1,000.00
76 - 100	53.00	1,000.00
101 - 200	53.00	1,600.00
201 - 500	53.00	2,500.00
501 - 1,000	53.00	4,000.00
1,001 - 2,000	53.00	7,500.00
2,001 - 4,000	53.00	12,500.00
4,001 - 10,000	53.00	25,000.00
10,001 - 20,000	53.00	50,000.00
Over 20,000	53.00	100,000.00

TARIFF 08

INDUSTRIES UNDER SMALL AND MEDIUM ENTERPRISES (SME)

(i) This tariff shall apply for supply of water to Industries under Small and Medium Enterprises (SME).

(ii) The monthly charges for supply of water under this tariff shall be as given in the table below :–

No. of units	*Usage Charge Rs./Unit*	*Monthly Service Charge Rs.*
00 - 25	56.00	265.00
26 - 50	56.00	525.00
51 - 75	56.00	1,050.00
76 - 100	56.00	1,050.00
101 - 200	56.00	1,680.00
201 - 500	56.00	2,625.00
501 - 1,000	56.00	4,200.00
1,001 - 2,000	56.00	7,875.00
2,001 - 4,000	56.00	13,125.00
4,001 - 10,000	56.00	26,250.00
10,001 - 20,000	56.00	52,500.00
Over 20,000	56.00	105,000.00

TARIFF 09

INDUSTRIES OTHER THAN INDUSTRIES UNDER SMALL AND MEDIUM ENTERPRISES (SME) AND GOVERNMENT INSTITUTIONS

(i) This tariff shall apply for supply of water to Industries and Government Institutions.

(ii) The monthly charges for supply of water under this tariff shall be as given in the table below :–

No. of units	*Usage Charge Rs./Unit*	*Monthly Service Charge Rs.*
00 - 25	58.00	275.00
26 - 50	58.00	550.00
51 - 75	58.00	1,100.00
76 - 100	58.00	1,100.00
101 - 200	58.00	1,760.00
201 - 500	58.00	2,750.00
501 - 1,000	58.00	4,400.00
1,001 - 2,000	58.00	8,250.00
2,001 - 4,000	58.00	13,750.00
4,001 - 10,000	58.00	27,500.00
10,001 - 20,000	58.00	55,000.00
Over 20,000	58.00	110,000.00

TARIFF 10

EXPORT PROCESSING ZONES OF THE BOARD OF INVESTMENT

(i) This tariff shall apply for supply of water to Industries Export Processing Zones of the Board of Investment.

(ii) The monthly charges for supply of water under this tariff shall be as given in the table below :–

No. of units	*Usage Charge Rs./Unit*	*Monthly Service Charge Rs.*
00 - 25	61.00	290.00
26 - 50	61.00	575.00
51 - 75	61.00	1,150.00
76 - 100	61.00	1,150.00
101 - 200	61.00	1,840.00
201 - 500	61.00	2,875.00
501 - 1,000	61.00	4,600.00
1,001 - 2,000	61.00	8,625.00
2,001 - 4,000	61.00	14,375.00
4,001 - 10,000	61.00	28,750.00
10,001 - 20,000	61.00	57,500.00
Over 20,000	61.00	115,000.00

TARIFF 11

SHIPPING

(i) The monthly charges for supply of water to Ships calling, over at Ports/Harbours shall be as given in the table below :

(ii) The monthly charges for supply of water under this tariff shall be as given in the table below :–

No. of units	*Usage Charge Rs./Unit*	*Monthly Service Charge Rs.*
00 - 25	480.00	300.00
26 - 50	480.00	600.00
51 - 75	480.00	1,200.00
76 - 100	480.00	1,200.00
101 - 200	480.00	1,920.00
201 - 500	480.00	3,000.00
501 - 1,000	480.00	4,800.00
1,001 - 2,000	480.00	9,000.00
2,001 - 4,000	480.00	15,000.00
4,001 - 10,000	480.00	30,000.00
10,001 - 20,000	480.00	60,000.00
Over 20,000	480.00	120,000.00

TARIFF 12

BULK SUPPLY

(i) This tariff shall apply for the bulk supply of water to Local Authorities.

(ii) The monthly charges for supply of water under this tariff shall be as given in the table below :–

No. of units	*Usage Charge Rs./Unit*	*Monthly Service Charge Rs.*
00 - 25	18.00	275.00
26 - 50	18.00	550.00
51 - 75	18.00	1,100.00
76 - 100	18.00	1,100.00
101 - 200	18.00	1,760.00
201 - 500	18.00	2,750.00
501 - 1,000	18.00	4,400.00
1,001 - 2,000	18.00	8,250.00
2,001 - 4,000	18.00	13,750.00
4,001 - 10,000	18.00	27,500.00
10,001 - 20,000	18.00	55,000.00
Over 20,000	18.00	110,000.00

TARIFF 13

COMMUNITY BASED ORGANIZATIONS

(i) This tariff shall apply for the bulk supply of water to Rural Water Supply Schemes maintained by Community based Organization.

(ii) The monthly charges for supply of water under this tariff shall be as given in the table below :

No. of units	*Usage Charge Rs./Unit*
01 - 999999999	17.00

TARIFF 14

BOWSER SUPPLY

(i) This tariff for supply of water through Bowsers shall be at the rate of Rs. 72.00 per unit.

(ii) This charge excludes costs incurred for transport and other overheads, which would be recovered on the basis of actuals.

DEFECTIVE METERS

If a meter is found to be out of order or if it is removed for repairs or calibration, the consumption, of water during the time that the meter is not available to record consumption, shall be calculated according to the average rate of daily consumption obtained during any two successive readings immediately preceding the removal of meter or the meter becoming defective.

Miscellaneous Charges and Conditions

(1) *New Service Connections :*

The cost of providing a new service connection will be levied from the consumer.

(2) *Testing of water meters at the request of consumers :*

The fee for testing of water meters at the request of the consumers, shall be determined by the General Manager of the National Water Supply and Drainage Board, based on costs incurred for the testing of such meter. If on testing such meter it is proved that the meter had been over/under registering by more than 2% of the correct consumption, this fee will be refunded.

(3) *Incentive for prompt Payment :*

Consumers paying their water bills within 14 working days from the date of issue of the bill will be given a rebate of 2% on the value of the bill. Arrangements are available for consumers to deposit money with the Board in advance to meet the cost of water bills.

(4) *Surcharge for delay in Payment :*

Consumers are expected to pay bills, within a period of 14 days. If consumers fail to settle the water bill within a period of 30 days from the date of issuing a bill, an additional charge of 2.5% per month on the balance outstanding shall be made from the date the bill was issued.

(5) *Disconnection of Service Connections :*

The General Manager of the National Water Supply and Drainage Board shall have the power to disconnect the service connection of consumers, whose bills are in arrears for a period of more than 30 days.

(6) *Re-Connection Fee :*

The fee for re-connecting the supply, after the service has been disconnected, shall be determined by the General Manager of the National Water Supply and Drainage Board, based on the costs incurred for such re-connection.

(7) *Violation of Regulations :*

If any regulation, under which the water supply has been provided, is violated by any consumer, action will be taken under the relevant provisions of the National Water Supply and Drainage Board Law No. 02 of 1974, the National Water Supply and Drainage Board (Amendment) Act, No. 13 of 1992 or any other subsequent amendment to the legislation.

(8) *Prevailing taxes will be included when preparing Water Charges*

Note :- One Unit shall be defined as one cubic meter. (1000 Liters)

10-231

PRINTED AT THE DEPARTMENT OF GOVERNMENT PRINTING, SRI LANKA.

ඇමුණුම 12

SECRETARIAT
NWSDB
Ratmalana

Tel No 0112637181 Fax 0112626361 Email : nwsdbsec@sltnet.lk

My No. S/7

27.11.2015

General Manager
Addl. GM (Sewerage)/ (WSP)/ (F)
DGM (Com)

Board Decision

I annex/append extract of Item No. 3985 (p) of the Minutes of Board Meeting No. 819 held on 22.10.2015, for your information and necessary action please.

3985 (p) **Revision of Water Tariff and Investment on Implementation of Projects**
Board Paper No. S/180/2015 – 819

The Board decided to study the Board paper and report to the next Board meeting to arrive at a decision.

The Board shall consider;

- The normal tariff revision takes place once in every three years and the revision is due in 2015.

&

- 10% tariff reduction granted during the National Budget of 2015 has affected the financial status of the Board.

Board Secretary
National Water Supply & Drainage Board

O/C.

Date of confirmation: 26.11.2015

Effective date of the decision: 22.10.2015

Matters arising out of the minutes BM No-820.

SECRETARIAT
NWSDB
Ratmalana

Tel No 0112637181 Fax: 0112636561 Email : nwsdbsec@sltnet.lk

My No. S/7 06.01.2016

General Manager
Addl.GM (Sewerage)
Addl.GM (WSP)
Addl.GM (F)
DGM (Com)

Board Decision

I annex/append extract of Item No. 3985 (p) of the Minutes of Board Meeting No. 820 held on 26.11.2015, for your information and necessary action please.

3985 (p) **Revision of Water Tariff and Investment on Implementation of Projects (Previous B.P. No. S/180/2015 – 819)**

The Board discussed the paper with the General Manager, Additional General Manager (Sewerage) and among the members of the Board and granted approval for the proposal submitted to the previous Board meeting (BM No-819) in concern of water tariff revision subject to amendment that low income category (Samurdhi recipients) shall be given a concession .

Board Secretary
National Water Supply & Drainage Board

-O/C.

Date of confirmation: 05.01.2016 *Effective date of the decision: 26.11.2015*

My No. S/7

General Manager

Board Decision

I annex/append extract of Item No. 4031(a) of the Minutes of Board Meeting No. 830 held on 23.09.2016, for your information and necessary action please.

4031(a) Tariff Revision

The Board directed the General Manager to take action to implement the proposed tariff Revision.

Board Secretary
National Water Supply & Drainage Board

O/C.

Date of confirmation: 25.10.2016 *Effective date of the decision: 23.09.2016*

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශෙෂ

අංක 1991/37 - 2016 නොවැම්බර් මස 02 වැනි බදාදා - 2016.11.02

(රජයේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

I වැනි කොටස: (I) වැනි ඡෙදය - සාමාන්‍ය

රජයේ නිවේදන

1974 අංක 02 දරන ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩල නීතිය

84 වගන්තිය යටතේ දැන්වීම

ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලයේ ජලසම්පාදන යෝජනා ක්‍රම මගින් ජලය සපයනු ලබන සියලුම පාරිභෝගිකයන්ගෙන් පහත සඳහන් ගාස්තු ප්‍රමාණය 2016 දෙසැම්බර් මස 01 වැනි දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි අයකරනු ලබන බව 1974 අංක 02 දරන ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩල නීතියේ 84 වගන්තිය ප්‍රකාරව මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලයේ ජලසම්පාදන යෝජනා ක්‍රම මගින් ජලය සපයනු ලබන සියලුම පාරිභෝගිකයන් සම්බන්ධයෙන් 2012 ඔක්තෝම්බර් 01 වැනි දින සිට ක්‍රියාත්මක වූ අදාළ ජල ගාස්තු පිළිබඳව 2012 සැප්තැම්බර් මස 18 වැනි දින අංක 1776/13 දරන *අති විශෙෂ ගැසට් පත්‍රයේ* පළමු නිවේදනය වෙනුවට මෙම නිවේදනය අදාල වේ.

කේ. ඒ. අන්සාර්,
සභාපති.

2016 ඔක්තෝම්බර් මස 28 වැනි දින,
ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය,
රත්මලාන.

ඕනෑම පරිශ්‍රයක මාසික ජල ගාස්තුවට, පරිහරණ ගාස්තුව, මාසික සේවා ගාස්තුව සහ අදාල බදු ඇතුළත් වේ. ජල බිල්පතේ සාමාන්‍යයෙන් මුළු මාසික ජල ගාස්තුව දැක්වේ. ඕනෑම පාරිභෝගිකයකුට තම ජල බිල්පතට අමතරව එකතුකළ අගය බදු/අත්හිටවූ එකතුකල අගය බදු ඉන්වොයිසියක් අවශ්‍යවේ නම්, ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලයේ පූර්ව ලියාපදිංචි වී ලබාගත හැක.

සියලුම ජල පාරිභෝගිකයන් පහත වගුවේ දැක්වෙන පරිභෝගික ප්‍රභේදවලට වෙන්කර ඇත. එමගින් අදාල වන ජල ගාස්තු අයක්‍රමය පහසුවෙන් හඳුනාගත හැක.

සටහන : එක ජල ඒකකයක් ඝන මීටරයක් වශයෙන් අර්ථ නිරූපණය විය යුතුය.

පාරිභෝගික ප්‍රභේදය	*අදාල වන පරිශ්‍ර වර්ගය*	*අදාල වන ජල ගාස්තු අයක්‍රමය*
ගෘහස්ථ - සමෘද්ධිලාභීන්	ගෘහස්ථ කාර්යයන් සඳහා සමෘද්ධිලාභීන්ගේ පවුල්වලට ජලය සැපයීම	අයක්‍රමය 01

1A - PG 3210 — 507 (2016/11)
මෙම අති විශෙෂ ගැසට් පත්‍රය www.documents.gov.lk වෙබ් අඩවියෙන් බාගත කළ හැක.

පාරිභෝගික ප්‍රභේදය	අදාල වන පරිශ්‍ර වර්ගය	අදාල වන ජල ගාස්තු අයක්‍රමය
ගෘහස්ථ - සමෘද්ධිලාභීන් හැර	ගෘහස්ථ කාර්යයන් සඳහා සමෘද්ධිලාභීන්ගේ පවුල් හැර අනෙකුත් පවුල්වලට ජලය සැපයීම	අයක්‍රමය 02
පොදු ස්ථානීය ජල කරාම සහ උද්‍යාන ජල කරාම	පොදු ස්ථානීය ජල කරාම සහ උද්‍යාන ජල කරාම මඟින් ජලය සැපයීම	අයක්‍රමය 03
පාසැල් සහ ආගමික ස්ථාන	රජයේ පාසැල් හා රජයේ උපකෘත පාඨශාලා, ආගමික ආයතනවල පූජනීය ස්ථාන සහ රජයේ අනුමත පුණ්‍යායතන සඳහා ජලය සැපයීම	අයක්‍රමය 04
රජයේ ආයතන, වාණිජ ආයතන, රෝහල්, සංචාරක හෝටල් සහ ආගන්තුක නිවාස, කර්මාන්ත, වෙනත් වාණිජ හා පෞද්ගලික ආයතන	රජයේ ආයතන, වාණිජ ආයතන, රෝහල්, සංචාරක හෝටල් සහ ආගන්තුක නිවාස, කර්මාන්ත, වෙනත් වාණිජ හා පෞද්ගලික ආයතන සඳහා ජලය සැපයීම	අයක්‍රමය 05
නැව් ප්‍රවාහන සේවය	නැව්තොට/ වරායවලට පැමිණෙන නැව් සඳහා ජලය සැපයීම	අයක්‍රමය 06
පළාත් පාලන ආයතන සඳහා තොග වශයෙන් ජලය සැපයීම	පළාත් පාලන ආයතන සඳහා තොග වශයෙන් ජලය සැපයීම	අයක්‍රමය 07
ප්‍රජා මූලික සංවිධාන මඟින් පවත්වාගෙන යනු ලබන ග්‍රාමීය ජලසම්පාදන යෝජනා ක්‍රම සඳහා තොග වශයෙන් ජලය සැපයීම	ප්‍රජා මූලික සංවිධාන මඟින් පවත්වාගෙන යනු ලබන ග්‍රාමීය ජලසම්පාදන යෝජනා ක්‍රම සඳහා තොග වශයෙන් ජලය සැපයීම	අයක්‍රමය 08
බවුසර ජල සැපයුම	බවුසර මඟින් ජලය සැපයීම	අයක්‍රමය 09

ගාස්තු අයක්‍රමය 01

ගෘහස්ථ - සමෘද්ධිලාභීන්

ඒකක ගණන	පරිහරණ ගාස්තුව	මාසික සේවා ගාස්තුව
	රු./ ඒකකය	රු.
00-05	5.00	50.00
06-10	10.00	50.00
11-15	15.00	50.00
16-20	48.00	400.00
21-25	75.00	400.00
26-30	114.00	800.00
31-40	137.00	800.00
41-50	156.00	1,600.00
51-75	169.00	1,600.00
75 ට වැඩි	169.00	1,600.00

ගාස්තු අයකුමය 02
ගෘහස්ථ - සමෘද්ධිලාභීන් හැර

ඒකක ගණන	පරිහරණ ගාස්තුව	මාසික සේවා ගාස්තුව
	රු./ ඒකකය	රු.
00-05	16.00	250.00
06-10	16.00	250.00
11-15	26.00	250.00
16-20	52.00	400.00
21-25	75.00	400.00
26-30	114.00	800.00
31-40	137.00	800.00
41-50	156.00	1,600.00
51-75	169.00	1,600.00
75 ට වැඩි	169.00	1,600.00

ගාස්තු අයකුමය 03
පොදු ස්ථානීය ජල කරාම සහ උද්‍යාන ජල කරාම

ඒකක ගණන	පරිහරණ ගාස්තුව	මාසික සේවා ගාස්තුව
	රු./ ඒකකය	රු.
00-25	12.00	300.00
26-50	12.00	600.00
51-100	12.00	1,200.00
101-200	12.00	1,200.00
201 ට වැඩි	12.00	3,000.00

ගාස්තු අයකුමය 04
පාසැල් සහ ආගමික ස්ථාන

ඒකක ගණන	පරිහරණ ගාස්තුව	මාසික සේවා ගාස්තුව
	රු./ඒකකය	රු.
00-05	7.00	300.00
06-10	7.00	300.00
11-15	7.00	300.00
16-20	7.00	600.00
21-25	7.00	600.00
26-30	7.00	1,000.00
31-40	7.00	1,000.00
41-50	19.00	1,000.00
51-75	19.00	2,000.00
75 ට වැඩි	19.00	2,000.00

ගාස්තු අයක්‍රමය 05

රජයේ ආයතන, වාණිජ ආයතන, රෝහල්, සංචාරක හෝටල් සහ ආගන්තුක නිවාස, කර්මාන්ත, වෙනත් වාණිජ හා පෞද්ගලික ආයතන

ඒකක ගණන	පරිහරණ ගාස්තුව	මාසික සේවා ගාස්තුව
	රු./ඒකකය	රු.
00-15	100.00	1,000.00
16-50	100.00	1,500.00
51-100	100.00	2,000.00
101-200	100.00	2,500.00
201-500	100.00	3,500.00
501-1,000	100.00	4,800.00
1,001-2,000	100.00	9,000.00
2,001-4,000	100.00	15,000.00
4,001-10,000	100.00	30,000.00
10,001-20,000	100.00	60,000.00
20,000 ට වැඩි	100.00	1,20,000.00

ගාස්තු අයක්‍රමය 06

(ස) නැව්තොට/වරායවලට පැමිණෙන නැව් සඳහා ජලය සැපයීම වෙනුවෙන් මාසික ගාස්තු පහත සඳහන් වගුවේ දැක්වෙන පරිදි වේ.

ඒකක ගණන	පරිහරණ ගාස්තුව	මාසික සේවා ගාස්තුව
	රු./ඒකකය	රු.
00-15	600.00	1,000.00
16-50	600.00	1,500.00
51-100	600.00	2,000.00
101-200	600.00	2,500.00
201-500	600.00	3,500.00
501-1,000	600.00	4,800.00
1,001-2,000	600.00	9,000.00
2,001-4,000	600.00	15,000.00
4,001-10,000	600.00	30,000.00
10,001-20,000	600.00	60,000.00
20,000 ට වැඩි	600.00	1,20,000.00

ගාස්තු අයක්‍රමය 07
තොග වශයෙන් ජලය සැපයීම

ඒකක ගණන	පරිභරණ ගාස්තුව	මාසික සේවා ගාස්තුව
	රු./ඒකකය	රු.
00-15	22.00	1,000.00
16-50	22.00	1,500.00
51-100	22.00	2,000.00
101-200	22.00	2,500.00
201-500	22.00	3,500.00
501-1,000	22.00	4,800.00
1,001-2,000	22.00	9,000.00
2,001-4,000	22.00	15,000.00
4,001-10,000	22.00	30,000.00
10,001-20,000	22.00	60,000.00
20,000 ට වැඩි	22.00	1,20,000.00

ගාස්තු අයක්‍රමය 08
ප්‍රජා මූලික සංවිධාන මඟින් පවත්වාගෙන යනු ලබන ග්‍රාමීය ජලසම්පාදන යෝජනා ක්‍රම සඳහා

ඒකක ගණන	පරිභරණ ගාස්තුව	මාසික සේවා ගාස්තුව
	රු./ඒකකය	රු.
ඒකක 01 සිට	16.00	මාසික සේවා ගාස්තුවක් නැත

ගාස්තු අයක්‍රමය 09
බවුසර ජල සැපයුම

ඒකක ගණන	පරිභරණ ගාස්තුව
	රු./ඒකකය
ඒකක 01 සිට	100.00

* නියම මිල ප්‍රමාණයන් පදනම් කරගෙන අයකරනු ලබන ප්‍රවාහන සහ අනෙකුත් පොදු කාර්යය වියදම් පිරිවැය මෙම ගාස්තුවට ඇතුළත් නොවේ.

විවිධ ගාස්තු සහ කොන්දේසි

1. *නව සේවා සම්බන්ධතා*
   නව සේවා සම්බන්ධතාවයක් ලබාදීමේ දී දරනු ලබන පිරිවැය පාරිභෝගිකයාගෙන් අයකරනු ලැබේ.
2. කිසියම් නිශ්චිත මාසයක් සඳහා ජලය භාවිතා නොකරන පාරිභෝගිකයන් සඳහා අවම මාසික සේවා ගාස්තුවක් අය කෙරේ.
3. *දෝෂ සහගත ජල මාපක*
   ජල මාපකයක් ක්‍රියාවිරහිත වූ විට හෝ අලුත්වැඩියා කටයුතු හෝ අංක ශෝධනය සඳහා එය ඉවත් කළ විට ජල පරිභෝජනය සටහන් කර ගැනීම සඳහා ජල මාපකය නොමැති කාල සීමාව තුළ සිදුකෙරෙන ජල පරිභෝජනය ජල මාපකය ඉවත් කිරීමට හෝ ජල මාපකයේ දෝෂ ඇතිවීමට පෙර ආසන්නයේ අනු පිළිවෙලින් පැවති යම් ජල මනු කියවීම් දෙකක දී ලබාගත් දෛනික ජල පරිභෝජනයේ සාමාන්‍ය ගණන අනුව ගණන් බලනු ලැබිය යුතුය.
4. *පරිභෝගිකයන්ගේ ඉල්ලීම පරිදි ජල මාපක පරීක්ෂා කිරීම*
   පරිභෝගිකයන්ගේ ඉල්ලීම පරිදි ජල මාපක පරීක්ෂා කිරීමේ ගාස්තුව එම ජල මාපකය පරීක්ෂා කිරීම සඳහා වැයවන පිරිවැය ප්‍රමාණය අනුව ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලයේ සාමාන්‍යාධිකාරීවරයා විසින් තීරණය කරනු ලැබිය යුතුය. එම ජල මාපකය පරීක්ෂා කිරීමේ දී නිවැරදි ජල පරිභෝජනයෙන් 2% ට වැඩි ප්‍රමාණයකින් වැඩිපුර/ අඩුවෙන් එම ජල මාපකකයේ සටහන්ව තිබූ බව පෙනී ගියහොත් මෙම ගාස්තුව ආපසු ගෙවනු ලැබේ.

5. *කඩිනම් ගෙවීම සඳහා දිරිගැන්වීම*
ජල බිල්පත නිකුත් කළ දින සිට වැඩ කරන දින 14 ක කාලසීමාව තුළ මුදලින් ජල බිල්පත් ගෙවන පාරිභෝගිකයන් සඳහා ජල බිල්පතෙහි වටිනාකමින් 1.5% ක මුදල් ප්‍රමාණයක් අඩුකරනු ලැබේ. ණයපත්/හරපත් මගින් ගෙවීම් කරන පාරිභෝගිකයන්ට මෙම දිරිදීමනාව හිමි නොවේ. පාරිභෝගිකයන්ට ජල බිල්පත් පිරිවැය පියවීම සඳහා කල් ඇතිව මණ්ඩලයේ මුදල් තැන්පත් කිරීමට කටයුතු සළසා ඇත.

6. *ගෙවීම් ප්‍රමාද කිරීම සඳහා අධිභාරය*
පාරිභෝගිකයන් විසින් දින 14 ක් ඇතුළත බිල්පත් ගෙවිය යුතුය. බිල්පතක් නිකුත් කළ දින සිට දින 30 ක් ඇතුළත ජල බිල්පත නිරවුල් කිරීමට පාරිභෝගිකයන් අපොහොසත් වුවහොත් බිල්පත් නිකුත් කළ දින සිට හිඟ ශේෂය සඳහා මාසයකට 2.5% ක අමතර ගාස්තුවක් අයකරනු ලැබේ.

7. *සේවා සම්බන්ධතා විසන්ධි කිරීම*
දින 30 ට වැඩි කාලයක් හිඟ බිල්පත් ඇති පාරිභෝගිකයන්ගේ සේවා සම්බන්ධතා විසන්ධි කිරීමේ බලය ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලයේ සාමාන්‍යාධිකාරීවරයා සතුව පවතින්නේය.

8. *යළි සේවා සම්බන්ධතා ගාස්තුව*
සේවා සම්බන්ධතා විසන්ධි කිරීමෙන් අනතුරුව යළි ජල සැපයුම් සේවා ලබාදීම සඳහා ගාස්තුව යළි ජල සැපයුම් සම්බන්ධතාවය ලබාදීමේ දී වැයවන පිරිවැය ප්‍රමාණය අනුව ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලයේ සාමාන්‍යාධිකාරීවරයා විසින් තීරණය කරනු ලැබිය යුතුය.

9. *නියෝග උල්ලංඝණය කිරීම*
ජල සැපයුම ලබාදී ඇත්තේ කිසියම් නියෝගයක් යටතේ ද, එම නියෝගය කවර හෝ පාරිභෝගිකයකු විසින් උල්ලංඝණය කරනු ලබයි නම් 1974 අංක 02 දරන ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩල නීතියේ සහ 1992 අංක 13 දරන ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩල (සංශෝධිත) පනතේ අදාල විධිවිධාන යටතේ හෝ නීති සම්පාදනය සම්බන්ධයෙන් පසුව සිදුකෙරෙන වෙනත් යම් සංශෝධනයක් හෝ යටතේ කටයුතු කරනු ලැබේ.

11 - 828/1

1974 අංක 02 දරන ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය

1974 අංක 02 දරන ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩල පනතේ 84 (7) වගන්තිය අනුව ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය සතු/හා ජාතික ජලසම්පාදන මණ්ඩලය විසින් පවත්වාගෙන යන/මෙහෙයුම් හා නඩත්තු කටයුතු සිදු කරනු මලාපවහන පද්ධතියට/ජාලයට සම්බන්ධිතව ඇති පාරිභෝගිකයන්ගේ මලාපවහන ගාස්තු 2016.12.01 වැනි දින සිට පහත පරිදි සංශෝධනය කර ඇත.

කේ. ඒ. අන්සාර්,
සභාපති.

2016 ඔක්තෝම්බර් 28 වැනි දින,
ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය,
රත්මලාන.

ගාස්තු අයකුමය I

ගෘහ අයකුමය - ගෘහ කටයුතු සඳහා සපයන මලාපවහන සේවා වෙනුවෙන් අයකරන ගාස්තු

ජල පරිභෝජනය (ඝණ මීටර)	*මලාපවහන පරිහරණ අයකුමය (ඝන මීටරයකට) (රු.)*	*සේවා ගාස්තුව (රු.)*
1-10	20.00	300.00
1-15	20.00	300.00
1-20	20.00	300.00
1-25	20.00	300.00
1-30	20.00	300.00
1-40	30.00	300.00
1-50	30.00	300.00
>50	30.00	300.00

ගාස්තු අයක්‍රමය II

වාණිජ අයක්‍රමය - වාණිජ කටයුතු සඳහා සපයන මලාපවහන සේවා වෙනුවෙන් අයකරන ගාස්තු

ජල පරිභෝජනය (ඝණ මීටර)	මලාපවහන පරිහරණ අයක්‍රමය (ඝණ මීටරයකට) (රු.)	මාසික සේවා ගාස්තුව (රු.)
= > 0	65.00	2,000.00

ගාස්තු අයක්‍රමය III

කාර්මික අයක්‍රමය - මහා පරිමාණ නිෂ්පාදන ක්‍රියාවලිය සඳහා සපයන මලාපවහන සේවා වෙනුවෙන් අයකරන ගාස්තු

ජල පරිභෝජනය (ඝණ මීටර)	මලාපවහන පරිහරණ අයක්‍රමය (ඝණ මීටරයකට) (රු.)	මාසික සේවා ගාස්තුව (රු.)
= > 0	65.00	4,000.00

කොන්දේසි :

සියළුම ජල ප්‍රභවයන් භාවිතා කරමින් සිදු කරනු ලබන අදාල මාසයේ ජල පරිභෝජනය පදනම් කරගෙන ගෘහ කටයුතු සඳහා, වාණිජ කටයුතු සඳහා හා මහා පරිමාණ නිෂ්පාදන ක්‍රියාවලිය සඳහා සපයන මලාපවහන සේවා වෙනුවෙන් ගාස්තු අයකරනු ඇත.

මලාපවහන සේවා ගාස්තු ගෙවීම පැහැර හරිනු ලබන පාරිභෝගිකයන්ගේ සැපයුම විසන්ධි කිරීම :

අදාල මාසයේ ජල ගාස්තු හා මලාපවහන ගාස්තු බිල්පත ලැබී දින 30 ක් ඇතුළත ගෙවීම පැහැර හරිනු ලබන පාරිභෝගිකයන්ගේ ජල සැපයුම 1974 අංක 02 දරන ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩල පනතේ 88 (I) වගන්තිය අනුව විසන්ධි කිරීම කරනු ඇත.

11 - 828/2

ශ්‍රී ලංකා රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ මුද්‍රණය කරන ලදී.

SECRETARIAT
NWSDB
Ratmalana

Tel: No. 0112637181 Fax: 0112626361 Email : nwsdbsec@sltnet.lk

My No. S/7 09.05.2018

General Manager
Addl. GM (CS)
DGM (Commercial)

Board Decision

I annex/append extract of Item No. 4110(c) of the Minutes of Board Meeting No. 850 held on 04.04.2018, for your information and necessary action please.

4110(c) **Revision of Water & Sewerage Tariff**
Board Paper No. S/64/2018 - 850

The Board of Directors discussed the Board paper with the General Manager and among the members of the Board in detail and granted approval to implement the revised tariff proposal with the approval of Hon. Minister of CP&WS and the consent of the Hon. Minister of Finance.

The Board noted that cost Component for water safety plan/relevant catchment, environmental protection plan has been included in the newly proposed tariff, thus it was advised by the Board to maintain the said allocation in separate account and used more responsibly.

Board Secretary
National Water Supply & Drainage Board

...of confirmation: 08.05.2... Effec... date of the decision: 04.0...

Board Paper No	:	S/64/2018-850.
Subject	:	Revision of Water & Sewerage Tariff
Reference to previous Board Papers	:	Board Meeting No 830
Date Submitted	:	19/03/2018

01. Proposal /Purpose : To obtain approval of the revision of water & Sewerage Tariff

02. Background :

National Water Supply & Drainage Board needs to meet all its operation and maintenance expenses including rehabilitation costs and a portion of debt service through its own income. About 95% of the total income of the Board is received through billing for water and sewerage services and balance is from provision of new connections and through rechargeable activities services.

The Board has commenced billing for water in 1982 and for sewerage service in year 2009. Since then water charges has been revised in 13 times. It has been identified that water and sewerage charges has to be revised at least once in three years by about 30%., in order to cover the increasing manpower, material and power cost. The last tariff revision was implemented from 1st of October 2012. Therefore next revision was to be implemented by October 2015. However due to various reasons beyond the control of the Board it could not be implemented until September 2016. A new tariff proposal was prepared in October 2016. Subsequently it was approved by the Board of Directors and the Hon. Minister of City Planning & Water Supply. Further this had been discussed with the Hon. Finance Minister by the Hon. Minister of CP&WS' and Hon. Finance Minister's consent was obtained. This was necessary as per the provision of Board Act. Thereafter it was published on the government gazette on 2nd November 2016, intending implementation from 01st December 2016. However in between, this matter has been discussed at a meeting of Cabinet Ministers and the Hon. Minister of CP&WS and NWSDB were informed to temporary suspend the tariff revision. A Cabinet Sub Committee was also appointed to look into this matter.

NWSDB Officials with Ministry of CP&WS Officials met the Cabinet Sub Committee several times and NWSDB was asked to review the tariff revision so that effect on domestic customers will be minimized. Accordingly the tariff proposal was revised and discussed with the Cabinet Sub Committee and finally they agreed for an amended new proposal.

The intention of this Board Paper is to get the approval of the Board of Directors for the new tariff proposal.

03. Present status: The total billing income for the year 2017 is Rs.21.7 Billion. Annexure 01 shows the tariff proposal which has been already gazette. The tariff revision was to bring in additional income of Rs 9 billion/ year. After increase in tariff income adjustment of 20 % negative was assumed.

Annexure 02 shows the revised proposal prepared on the directions of Cabinet Sub Committee.

Salient features of the new tariff proposals are as follows:

(1) There is no any increase for water charges for Samurdhi recipients up to 15 units / month.
(2) Charges for domestic users up to 15 units / months will remain unchanged, but service charge will be increased to Rs.125/=
(3) CBO charge has been increased to encourage to developing and managing their water supply and for demand management strategy.
(4) The customers to contribute towards sustainment of the environment, a monthly charge of Rs. 10/= per connection is collected which will be invested for water safety plan and Environment protection activities.

The revised proposal will bring in additional annual income of Rs. 6.5 Billion. The income adjustment of 7 % (negative) is considered.

Annexure 03 gives the comparison of two proposals.

04. Recommendation: As the income generated at present will not be sufficient to meet all commitments including the current annual debt service of 12.5 billion revision of water tariff is very essential at this moment.

05. Board Approval: Approval of the Board of Directors is sought to implement the revised tariff proposal with the approval of Hon. Minister of CP&WS and the consent of the Hon. Minister of Finance.

....	....	....
DGM (Commercial)	**Addl. G.M. (CS)**	**General Manager**

Management Services Circular No: 01/2016

My Ref: DMS/CIR/01/2015
Department of Management Services
General Treasury
Colombo 01
24.03.2016

Secretaries of Ministries
Chief Secretaries of Provincial Councils
Heads of Departments
Chairmen of Public Corporations, Statutory Boards and Fully Owned Government Companies

Cadre and Remuneration Management of Projects

This circular provides broad procedural and implementation guidelines with regard to the cadre management and remuneration management of a project. With the implementation of this circular Management Services Circulars No.33 dated 05.04.2007 and No.33 (I) dated 20.12.2007 will be rescinded.

For the purpose of this circular a "Project" shall mean as planned set of interrelated tasks to be executed over a fixed period and within certain costs and other limitations to achieve a particular objective/s.

1. **Applicability of this circular and procedures to be followed.**

1.1 Every project proposal should be appraised by the Department of National Planning firstly and then should obtain approval of the Cabinet of Ministers. Afterward initial clearances from the following departments should be obtained.

Funding (foreign funded projects only)	- Department of External Resources
Budgetary Provisions	- Department of National Budget
Creation of Cadre	- Department of Management Services

1.2 Project period should be more than one year.

1.3 If the project is funded by foreign financing, whether by way of loan or grant the following should be ensured.

(a) The foreign funding component of the project should not be less than 60% of the total project cost. (The cost of foreign consultancy should not be more than 10% of foreign funds.)

(b) The local funding component of the project should not exceed 40% of the total project cost excluding the amount on account of local taxes, duties and land acquisition.

(c) There should have an agreement executed between Government of Sri Lanka and the relevant funding agency with regard to the project, facilitated by the Department of External Resources with a specific name assigned to the project for purposes of easy identification. The project name should reflect a local identity falling with national policy.

1.4 The total cost of the project should not be less than US$ 5.0 million or equivalent to LKR irrespective of financing source. (Foreign or Local)

2. Cadre Management

2.1 Identification of required cadre

2.1.1 No additional personnel should be recruited for any project of which, the activities can be carried out by deploying the existing staff of the relevant government institutions. Department of Management Services will consider granting approval of cadre for the Project where it is essential to recruit a separate cadre to carry out the project activities. The levels of staff are shown in the Table 01.

2.1.2 The entire staff requirement of a project and the period of service required from those staff etc. should be decided at the preparation / fact finding / pre-appraisal stage of a project by the relevant Line Ministry/ Provincial Council in consultation with the Department of External Resources, the Department of Management Services and related Donor Agency. Such information

should be included into the related Project Appraisal Document/ Project Appraisal Manual.

2.2 Recruitment of project staff

2.2.1 To ensure smooth and timely implementation of a project, a team identified consisting of the Project Director and Other Staff subject to the Paragraph 2.1.1 may be appointed / recruited prior to the signing of the Loan / Grant Agreement if the approval has been granted by Cabinet of Ministers for the project in respect of foreign funded projects and immediately after the approval of the Cabinet of Ministers in respect of local funded projects, as the case may be.

2.2.2 Project Director and other essential Staff for projects assisted through foreign financing may function before the Loan Agreement is signed, in order to undertake preparatory activities. In the case of local funded projects, the Project Directors and other essential Staff may function soon after the budgetary provisions are approved. The period of service required from each position of project staff shall be determined at the project appraisal stage with the concurrence of the Department of Management Services.

2.2.3The relevant Line Ministry/ Provincial Council should take action to make necessary budgetary provisions to incur the expenditure in respect of Project Staff.

2.2.4 Appointments to all posts including Project Director and Other Staff shall be made only after calling for applications by open advertisements followed by interviews.

2.2.5 Compositions of the interview panels shall be as follows.

(a) The selection of Project Directors (also referred to as Heads of Projects) for projects of which loan / grant amount is US$ 50 million or its equivalent and above, shall be made by a panel headed by the Secretary to the Treasury or Deputy Secretary to the Treasury. The other members of the panel shall be the Secretary to the Line Ministry / Chief Secretary of the Provincial Council

and the Head of the Implementing Agency, for the project implemented by a Department/ Statutory Board/ Public Corporation/ Fully Owned Government Companies.

(b) The selection of Project Directors for projects of which loan/ grant amount is less than US$ 50 million, shall be made by a panel headed by Secretary to the Line Ministry / Chief Secretary of the Provincial Council. The other members of the panel shall be a Head of a Department from the Treasury nominated by the Secretary to the Treasury and the Head of the Implementing Agency, for the project implemented by a Department/ Statutory Board/ Public Corporation/ Fully Owned Government Companies.

(c) The panel for the selection of remaining Senior Staff of the project (Level PS2-PS6 as specified in the Table 01) shall be headed by the Secretary to the Line Ministry / Chief Secretary of the Provincial Council and shall consist of the Project Director and Head of the Implementing Agency, for the project implemented by a Department/ Statutory Board/ Public Corporation/ Fully Owned Government Companies.

(d) The panel for the selection of other staff of the project that is not specified in the Table 01 shall be headed by the Project Director, consisting of representatives from the Line Ministry / Provincial Council and the Implementing Agency, for the project implemented by a Department/ Statutory Board/ Public Corporation/ Fully Owned Government Companies.

2.2.6 The appointing and disciplinary authority for the Project Director and remaining Senior Staff of the project shall be the Secretary to the relevant Line Ministry or the Chief Secretary of the relevant Provincial Council, as appropriate. The Project Director shall be the appointing and disciplinary authority for all other staff.

2.2.7 All appointments should be on contract basis, for a maximum period of three (03) years renewable annually subject to satisfactory performance. For this purpose the performance of each employee shall be appraised as specified in paragraph 7 of this circular. Such contracts may be extended for further term

subject to satisfactory performance, by the appointing authority. Authority for the termination of contract shall be the respective appointing authority.

2.2.8 Secretary to the Line Ministry / Chief Secretary of the Provincial Council should ensure not to recruit any member of project staff, who is over 65 years of age.

2.2.9 Educational, professional and vocational qualifications, experiences and competencies required for the Project Director and remaining Senior Staff are given in Annexure I. Educational, professional and vocational qualifications, experiences and competencies required for posts which are not covered by this circular, should be similar to the qualifications required for the parallel posts in the Public Service.

2.3 Appointments from the Public Service, Provincial Public Service including Local Authorities, Public Corporations, Statutory Boards and Fully Owned Government Companies are as follows;

2.3.1 An officer confirmed in the Public Service, Provincial Public Service including Local Authorities, Public Corporations, Statutory Boards and Fully Owned Government Companies, if released under paragraph 2.3.3 (a) and 2.3.3 (b) hereof, can serve only two projects at any given point of time. However, an officer appointed on acting basis under paragraph 2.3.3 (c) may work only in one project at a given point of time. Emphasis should be given to employ government employees in Project without hindering the duties of the substantive post.

2.3.2 However, Project Director should always be on full time basis in order to ensure effective project management.

2.3.3 An officer confirmed in the Public Service, Provincial Public Service including Local Authorities, Public Corporations, Statutory Boards and Fully Owned Government Companies can be appointed to a project on the basis of one of the following arrangements, subject to fulfilling the requirements specified in Annexure I.

(a) Release on full time basis on the need of government

An officer confirmed in the Public Service, Provincial Public Service including Local Authorities, Public Corporations, Statutory Boards and Fully Owned Government Companies can be temporarily released from the substantive post to serve in a project on the need of the government for not more than five (05) years. However, approval should be obtained from the relevant appointing authority of the substantive post.

Or

(b) Release on full time basis on no-pay leave

An officer confirmed in the Public Service, Provincial Public Service including Local Authorities, Public Corporations, Statutory Boards and Fully Owned Government Companies is temporarily released from the substantive post to serve in a project on a request made by him/ her, he/ she shall be granted no-pay leave for not more than five (05) years. The requirement to serve any obligatory period of service is applicable for such officer.

Or

(c) Release on acting basis

An officer confirmed in the Public Service, Provincial Public Service including Local Authorities, Public Corporations, Statutory Boards and Fully Owned Government Companies while serving in his/her substantive post may be released to serve in a project on acting basis. For any project, the activities can be carried out by deploying the existing staff of the Line Ministry/ Implementing Agency on acting basis.

3. Remuneration Management

3.1 Remuneration of officers released from the Public Service / Provincial Public Service including Local Authorities / Public Corporations / Statutory Boards / Fully Owned Government Companies should be as follows;

(a) On fulltime basis under Paragraph 2.3.3 (a)

The salary of the officer's substantive post plus an allowance of 50% of the salary of his current post in the project not exceeding 150% of the salary given in Table 01.

(b) On no-pay leave under the Paragraph 2.3.3 (b)

Salary shall be decided on the criteria given in the Table 01.

(c) On acting basis under the Paragraph 2.3.3 (c)

Officer shall be paid with one third (1/3) of the salary of his current post in the project.

3.2 Salary of the project staff

3.2.1 Fixed Salary of the project staff shall be as indicated in the Table 01. In addition only the Cost of Living Allowance can be paid.

Table 01

Level	Position	Salary scales as per the cost of the project Rs.				
		Above US$ 05 million or its equivalent and less than US$ 15 million	Above US$ 15 million or its equivalent and less than US$ 50 million	Above US$ 50 million or its equivalent and less than US$ 100 million	Above US$ 100 million or its equivalent and less than US$ 250 million	Over US$ 250 million or its equivalent
PS1	Project Director	120,000 – 140,000	150,000 – 170,000	160,000 – 180,000	180,000 – 200,000	200,000 – 220,000
PS2	Deputy Project Director	105,000 – 120,000	135,000 – 150,000	145,000 – 160,000	165,000 – 185,000	185,000 – 205,000
PS3	Finance Manager, Procurement Specialists, Senior Engineer	100,000 – 115,000	125,000 – 140,000	140,000 – 155,000	160,000 - 175,000	180,000– 195,000
PS4	ICT Specialists, Engineer, Project Accountant	90,000 – 105,000	100,000 – 115,000	115,000 – 130,000	135,000 – 150,000	155,000 – 170,000
PS5	Senior Technical Officer, Senior Social Officer, Senior Environment Officer, ICT Officer and other similar senior officers	65,000-71,000	75,000 – 81,000	85,000 – 91,000	95,000 – 103,000	105,000 – 113,000
PS6	Procurement Officer, Project Officer, Technical Officer and other similar officers, Project Secretary	46,000 – 51,000	52,000 – 57,000	57,000 – 62,000	62,000 – 67,000	67,000– 73,000

3.2.2 All project staff should be placed at the initial step of the given salary range upon recruitment and based on performance the salary may be increased within the given range. The respective appointing authority shall be responsible for such increase of salary.

3.2.3 Salaries for posts which are not mentioned in the Table 01 should be based on the initial step of salary scales at the recruitment level of similar posts in the Public Service and allowances entitled to such post plus 50% of the initial salary entitle to such post. Salary increments to the such post should be based on the salary increments of similar posts in the Public Service.

3.2.4 Placement of the incumbent officers in the new salary scale shall be done on the basis of performance and the period served by each person. A renewed contract shall be signed for the balance period of the existing agreement.

1st Year	- At the initial point of the given salary range
2nd Year	- At the mid-point of the given salary range worked out to the nearest Rs. 100
3rd Year	- At the maximum point of the given salary range.

3.3 Payment of Tax

3.3.1 PAYE Tax or any other applicable taxes are payable by project staff, based on prevailing laws / regulations.

3.3.2 However, when computing taxes for those officers released from the Public Service, to projects in terms of paragraph 2.3 hereof, such assignment shall not be treated as a second employment and hence the remuneration from the project shall be taxed having added the same to any salary paid on account of the officer's substantive post.

3.4 Employees' Trust Fund (ETF), Employees' Provident Fund (EPF) and Widows' and Orphans' Pension (W&OP) Contribution

3.4.1 EPF and ETF with regard to project staff is payable, based on prevailing laws/regulation.

3.4.2 The Project Management Unit staff recruited from outside the Public Service/ the Provincial Public Service including Local Authorities and staff recruited in terms of paragraph 2.3.3 (b) should contribute to the Employees' Provident Fund (EPF). The employers' contribution to the EPF and ETF shall be in terms of the relevant statutes.

3.4.3 The project staff appointed from the Public Service / the Provincial Public Service including Local Authorities, in terms of paragraph 2.3.3 (a) and (c) should continue to make his or her W&OP contribution.

3.4.4 Employer should pay 25% of the consolidated salary of the substantive post to the Department of Pensions as contribution to pension of Public Officers released to a Project under Para 2.3.3(a).

3.5 Authorized Recoveries

3.5.1 With regard to officers who have been released to projects on no-pay basis, from the Public Service, Provincial Public Service including Local Authorities, Public Corporations, Statutory Boards and Fully Owned Government Companies authorized recoveries such as installments of loans and advances taken by such an officer while serving in the substantive post, should be continued to be recovered in appropriate installments and be remitted suitably to ensure timely recoveries.

4. Other Benefits

4.1 There will be an advanced payment for project staff if they travel outstation on official visit, on reimbursement basis (instead of subsistence allowance). The Project Director should ensure that only those essential officials will be sent on such visits. The reimbursement will be subject to a maximum of Rs. 2,000/- per day, inclusive of meals and accommodation subject to the verification of bills.

4.2 Actual reasonable cost of accommodation and meals will be paid in the event any project staff is called upon to travel outstation along with any official foreign delegation on an official visit. Here too, the Project Director should ensure that

only those essential will be sent on such visits. Such payments shall be brought to the attention of the Project Steering Committee.

4.3 Project Staff will not be entitled to any leave encashment, medical leave encashment, bonus or any other incentive schemes including entitlements applicable for their substantive posts except the project staff appointed from the Public Service / the Provincial Public Service including Local Authorities, in terms of paragraph 2.3.3 (c).

4.4 The Project Director will be assigned a vehicle and a driver. Either he/ she will be entitled to a fuel allocation of 120 liters for a petrol vehicle or 145 liters for a diesel vehicle per month or if he/ she appointed from the Public Service, Provincial Public Service including Local Authorities, Public Corporations, Statutory Boards and Fully Owned Government Companies, he/ she will be entitled to a fuel allocation of his/ her substantive post.

5. Leave

5.1 Leave for project staff appointed/ recruited from the Public Service, Provincial Public Service including Local Authorities, Public Corporations ,Statutory Boards and Fully Owned Government Companies in terms of paragraph 2.3.3 (a) and (b) and staff recruited from outside the Public Service, should be based on provision laid down in the Shop and Office Employees Act.

6. Training (applicable only to projects assisted through foreign financing)

6.1 Project staff is allowed for one short-term training of which duration is less than one month. The Project Steering Committee may recommend this training on grounds that it is necessary to carry out duties of the project. However, budgetary provision should be included and available for such training within the project cost.

6.2 Selections should be strictly based on project needs and while ensuring that project activities are not affected consequent to officers being away on training.

7. **Performance Appraisal**

7.1 All members of the project management staff shall be subjected to annual performance appraisal. The appointing authority is responsible to ensure those Annual Performance Appraisals are carried out prior to granting the annual increments. In the case of projects assisted through foreign financing, the criteria for Annual Performance Appraisal may be developed in consultation with the Foreign Financing Agency.

8. **Recruitment of Consultants**

8.1 The procedure for the recruitment of consultants will be governed by the conditions of the Loan / Grant Agreement of each project and / or applicable the Procurement Guidelines.

9. **Project Steering Committee**

9.1 The Secretary to the Line Ministry / Chief Secretary of the Provincial Council should establish a Steering Committee for each Project.

9.2 The Project Steering Committee should be chaired by the Secretary to the Line Ministry / Chief Secretary of the Provincial Council or a senior officer of such Ministry / Provincial Council nominated by the Secretary / Chief Secretary. The Committee Members shall consist of an officer to be nominated by the Secretary to the Treasury, an officer to be nominated by the Secretary to the Ministry to which National Planning and External Resources Departments are assigned and Director General, Department of Project Management and Monitoring or a representative nominated by him/ her.

9.3 The Secretary to the Line Ministry / Chief Secretary of the Provincial Council shall ensure that the Project Steering Committee would meet at least once in two months.

9.4 The payment of allowances to the members of the Steering Committee for the participation in the meetings of the Committee shall be as shown in Table 02. The members of project staff are not entitled to this payment.

Table 02

Project value	Above US$ 05 million or its equivalent and less than US$ 50 million	Above US$ 50 million or its equivalent and less than US$ 100 million	Over US$ 100 million or its equivalent
Sitting Allowance	Rs. 2,000/=	Rs. 3,000/=	Rs. 4000/=

10. General

10.1 Any other matters relating to salaries and cadre of projects not covered by the provisions of this circular shall be referred to Department of Management Services for a ruling.

10.2 It shall be noted that the Secretary to the Line Ministry / Chief Secretary of the Provincial Council as the Chief Accounting Officer, bears the overall responsibility for the timely and successful implementation of the projects falling within the purview of the Ministry / the Provincial Council and as such the Project Director shall be responsible to the Secretary to the Line Ministry / Chief Secretary of the Provincial Council and the project staff shall be responsible to him/her through the Project Director.

10.3 The Project Director shall be made liable to be surcharged for any cost of time overrun of projects unless it is established that such overrun is due to reasons beyond control of him. Any possible delays in the implementations should be brought to the notice of Ministry of Finance through the relevant Secretary / Chief Secretary, in writing. In the case of time overrun the surcharge shall be 5% of the salary of the project staff during first 12 months overrun, 10% of the salary during the period between 13th to 24th months and 25% of the salary for any time overrun greater than 24 months. The surcharge in respect of cost overrun has to be determined by the Secretary to

the Line Ministry / Chief Secretary of the Provincial Council in consultation with the Project Steering Committee.

11. Please contact the Department of Management Services (Tel. No. 01124640/0112484951) for any further clarifications regarding the absorption of service levels, positions and salaries approved as per the Management Services Circular No.33, under this new circular. In case of an excess payment made to any person as a result of misinterpretation of these instructions or miscalculations, such person is personally liable to refund the excess amount so paid and the appointing authority should immediately take measures to recover such amount from the persons concerned. It is the responsibility of Finance Managers/ Accountants to take action in order to avoid such errors.

12. This circular will be effective from 01st March 2016.

R.H.S. Samaratunga
Secretary to the Treasury

Copies: 1. Secretary to the President
2. Secretary to the Prime Minister
3. Secretary to the Cabinet of Ministers
4. Auditor General
5. Secretary, Public Service Commission
6. Secretary, National Salaries and Cadres Commission